

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku s názvem

„Nákup traktoru pro Autoškolu- 2.vyhlášení“

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky (dále také jen „VZ“) zadávaná dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZVZ“) mimo působnost ZVZ.

Zadávání této veřejné zakázky se řídí postupy pro zadávání zakázek upravenými ve Směrnici Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“).

Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZVZ. Tato výzva a údaje v ní obsažené jsou zároveň zadávacími podmínkami.

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1. NÁZEV	3
2.2. DRUH	3
2.3. FINANCOVÁNÍ	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
6. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ.....	4
6.1. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	4
7. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....	5
7.1. ZADÁVACÍ PODMÍNKY	5
7.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	5
7.3. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ.....	6
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	6
8.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	6
8.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	6
9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	7
10. ZADÁVACÍ LHŮTA	7
11. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
11.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY.....	7
11.2. LIMITACE CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY:	8
11.3. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT CELKOVOU NABÍDKOVOU CENU:	8
12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	8
12.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
12.2. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ:	8
12.3. ZPŮSOB HODNOCENÍ V PŘÍPADĚ PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK SE STEJNOU CENOU.....	8
13. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
14.1. NÁVRH SMLOUVY.....	9
14.2. SUBDODAVATELÉ	9
14.3. VARIANTY NABÍDKY.....	9
14.4. SPECIFIKACE DODÁVKY	10
14.5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	10
14.6. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY UCHAZEČE	11
15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	12
16. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	12
17. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE	12
18. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	12
19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	12
20. PŘÍLOHY	13

1. INFORMACE O ZADAVATELI

ZADAVATEL:

Se sídlem: Střední odborná škola Stříbro, Benešova 508
IČ/DIČ: Benešova 508, 349 01 Stříbro
68783728/CZ68783728
Statutární zástupce zadavatele: Mgr. Jarmila Kánská, ředitelka školy
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_87.html

ADMINISTRÁTOR (pověřená osoba):

Se sídlem: Centrální nákup, příspěvková organizace
IČ: Vejpnická 663/56, 318 02 Plzeň
72046635
Statutární zástupce: Ing. Jiří Heran, ředitel

Kontaktní osoba za administrátora:

Bc. Ljuba Pelantová
Telefon; e-mail: 775 435 770; ljuba.pelantova@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 ZVZ.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název

Název veřejné zakázky: „Nákup traktoru pro Autoškolu-2.vyhlášení“

2.2. Druh

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná mimo působnost ZVZ, zařazená dle výše předpokládané hodnoty do III. skupiny dle Směrnice. Veřejná zakázka není rozdělena na části (dílní plnění).

2.3. Financování

Veřejná zakázka bude financována z vlastních zdrojů zadavatele.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka traktoru pro výcvik žáků v autoškolě. Součástí dodávky je kompletní úprava traktoru pro autoškolu včetně zapsání druhého ovládání do technického průkazu vozidla (TP), doprava traktoru na místo plnění, zaškolení příslušných zaměstnanců zadavatele, provádění záručního a pozáručního servisu, a to dle bližší specifikace a požadavků zadavatele.

Podrobná technická specifikace přístroje a další požadavky na předmět plnění (záruční a pozáruční servis atd.) jsou vymezeny v Příloze č. 1 Výzvy (= Technická specifikace) a v Příloze č. 3 Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

Předmět plnění musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ: 1 033 000- Kč bez DPH.

Pozn.: V předpokládané hodnotě je zahrnutá cena za dodávku traktoru, včetně dopravy, zprovoznění a úpravy traktoru pro autoškolu, zaškolení příslušných zaměstnanců zadavatele a provádění záručního servisu po dobu 24 měsíců. Provádění pozáručního servisu v pozáruční době po dobu 5 let není součástí předpokládané hodnoty, nicméně cena plnění za tyto další činnosti, které jsou součástí předmětu plnění, nepřesáhne v součtu s cenou plnění za dodávku přístroje částku 1.999.999,- Kč bez DPH (zakázka dle celkové hodnoty stále spadá do III. Skupiny dle Směrnice). Zadavatel vyhlásil předmětnou VZ jako zakázku malého rozsahu zařazenou dle Směrnice do III. Skupiny (tj. dle předpokládané hodnoty od 1 mil. do 2 mil. Kč

bez DPH). Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu bez pozáručního servisu v pozáruční době, protože rozsah těchto činností se bude odvíjet od aktuálních potřeb a požadavků zadavatele, resp. kupujícího.

