

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku s názvem

**„Nákup nemocničních lůžek pro Nemocnici
následné péče Svatá Anna, s.r.o.“**

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky (dále také jen „VZ“) zadávaná dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZVZ“) mimo působnost ZVZ.

Zadávání této veřejné zakázky se řídí postupy pro zadávání zakázek upravenými ve Směrnici Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“).

Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZVZ. Tato výzva a údaje v ní obsažené jsou zároveň zadávacími podmínkami.

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1. NÁZEV	3
2.2. DRUH	3
2.3. FINANCOVÁNÍ	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4. TECHNICKÉ PODMÍNKY	3
5. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY	4
6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
8. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	4
8.1. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
8.2. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE	6
8.3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY	7
9. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	7
9.1. ZADÁVACÍ PODMÍNKY	7
9.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	7
9.3. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	8
10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
10.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
10.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	8
11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	9
12. ZADÁVACÍ LHŮTA	9
13. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A HODINOVÉ CENY SERVISNÍHO ZÁSAHU V POZÁRUČNÍ DOBĚ	9
13.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY	9
13.2. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ HODINOVÉ CENY SERVISNÍHO ZÁSAHU V POZÁRUČNÍ DOBĚ	10
13.3. LIMITACE CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY:	10
13.4. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO V PŘEKROČIT CELKOVOU CENU A HODINOVOU CENU SERVISNÍHO ZÁSAHU V POZÁRUČNÍ DOBĚ:	10
14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	10
14.1. ZPŮSOB HODNOCENÍ	10
14.2. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ:	11
14.3. ZPŮSOB HODNOCENÍ V PŘÍPADĚ PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK SE STEJNÝM POČTEM BODŮ	11
15. OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
16. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
16.1. NÁVRH SMLOUVY	12
16.2. SPECIFIKACE DODÁVKY	12
16.3. SUBDODAVATELÉ	13
16.4. VARIANTY NABÍDKY	13
16.5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	13
16.6. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY UCHAZEČE	14
17. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	14
18. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	15
19. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE	15
20. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	15
21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15
22. PŘÍLOHY	15

1. INFORMACE O ZADAVATELI

ZADAVATEL:

Se sídlem:

IČ/DIČ:

Statutární zástupce zadavatele:

Profil zadavatele:

Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní

26360896 / CZ26360896

Dagmar Špédlová, jednatelka

https://ezak.cnpk.cz/profile_display_136.html

ADMINISTRÁTOR (pověřená osoba):

Se sídlem:

IČ:

Statutární zástupce:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejpnická 663/56, 318 02 Plzeň

72046635

Ing. Jiří Heran, ředitel

Kontaktní osoba za administrátora:

Bc. Lucie Bouzková

Telefon; e-mail:

777 357 967; lucie.bouzkova@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 ZVZ.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název

Název veřejné zakázky: „Nákup nemocničních lůžek pro Nemocnici následné péče Svatá Anna, s.r.o.“

2.2. Druh

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná mimo působnost ZVZ, zařazená dle výše předpokládané hodnoty do III. skupiny dle Směrnice. Veřejná zakázka není rozdělena na části (dílní plnění).

2.3. Financování

Veřejná zakázka bude financována z vlastních zdrojů zadavatele.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 30ks kompletních lůžek s příslušenstvím a matracemi pro NNP Svatá Anna, s.r.o., včetně dopravy, montáže a zprovoznění, zaškolení příslušných zaměstnanců zadavatele, provádění pravidelných bezpečnostně technických kontrol (BTK) a zajištění pozáručního servisu, a to dle bližší specifikace a požadavků zadavatele.

Podrobná technická specifikace lůžek, příslušenství a matrací a další požadavky na předmět plnění (záruční a pozáruční servis, BTK atd.) jsou vymezeny v této Výzvě, v Příloze č. 1 Výzvy (= Technická specifikace) a v Příloze č. 3 Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

Předmět plnění musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou vymezeny podrobnou specifikací požadavků na předmět plnění (viz **Příloha č. 1 Výzvy** = Technická specifikace). Uchazeč je povinen se předem seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít vliv na provedení veřejné zakázky.

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické a materiálové charakteristiky a požadavky na dodávky, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.

Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele. Uvedené technické parametry a podmínky jsou považovány za minimální, které musí zařízení bezpodmínečně splňovat. U všech parametrů platí, že pokud budou lepší, než definované parametry, splňují zadávací podmínky. V případě, že uchazeč nabídne zařízení, které nebude odpovídat uvedeným technickým

parametrům, bude z výběrového řízení vyloučen na základě nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem ve výběrovém řízení.

Nabízené a dodané zařízení musí být nové, nikoliv použité či repasované.

5. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Záruka, pozáruční servis a provádění BTK:

- Uchazeč je povinen poskytnout záruční dobu **na dodané zboží (tj. lůžka včetně příslušenství a matrací) o minimální délce 24 měsíců**. Údaj o délce záruční doby doplní uchazeč do Krycího listu nabídky a do příslušného bodu Návrhu Kupní smlouvy. Údaj o délce záruční doby musí být uveden v celých měsících, přičemž nejnižší možná délka záruční doby činí 24 měsíců.
- Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí zboží. Předání a převzetí případného vadného zboží v sídle zadavatele.
- Záruční servis včetně provádění BTK v záruční době poskytuje uchazeč bezplatně po celou záruční dobu, tj. v záruční době budou veškeré opravy a BTK prováděny bezplatně a musí být obsaženy v nabídkové ceně.
- Služby pozáručního servisu budou ve smlouvě sjednány na období 5 let po skončení záruční lhůty. Zadavatel je oprávněn po skončení záruční lhůty využívat i jiné poskytovatele pozáručního servisu, pokud se podmínky sjednané ve smlouvě ukážou jako pro zadavatele nevýhodné.
- Ceny pozáručního servisu jsou předmětem hodnocení. Uchazeč stanoví ceny pozáručního servisu v souladu s čl. 13.2 Výzvy k podání nabídek.
- Záruční i pozáruční servis může být řešen servisní smlouvou s dodavatelem, která bude v souladu s požadavky a podmínkami této veřejné zakázky.
- Záruční i pozáruční servis, opravy a BTK budou prováděny vždy osobou (firmou), která má oprávnění k této činnosti a je prokazatelně proškolená dodavatelem nebo výrobcem.

6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění VZ: V sídle zadavatele, tj. na adrese Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní. Konkrétní místo plnění bude při dodávce blíže určeno.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ: září 2016 ¹

Předpokládaný termín dodání: listopad 2016, nejpozději však do 15. 11. 2016

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ: **826.446,- Kč bez DPH (tj. 1.000.000,- Kč včetně DPH)**.

Pozn.: V předpokládané hodnotě je zahrnutá cena za dodávku lůžek s příslušenstvím a matracemi, včetně dopravy, montáže a zprovoznění, dokladů potřebných pro užívání přístroje, zaškolení příslušných zaměstnanců zadavatele a provádění záručního servisu a BTK po dobu 24 měsíců. Provádění pozáručního servisu a BTK v pozáruční době po dobu 5 let není součástí předpokládané hodnoty, nicméně cena plnění za tyto další činnosti, které jsou součástí předmětu plnění, nepřesáhne v součtu s cenou plnění za dodávku částku 1.999.999,- Kč bez DPH (zakázka dle celkové hodnoty stále spadá do III. Skupiny dle Směrnice). Zadavatel vyhlásil předmětnou VZ jako zakázku malého rozsahu zařazenou dle Směrnice do III. Skupiny (tj. dle předpokládané hodnoty od 1 mil. do 2 mil. Kč bez DPH). Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu bez pozáručního servisu a provádění BTK v pozáruční době, protože rozsah těchto činností se bude odvíjet od aktuálních potřeb a požadavků zadavatele, resp. kupujícího.

8. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

8.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

¹ Termín zahájení plnění může zadavatel posunout s ohledem na průběh výběrového řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve či později. VZ bude realizována na základě Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem. Plnění bude započato bezprostředně po uzavření Kupní smlouvy.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeče, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady

8.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Je možné využít vzor čestného prohlášení - viz **Příloha č. 4** této Výzvy.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

8.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů mohou být doloženy v prosté kopii.

