

## SMLOUVA

### **o zavedení a zpřístupnění služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ a o poskytování technické podpory služby**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

## **Čl. 1. Smluvní strany**

### **1.1. Plzeňský kraj**

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 70890366

DIČ: CZ 70890366

zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtnanem Plzeňského kraje

na základě Podpisového a kompetenčního řádu Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje k podpisu oprávněn Mgr. Jiří Leščinský, ředitel Krajského úřadu Plzeňského kraje

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň

č.ú.: 1083003606/5500

kontaktní osoba: Michal Souček

telefon: +420 377 195 264, +420 724 177 557

e-mail: [michal.soucek@plzensky-kraj.cz](mailto:michal.soucek@plzensky-kraj.cz)

(dále jen „objednatel“, „zadavatel“)

**a**

### **1.2. Obchodní jméno: HRDLIČKA spol. s r.o.**

se sídlem / místem podnikání: nám. 9. května 45, 266 01 Tetín

IČO: 18601227

DIČ: CZ18601227

zastoupený/jednající: Jaromír Prošek, prokurista

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

č.ú.: 300345131/0100

zapsán v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 4062

kontaktní osoba: Tomáš Krejčí

telefon: 724 10 20 37

e-mail: [tomas.krejci@hrdlicka.cz](mailto:tomas.krejci@hrdlicka.cz)

(dále jen „dodavatel, poskytovatel“)

Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „On-line vyjádření k existenci sítí“ (2. Vyhlášení), realizovanou objednatelem jakožto zadavatelem.

## **Čl. 2. Předmět smlouvy**

- 2.1.1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele zavést a zpřístupnit službu „On-line vyjádření k existenci sítí“, přičemž takto služba a její funkcionality jsou specifikovány v přílohách č. 1 a č. 2 této smlouvy.
- 2.1.2. Dodavatel se dále zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou provádět pro objednatele technickou podporu související s produktivním provozem služby „On-line vyjádření k existenci sítí“. Rozsah podpory je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.

## **Čl. 3. Doba plnění**

- 3.1.1. Dodavatel se zavazuje zavést a zpřístupnit službu „On-line vyjádření k existenci sítí“ nejpozději do 4 kalendářních měsíců od uzavření této smlouvy.
- 3.1.2. Smlouva o poskytování technické podpory se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne akceptace zpřístupnění služby „On-line vyjádření k existenci sítí“.
- 3.1.3. Objednatel i dodavatel je oprávněn poskytování technické podpory vypovědět, a to na základě písemné výpovědi, prokazatelně doručené dodavateli. Výpovědní lhůta činí 3 kalendářní měsíce a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## **Čl. 4. Místo plnění**

- 4.1.1. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo dodavatele.

## **Čl. 5. Cena a platební podmínky**

- 5.1.1. Cena za předmět plnění této smlouvy představuje nabídkovou cenu předloženou dodavatelem na veřejnou zakázku „On-line vyjádření k existenci sítí“. Výsledná cena za plnění předmětu smlouvy je složena z následujících cenových položek:

|                                                                            |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Cena za zavedení a zpřístupnění služby „Online vyjádření k existenci sítí“ | <b>Cena v Kč bez DPH</b><br><br><b>585 000,-</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

### Cena za dílčí služby technické podpory

| Název služby                           | Cena v Kč bez DPH<br>za 1 rok |
|----------------------------------------|-------------------------------|
| Služba „Helpdesk/Hotline“              | 70 000,-                      |
| Služba „Upgrade a update“              | 40 000,-                      |
| Služba „Soulad s platnou legislativou“ | 15 000,-                      |
| Služba „Schůzka k produktu“            | 5 000,-                       |
| <b>CENA CELKEM</b>                     | <b>130 000,-</b>              |

