



Sp.zn.: ZN/107/SVKPlzen/16

Č.j.: SVKPlzen/426/16

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu

Podmínky pro zadání veřejné zakázky

Vazba novin a časopisů 2016

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“ nebo „zákon“), při dodržení §§ 12 odst. 3 a 18 odst. 5 zákona, v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „směrnice“).

Tato Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZVZ.

U této veřejné zakázky malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Tato výzva a údaje v ní obsažené je zároveň zadávací dokumentací.

OBSAH

1. Základní ustanovení	3
1.1. Zadavatel	3
1.3. Veřejná zakázka	3
2. Předmět veřejné zakázky	3
2.1. Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2. Bližší vymezení předmětu zakázky	3
2.2.1. Předpokládaný objem plnění dle typu vazby:	3
2.2.2. Typy vazby:	3
2.2.3. Vizuální parametry vazby:	4
2.2.4. Technologické požadavky pro lepenou vazbu novin	4
2.2.5. Technologické požadavky pro šitou vazbu novin	5
2.2.6. Technologické požadavky pro vazbu časopisů	6
2.2.7. Jiné požadavky zadavatele	6
2.3. Záruční podmínky	7
2.4. Hodnota veřejné zakázky	7
2.5. Termín a místo plnění veřejné zakázky	7
2.6. URL adresa profilu veřejné zakázky	7
3. Kvalifikace uchazečů	8
3.1. Rozsah kvalifikace	8
3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady	8
3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady	9
3.1.3. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti	9
3.1.4. Splnění technické kvalifikační předpoklady	9
3.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů	9
3.3. Pravost a stáří dokladů	10
4. Variantní řešení	10
5. Požadavek na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky	10
5.1. Nabídková cena	10
5.2. Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny	11
5.3. Platební podmínky	11
6. Způsob hodnocení nabídek	11
6.1. Kritéria hodnocení	11
6.2. Popis způsobu hodnocení	11
6.3. Celkový výsledek hodnocení	13
7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	14
7.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	14
7.2. Poskytování dodatečných informací	14

8. Lhůta, místo a způsob podání nabídek a vzorku.....	14
8.1. Lhůta pro podání nabídek a vzorku	14
8.2. Způsob podání vzorku vazby a listinných nabídek	14
8.3. Místo podání nabídek a vzorku	14
9. Termín otevírání obálek s nabídkami	15
10. Pokyny pro zpracování nabídky	15
10.1. Způsob zpracování nabídky	15
10.2. Požadavky na strukturu nabídky	15
10.3. Zadávací lhůta	16
11. Obchodní podmínky a návrh smlouvy	16
12. Oznámení na profilu zadavatele	16
12.1. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.....	16
12.2. Oznámení o vyloučení uchazeč z výběrového řízení.....	16
13. Ostatní podmínky zadavatele	17
14. Práva zadavatele.....	17
15. Seznam Příloh.....	17
16. Přílohy	19
Příloha č. 1 ZD – Krycí list.....	19
Příloha č. 2a ZD – Čestná prohlášení	21
Příloha č. 2b ZD – Čestná prohlášení	23
Příloha č. 2c ZD – Čestná prohlášení	24
Příloha č. 2d ZD – Čestná prohlášení	25
Příloha č. 2e ZD – Čestná prohlášení	26
Příloha č. 2f ZD – Čestná prohlášení	27
Příloha č. 3 ZD – Závazný návrh smlouvy o dílo	28
Příloha č. 4 ZD – Souhlas s uveřejněním smlouvy	42

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1. Zadavatel

Název: Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Smetanovy sady 2, 301 00 Plzeň

IČO: 00078077

Jednající: Mgr. Daniel Bechný

Kontaktní osoba: Mgr. Anděla Prchlíková, (pro věci technologické)

Tel./Email: +420 377 454 830 / prchlikova@svkpl.cz

1.3. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: **Vazba novin a časopisů 2016**

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení ručně šité vazby novin a časopisů s ohledem na dlouhodobé uchování obsahu.

2.2. Bližší vymezení předmětu zakázky

Každá vazba musí být provedena v souladu s technologickým předpisem tak, aby vydržela dlouholeté využívání čtenáři a skladování ve svislé poloze. U všech novin a časopisů předpokládáme užití předsádek z papíru s alkalickou rezervou.

Zachování textu, a snadnost přístupu k textu, vázaných dokumentů má vždy přednost před dodržením technologického předpisu i standardního postupu knižní vazby. Nutnost nestandardního přístupu k vazbě, bude vždy konzultována s pověřeným zástupcem dodavatele.

Vazby budou provedeny šitím nebo lepením v souladu s technologickými požadavky. Nejméně 25% vazeb novin velkoformátových svazků, dle výběru zadavatele, vyžaduje knihovna svázat ručně šitou vazbou v souladu s Technologickým předpisem pro šitou vazbu novin (odst. [2.2.5.](#)) Vždy když nebude dokument obsahovat volné jednolisty, upřednostňujeme vazbu šitou.

2.2.1. Předpokládaný objem plnění dle typu vazby:

noviny	cca 180 ks
časopisy menší	cca 200 ks
časopisy větší	cca 1100 ks

2.2.2. Typy vazby:

noviny: od velikosti 30x40 cm do 5 cm tloušťky hřbetu

časopisy: menší do velikosti 21x25 cm do 5 cm tloušťky hřbetu
větší od velikosti 21x25-45 cm do 5 cm tloušťky hřbetu

2.2.3. Vizuální parametry vazby:

noviny:

- a) kontrola řazení čísel ve svazku
- b) rozložení příloh jiných formátů a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu a zároveň nenarušilo pevnost vazby
- c) zakulacení hřbetu
- d) desky z omyvatelného plátna
- e) tkanice na zavazování
- f) zlacení na hřbetě
- g) zlacení provedené dobře čitelným fontem s dostatečným odstupem znaků

časopisy:

- a) kontrola řazení čísel a příloh
- b) desky z omyvatelného plátna
- c) zlacení na hřbetě
- d) zlacení provedené dobře čitelným fontem s dostatečným odstupem znaků

2.2.4. Technologické požadavky pro lepenou vazbu novin

- Zadavatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce), budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem dodavatele.
- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- blok vylisovat v lisu
- předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- **vazba lepená v souladu s požadavky ČSN ISO 114416 na materiály pro lepené knižní vazby.**
- oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- **zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku**
- nalepení kapitálku a přelepení knižního hřbetu gázou
- na desky použít minimálně 2 mm lepenku, **u svazků do 1 cm síly bloku a u svazků od 4,5 cm síly bloku použít vždy 3 mm lepenku**, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m² a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5-2 mm, na rovný hřbetník strojní lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm, směr vlákna na desky, hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou (vzorek na vyžádání)
- desky na noviny opatřit tkanicemi na zavazování, dvě a dvě tkanice asi 10 cm od spodního a 10 cm od horního okraje s ohledem na výšku svazku
- okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4 mm, předsádka musí být nalepená bez výdutí a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- **podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°**
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy

- u všech svazků, se šířkou hřbetníku větší než 1 cm, provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „36A1234“ „37A45678/2011-1“ max. řetězec: „36A999999/2013-2014“

2.2.5. Technologické požadavky pro šitou vazbu novin

- Zadavatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce), budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem dodavatele.
- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- jednolisty nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- dvoulisty s tištěným obsahem přes celý list, nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- blok vylisovat v lisu
- předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- **vazba šitá na složky**
- svazky do 45 cm výšky šít nejméně na 3 tkanice nebo motouzy, svazky nad 45 cm výšky šít nejméně na 4 tkanice nebo motouzy
- po ušití sklepat, roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- **zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku**
- nalepení kapitálku a přelepení knižního hřbetu gázou
- u svazků nad 3cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- na desky použít minimálně 2 mm lepenku, **u svazků do 1 cm síly bloku a u svazků od 4,5 cm síly bloku použít vždy 3 mm lepenku**, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m² a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5-2 mm, na rovný hřbetník strojní lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm, směr vlákna na desky, hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou (vzorek na vyžádání)
- desky na noviny opatřit tkanicemi na zavázání, dvě a dvě tkanice asi 10 cm od spodního a 10 cm od horního okraje s ohledem na výšku svazku
- při podlepování nejprve zavěsit na dutinku a po kontrole podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepená bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- **podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°**
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- u všech svazků, se šířkou hřbetníku větší než 1 cm, provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „36A1234“ „37A45678/2011-1“ max. řetězec: „36A999999/2013-2014“