Uchazeč předloží buď přímo kopie požadovaných dokladů, nebo může předložit vyplněné a podepsané čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být **zřejmé**, že profesní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může využít vzor čestného prohlášení - viz **Příloha č. 4** této Výzvy. Zadavatel je v takovém případě oprávněn požadovat v rámci poskytnutí součinnosti uchazečem před podpisem smlouvy doložení konkrétních dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii. Nesplnění tohoto požadavku se pak považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

***Pozn.:** Profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.*

8.1.3. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- **Seznam referenčních zakázek obdobného charakteru** realizovaných (dokončených) uchazečem **za poslední 3 roky** (počítáno zpětně od posledního dne lhůty pro podání nabídek).

Předmětem referenčních zakázek musí být dodávky obdobného charakteru dle předmětu plnění VZ, tj.: **uchazeč prokazuje zkušenosti s dodáním lůžek a/nebo matrací pro zdravotnické nebo pečovatelské účely.**

Zadavatel požaduje prokázání **min. 2 obdobných zakázek**, přičemž **souhrnný rozsah** obdobných zakázek uvedených uchazečem v seznamu musí být alespoň **1.000.000,- Kč s DPH**.

Referenční zakázky musí být ke dni podání nabídky **kompletně dokončené**.

Seznam referenčních zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Seznam zakázek bude obsahovat minimálně následující údaje:

- Označení objednatele zakázky (obchodní název, IČ, sídlo)
- Označení kontaktní osoby objednatele (jméno, funkce, tel., e-mail)
- Označení rozsahu a předmětu zakázky (musí být zřejmé, že jde o dodávku s obdobným předmětem plnění)
- Datum realizace zakázky (přesný datum realizace – tj. den + měsíc + rok)
- Finanční objem zakázky v Kč bez DPH (cena zakázky)

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uvedené v Seznamu referenčních zakázek u kontaktní osoby objednatele.

K doložení seznamu referenčních zakázek může uchazeč využít vzor Seznamu - viz **Příloha č. 5** této Výzvy.

***Pozn.:** Technické kvalifikační předpoklady lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.*

8.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat v plném rozsahu splnění požadovaného profesního kvalifikačního předpokladu dle čl. 8.1.2 písm. b) této Výzvy a technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 8.1.3 této Výzvy, je oprávněn splnění této části kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle čl. 8.1.2 písm. a) této Výzvy (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán). Subdodavatelem se rozumí osoba, pomocí které má uchazeč plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout uchazeči k plnění veřejné zakázky určité věci a práva.

Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu subdodavatele dle čl. 8.1.1 písm. j) této Výzvy (tj. prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek),
- b) doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu subdodavatele dle čl. 8.1.2 písm. a) této Výzvy (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence subdodavatele),
- c) smlouvou uzavřenou se subdodavatelem, z níž prokazatelně vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem (dodavatelem) či k poskytnutí konkrétních věcí či práv, s nimiž bude uchazeč (dodavatel) oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to **alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace** dle čl. 8.1.2 písm. b) a čl. 8.1.3 této Výzvy.
- d) a rovněž tedy předmětné doklady subdodavatele dle čl. 8.1.2 písm. b) a čl. 8.1.3 této Výzvy, kterými subdodavatel prokazuje kvalifikaci za uchazeče.

8.3. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči (dodavateli) společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů (dodavatelů) povinen samostatně prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle čl. 8.1.1 této Výzvy a profesního kvalifikačního předpokladu dle čl. 8.1.2 písm. a) této Výzvy v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace dle čl. 8.1.2 písm. b) a čl. 8.1.3 této Výzvy prokazují všichni uchazeči (dodavatelé) společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se čl. 8.2 této Výzvy použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči (dodavateli), jsou tito uchazeči (dodavatelé) povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle předchozí věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

9. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

9.1. Zadávací podmínky

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve Výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti e výběrovém řízení.

Výzvu včetně všech příloh uveřejní zadavatel neomezeným a přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

9.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám si lze vyžádat **u kontaktní osoby administrátora na základě písemné žádosti**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Adresa pověřené kontaktní osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, Lucie Bouzková, lucie.bouzkova@cnpk.cz, mob.: +420 777 357 967.