5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění VZ: V sídle zadavatele, tj. na adrese Benešova 508, 349 01 Stříbro. Konkrétní místo dodání bude při dodávce blíže určeno.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ: říjen 2016¹

Předpokládaný termín dodání: nejpozději do 30. 11. 2016

6. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

6.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady

6.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Je možné využít vzor čestného prohlášení - viz **Příloha č. 4** této Výzvy.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,

¹ Termín zahájení plnění může zadavatel posunout s ohledem na průběh výběrového řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve či později. VZ bude realizována na základě Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem. Plnění bude započato bezprostředně po uzavření Kupní smlouvy.

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

6.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů mohou být doloženy v prosté kopii.

Pozn.: Profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

7. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

7.1. Zadávací podmínky

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve Výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v výběrovém řízení.

Výzvu včetně všech příloh uveřejní zadavatel neomezeným a přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na **profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

7.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám si lze vyžádat **u kontaktní osoby administrátora** (Bc. Ljuba Pelantová, e-mail: ljuba.pelantova@cnpk.cz) **na základě písemné žádosti**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Uchazeči jsou povinni seznámit se s dodatečnými informacemi před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

7.3. Poskytování dodatečných informací

Dodatečné informace, včetně přesného znění dotazu, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne Výzvu k podání nabídek a její přílohy, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji EZAK **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dodatečné informace“. Zadavatel zároveň rozešle tyto dodatečné informace e-mailem všem osloveným a známým uchazečům. Zadavatel odešle dodatečné informace nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení žádosti** o dodatečné informace.

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **14. 10. 2016 do 10:00 hodin**.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2. Způsob podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být podána vždy **písemně, a to buď v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**.

8.2.1. Způsob podání nabídek v listinné podobě:

Nabídka uchazeče musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené:

- názvem veřejné zakázky: „**Nákup traktoru pro Autoškolu-2. vylášení**“,
- nápisem: „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení**“,

Na obálce **musí** být také uveden:

- **obchodní název, IČ a adresa sídla uchazeče** (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede uchazeč na obálce i tuto korespondenční adresu)
- **kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu**

Nabídka uchazeče podána v listinné podobě musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázaná a zabezpečena proti vyjmutí listů.

Nabídku může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby. **Osobním doručením se rozumí osobní předání do rukou kontaktní osoby administrátora. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). Zadavatel (ani pověřená osoba) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí - pátek : 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin
(Pozn. pro osobní podání: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5, 3. patro)

8.2.2. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka uchazeče podána elektronicky musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude nabídka elektronicky podepsaná jinou osobou, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za uchazeče

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem.

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení uchazeč v systému E-ZAK na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/>.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **14.10. 2016 v 10:00 hodin** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost v 1.patře).

Otevírání obálek bude provedeno hodnotící komisí, kterou jmenuje zadavatel, a která bude zároveň pověřena otevíráním obálek, posouzením kvalifikace, posouzením obsahu nabídek a hodnocením nabídek.

Otevírání obálek bude veřejné. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci uchazečů musejí oprávnění jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Za každého uchazeče se může z kapacitních důvodů zúčastnit max. 1 zástupce. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby v roli pozorovatele, o kterých tak stanoví zadavatel.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu po dobu 6 měsíců.

11. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena za celý předmět plnění blíže vymezený a specifikovaný v článku 3 této Výzvy a v Příloze č. 1 této Výzvy.

11.1. Způsob zpracování celkové nabídkové ceny

Uchazeč uvede v nabídce **nabídkovou cenu** za celý předmět veřejné zakázky, členěnou na **cenu celkem v Kč bez DPH a cenu celkem v Kč vč. DPH**.