- 5.1.2. K uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.1.3. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a výše daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.1.4. Dodavatel není oprávněn požadovat po dodavateli poskytnutí zálohy.
- 5.1.5. Cenu za zavedení a zpřístupnění služby „Online vyjádření k existenci sítí“ uhradí objednatel teprve po zavedení a zpřístupnění služby „Online vyjádření k existenci sítí“, stvrzeném na předávacím protokolu. Tento oboustranně podepsaný předávací protokol je podkladem pro vystavení faktury.
- 5.1.6. Cenu za poskytování technické podpory hradí objednatel v čtvrtletních platbách dopředu.
- 5.1.7. Dodavatel je k čtvrtletním platbám na každé čtvrtletí oprávněn vystavit fakturu vždy nejdříve k datu 1.1., 1.4., 1.7. a 1.10. daného kalendářního roku, a to po dobu trvání smlouvy.
- 5.1.8. Cena za zavedení služby i za poskytování technické podpory bude hrazena na základě faktur vystavených dodavatelem.
- 5.1.9. Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení.
- 5.1.10. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů (zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění).

- 5.1.11. Faktury musí obsahovat název smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.1.12. V případě, že faktura – daňový doklad nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo v něm nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury – daňového dokladu.
- 5.1.13. Cena bude dodavateli zaplacená bezhotovostní formou převodem na jeho bankovní účet. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

## **Čl. 6. Licence**

Poskytovatel uděluje objednateli platnou, nepřevoditelnou a nevýhradní licenci k používání softwaru, který je poskytován jako součást služeb dodavatele. Výhradním účelem této licence je umožnit objednateli používat služby a využívat jejich přínosy způsobem smluvními stranami dohodnutým.

Objednatel není oprávněn žádnou část služeb ani softwaru, který tyto služby zahrnují, kopírovat, pozměňovat, distribuovat, prodávat ani pronajímat a také nesmí provádět zpětnou analýzu zdrojového kódu (reverzní inženýring) takového softwaru ani se pokoušet jej extrahovat. Výjimkou jsou případy, kdy jsou tyto záležitosti v rozporu s právními předpisy nebo kdy k tomu má objednatel od poskytovatele písemné povolení.

## **Čl. 7. Záruka**

- 7.1.1. Dodavatel poskytuje záruku na to, že je oprávněn poskytnout předmět plnění smlouvy dle této smlouvy objednateli a neporušuje žádná autorská práva, vlastnická práva, ani jiná práva žádné třetí strany.
- 7.1.2. Dodavatel poskytuje záruku na to, že veškeré vlastnosti předmětné aplikace, včetně jejich případných update, upgrade a nových verzí, budou po celou dobu účinnosti smlouvy, v souladu s obecně platnými právními předpisy ČR.
- 7.1.3. Dodavatel nese odpovědnost za to, že údržba a podpora budou poskytovány v nejvyšší dostupné kvalitě tak, aby vyhovovaly potřebám objednatele.

## **Čl. 8. Oprávněné osoby**

- 8.1.1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami v záležitostech této smlouvy bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob. Každá smluvní strana jmenuje kontaktní osobu. Každá ze smluvních stran má právo změnit jí jmenovanou kontaktní osobu, je však povinna vyzkoušet o každé změně druhou smluvní stranu. Změna kontaktní osoby je vůči druhé straně účinná teprve okamžikem prokazatelného doručení takového vyzkoušení.

Kontaktní osobou za objednatele je:

Michal Souček

Odbor informatiky

Krajský úřad Plzeňského kraje

email: [michal.soucek@plzensky-kraj.cz](mailto:michal.soucek@plzensky-kraj.cz)

telefon: +420 377 264

Kontaktní osobou za poskytovatele je:

**Mgr. Tomáš Kadeřábek**

e-mail: [tomas.kaderabek@hrdlicka.cz](mailto:tomas.kaderabek@hrdlicka.cz)

**Telefon: 724 814 267**

8.1.2. Komunikace mezi kontaktními osobami objednatele a dodavatele bude uskutečňována v elektronické podobě (email, HelpDesk) nebo telefonicky.

## Čl. 9. Smluvní pokuty

9.1.1. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením smluvní ceny se objednatel zavazuje dodavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,02 % z fakturované ceny za každý den prodlení.