9.3. Poskytování dodatečných informací

Dodatečné informace, včetně přesného znění dotazu, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne Výzvu k podání nabídek a její přílohy, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji EZAK **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dodatečné informace“. Zadavatel zároveň rozešle tyto dodatečné informace e-mailem všem osloveným a známým uchazečům. Zadavatel odešle dodatečné informace nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení žádosti** o dodatečné informace.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **13. 9. 2016 do 08:30 hodin**.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2. Způsob podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být podána vždy **písemně, a to buď v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**.

10.2.1. **Způsob podání nabídek v listinné podobě:**

Nabídka uchazeče musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené názvem veřejné zakázky: „**Nákup nemocničních lůžek pro Nemocnici následné péče Svatá Anna, s.r.o.**“,

Na obálce **musí** být také uveden:

- **obchodní název, IČ a adresa sídla uchazeče** (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede uchazeč na obálce i tuto korespondenční adresu)
- **kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu**

Nabídka uchazeče podána v listinné podobě musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázána a zabezpečena proti vyjmutí listů.

Nabídku může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, nikoli předání nabídky poště či jiné kurýrní službě nebo uložení do schránky atd. **Zadavatel (ani pověřená osoba) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejprnická 663/56
318 00 Plzeň

Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí - pátek : 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin
(Pozn. pro osobní podání: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5, 3. patro)

10.2.2. **Způsob podání nabídek v elektronické podobě:**

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka uchazeče podána elektronicky musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude nabídka elektronicky podepsaná jinou osobou, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za uchazeče

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem.

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky elektronickým nástrojem.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení uchazeč v systému E-ZAK na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/>.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **13. 9. 2016 v 08:30 hodin** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost č. 9).

Otevírání obálek bude provedeno hodnotící komisí, kterou jmenuje zadavatel, a která bude zároveň pověřena otevíráním obálek, posouzením kvalifikace, posouzením obsahu nabídek a hodnocením nabídek.

Otevírání obálek bude veřejné. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci uchazečů musejí oprávnění jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Za každého uchazeče se může z kapacitních důvodů zúčastnit max. 1 zástupce. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby v roli pozorovatele, o kterých tak stanoví zadavatel.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu po dobu 6 měsíců.

13. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A HODINOVÉ CENY SERVISNÍHO ZÁSAHU V POZÁRUČNÍ DOBĚ

13.1. Způsob zpracování celkové nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena za celý předmět plnění blíže vymezený a specifikovaný v článku 3 této Výzvy a v **Příloze č. 1** této Výzvy.

Uchazeč uvede v nabídce **nabídkovou cenu** za celý předmět veřejné zakázky, členěnou na **cenu celkem v Kč bez DPH a cenu celkem v Kč vč. DPH**.

Celkovou nabídkovou cenu (i ceny za jednotlivé položky) doplní uchazeč do **Přílohy č. 2** této Výzvy (= Krycí list nabídky) a rovněž údaj o celkové nabídkové ceně doplní do **Přílohy č. 3** této Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady uchazeče (dodavatele), spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně nejsou přípustné.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Uchazeč na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

13.2. Způsob zpracování hodinové ceny servisního zásahu v pozáruční době

Uchazeč uvede v nabídce **hodinovou cenu servisního zásahu v pozáruční době**, v pracovní dny i ve dny pracovního klidu, členěnou na **cenu celkem v Kč bez DPH a cenu celkem v Kč vč. DPH**.

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 hodinu servisního zásahu v pozáruční době doplní uchazeč do **Přílohy č. 2** této Výzvy (= Krycí list nabídky) a rovněž údaj o hodinové ceně servisního zásahu doplní do **Přílohy č. 3** této Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

Hodinová cena servisního zásahu v pozáruční době bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Servisním zásahem se rozumí doprava servisního technika do místa provádění zásahu (uchazeč není oprávněn stanovit žádné náklady na ujetou vzdálenost, např. náklady na 1 km) a práce servisního technika prováděná na předmětu plnění v rámci zásahu.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Uchazeč na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

13.3. Limitace celkové nabídkové ceny:

Zadavatel limituje maximální celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky částkou 826.446,- Kč bez DPH.

Nabídková cena uchazeče v Kč bez DPH nesmí uvedenou limitovanou celkovou cenu za celý předmět VZ překročit. V případě překročení této limitované ceny bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadavatele stanovených ve Výzvě k podání nabídek.