2.2.6. Technologické požadavky pro vazbu časopisů

- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranit skobičky
- pokud má každý jednotlivý časopis laminovanou, či lesklou obálku, musí se ve hřbetě zbrousit v šíři 5mm až na papírový podklad
- v případě jednolistů (síla hřbetu knižního bloku maximálně do 3 cm) lze použít lepenou vazbu viz bod [2.2.4](#), v případě silnějšího svazku je třeba ročník rozdělit podle dohody se zadavatelem
- jedná-li se o knižní složky, po řádném zalisování připravit předsádku
- na předsádky použít papír s alkalickou rezervou
- směr vlákna papíru předsádky i plátna musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- **šití knižního bloku nejméně na tři motouzy (tkanice) podle potřeby i více**
- sklepat kladivem
- roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy (tkanice) a zaklížit
- oříznutí bloku na třech stranách – **pokud je text do kraje, neořezávat**
- **zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku**
- nalepit kapitálek a přelepit hřbet gázou
- **u svazků nad 3cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek**
- **na desky použít minimálně 2 mm lepenku od formátu 21x25 cm a síly knižního bloku nad 4 cm vždy minimálně 3 mm lepenku**, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m², na rovný hřbetník strojní lepenku a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5–2 mm, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7mm,
- desky svěsit na svěšovací pásek z papíru, směr vlákna lepenky na desky a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou
- podlepení - nejdříve zavěsit na dutinku a po kontrole správného zavěšení podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- **podlepený svazek, se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°**
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- u všech titulů provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „35A1234“ „36A45678/2011-1“ max. řetězec: „35A999999/2010-2011“.

2.2.7. Jiné požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby zájemce předložil vedle vlastní technické specifikace také **vzorek** vazby, a to **vazbu novin**, dle parametrů typů vazeb uvedených v této výzvě VZ (odst. [2.2.2.](#)) „noviny od velikosti 30x45 cm do 5 cm tloušťky hřbetu“. Vzorek bude nedílnou součástí nabídky.

Vzorek musí odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v této ZD v odstavci [2.2.3.](#) a [2.2.4.](#)

Zájemce je oprávněn vytvořit vzorek s parametry pro zadavatele výhodnějšími, pokud to požadavky technické specifikace připouštějí a nebude tím při realizaci zakázky překročena nejvyšší přípustná hodnota veřejné zakázky.

Pro zhotovení vzorku svázaných novin /denní tisk, dle parametrů typů vazeb uvedených v této ZD požaduje zadavatel rozsah 24 čísel (odpovídá 1 měsíci), včetně vevázaných příloh jiné velikosti v počtu alespoň 10 kusů.

Vzorek nemusí obsahovat čísla denního tisku v konkrétním pořadí, opakování čísel je možné. (Doporučené typy periodik – deníky Vltava Press, MF Dnes apod.)

Estetické a technologické vlastnosti se stávají dílčím hodnocením s váhou 45 %.

2.3. Záruční podmínky

Záruční lhůta na předmět plnění, během které budou odstraněny veškeré vady díla bezplatně, musí být **min. 60 měsíců** ode dne rozhodného pro počátek běhu lhůt.

V případě předávání díla po částech, pak počátek lhůty běží od oboustranně podepsaného protokolárního předání konkrétní části díla.

Lhůta 60 měsíců je stanovena jako minimální a pro účely hodnocení se stává dílčím hodnotícím kritériem s váhou 5%.

2.4. Hodnota veřejné zakázky

Nejvyšší přípustná hodnota veřejné zakázky je limitována hodnotou **480 000,- Kč včetně DPH (tj. 396 672,- Kč bez DPH)**. Celková cena za předmět veřejné zakázky proto **nesmí překročit** tuto hodnotu.

Pokud uchazeč uvede v nabídce cenu s DPH, respektive bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Součástí nabídkové ceny musí být veškeré náklady (veškeré práce a dodávky, poplatky, platby a jiné náklady, apod.) spojené s provedením veřejné zakázky dle bodu 2. této výzvy.

Hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná a pro účely hodnocení se stává dílčím hodnotícím kritériem s váhou 50%.

2.5. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín plnění: zahájení plnění po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem. Konec plnění 16. 12 2016.

Místo plnění: Knihařská provozovna dodavatele.

2.6. URL adresa profilu veřejné zakázky

<https://ezak.cnpk.cz/vz00004996>

3. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

3.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady
- c) předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- d) splní technické kvalifikační předpoklady

v rozsahu:

3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů v rozsahu údajů v něm uvedených.

3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů, a to že je zapsán v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci a že disponuje živnostenským oprávněním v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč profesní kvalifikační předpoklady doloží buď předložením kopií požadovaných dokladů nebo předloží čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů (viz [Příloha č. 2f](#) této ZD). Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče.

3.1.3. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Uchazeč je povinen předložit **čestné prohlášení, že je ekonomicky a finančně způsobilý** splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče. Vzor čestného prohlášení viz [Příloha č. 2c](#) této ZD.

3.1.4. Splní technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů **předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení**. Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Obsahem tohoto prohlášení bude seznam min. 3 obdobných služeb předmětu zakázky, které uchazeč realizoval v posledních 3 letech, a to v hodnotě 400 000 Kč bez DPH za každou takovou službu pro jednoho objednatele.

Toto prohlášení musí obsahovat cenu, dobu a místo provádění zakázek.

Viz [Příloha 2f](#) této ZD.

3.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje **předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé**, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. (uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, viz [Příloha č. 2a](#) této zadávací dokumentace).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se potom považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

3.3. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, popřípadě čestné prohlášení, pokud není ve znění této dokumentace stanoveno jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence **nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky**.

4. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Nabídková cena

Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v českých korunách bez DPH a vč. DPH. Tato výše musí být vyčíslena zvlášť.

	bez DPH	DPH	včetně DPH	bez DPH	DPH	včetně DPH
Noviny lepená vazba formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 45 ks		
do 30x45-50 cm do 5 cm tloušťky						
Noviny šitá vazba formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 135 ks		
do 30x45-50 cm do 5 cm tloušťky						
Časopisy menší formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 200 ks		
do 21x25 cm do 5 cm tloušťky						
Časopisy větší formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 1100 ks		
od 21x25-45 cm do 5 cm tloušťky						
Cena celkem za předpokládaný počet kusů:						
(ceny jsou uvedeny v Kč)						

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Změna může nastat pouze v případě změny sazby DPH.

Součástí ceny musí být veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky celou částkou.

5.2. Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny.

5.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Kritéria hodnocení

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** – celková váha 50 %
- b) **estetické a technologické vlastnosti** – celková váha 45 %
 - ba) subkritérium – technologické vlastnosti vzorku – dílčí váha 40 %
 - bb) subkritérium – estetické vlastnosti vzorku – dílčí váha 5 %
- c) **délka záruky** – celková váha 5%

6.2. Popis způsobu hodnocení

Hodnocení provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem. V průběhu hodnocení bude v rámci dílčího hodnotícího kritéria b) vzorek nejprve posouzen z hlediska estetického a z hlediska dodržení požadavku na vzorek dle odst. [2.2.7.](#) této ZD. Pro posouzení dodržení kvalitativně odpovídajícího technologického postupu bude vzorek mechanicky rozebrán hodnotící komisí.