Celkovou nabídkovou cenu doplní uchazeč do **Přílohy č. 2** této Výzvy (= Krycí list nabídky) a rovněž údaj o celkové nabídkové ceně doplní do **Přílohy č. 3** této Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady uchazeče (dodavatele), spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně nejsou přípustné.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Uchazeč na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

11.2. Limitace celkové nabídkové ceny:

Zadavatel limituje maximální celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky částkou 1 033 000,- Kč bez DPH.

Nabídková cena uchazeče v Kč bez DPH nesmí uvedenou limitovanou celkovou cenu za celý předmět VZ překročit. V případě překročení této limitované ceny bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadavatele stanovených ve Výzvě k podání nabídek.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Uchazeč na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

11.3. Podmínky, za nichž je možno překročit celkovou nabídkovou cenu:

Zadavatel připouští navýšení celkové nabídkové ceny včetně DPH v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem (kupujícím) a uchazečem (prodávajícím).

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

12.1. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící **komise** jmenovaná zadavatelem.

Zadavatel zvolil jako základní **kritérium** pro zadání veřejné zakázky **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVOU CENU**. Pořadí uchazečů bude stanoveno podle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocená bude **nabídková cena v Kč bez DPH** stanovená za celý předmět plnění. Nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 11 této Výzvy.

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této Výzvy (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

12.2. Celkový výsledek hodnocení:

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Pořadí uchazečů bude stanoveno podle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší **celkovou nabídkovou cenou**.

12.3. Způsob hodnocení v případě předložení nabídek se stejnou cenou

V případě předložení dvou a více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla v uvedeném pořadí:

- 1) Délka záruční doby (delší doba je lepší),
- 2) Délka pozáručního servisu (delší doba je lepší).

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky v **Návrhu Kupní smlouvy** (dále jen „Návrh smlouvy“), který tvoří **Přílohu č. 3** této Výzvy. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou.

Uchazeč předloží ve své nabídce **vyplněný Návrh smlouvy**, včetně všech příloh. **Návrh smlouvy** musí odpovídat **Příloze č. 3** této Výzvy a zadávacím podmínkám, včetně obchodních a platebních podmínek, přičemž ustanovení Návrhu smlouvy nesmí směřovat v neprospěch zadavatele.

V **Návrhu smlouvy** uchazeč doplní údaje označené „doplní uchazeč“, zejména identifikační údaje prodávajícího, nabídkovou cenu atd.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí Návrhu smlouvy uchazeče.

Příloha Návrhu smlouvy nemusí být v nabídce uvedena duplicitně. Tzn., že není nutné vkládat přílohu č. 1 (= Technická specifikace) k Návrhu smlouvy, pokud bude tento dokument obsažen jinde v nabídce.

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče.

V případě, že se uchazeč při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.

14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Návrh smlouvy

Požadavky na návrh smlouvy jsou uvedeny v čl. 13 této Výzvy.

14.2. Subdodavatelé

V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, předloží v nabídce seznam takových osob, tj. seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit.

Uchazeč v takovém případě předloží ve své nabídce seznam včetně prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém - identifikační údaje subdodavatelů spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována subdodavatelsky - s uvedením druhu prací a s uvedením předpokládaného věcně vymezeného podílu subdodavatelů na veřejné zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce.

Pokud uchazeč seznam subdodavatelů ve své nabídce nepředloží, má zadavatel za to, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.

Uchazeč je v souladu s Kupní smlouvou oprávněn využívat k zajištění plnění Smlouvy pouze subdodavatele uvedené v nabídce podané na předmětnou veřejnou zakázku. Změnu subdodavatelů oproti podané nabídce je oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.3. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

14.4. Specifikace dodávky

Uchazeč ve své nabídce **blíže specifikuje jím nabízený traktor**, a to v souladu s požadavky zadavatele upřesněnými v **Příloze č. 1 Výzvy** (= Technická specifikace). Uchazeč může nabídnout přístroj s lepšími parametry (v případě, že lze objektivně stanovit, že se jedná o parametry lepší), nikoliv s parametry horšími (či horší kvality), než požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách. Zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů.