13.4. Podmínky, za nichž je možno v překročit celkovou cenu a hodinovou cenu servisního zásahu v pozáruční době:

Zadavatel připouští navýšení celkové nabídkové ceny včetně DPH a hodinové ceny servisního zásahu v pozáruční době včetně DPH v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeného mezi zadavatelem (kupujícím) a uchazečem (prodávajícím).

14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem.

Zadavatel zvolil jako základní **kritérium** pro zadání veřejné zakázky **ekonomickou výhodnost nabídky**. Hodnocení nabídek bude provedeno podle níže uvedených dílčích kritérií. Zadavatel vybere jako nejvhodnější nabídku toho uchazeče, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů. Nejvýše může nabídka získat 100 bodů (100 %).

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této Výzvy (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

14.1. Způsob hodnocení

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**, která obsahuje tato dílčí kritéria:

- 1) Celková nabídková cena – váha 80% (uchazeč může získat max. 80 bodů)
- 2) Hodinová cena servisního zásahu v pozáruční době – váha 20% (uchazeč může získat max. 20 bodů)

Kritérium č. 1 (K1): CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA – VÁHA 80 %

V rámci dílčího kritéria č. 1, kterým je **nejnižší nabídková cena**, bude hodnocená **nabídková cena v Kč bez DPH určená za celý předmět plnění** této veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, v souladu s podmínkami uvedenými ve Výzvě. Celková nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 13.1 a 13.3 této Výzvy.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. **Nabídková cena v Kč bez DPH** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce**:

$$\text{počet bodů hodnocené nabídky (za K1)} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 80$$

Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na 2 desetinná místa a bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 1 = nejnižší nabídková cena. **Uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 80 bodů.**

Kritérium č. 2 (K2): HODINOVÁ CENA SERVISNÍHO ZÁSAHU V POZÁRUČNÍ DOBĚ – VÁHA 20 %

V rámci dílčího kritéria č. 2, kterým je **hodinová cena servisního zásahu v pozáruční době**, bude hodnocená **nabídková cena v Kč bez DPH za 1 hodinu servisního zásahu v pozáruční době – v pracovní dny i ve dny pracovního klidu**.

Servisním zásahem se rozumí doprava servisního technika do místa provádění zásahu (uchazeč není oprávněn stanovit žádné náklady na ujetou vzdálenost, např. náklady na 1 km) a práce servisního technika prováděná na předmětu plnění v rámci zásahu. Hodinová cena servisního zásahu v pozáruční době je stanovena v souladu s čl. 13.2 Výzvy.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší hodinovou cenou servisního zásahu. **Hodinová cena servisního zásahu v Kč bez DPH** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce**:

$$\text{počet bodů hodnocené nabídky (za K2)} = \frac{\text{nejnižší hodinová cena servisního zásahu}}{\text{hodnocená hodinová cena servisního zásahu}} \times 20$$

Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na 2 desetinná místa a bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 2 = nejnižší hodinová nabídková cena servisního zásahu. **Uchazeč s nejnižší cenou servisního zásahu získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 20 bodů.**

14.2. Celkový výsledek hodnocení:

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Nejvýhodnější je nabídka toho uchazeče, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů, tj. **celkový výsledný počet bodů hodnocené nabídky** je roven součtu dílčích bodů hodnocené nabídky za kritérium č. 1 a kritérium č. 2. Nejvýše může nabídka získat 100 bodů (100 %). **Celkové hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce**:

$$\text{Celkový počet bodů hodnocené nabídky} = \text{počet bodů za K1} + \text{počet bodů za K2}$$

14.3. Způsob hodnocení v případě předložení nabídek se stejným počtem bodů

V případě předložení dvou a více nabídek, které získají v hodnotícím kritériu ekonomické výhodnosti stejný počet bodů, budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla v uvedeném pořadí:

- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH (nižší je lepší),
- 2) Hodinová cena servisního zásahu v pozáruční době v Kč bez DPH (nižší je lepší),
- 3) Délka záruční doby (delší je lepší).

15. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky v **Návrhu Kupní smlouvy** (dále jen „Návrh smlouvy“), který tvoří **Přílohu č. 3** této Výzvy. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou.