Při hodnocení se bude vycházet z údajů uvedených v:

- 1. Příloha č. 1: Křycí list nabídky (nabídková cena)
- 2. Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo (nabídková cena, záruka)
- 3. Dodaného vzorku vazby

a) Nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH – celková váha 50 %

V tomto dílčím kritériu se bude hodnotit celková nabídková cena za splnění předmětu VZ (v Kč včetně DPH), kterou uchazeč uvedl v Křycím listu, přičemž cena musí odpovídat celkové ceně uvedené v Závazném návrhu smlouvy o dílo. Nejnižší předložená cena ze všech nabídek se vydělí nabídkovou cenou hodnoceného uchazeče, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 50%. Výsledek znamená počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu a) nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH.

Vzorec:

$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 50 \text{ (koef. 50\%)} = \text{počet bodů nabídky v dílčím kritériu a)}$
--

b) Estetické a technologické vlastnosti – celková váha 45%

V tomto dílčím kritériu budou hodnoceny vzorky vazeb, které uchazeči předloží v souladu s odstavci [2.2.2](#), [2.2.3](#). a [2.2.4](#) ZD.

Počet bodů v dílčím kritériu **b)** vznikne součtem bodů subkritéria ba) a subkritéria bb).

ba) technologické vlastnosti vzorku – dílčí váha 40 %

Hodnotit se bude vzorek vazby, který uchazeč předložil v nabídce v souladu s odst. [2.2.4](#). ZD. Hodnoceny budou pouze nabídky uchazečů, kteří prokázali kvalifikaci a splnili požadavky zadavatele a technické specifikace. Každý člen hodnotící komise přidělí hodnocenému vzorku počet bodů na stupnici od 0 (nejhorší) do 100 (nejlepší) podle toho, do jaké míry předložený vzorek souhrnně splňuje požadavky zadavatele na technologický postup. Přidělený počet bodů člen odůvodní podrobným slovním komentářem.

Vodítko pro hodnocení:

V technické rovině bude hodnotící komise hodnotit míru dodržení požadavků na technologický předpis zadavatele, stanovený v zadávacích podmínkách. Vzorek bude pro tyto účely mechanicky rozebrán.

Stupnice hodnocení:

0 -4 body – nekvalitní technologické provedení vazby, neodpovídající vůbec technologickému předpisu

5 - 30 bodů – nekvalitní technologické provedení, které je podprůměrné a sleduje minimálně technologický předpis

31 - 50 bodů – vzorek, který je sice dostačující, ale materiály a provedení nevykazují kvalitu pro dlouhodobé uložení

51 - 60 bodů – vzorek, který vyhovuje zadání, ale materiály nevykazují vysokou kvalitu

61 - 80 bodů – kvalitní vzorek, kde materiál i technologický postup vykazují vysokou kvalitu

81 - 100 bodů – vysoce kvalitní vzorek, který obsahuje technické a materiálové provedení nad rámec základních požadavků

Počty bodů za všechny členy hodnotící komise přidělené konkrétní nabídce se sečtou. Následně souhrnný počet bodů hodnocené nabídky bude vydělen nabídkou s nejvyšším počtem bodů, výsledný podíl bude vynásoben koeficientem celkové váhy 40%, což je počet bodů nabídky v subkritériu ba).

Vzorec:

$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky za všechny členy HK}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů za všechny členy HK}} \times 40 \text{ (koef. 40 \%)} = \text{počet bodů v subkritériu ba)}$
--

bb) estetické/vizuální vlastnosti vzorku – dílčí váha 5 %

Hodnotit se bude vzorek vazby, který uchazeč předložil v nabídce v souladu s odst. [2.2.3](#). a [2.2.4](#). ZD. Hodnoceny budou pouze nabídky uchazečů, kteří prokázali kvalifikaci a splnili požadavky zadavatele a technické specifikace. Každý člen hodnotící komise přidělí hodnocenému snímku počet bodů na stupnici od 0 (nejhorší) do 100 (nejlepší) podle toho, do jaké míry předložený vzorek souhrnně splňuje požadavky zadavatele na vizuální parametry. Přidělený počet bodů člen komise odůvodní podrobným slovním komentářem.

Vodítko pro hodnocení:

V estetické/vizuální rovině bude hodnotící komise hodnotit typografickou kvalitu vzorku z hlediska vizuálního a to, zda neobsahuje rušivé prvky, které brání v čitelnosti nebo srozumitelnosti u provedeného zlacení.

Stupnice hodnocení:

0 – 4 body – typografie nepůsobí vizuálně dobře, nesleduje zadavatelem požadované vizuální parametry

5 - 30 bodů – nekvalitní vzorek, který nepůsobí dobře esteticky kvůli nevhodně zvoleným materiálům nebo nekvalitnímu provedení, zlacení je nečitelné

31 - 50 bodů – podprůměrný vzorek, zlacení je nečitelné nebo s obtížemi čitelné

51 - 60 bodů – průměrný vzorek, který vyhovuje zadání, ale je místy „slité“ zlacení

61 - 80 bodů – kvalitní vzorek, který přesahuje typograficky běžnou produkci

81 - 100 bodů – vysoce kvalitní vzorek, který obsahuje originální estetické nebo technologické ztvárnění nad rámec základních požadavků zadavatele

Počty bodů za všechny členy hodnotící komise přidělené konkrétní nabídce se sečtou. Následně souhrnný počet bodů hodnocené nabídky bude vydělen nabídkou s nejvyšším počtem bodů, výsledný podíl bude vynásoben koeficientem celkové váhy 5%, což je počet bodů nabídky v subkritériu ba).

Vzorec:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky za všechny členy HK}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů za všechny členy HK}} \times 5 \text{ (koef 5\%)} = \text{počet bodů v subkritériu bb)}$$

c) Délka záruky – celková váha 5 %

V tomto dílčím kritériu se bude hodnotit délka záruky podle odstavce [2.3](#) ZD, kterou uchazeč uvedl v Závazném návrhu smlouvy o dílo. Hodnocená nabídková délka záruky uchazeče (v měsících) se vydělí nejdelší nabídnutou délkou záruky (tj. minimálně 60 měsíců), následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 5 %. Výsledek znamená počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu c) délka záruky.

Vzorec:

$$\frac{\text{hodnocená délka záruky}}{\text{nejdelší nabídnutá délka záruky (min. 60 měsíců)}} \times 5 \text{ (koef. 5\%)} = \text{počet bodů v dílčím kritériu a)}$$

6.3. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ

Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka uchazeče, který dosáhl nejvyššího počtu bodů po součtu bodů dílčího kritéria A (nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH), kritéria B (vizuální a technologické vlastnosti) a kritéria C (délka záruky).

Hodnotící komise následně doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky a zadal veřejnou zakázku uchazeči s nejvyšším počtem bodů, poté ukončí svoji činnost.

7. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

7.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptovaná je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Preferovaná je žádost prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby pro věci technologické – prchlikova@svkpl.cz

7.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odpoví nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu dané zakázky:

<https://ezak.cnpk.cz/vz00004996>

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK A VZORKU

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě.

Uchazeč podává nabídku a vzorek ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídky mohou být podány zvlášť nebo přiloženy ke vzorku, vždy však musí splňovat podmínky v odst. 8.1. – 8.3. této ZD.

8.1. Lhůta pro podání nabídek a vzorku

Uchazeč je povinen podat nabídku se vzorkem nejpozději **do 15. 4. 2016 do 10:10 hodin.**

Na nabídky a vzorky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.

Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka se vzorkem byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2. Způsob podání vzorku vazby a listinných nabídek

Nabídka se vzorkem může být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Vazba novin a časopisů 2016**“ a dodatkem „**NEOTEVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení a IČO uchazeče.

Pokud bude podáván vzorek zvlášť, vztahují se na způsob dodání stejná pravidla jako na způsob podání nabídky.

8.3. Místo podání nabídek a vzorku

Na adresu zadavatele:

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace

Smetanovy sady 2, 301 00 Plzeň

Nabídky se vzorkem musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídky prostřednictvím pošty nebo osobně na **adresu zadavatele**, č. dveří 307

Rozhodující je datum a čas předání nabídky zadavateli, ne její předání České poště, a.s. či jinému doručovateli.

V případě podání vzorku a nabídky odděleně je časem dodání čas dodání poslední doručené zásilky (vzorku nebo nabídky).

9. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **15. 4. 2016 v 10:10 hod.** v sídle zadavatele, **1. NP – vzdělávací centrum, č. dv. 311.**

Uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, mají právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek zplnomocnění.

Hodnotící komisi jmenuje zadavatel. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1. Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány uchazečem, či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v takovém případě je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto výběrovém řízení.

Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Všechny listy nabídky budou očíslovány.

Nedílnou součástí nabídky je vzorek vazby.

10.2. Požadavky na strukturu nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeč byla označena a řazena takto:

- 1. Titulní list** – název zakázky, identifikační údaje o uchazeči
- 2. Obsah nabídky** – s uvedením názvů kapitol, stran a údaj o celkovém počtu stran formou prohlášení uchazeče o počtu stran, ([Příloha č. 2d](#))
- 3. Vyplněný krycí list** – podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče ([Příloha č. 1](#))
- Dokumenty (popř. čestné prohlášení) k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů ([Příloha č. 2a](#))
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti, ([Příloha č. 2c](#))
- 6. Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy o dílo** – uchazeč vyplní položky ve smlouvě (označené **vyplní uchazeč**), smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. ([Příloha č. 3](#))
- 7. Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele** ([Příloha č. 4](#))
- 8. Seznam subdodatelů**, s jejichž pomocí uchazeč zamýšlí plnění veřejné zakázky uskutečnit – jejich identifikační údaje, činnosti, které budou provádět. **V případě, že uchazeč provede veřejnou zakázku zcela sám, předloží čestné prohlášení o tom, že nebude mít subdodavatele** ([Příloha č. 2e](#)).
- 9. Čestné prohlášení uchazeče o seznámení se se zadávacími podmínkami** ([Příloha č. 2b](#))

10. Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických a profesních předpokladů ([Příloha č. 2f](#))

K předložení prohlášení může uchazeč využít vzory, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazeč může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Všechny dokumenty požadované v odst. 10.2. této zadávací dokumentace musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.

Nedodržení obsahové náplně nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a k vyloučení uchazeče.

Požadavky na podobu vzorku vazby jsou uvedeny v odstavci [2.2.7.](#) této ZD.

10.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán v trvání **90 dnů**.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, viz [Příloha č. 3](#) této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy o dílo je závazný a uchazeč není oprávněn znění návrhu smlouvy měnit. Uchazeč je povinen ve smlouvě vyplnit požadované údaje, zejména identifikační údaje, cenu, číselné údaje atd.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán oprávněnou osobou, tedy statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. V případě, že návrh smlouvy o dílo nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

Platby budou výhradně probíhat v českých korunách. Další cenové údaje týkající se zakázky a platební doklady budou vedeny v této měně.

12. OZNÁMENÍ NA PROFILU ZADAVATELE

12.1. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na profilu zadavatele v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to do 15 dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. **Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.**

12.2. Oznámení o vyloučení uchazeč z výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o vyloučení uchazeče bude zveřejněno na profilu zadavatele v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče z výběrového řízení. **Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o výběru vyloučení považuje za doručené.**

13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Uchazeč předloží seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje, činnosti, které budou provádět. Pokud uchazeč provede plnění veřejné zakázky zcela sám, předloží **čestné prohlášení o tom, že nebude mít subdodavatele.**

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy o dílo, nabídková cena, záruční doba, termín plnění atd.).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

14. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- výběrové řízení na veřejnou zakázku zrušit, a to i bez uvedení důvodu,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- nevracet uchazečům dodané vzorky,
- náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení veřejné zakázky nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny, a to včetně nákladů na zhotovení vzorků
- posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit uchazeči veškeré provedené práce na předmětu zakázky,
- jednat s uchazečem o konečné podobě návrhu smlouvy,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce
- požadovat opis z aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence pokud je v něm zájemce zapsán
- požadovat opis dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

15. SEZNAM PŘÍLOH

1. Příloha č. 1: Krycí list nabídky
2. Příloha č. 2: Čestná prohlášení [a) k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů; b) o seznámení se se zadávacími podmínkami; c) o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku; d) o počtu stránek nabídky; e) o subdodavatelích, f) čestné prohlášení o splnění profesní a technické kvalifikace]
3. Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
4. Příloha č. 4: Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

V Plzni dne 10. 3. 2015

Mgr. Daniel Bechný
ředitel

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje,
příspěvková organizace (podepsáno elektronicky)

16. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 ZD – Krycí list

Krycí list nabídky

Předmět nabídky	
Název zakázky:	„Vazba novin a časopisů 2016“
Druh zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo působnost zákona č. 137/2006 Sb.
Zadavatel:	Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace Smetanovy sady 2, 301 00 Plzeň

Základní údaje – UCHAZEČ	
Obchodní firma / Název / Jméno a příjmení:	___
Sídlo / Místo trvalého pobytu:	___
IČO/DIČ:	___
Zastoupený:	___
Tel/fax:	___
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	___
Kontaktní osoba ve věci zakázky:	___
Email kontaktní osoby:	___
Telefon kontaktní osoby:	___

Nabídková cena

	bez DPH	DPH	včetně DPH	bez DPH	DPH	včetně DPH
Noviny lepená vazba formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 45 ks		
do 30x45-50 cm do 5 cm tloušťky						
Noviny šitá vazba formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 135 ks		
do 30x45-50 cm do 5 cm tloušťky						
Časopisy menší formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 200 ks		
do 21x25 cm do 5 cm tloušťky						
Časopisy větší formát svazku	cena za 1 ks			cena za předpokládaný počet 1100 ks		

od 21x25-45 cm do 5 cm tloušťky						
Cena celkem za předpokládaný počet kusů:						
(ceny jsou uvedeny v Kč)						

V _____ dne ____ . ____ . ____

 razítko a podpis oprávněné osoby
 jednat za uchazeče
 jméno a příjmení

Příloha č. 2a ZD – Čestná prohlášení

Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

jako dodavatel veřejné zakázky s názvem

„Vazba novin a časopisů 2016“

tímto čestně prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

který není v likvidaci,

který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně trestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V _____ dne __. __. __

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 2b ZD – Čestná prohlášení

Čestného prohlášení o seznámení se se zadávacími podmínkami

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

Čestně prohlašuji,

že jsem se v plném rozsahu seznámil/a se zadávacími podmínkami včetně všech dodatečných informací na veřejnou zakázku „**Vazba novin a časopisů 2016**“,

že jsem si před podáním nabídky vyjasnil/a veškerá sporná ustanovení či nejasnosti,

že zadávací dokumentaci i zadávací podmínky zadavatele respektuji,

že jsem nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro posouzení způsobilosti k realizaci zakázky, které by jinak mohli ovlivnit výsledek hodnocení nabídek

že jsem vázán podanou nabídkou v celé délce zadávací lhůty.

Dále prohlašuji, že informace, prohlášení a další skutečnosti, které jsou uvedeny v nabídce, jsou úplné, pravdivé a že jsem nezpracoval nabídku v součinnosti s jiným uchazečem, který podal nabídku.

Prohlašuji, že jsem se seznámil s požadovaným technologickým postupem. Veškeré nutné změny v tomto postupu budu nejdříve konzultovat se zadavatelem a bez jeho souhlasu je nebudu aplikovat. V případě nesplnění technologického postupu následkem čehož nebude dílo splňovat podmínky užití nebo bude poškozeno, nebude zapláceno vyhotovení a bude požadována kompenzace ve výši ceny poškozeného periodika. Toto nevylučuje další uplatnění smluvních pokut uvedených ve smlouvě.

V _____ dne ____ . ____ . ____

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 2c ZD – Čestná prohlášení

Čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

jako dodavatel veřejné zakázky s názvem

„Vazba novin a časopisů 2016“

tímto čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit výše zmíněnou veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou mimo působnost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek.

V _____ dne __. __. __

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 2d ZD – Čestná prohlášení

Prohlášení o počtu stránek

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

jako dodavatel veřejné zakázky malého rozsahu:

„Vazba novin a časopisů 2016“

Prohlašuji, že nabídka na výše zmíněnou veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, podaná dne _____ obsahuje celkem ____ stran.