9.1.2. Pro případ prodlení dodavatele s včasným plněním předmětu této smlouvy (v termínech uvedených v čl. 3 smlouvy) se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z odpovídající ceny plnění (viz ceny dle bodu 5.1.1. smlouvy).

9.1.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody.

9.1.4. Výši smluvních pokut shodně považují obě smluvní strany za přiměřené. Smluvní pokuta je splatná do 30-ti dnů od doručení jejího vyúčtování.

## Čl. 10. Závěrečná ustanovení

10.1.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené a z ní vyplývající nebo s ní související se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.).

10.1.2. Jakékoli změny či doplňky této smlouvy je možné platně učinit pouze formou písemných a vztupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.1.3. Vzhledem ke splnění zákonné zveřejňovací povinnosti objednatele zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním uzavřené smlouvy na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005294>.

10.1.4. Smlouva se pořizuje ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel i dodavatel obdrží po podpisu každý dvě vyhotovení.

10.1.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.

10.1.6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, že si ji před jejím podpisem přečetly a s celým jejím obsahem souhlasí.

## **10.2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:**

- Příloha č.1 – Technická dokumentace zadavatele (požadavky na službu „On-line vyjádření k existenci sítí“ a její funkcionality)
- Příloha č. 2 – Popis služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ z nabídky dodavatele
- Příloha č. 3 – Rozsah technické podpory při provozu služby „On-line vyjádření k existenci sítí“.

V Praze dne 5.10.2016

V Plzni dne 29.09.2016

Za poskytovatele

Za objednatele

.....PODEPSÁNO.....

**Jaromír Prošek**

Prokurista

HRDLIČKA spol. s r.o.

.....PODEPSÁNO.....

**Mgr. Jiří Leščinský**

ředitel

Krajského úřadu Plzeňského kraje

## **Příloha č. 1 Smlouvy**

### **o zavedení a zpřístupnění služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ a o poskytování technické podpory služby**

**Technická dokumentace zadavatele**

**(požadavky na službu „On-line vyjádření k existenci sítí“ a její funkcionality)**

## **Čl. 1. Požadavky na službu /součinnost pro nasazení služby**

### ***1.1. Povinnosti poskytovatele***

- 1.1.1. Poskytovatel před spuštěním standardního provozu dodá objednateli URL vstupního bodu pro umístění na webu objednatele.
- 1.1.2. Poskytovatel předloží objednateli návrh znění dopisu jménem objednatele:
  - a) pro dotčené stavební úřady – za účelem konzultace dílčích registrů správců;
  - b) pro vybrané subjekty technické infrastruktury – za účelem získání územní působnosti;
- 1.1.3. Poskytovatel doručí objednateli do 2 týdnů od data nasazení služby ve standardním provozu informační letáky s návodem na používání služby UtilityReport.
- 1.1.4. Poskytovatel bude po celou dobu trvání služby zajišťovat službu Zákaznické centrum, kam budou moci žadatelé telefonovat v případě jakýchkoliv dotazů v souvislosti s používáním služby UtilityReport, a to vždy v pracovních dnech v době 8:00 – 16:30, případně psát e-maily, které budou poskytovatelem vyřizovány v následujícím pracovním dni.

### ***1.2. Povinnosti objednatele***

- 1.2.1. Objednatel vloží odkaz na elektronické podání žádosti o vyjádření k existenci inženýrských sítí na web objednatele (propojení na server poskytovatele).
- 1.2.2. Objednatel předá poskytovateli originály dopisů pro podporu oslovení stavebních úřadů a subjektů technické infrastruktury.
- 1.2.3. Objednatel do 1 měsíce od data spuštění standardního provozu na svém webu zveřejní aktualitu o nasazení na služby UtilityReport a v případě potřeby bude informaci o možnosti hromadného podání žádosti subjektům technické infrastruktury publikovat opakovaně.
- 1.2.4. Objednatel souhlasí s umístěním symbolů kraje na webu poskytovatele.