Uchazeč předloží ve své nabídce **vyplněný Návrh smlouvy**, včetně všech příloh. **Návrh smlouvy** musí odpovídat **Příloze č. 3** této Výzvy a zadávacím podmínkám, včetně obchodních a platebních podmínek, přičemž ustanovení Návrhu smlouvy nesmí směřovat v neprospěch zadavatele.

V **Návrhu smlouvy** uchazeč doplní údaje označené „**doplňí uchazeč**“, zejména identifikační údaje prodávajícího, **nabídkovou cenu, cenu za 1 hodinu servisního zásahu v pozáruční době, cenu za BTK v pozáruční době** atd.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí Návrhu smlouvy uchazeče.

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče.

V případě, že se uchazeč při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.

16. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

16.1. Návrh smlouvy

Požadavky na návrh smlouvy jsou uvedeny v čl. 15 této Výzvy.

16.2. Specifikace dodávky

Uchazeč ve své nabídce **blíže specifikuje jím nabízené zboží (tj. lůžka včetně příslušenství a matrací)**, a to v souladu s požadavky zadavatele upřesněnými v **Příloze č. 1** Výzvy (= Technická specifikace).

Pro každou položku předmětu plnění tedy uchazeč zpracuje dokument s technickou specifikací a konkrétními parametry.

Ze specifikace doložené uchazečem k nabízenému předmětu plnění musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.

Nabídka, která nesplní minimální požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, bude shledána komisí jako nepřijatelná, následně bude uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Uchazeč tedy ve své nabídce popíše a upřesní dodávané zboží následujícím způsobem:

- Uchazeč je vždy povinen uvést u nabízeného zboží **výrobce**.
- Dále uvádí uchazeč **obchodní (typové) označení zboží**, pokud je daný výrobek takovým názvem nebo typem označen. Pokud nelze uvést obchodní název / typ daného výrobku identifikuje uchazeč nabízené zboží jiným jednoznačným způsobem.
- Dále je uchazeč vždy povinen uvést ve své nabídce **konkrétní parametry** nabízeného zboží, a to alespoň v rozsahu požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Požadované parametry budou vypsány v doložené specifikaci dodávky v takovém rozsahu, aby komise byla schopná zkontrolovat, zda nabízené zboží splňuje všechny požadavky zadavatele. **Případná čestná prohlášení, že uchazeč dané parametry splňuje, zadavatel nebude akceptovat. Zadavatel požaduje doložit vypsané konkrétní údaje.**
- Navíc **může** uchazeč dodat i fotografie a případné další dokumenty, které uzná za vhodné.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo před podpisem Kupní smlouvy požadovat po vítězném uchazeči v rámci poskytnutí součinnosti předložení dokladů prokazujících technické vlastnosti a parametry dodávaného zboží (např. technické / produktové listy výrobců, katalogy, certifikáty a příslušná prohlášení o shodě atd., a to minimálně v takovém rozsahu, aby prokazovaly splnění zadavatelem požadovaných parametrů atd.).

16.3. Subdodavatelé

V případě, že má uchazeč v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, předloží v nabídce seznam takových osob, tj. seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit.

Uchazeč v takovém případě předloží ve své nabídce seznam včetně prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém - identifikační údaje subdodavatelů spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována subdodavatelsky - s uvedením předpokládaného věcně vymezeného podílu subdodavatelů na veřejné zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce.

Pokud uchazeč seznam subdodavatelů ve své nabídce nepředloží, má zadavatel za to, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

16.4. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

16.5. Další požadavky zadavatele

- **Všechna čestná prohlášení, požadovaná zadavatelem, musí být doložena v nabídce v originále a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**
- **Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce. Plnou moc může uchazeč předložit v originále nebo prosté kopii.** V případě předložení kopie plné moci si zadavatel vyhrazuje právo požadovat v rámci poskytnutí součinnosti uchazečem před podpisem smlouvy doložení plné moci v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Uchazeč spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas** se zveřejněním Smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to zejména na profilu zadavatele a v registru smluv, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména ZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice RPK apod.).
- **Uchazeč spolu s podáním nabídky prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a že se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.
- **Uchazeč spolu s podáním nabídky prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je.**
- **Pokud nabídka uchazeče nebude splňovat požadavky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách, bude taková nabídka vyřazena a uchazeč bude následně vyloučen z výběrového řízení.**
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Uchazeč se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).
- **Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky** s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré realizované dodávky na zakázce.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem Kupní smlouvy požadovat po vítězném uchazeči v rámci poskytnutí součinnosti předložení dokladů prokazujících technické vlastnosti a parametry dodávaného zboží,** např. technické/produktové listy výrobců, katalogy, certifikáty a příslušná prohlášení o shodě atd., a to minimálně v takovém rozsahu, aby prokazovaly splnění zadavatelem požadovaných parametrů.