V _____ dne __. __. __

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 2e ZD – Čestná prohlášení

Čestné prohlášení o subdodavatelích

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

„Vazba novin a časopisů 2016“

tímto čestně prohlašuje, že nemá v úmyslu zadat veřejnou zakázku ani její část jiným osobám.

V _____ dne ____ . ____ . ____

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 2f ZD – Čestná prohlášení

Čestného prohlášení k prokázání splnění technických a profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

jako dodavatel veřejné zakázky s názvem:

„Vazba novin a časopisů 2016“

tímto čestně prohlašuje, že splňuje profesní a technické kvalifikační předpoklady požadované v zadávacích podmínkách uvedené veřejné zakázky.

Neoddělitelnou součástí toho prohlášení je seznam významných služeb dle odst. [3.1.4](#) zadávacích podmínek.

V _____ dne ____ . ____ . ____

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení

Příloha č. 3 ZD – Závazný návrh smlouvy o dílo

**ZÁVAZNÝ NÁVRH
SMLOUVY O DÍLO**

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Smetanovy sady 2, 301 00 Plzeň

IČ: 00078077

zastoupená Mgr. Danielem Bechným, ředitelem

bankovní spojení: KB PLZEŇ / číslo účtu 26133311/0100

(dále „Objednatel“)

a

Název: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Sídlo: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

IČO: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

DIČ: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Zápis v OR: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Zastoupený: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

E-mail: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Tel.: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Bankovní spojení: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

(dále „Zhotovitel“)

e

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“):

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

2.1. Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Vazba novin a časopisů 2016**“. Nabídka Zhotovitele byla Objednatelem jako zadavatelem veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější a tvoří závazný podklad pro uzavření této Smlouvy. Účelem veřejné zakázky a uzavření Smlouvy je zhotovení vazby novin a časopisů s ohledem na dlouhodobé uchování obsahu dle článku 2 Zadávací dokumentace (dále ZD) k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „**Vazba novin a časopisů 2016**“

2.2. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou věci, jež je předmětem díla a která se týká předmětu veřejné zakázky, se ZD, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této Smlouvy nezbytné.

2.3. Zhotovitel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření této Smlouvy i pokyny, které jsou obsaženy v ZD veřejné zakázky, že je shledal vhodnými, že sjednaná cena a způsob plnění Smlouvy obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1. Zhotovitel se uzavřením této Smlouvy zavazuje na svůj náklad a nebezpečí odborně provést pro Objednatele níže specifikované dílo:

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení ručně šité vazby novin a časopisů s ohledem na dlouhodobé uchování obsahu.

Každá vazba musí být provedena v souladu s technologickým předpisem tak, aby vydržela dlouholeté využívání čtenáři a skladování ve svislé poloze. U všech novin a časopisů předpokládáme užití předsádek z papíru s alkalickou rezervou.

Zachování textu, a snadnost přístupu k textu, vázaných dokumentů má vždy přednost před dodržením technologického předpisu i standardního postupu knižní vazby. Nutnost nestandardního přístupu k vazbě, bude vždy konzultována s pověřeným zástupcem zhotovitele.

Vazby budou provedeny šitím nebo lepením v souladu s technologickými požadavky. Nejméně 25% vazeb novin velkoformátových svazků, dle výběru zadavatele, vyžaduje knihovna svázat ručně šitou vazbou v souladu s *Technologickými požadavky pro šitou vazbu novin* uvedenými v této smlouvě. Vždy když nebude dokument obsahovat volné jednolisty, upřednostňujeme vazbu šitou.

Předpokládaný objem plnění dle typu vazby:

noviny	cca 180 ks
časopisy menší	cca 200 ks
časopisy větší	cca 1100 ks

Objednatel je oprávněn požadovat vyšší nebo nižší rozsah díla, přičemž toto bude promítnuto do ceny za dílo v souladu s jednotkovými cenami stanovenými v Příloze č. 1 Smlouvy.

Typy vazby:

noviny: od velikosti 30x40 cm do 5 cm tloušťky hřbetu

časopisy: menší do velikosti 21x25 cm do 5 cm tloušťky hřbetu
větší od velikosti 21x25-45 cm do 5 cm tloušťky hřbetu

Vizuální parametry vazby:

noviny:

- a) kontrola řazení čísel ve svazku
- b) rozložení příloh jiných formátů a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu a zároveň nenarušilo pevnost vazby
- c) zakulacení hřbetu
- d) desky z omyvatelného plátna
- e) tkanice na zavazování
- f) zlacení na hřbetě
- g) zlacení provedené dobře čitelným fontem s dostatečným odstupem znaků

časopisy:

- a) kontrola řazení čísel a příloh
- b) desky z omyvatelného plátna
- c) zlacení na hřbetě
- d) zlacení provedené dobře čitelným fontem s dostatečným odstupem znaků

Technologické požadavky pro lepenou vazbu novin:

- Zadavatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce), budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem dodavatele.
- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- blok vylisovat v lisu
- předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- vazba lepená v souladu s požadavky ČSN ISO 114416 na materiály pro lepené knižní vazby.
- oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- nalepení kapitálku a přelepení knižního hřbetu gázou
- na desky použít minimálně 2 mm lepenku, u svazků do 1 cm síly bloku a u svazků od 4,5 cm síly bloku použít vždy 3 mm lepenku, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m² a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5-2 mm, na rovný hřbetník strojní lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm, směr vlákna na desky, hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou (vzorek na vyžádání)

- desky na noviny opatřit tkanicemi na zavázání, dvě a dvě tkanice asi 10 cm od spodního a 10 cm od horního okraje s ohledem na výšku svazku
- okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4 mm, předsádka musí být nalepená bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- u všech svazků, se šířkou hřbetníku větší než 1 cm, provést zclacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „36A1234“ „37A45678/2011-1“ max. řetězec: „36A999999/2013-2014“

Technologické požadavky pro šitou vazbu novin:

- Zadavatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce), budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem dodavatele.
- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- jednolisty nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- dvoulisty s tištěným obsahem přes celý list, nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- blok vylisovat v lisu
- předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- vazba šitá na složky
- svazky do 45 cm výšky šít nejméně na 3 tkanice nebo motouzy, svazky nad 45 cm výšky šít nejméně na 4 tkanice nebo motouzy
- po ušití sklepat, roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- nalepení kapitálku a přelepení knižního hřbetu gázou
- u svazků nad 3cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- na desky použít minimálně 2 mm lepenku, u svazků do 1 cm síly bloku a u svazků od 4,5 cm síly bloku použít vždy 3 mm lepenku, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m² a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5-2 mm, na rovný hřbetník strojní lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm, směr vlákna na desky, hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou (vzorek na vyžádání)
- desky na noviny opatřit tkanicemi na zavázání, dvě a dvě tkanice asi 10 cm od spodního a 10 cm od horního okraje s ohledem na výšku svazku
- při podlepování nejprve zavěsit na dutinku a po kontrole podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka

musí být nalepená bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily

- podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- u všech svazků, se šířkou hřbetníku větší než 1 cm, provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „36A1234“ „37A45678/2011-1“ max. řetězec: „36A999999/2013-2014“

Technologické požadavky pro vazbu časopisů:

- zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- odstranit skobičky
- pokud má každý jednotlivý časopis laminovanou, či lesklou obálku, musí se ve hřbetě zbrousit v šíři 5mm až na papírový podklad
- v případě jednolistů (síla hřbetu knižního bloku maximálně do 3 cm) lze použít lepenou vazbu viz bod 2.2.4, v případě silnějšího svazku je třeba ročník rozdělit podle dohody se zadavatelem
- jedná-li se o knižní složky, po řádném zalisování připravit předsádku
- na předsádky použít papír s alkalickou rezervou
- směr vlákna papíru předsádky i plátna musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- šití knižního bloku nejméně na tři motouzy (tkanice) podle potřeby i více
- sklepat kladivem
- roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy (tkanice) a zaklížit
- oříznutí bloku na třech stranách – pokud je text do kraje, neořezávat
- zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- nalepit kapitálek a přelepit hřbet gázou
- u svazků nad 3cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- na desky použít minimálně 2 mm lepenku od formátu 21x25 cm a síly knižního bloku nad 4 cm vždy minimálně 3 mm lepenku, na kulatý hřbetník karton (duplex) od 210 g/m², na rovný hřbetník strojní lepenku a u větších a silnějších vazeb, použít na rovný hřbetník lepenku 1,5–2 mm, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7mm,
- desky svěsit na svěšovací pásek z papíru, směr vlákna lepenky na desky a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- desky celoplátěné, plátno pevné omyvatelné v tmavých barvách, doporučeno bavlněné potažené akrylovou vrstvou
- podlepení - nejdříve zavěsit na dutinku a po kontrole správného zavěšení podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- podlepený svazek, se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- u všech titulů provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK PK – signatura. Velikost písma nejméně 6mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi

jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20. Příklady: „35A1234“ „36A45678/2011-1“ max. řetězec: „ 35A999999/2010-2011“.