## **Příloha č. 2 Smlouvy**

### **o zavedení a zpřístupnění služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ a o poskytování technické podpory služby**

**Popis služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ a jejího technického řešení**

**z nabídky dodavatele**

## **Čl. 1. Popis služby UtilityReport**

### **1.1. Obecně**

- 1.1.1. Služba umožňuje veřejnosti podání žádostí o vyjádření k existenci inženýrských sítí jejich relevantním provozovatelům/vlastníkům (dále „subjektům technické infrastruktury“) prostřednictvím odkazu z webového portálu objednatele (<http://www.plzensky-kraj.cz>).
- 1.1.2. Žádost je vytvořena žadatelem prostřednictvím webové aplikace „UtilityReport“ na mapovém serveru „MAWIS“, který provozuje poskytovatel služby.
- 1.1.3. Do webové aplikace je žadatel / uživatel přesměrován odkazem z webového portálu kraje přes tzv. „vstupní bod“ do aplikace pro podání žádosti na libovolné části Plzeňského kraje všem územně dotčeným subjektům technické infrastruktury najednou.
- 1.1.4. Předpokládaný počet subjektů technické infrastruktury v Plzeňském kraji je přes 5.000.
- 1.1.5. Žádost ve standardizovaném formátu a s jednoznačnou lokalizací zájmového území je aplikací UtilityReport vygenerována pro příslušné subjekty technické infrastruktury a připravena k rozeslání svépomocí (poštou nebo osobně) nebo automaticky elektronickou formou všem příjemcům elektronických žádostí službou UtilityReport.
- 1.1.6. Součástí poskytování služby je také webové rozhraní na podatelny vybraných subjektů technické infrastruktury (CETIN, Vodafone, T-Mobile, ČEPS, RWE, UPC).

### **1.2. Popis nasazení**

- 1.2.1. Poskytovatel vytvoří a po dobu provozu bude udržovat tzv. „registr správců“, což je seznam subjektů technické infrastruktury, jejichž sítě, zařízení nebo oblasti zájmů se mohou nacházet v jednotlivých katastrálních územích (k.ú.) celého území Plzeňského kraje.
- 1.2.2. Registr správců bude obsahovat všechny subjekty technické infrastruktury na území Plzeňského kraje, které zajišťují distribuci elektrické energie, tepla a plynu podle údajů Energetického regulačního úřadu. Dále budou v registru správců provozovatelé elektronických komunikací podle údajů Českého telekomunikačního úřadu a provozovatelé vodovodů a kanalizací podle údajů Ministerstva zemědělství. Ostatní sítě technické infrastruktury (např. utajované sítě, produktovody) budou v registru správců uvedeny na



základě vyjádření příslušných subjektů technické infrastruktury, které v rámci sestavování registru správců osloví poskytovatel služby.

- 1.2.3. Při budování i aktualizaci registru správců bude využito také údajů Plzeňského kraje.
- 1.2.4. Poskytovatel připraví také dílčí registry správců rozdělené podle působnosti jednotlivých stavebních úřadů Plzeňského kraje a tyto dílčí registry správců rozešle jednotlivým dotčeným stavebním úřadům ke konzultaci a případnému doplnění subjektů technické infrastruktury spravující sítě nedistribučního charakteru (např. veřejné osvětlení, obecní rozhlas, zabezpečovací kabely apod.).
- 1.2.5. Základní údaje o řešeném území, na kterém poskytovatel vytvoří registr správců:

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| Celkový počet katastrálních území: | 1362 |
| Celkový počet stavebních úřadů:    | 47   |

### **1.3. Dostupnost a provoz služby**

- 1.3.1. Služba UtilityReport je dostupná na území v rozsahu územní působnosti Plzeňského kraje a přístup ke službě je veřejný.
- 1.3.2. Provoz služby UtilityReport je nepřetržitý v režimu 7/24.
- 1.3.3. Případné výpadky služby jsou možné v závislosti na fungování sítě Internet, a to v rozsahu a lokalitě, která je výpadkem sítě Internet postižena.
- 1.3.4. Plánované odstávky služby jsou vždy uveřejněné s předstihem na příslušné webové stránce určené pro vstup ke službě UtilityReport.