- **Vítězný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost při uzavření Smlouvy o dílo, a to ve lhůtě 15 kalendářních dnů od doručení Výzvy k součinnosti a podpisu smlouvy.** Zadavatel si v případě neposkytnutí dostatečné součinnosti uchazeče k uzavření smlouvy ve stanovené lhůtě vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s uchazečem, který byl další v pořadí.

16.6. Obsah a členění nabídky uchazeče

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, IČO, DIČ, kontaktní osobu, včetně kontaktních údajů (telefon a e-mail) pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést společnou korespondenční a e-mailovou adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka musí být podána **v písemné formě v českém jazyce**² a to:

- a) **Buď v listinné podobě v jednom originále a v jednom vyhotovení na CD/DVD.** Způsob podání nabídek v listinné podobě je popsán v čl. 10.2.1 této Výzvy.
- b) **Nebo v jednom vyhotovení v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob podání nabídek v listinné podobě je popsán v čl. 10.2.2 této Výzvy.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku na celý předmět veřejné zakázky.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude závazně členěna podle následujících bodů:

1. **Titulní list** – údaje o společnosti, název veřejné zakázky, identifikace uchazeče
2. **Obsah nabídky** - zadavatel požaduje číslování všech stránek (nebo listů) nabídky
3. Vyplněný **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz **Příloha č. 2**)
4. **Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle čl. 8.1.1 této Výzvy (viz **Příloha č. 4**)
5. **Doklady nebo Čestné prohlášení** (viz **Příloha č. 4**) **prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 8.1.2 této Výzvy
6. **Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 8.1.3 této Výzvy (viz **Příloha č. 5**)
7. **Návrh smlouvy** (včetně příloh, pokud jsou vyžadovány a nejsou obsaženy jinde v nabídce), který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče dle čl. 16.1 této Výzvy (viz **Příloha č. 3**)
8. **Technická specifikace dodávky** - uchazeč doloží dokument obsahující název výrobce, obchodní / typové označení zboží a dále technickou specifikací nabízeného zboží v rozsahu dle čl. 16.2 této Výzvy
9. **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce uchazeč plnění veřejné zakázky uskutečnit, včetně specifikace činností, které bude subdodavatel za dodavatele plnit (dokládá pouze uchazeč, který bude využívat pro plnění veřejné zakázky subdodavatele) dle čl. 16.3 této Výzvy
10. Ostatní dokumenty

Uchazeč je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.

17. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o zrušení výběrového řízení **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí** zadavatele o zrušení výběrového řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o zrušení výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným a známým uchazečům.

² Zadavatel umožňuje, aby uchazeč podal nabídku také ve slovenském jazyce, který bude v tomto případě rovnocenný s českým jazykem. Pouze Návrh Kupní smlouvy obsažený v nabídce musí být vždy vyhotoven v jazyce českém.

18. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky**. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

19. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o vyloučení uchazeče **na profilu zadavatele**, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ **a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o vyřazení nabídky (resp. vyloučení uchazeče)**. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se Rozhodnutí o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

20. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Výsledek výběrového řízení bude uveřejněn **na profilu zadavatele** u příslušné veřejné zakázky.

21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré realizované dodávky na zakázce.
- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce.
- Nehradit uchazeči náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení,
- Nevracet uchazečům podané nabídky.

Zadavatel akceptuje i nabídky od uchazečů, kteří nebyli výslovně vyzváni k podání nabídky.

Proti úkonům zadavatele v rámci této veřejné zakázky není možné podat námitky dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

22. PŘÍLOHY

Součástí Výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů (VZOR)

Příloha č. 5 – Seznam referenčních zakázek (VZOR)

V Plané dne 25.08.2016



Dagmar Špédlová
Jednatelka
NNP Svatá Anna, s.r.o.