3.2. Dílem se pro účely této Smlouvy rozumí zhotovení vazby novin a časopisů dle odstavce 3.1 této Smlouvy. Zhotovitel je povinen v rámci díla provést veškeré práce, služby, dodávky a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, provedení, dokončení a předání díla. Dílem dle této Smlouvy jsou i činnosti ve smlouvě nespecifikované, které jsou nezbytné pro dosažení požadovaného výsledku díla nebo pro splnění povinností Zhotovitele vyplývajících z této Smlouvy. Dílo musí odpovídat technickým podmínkám a požadavkům stanoveným v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.

3.3. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn a odborně způsobilý provádět činnosti podle čl. III, odstavce 3.1 této Smlouvy. Tuto činnost Zhotovitel provede osobně (vlastními pracovníky), odpovídá však Objednateli vždy, jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel prohlašuje, že má oprávnění vykonávat živnost pro plnění předmětu díla této smlouvy. V případě, že Objednatel o to požádá, je Zhotovitel povinen předložit mu aktuální výpis ze živnostenského rejstříku.

3.4. Objednatel se uzavřením této Smlouvy zavazuje dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli za řádné provedení díla sjednanou cenu za dílo v souladu se čl. VII. a VIII. Smlouvy.

IV. MÍSTO PROVÁDĚNÍ DÍLA

4.1. Zhotovitel provede dílo na svůj náklad a nebezpečí, přičemž dílo podle čl. III. Smlouvy vytvoří mimo sídlo Objednatele.

4.2. Zhotovitel následně v termínech dle odstavce 5.1. Smlouvy dodá předmět díla do sídla Objednatele (**Klatovská tř. 200/B, 320 70 Plzeň**). Přesný termín dodávky musí Zhotovitel domluvit se zástupcem Objednatele nejméně 5 pracovních dnů předem. Objednatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost, aby Zhotovitel předmět díla řádně dodal Objednateli.

4.3. Pokud během realizace díla dojde k poškození majetku Objednatele, zavazuje se Zhotovitel bezodkladně vše uvést do původního stavu, nejpozději však v termínu předání díla.

V. TERMÍNY PLNĚNÍ

5.1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v následujících závazných termínech:

5.1.1. Zahájení díla: neprodleně po uzavření Smlouvy oběma smluvními stranami

5.1.2. Zhotovitel dokončí dílo nejpozději: **do 16. 12. 2016**

5.1.3. Dílčí termíny plnění:

Zahájení plnění se předpokládá po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (Zhotovitelem). Lhůta pro dílčí plnění včetně vypracování předávacích protokolů je stanovena maximálně na 25 pracovních dnů. Tuto lhůtu je možné měnit dle čl. XVI, odst. 16.3. této smlouvy.

5.1.4. Zhotovitel dílo zcela a řádně dokončí a písemným protokolem předá Objednateli kompletní dílo bez vad nejpozději do **16. 12. 2016**, Objednatel dílo ve stejném termínu převezme.

5.1.5. Počátek běhu záruční lhůty: předáním příslušné části díla

5.2. Termíny plnění stanovené ve čl. V, odst. 5.1. Smlouvy jsou pro Zhotovitele závazné. Dojde-li v průběhu plnění u Zhotovitele k prodloužení delšímu než 10 dnů, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.

5.3. Pokud zhotovitel provede dílo před dohodnutým termínem plnění, je Objednatel povinen řádně provedené dílo od Zhotovitele převzít i v tomto nabídnutém zkráceném termínu.

VI. ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

6.1. Zhotovitel provede dílo s potřebnou péčí, ve sjednaných termínech a obstará vše, co je k provedení díla potřeba. Zhotovitel obstará veškeré materiály ke zhotovení díla dle čl. III. Smlouvy a zajistí dopravu předmětu díla do sídla Objednatele. Bez písemného souhlasu Objednatele nesmí být dílo provedeno jiným způsobem, než stanovil Objednatel v zadávacích podmínkách a této Smlouvě. Všechny materiály a výrobky použité při provádění díla musí být nové v nejvyšší možné kvalitě. Pro provedení díla musí být použity jen takové materiály, jejichž vlastnosti z hlediska způsobilosti předmětu díla pro navržený účel zaručují, že předmět díla při správném provedení a běžné údržbě bude splňovat požadavky trvalost dokumentů a očekávanou dobu archivace. Zhotovitel se zavazuje, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý.

6.2. Zhotovitel prohlašuje, že před uzavřením této Smlouvy zkontroloval technologickou část ZD a neshledal na ní žádné vady, nepřesnosti a nedostatky. ZD je dle Zhotovitele dostatečná pro řádné provedení díla.

6.3. Je-li k provedení díla nutná součinnost Objednatele, určí mu Zhotovitel přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Nebude-li dohodnuto jinak, činí délka lhůty k součinnosti 2 pracovní dny. Pokud lhůta k součinnosti uplyne, má Zhotovitel právo zajistit náhradní plnění na účet Objednatele nebo odstoupit od Smlouvy.

6.4. Zhotovitel je povinen zajistit předmět díla proti ztrátě, krádeži a zneužití. Zhotovitel si bude při realizaci díla počínat tak, aby nevznikla Objednateli ani jiným osobám majetková či nemajetková újma. Pokud činností Zhotovitele při provádění díla dojde k újmě Objednateli či jiným osobám, nahradí ji Zhotovitel.

6.5. Zhotovitel zpracuje předmět díla tak, aby nedošlo k porušení práv jiné osoby z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví.

VII. CENA ZA DÍLO

7.1. Cena za dílo vychází z cenové nabídky Zhotovitele, kterou předložil v rámci veřejné zakázky „**Vazba novin a časopisů 2016**“. Podkladem pro stanovení ceny je specifikace předmětu plnění v odst. 2.1 ZD a předpokládaný rozsah díla podle odst. 2.2.1. Výzvy k podání nabídek.

7.2. Celková cena za dílo je stanovena v souladu s obecně závaznými předpisy a je oběma smluvními stranami dohodnuta ve výši:

=VYPLNÍ UCHAZEČ=, - Kč,

slovy:

=VYPLNÍ UCHAZEČ= korun českých bez DPH (dále jen „cena za dílo“).

Cena včetně DPH činí **=VYPLNÍ UCHAZEČ=**, - Kč.

7.3. Cena za dílo je stanovena v Kč bez DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů; k ceně bude případně připočtena částka DPH, kterou

bude Zhotovitel povinen uhradit, případně deklarovat či přiznat v jakékoli podobě podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění účinném ke dni zdanitelného plnění.

7.4. Cena za dílo je stanovena na základě nabídky Zhotovitele a předpokládaného rozsahu plnění jako pevná a nepřekročitelná, přičemž zahrnuje všechny poplatky a veškeré další náklady spojené s realizací díla (např.: dopravné; skladné; apod.). Jestliže dojde ke snížení nebo zvýšení rozsahu díla na základě požadavku Objednatele, upraví se konečná cena díla v souladu s Přílohou č. 1 Smlouvy – Strukturovaná nabídková cena. Zhotovitel není oprávněn účtovat žádné další částky nad rámec sjednané ceny v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Sjednaná cena za dílo zahrnuje i předpokládaný vývoj cen v době od uzavření Smlouvy do předání díla. Jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou také pevné a nepřekročitelné.