### **1.4. Technická podpora**

Technickou podporou se rozumí zajištění podpory formou:

- 1.4.1. Helpdesk / Hotline (e-mail, telefon nebo osobně v kancelářích uživatele), odezva maximálně do 2 hodin, Hotline se poskytuje v pracovní dny 8:00-16:00 hod.
- 1.4.2. Zajištění souladu s aktuálně platnou legislativou, update a upgrade dodané verze programu (včetně změněné nebo nové dokumentace) prostřednictvím internetu. Stažení a instalaci aktualizací provádí uživatel. Zaslání aktualizací na datovém nosiči poštou se provádí pouze na žádost uživatele. Update a upgrade (včetně změněné nebo nové dokumentace) na verzi následující, které byly uvedeny do distribuce v době platnosti této smlouvy. Dokumentace se poskytuje v elektronické podobě.
  - 1.4.3. Realizace pravidelných schůzek k produktu v sídle zadavatele dle potřeby

## Příloha č. 3 Smlouvy

### o zavedení a zpřístupnění služby „On-line vyjádření k existenci sítí“ a o poskytování technické podpory služby

#### Čl. 1. Rozsah podpory

Technická podpora bude dodavatelem poskytována průběžně v následujícím rozsahu:

##### **1.1. Služba „Helpdesk/Hot-line“**

Dodavatel zajistí help-line a bude ji udržovat dostupnou v pracovní dny a časy. V rámci poskytování služby „Help-line“ získává objednatel nárok na garantovanou pomoc při řešení technických problémů objednatelů souvisejících s provozem aplikace. Jedná se o vzdálené konzultace a řešení po telefonu, emailu nebo s využitím HelpDesk dodavatele na adrese <http://cz.mawis.eu/zakaznicke-centrum/>. Služba je poskytována v pracovní dny v době mezi 8:00 a 16:00.

##### **1.2. Služba „Upgrade a update“**

V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na poskytnutí veškerých zlepšení aplikace /databáze/, tedy na upgrade a update verze programu (včetně změněné nebo nové dokumentace) prostřednictvím internetu. Jedná se o upgrade a update (včetně změnové nebo nové dokumentace) na verze následující, které byly uvedeny do distribuce v průběhu účinnosti smlouvy o poskytování technické podpory. Stažení a instalaci aktualizací provádí uživatel. Dokumentace se poskytuje v elektronické podobě.

##### **1.3. Služba „Legislativní podpora“**

V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na to, že aplikace bude uvedena v soulad s aktuálním stavem právního řádu ČR (tj. v soulad s platnými obecně závaznými právními předpisy ČR), a to nejpozději do 20 kalendářních dnů, kdy nabyla nová právní úprava účinnosti. Aktualizace bude zajišťována prostřednictvím upgrade nebo update aplikace. Součástí legislativní podpory je instalace a implementace těchto upgrade a update.

##### **1.4 Služba „Schůzky k produktu“**

V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na konání schůzek k produktu, a to v intervalu min. 2 x ročně, v rozsahu každé schůzky 4-6 hodin.

## Čl. 2. Práva a povinnosti objednatele

- 2.1.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat Dodavateli potřebné nebo důvodně Dodavatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb.
- 2.1.2. Objednatel realizuje nahlášení svého požadavku prostřednictvím:
- služby HelpDesk dodavatele na adrese <http://cz.mawis.eu/zakaznicke-centrum/>
  - nebo telefonicky na č.: **251 618 458** (kontaktní osoba **Jana Jelínková**)
  - nebo elektronicky na emailovou adresu: [info@mawis.eu](mailto:info@mawis.eu)

## Čl. 3. Práva a povinnosti dodavatele

- 3.1.1. Dodavatel je povinen respektovat relevantní podněty a připomínky objednatele ke způsobu provádění technické podpory.

V Praze dne 5.10.2016

V Plzni dne 29.09.2016

Za poskytovatele

Za objednatele

.....PODEPSÁNO.....

**Jaromír Prošek**

Prokurista

HRDLIČKA spol. s r.o.

.....PODEPSÁNO.....

**Mgr. Jiří Leščinský**

ředitel

Krajského úřadu Plzeňského kraje