Ze specifikace doložené uchazečem k nabízenému předmětu plnění musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.

Uchazeč tedy ve své nabídce popíše a upřesní dodávaný traktor následujícím způsobem:

- A) Uchazeč je vždy povinen uvést u nabízeného zboží **výrobce**.
- B) Dále uvádí uchazeč **obchodní název a typ zboží**, pokud je daný výrobek takovým názvem nebo typem označen. Pokud nelze uvést obchodní název a typ daného výrobku identifikuje uchazeč nabízené zboží jiným jednoznačným způsobem.
- C) Dále je uchazeč vždy povinen uvést ve své nabídce **konkrétní parametry** nabízeného zboží, a to alespoň v rozsahu požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Požadované parametry budou vypsány v doložené specifikaci dodávky v takovém rozsahu, aby komise byla schopná zkontrolovat, zda nabízené zboží splňuje všechny požadavky zadavatele. **Zadavatel požaduje doložit vypsané konkrétní údaje. Případná čestná prohlášení, že uchazeč dané parametry splňuje (nebo nedoložení specifikace vůbec), zadavatel nebude akceptovat a takovou nabídku vyřadí jako nepřijatelnou.**
- D) Uchazeč je dále povinen doložit:
 - **Doklad prokazující oprávnění montáže druhého ovládání na daný typ traktoru a schválení technické způsobilosti tohoto ovládání**

Uvedené doklady může uchazeč předložit v originále nebo prosté kopii. V případě předložení kopie dokladů si zadavatel vyhrazuje právo požadovat v rámci poskytnutí součinnosti uchazečem před podpisem smlouvy předložení dokladů v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Úpravu traktoru pro autoškolu může uchazeč provést prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě doloží uchazeč uvedené doklady prostřednictvím subdodavatele a předmětného subdodavatele uvede v seznamu subdodavatelů (viz. čl. 15.2 této Výzvy).

Uchazeč je povinen k doložení specifikace dodávky dle bodů body A) – C) využít Přílohu č. 1 Výzvy k podání nabídek, kde doplní do tabulky požadované údaje. K prokázání bodu D) uchazeč doloží požadované doklady. Navíc může uchazeč dodat i fotografie a případné další dokumenty, které uzná za vhodné.

Nabídka, která nebude obsahovat požadované dokumenty nebo nesplní minimální požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, bude shledána komisí jako nepřijatelná, následně bude uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo před podpisem Kupní smlouvy požadovat po vítězném uchazeči v rámci poskytnutí součinnosti předložení dokladů prokazujících technické vlastnosti a parametry dodávaného zboží (např. technické / produktové listy výrobců, katalogy, certifikáty a příslušná prohlášení o shodě atd., a to minimálně v takovém rozsahu, aby prokazovaly splnění zadavatelem požadovaných parametrů atd.).

14.5. Další požadavky zadavatele

- **Všechna čestná prohlášení, požadovaná zadavatelem, musí být doložena v nabídce v originále a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**
- **Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce. Plnou moc může uchazeč předložit v originále nebo prosté kopii.** V případě předložení kopie plné moci si zadavatel vyhrazuje právo požadovat v rámci poskytnutí součinnosti uchazečem před podpisem smlouvy doložení plné moci v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Uchazeč spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním Smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to zejména na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména ZVZ, Směrnice, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů apod.).**
- **Uchazeč spolu s podáním nabídky prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a že se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.**