7.5. Překročení ceny za dílo je možné pouze, dojde-li k účinnosti změn právních předpisů, které se týkají výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7.6. Cena za dílo bude uhrazena Objednatelem Zhotoviteli po kompletním provedení, dodání a řádném předání a převzetí celého díla, a to pouze na základě předávacího protokolu podepsaného pověřenými zástupci obou smluvních stran dle čl. XV, odst. 15.4. této Smlouvy. Objednatel nebude v průběhu plnění Smlouvy poskytovat žádné zálohy.

VIII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. Cena za dílo bude Objednatelem uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Zhotovitelem do 10 dnů od předání a převzetí kompletního díla bez vad a řádném podpisu předávacího protokolu pověřenými zástupci obou smluvních stran. Nedílnou součástí faktury bude kopie předávacího protokolu.

Dílo může být hrazeno na žádost zhotovitele i na základě dílčích faktur za řádně převzaté dílčí části díla v souladu s čl. IX., když součet dílčího plnění nebude přesahovat celkovou cenu dle odst. 7.2. této Smlouvy. Nedílnou součástí dílčí faktury bude kopie dílčího předávacího protokolu.

Termínem úhrady se rozumí den odepsání částky z účtu Objednatele uvedeného v článku I. Smlouvy. Termíny úhrady je možné upravit vzájemně dohodou.

8.2. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Objednateli.

8.3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména, nikoliv však výlučně, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.4. Vystavená faktura musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- označení Objednatele a Zhotovitele, jejich adresy, sídla
- číslo faktury
- den odeslání a den splatnosti faktury
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit a který je správcem daně zveřejněn umožňujícím dálkový přístup a který je shodný s číslem účtu uvedeným v této smlouvě
- fakturovanou sumu, položkový rozpis fakturované částky ve vztahu k jednotlivým částem díla
- označení díla
- razítko a podpis oprávněné osoby
- údaje dle zákona o dani z přidané hodnoty

8.5. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

IX. PŘEDÁNÍ DÍLA

9.1. Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno. Vlastnické právo k dílu přechází na Objednatele dnem řádného předání a převzetí předmětu díla (příslušné části díla) od Zhotovitele na základě řádně podepsaného předávacího protokolu. Tímto okamžikem přechází na Objednatele rovněž nebezpečí škody na předmětu díla.

9.2. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán pověřenými zástupci obou smluvních stran. Dílo bude předáno kompletní nebo bude předáváno po částech v souladu s termíny stanovenými v čl. V, odst. 5.1. Smlouvy, přičemž o každém dílčím předání bude vyhotoven samostatný předávací protokol. Právo na zaplacení ceny za dílo vznikne předáním kompletního díla včetně všech částí nebo na základě dílčího řádného předání části díla v souladu s čl. VIII, odst. 8.1, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

9.3. Objednatel není povinen převzít předmět díla ani jeho část, pokud dílo vykazuje jakoukoliv vadu či nedodělek. Pokud se dílo převezme, Objednatel na předávacím protokolu zaznamená, zda přebírá dílo s výhradami či bez výhrad. V protokolu se mimo jiné uvede i soupis vad a nedodělků, pokud je dílo obsahuje, se způsobem a termínem jejich odstranění. Objednatel je oprávněn převzít jen část díla, pokud ostatní část vykazuje podstatné vady a nedodělky. Pokud Objednatel odmítne dílo převzít, uvede v protokolu svoje důvody.

9.4. Zhotovitel vyzve Objednatele k převzetí díla nebo příslušné části nejméně 3 pracovní dny předem.

X. ZÁRUKA

10.1. Zhotovitel poskytuje na dílo specifikované ve čl. III. Smlouvy záruku za jakost v trvání min. 60 měsíců.

(Poznámka zadavatele: Uchazeč může nabídnout delší záruku)

Zhotovitel se poskytnutím záruky zavazuje, že předané dílo bude po celou záruční dobu způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu, nebo že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti.

10.2. Záruční doba začíná běžet ode dne řádného předání a převzetí předmětu díla (příslušné části) od Zhotovitele na základě řádně podepsaného předávacího protokolu.

10.3. Objednatel je povinen ohlásit vady Zhotoviteli neprodleně poté, co je zjistí, a to v předávacím protokolu nebo telefonicky či písemně na adrese Zhotovitele: **=VYPLNÍ UCHAZEČ=**. I reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou. V reklamaci musí být vady popsány a uvedeno, jak se projevují. Objednatel dále v reklamaci uvede, jakým způsobem požaduje zjednat nápravu.

10.4. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 kalendářních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Objednatel musí vždy písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vady. Tento termín nesmí být delší než 7 dnů od obdržení reklamace, bez ohledu na to, zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Současně Zhotovitel písemně navrhne, v jakém termínu vady odstraní. Zhotovitel je povinen

vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od obdržení reklamace. Bude-li to přípouštět charakter vady, je Zhotovitel povinen odstranit vadu v místě plnění. V opačném případě ji odstraní ve své provozovně.

10.5. Zhotovitel je povinen v přiměřené lhůtě odstranit vady a nedodělky, i když tvrdí, že za ně neodpovídá. Prokáže-li se ve sporných případech, že Zhotovitel neodpovídá za vadu, kterou odstranil, uhradí Objednatel Zhotoviteli veškeré náklady vynaložené v souvislosti s odstraněním vady.

10.6. O odstranění reklamované vady sepiší smluvní strany protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady. Záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne ode dne uplatnění reklamované vady do dne odstranění této vady.

XI. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

11.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání. Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, odpovídá Zhotovitel v rozsahu této záruky.

11.2. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech díla, stanovených zadávacími podmínkami, touto Smlouvou nebo příslušnými normami a obecně závaznými předpisy. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má předmět díla v době jeho předání Objednateli a dále za ty, které se na předmětu díla vyskytnou v záruční době. Právo Objednatele z vadného plnění zakládá vada, kterou má předmět díla při přechodu nebezpečí škody na Objednatele, byť se projeví až později. Právo Objednatele založí i později vzniklá vada, kterou Zhotovitel způsobil porušením své povinnosti.

11.3. Objednatel je povinen předmět díla zkontrolovat bezprostředně po jeho převzetí tak, aby zjistil vady, které je možné zjistit při vynaložení odborné péče. Zjevné kvalitativní a kvantitativní vady musí být oznámeny při převzetí předmětu díla za účasti zástupce Zhotovitele, který tuto skutečnost potvrdí. Objednatel při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady, zvolí postup v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Za podstatnou vadu se považují i vady v dokladech, jež jsou nutné k převzetí a k užívání předmětu díla.

11.4. Práva z vadného plnění a záruky za jakost musí být uplatněna v písemné formě na místě při převzetí předmětu díla anebo prostřednictvím emailu, s popisem vady. Zhotovitel je povinen potvrdit přijetí tohoto oznámení obratem a vyřídit ho způsobem, který Objednatel zvolí v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. V případě odstranění vady se sjednává lhůta na odstranění v délce 5 kalendářních dnů od ohlášení Objednatelem. Pokud Zhotovitel povinnost odstranit zjištěné závady nesplní, má Objednatel právo požadovat přiměřenou slevu z ceny za dílo či od této Smlouvy odstoupit.

XII. UKONČENÍ SMLOUVY

12.1 Tato Smlouva může být ukončena:

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v této Smlouvě nebo zákonem.

12.2. Od této Smlouvy může smluvní strana odstoupit pro podstatné porušení smluvní povinnosti druhou stranou. Za podstatné porušení smluvní povinnosti se zejména považuje:

- a) na straně Objednatele nezaplacení ceny za dílo podle této Smlouvy ve lhůtě delší 60 dní po dni splatnosti příslušné faktury,

- b) na straně Zhotovitele, jestliže dílo (nebo jeho část), nebude řádně dodáno v dohodnutém termínu tak, aby Zhotoviteli vzniklo právo na úhradu ceny za dílo vystavením příslušné faktury,
- c) na straně Zhotovitele, dojde-li v průběhu plnění u Zhotovitele k prodlení delšímu než 10 dnů v jakémkoli termínu dle odst. 5.1. Smlouvy,
- d) na straně Zhotovitele, jestliže předmět díla nebude proveden po odborné a technické stránce v souladu s touto Smlouvou nebo nebude mít vlastnosti z této Smlouvy vyplývající,
- e) na straně Zhotovitele, jestliže ve své nabídce v rámci veřejné zakázky dle odst. 2.1. Smlouvy uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení,
- f) na straně Zhotovitele, jestliže bude zahájeno insolvenční řízení u Zhotovitele.

12.3. V případě porušení dalších nepodstatných smluvních povinností (jako je zejména řádné provedení záručních oprav), je druhá strana oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě, že strana, která je v prodlení, nesplní svou povinnost ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí k tomu byla poskytnuta.

12.4. Odstoupení od této Smlouvy musí smluvní strana učinit písemně, bez zbytečného odkladu poté, co se o porušení dověděl. Účinky odstoupení od Smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení doručeno druhé straně. V písemném oznámení o odstoupení musí být uveden den odstoupení, účinky, důvod odstoupení a přesný odkaz na ustanovení Smlouvy nebo zákona, které smluvní stranu k takovému kroku opravňuje.

12.5. V případě odstoupení od této Smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky stanovené v zákoně nebo v této Smlouvě, a to do 30 dnů od právních účinků odstoupení, nebo v jiné dohodnuté lhůtě. Odstoupením od smlouvy se závazek zrušuje od počátku, ledaže by smluvní strana odstoupila pouze ohledně zbývajících částí plnění.

12.6. Pokud má smluvní strana, které bylo odstoupení doručeno, za to, že druhá strana není k odstoupení oprávněna, je povinna to odstupující straně písemně oznámit nejpozději do 10 dnů po obdržení oznámení o odstoupení, jinak se odstoupení považuje za oprávněné.

12.7. V případě odstoupení od této Smlouvy Objednatelem pro podstatné porušení smluvní povinnosti Zhotovitelem, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli případnou vzniklou újmu (majetkovou i nemajetkovou).

12.8. V případě odstoupení provede Zhotovitel soupis všech provedených prací a po dohodě s Objednatelem odveze veškerý nevyúčtovaný materiál a zařízení.

XIII. SANKČNÍ USTANOVENÍ

13.1. V případě prodlení Zhotovitele s termínem předání díla podle odst. 5.1. Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení.

13.2. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu a vad reklamovaných je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou vadu nebo nedodělek a započatý den prodlení.

13.3. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, je Zhotovitel oprávněn uplatnit vůči Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % celkové ceny díla za každý započatý den prodlení s úhradou faktury.

13.4. Strana povinná musí uhradit straně oprávněné smluvní sankce (smluvní pokuty) nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování od druhé smluvní strany.

13.5. Po zaplacení smluvních sankcí dle této Smlouvy nemá věřitel právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to pouze do výše smluvní pokuty.

XIV. OSTATNÍ USTANOVENÍ

14.1. Zhotovitel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Zhotovitel na vyzvání a ve spolupráci s Objednatelem (zadavatelem) poskytne kontrolnímu orgánu jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci veřejné zakázky a předmětu Smlouvy, podá potřebné informace a umožní vstup do svého sídla nebo jakýchkoli dalších prostor a pozemků souvisejících s realizací veřejné zakázky. Zhotovitel poskytne na výzvu kontrolnímu orgánu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s veřejnou zakázkou či s plněním Smlouvy. Zhotovitel je dále povinen provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění, o čemž bezodkladně informuje kontrolní orgán a Objednatele. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly.

14.2. Odpovědnost za škodu se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

XV. KOMUNIKACE

15.1. Veškerá sdělení či jiná jednání smluvních stran podle této Smlouvy budou adresovány níže uvedeným zástupcům smluvních stran, a to v českém jazyce.

15.2. Pokud tato Smlouva vyžaduje pro určité sdělení či jiné jednání smluvních stran písemnou formu, bude takové sdělení zasláno prostřednictvím e-mailu zástupce smluvní strany na e-mail kontaktní osoby druhé smluvní strany, popř. zasláno prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu sídla příslušné smluvní strany k rukám zástupce této strany podle této Smlouvy. Upozornění na porušení Smlouvy a odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být zaslány poštou jako doporučené zásilky a současně elektronicky kontaktní osobě dle odst. 15.4. Smlouvy.

15.3. Vyžaduje-li tato Smlouva, aby určité sdělení či jiné jednání smluvních stran bylo učiněno písemně v určité lhůtě, je tato lhůta zachována, pokud je sdělení nebo úkon doručeno elektronicky na e-mail zástupce druhé smluvní strany podle této Smlouvy. Pokud smluvní strana nepotvrdí doručení, má se za to, že zpráva byla doručena třetí pracovní den po odeslání e-mailu.

15.4. Smluvní strany dohodly, že v komunikaci ve věcech plnění této Smlouvy je budou zastupovat následující osoby:

Zhotovitel prohlašuje, že pověřil níže uvedenou osobu k jednání svým jménem ve věcech souvisejících s realizací této Smlouvy včetně předání díla:

Jméno: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

E-mail: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Tel.: =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Objednatel prohlašuje, že pověřil níže uvedenou osobu k jednání svým jménem ve věcech souvisejících s realizací této Smlouvy včetně převzetí díla:

Jméno: Mgr. Anděla Prchlíková, vedoucí oddělení doplnění a zpracování knihovního fondu

E-mail: prchlikova@svkpl.cz

Tel.: +420 377 454 830

15.5. Případné spory budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.

15.6. Ve věcech smluvních této Smlouvy a k podpisu dodatku k této Smlouvě jsou oprávněni zástupci uvedení ve čl. I. Smlouvy.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

16.1. Tato Smlouva se řídí českým právem. Otázky v této Smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Jakýkoliv spor vzniklý z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní bude spadat do soudní pravomoci českého soudu místně příslušného dle sídla Objednatele.

16.2. Smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž po dvou obdrží Objednatel a po jednom Zhotovitel.

16.3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými, vzestupně a souvisle číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

16.4. Pokud by kterékoli ustanovení této Smlouvy bylo shledáno neplatným či nevykonatelným, ostatní ustanovení Smlouvy tím zůstávají nedotčena.

16.5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem podpisu Smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

16.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato Smlouva včetně příloh a případných dodatků bude uveřejněna na profilu zadavatele (Objednatele) v elektronickém nástroji E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>).

16.7. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců Objednatele a Zhotovitele.

16.8. Veškeré případné dohody učiněné před podpisem této Smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté pozbývají dnem uzavření této Smlouvy platnosti.

16.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1: Strukturovaná nabídková cena (*poznámka zadavatele: možno využít tabulky v zadávacích podmínkách*)

16.10. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem, Smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho obě smluvní strany připojují své podpisy.

V Plzni dne

V =VYPLNÍ UCHAZEČ= dne =VYPLNÍ UCHAZEČ=

Mgr. Daniel Bechný

=VYPLNÍ UCHAZEČ=

ředitel
Studijní a vědecká knihovna
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
za Objednatele

za Zhotovitele

Příloha č. 4 ZD – Souhlas s uveřejněním smlouvy

Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Uchazeč: _____
IČO/DIČ: _____ / CZ _____
Se sídlem: _____
Jednající: _____

jako uchazeč veřejné zakázky s názvem
„Vazba novin a časopisů 2016“

tímto čestně prohlašuje,

že souhlasí s tím, aby kupní smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00004996> v detailu výše uvedené veřejné zakázky.

V _____ dne ____ . ____ . ____

razítko a podpis oprávněné osoby
jednat za uchazeče
jméno a příjmení