- **Uchazeč spolu s podáním nabídky prohlašuje**, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je.
- **Pokud nabídka uchazeče nebude splňovat požadavky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách, bude taková nabídka vyřazena a uchazeč bude následně vyloučen z výběrového řízení.**
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Uchazeč se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).
- **Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky** s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré realizované dodávky na zakázce.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem Kupní smlouvy požadovat po vítězném uchazeči v rámci poskytnutí součinnosti předložení dokladů prokazujících technické vlastnosti a parametry dodávaného zboží**, např. technické/produktové listy výrobců, katalogy, certifikáty a příslušná prohlášení o shodě atd., a to minimálně v takovém rozsahu, aby prokazovaly splnění zadavatelem požadovaných parametrů.
- **Vítězný uchazeč (dodavatel) je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost při uzavření Smlouvy o dílo, a to ve lhůtě 15 kalendářních dnů od doručení Výzvy k součinnosti a podpisu smlouvy.** Zadavatel si v případě neposkytnutí dostatečné součinnosti uchazeče k uzavření smlouvy ve stanovené lhůtě vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s uchazečem, který byl další v pořadí.

14.6. Obsah a členění nabídky uchazeče

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, IČO, DIČ, kontaktní osobu, včetně kontaktních údajů (telefon a e-mail) pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést společnou korespondenční a e-mailovou adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka musí být podána **v písemné formě v českém jazyce**² a to:

- a) **Bud' v listinné podobě v jednom originále a v jednom vyhotovení na CD/DVD.** Způsob podání nabídek v listinné podobě je popsán v čl. 8.2.1 této Výzvy.
- b) **Nebo v jednom vyhotovení v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob podání nabídek v listinné podobě je popsán v čl. 8.2.2 této Výzvy.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku na celý předmět veřejné zakázky.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude závazně členěna podle následujících bodů:

1. **Titulní list** – údaje o společnosti, název veřejné zakázky, identifikace uchazeče
2. **Obsah nabídky** - zadavatel požaduje číslování všech stránek (nebo listů) nabídky
3. Vyplněný **Krycí listy nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2)
4. **Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle čl. 6.1 této Výzvy (viz Příloha č. 4)
5. **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 6.2 této Výzvy

² Zadavatel umožňuje, aby uchazeč podal nabídku také ve slovenském jazyce, který bude v tomto případě rovnocenný s českým jazykem. Pouze Návrh Kupní smlouvy obsažený v nabídce musí být vždy vyhotoven v jazyce českém.

6. **Návrh Kupní smlouvy** (včetně příloh, pokud jsou vyžadovány a nejsou obsaženy jinde v nabídce), který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče dle čl. 14.1 této Výzvy (viz Příloha č. 3)
7. **Specifikace dodávky** - uchazeč doloží název výrobce, obchodní název a typ zboží a dále technickou specifikaci přístroje v rozsahu dle čl. 14.4 této Výzvy (viz Příloha č. 1)
8. **Doklad prokazující oprávnění montáže druhého ovládání na daný typ traktoru a schválení technické způsobilosti tohoto ovládání** v rozsahu dle čl. 14.4 této Výzvy
9. **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce uchazeč plnění veřejné zakázky uskutečnit, včetně specifikace činností, které bude subdodavatel za dodavatele plnit (dokládá pouze uchazeč, který bude využívat pro plnění veřejné zakázky subdodavatele) dle čl. 14.2 této Výzvy
10. Ostatní dokumenty

Uchazeč je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.

15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o zrušení výběrového řízení **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení**. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o zrušení výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným a známým uchazečům

16. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky**. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

17. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o vyloučení uchazeče **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o vyřazení nabídky (resp. vyloučení uchazeče)**. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se Rozhodnutí o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

18. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Výsledek výběrového řízení bude uveřejněn **na profilu zadavatele** u příslušné veřejné zakázky.

19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré realizované dodávky na zakázce.
- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce.
- Nehradit uchazeči náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení,
- Nevracet uchazečům podané nabídky.

Zadavatel akceptuje i nabídky od uchazečů, kteří nebyli výslovně vyzváni k podání nabídky.

20. PŘÍLOHY

Součástí Výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

Ve Stříbře dne 26.9. 2016

Střední odborná škola,
Stříbro, Benešova 508 ④
IČ 00703728 DIČ CZ00703728
tel.: 374 656 210


Mgr. Jarmila Kánská, ředitelka školy