

Rámcová smlouva

Rámcová smlouva na poskytování dodávek uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

1 Smluvní strany

1.1 Objednatel

Název:	Centrální nákup, příspěvková organizace
Zástupce:	Ing. Jiří Heran, ředitel
Sídlo:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
Právní forma:	příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723
IČ / DIČ:	72046635 / CZ72046635

1.2 Poskytovatel

Název:	ACTIVA spol. s r.o.
Zástupce:	Mgr. Arnošt Brož
Sídlo:	Veselská 686, Praha 9 – Letňany, 199 00
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
IČ / DIČ:	48111198 / CZ48111198
Banka:	ČSOB a.s.
Číslo účtu:	500032893/0300

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **rámcovou smlouvu**

2 Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem smlouvy jsou dodávky kancelářského papíru (dále jen „zboží“) pro objednatele a další objednatele Plzeňského kraje (organizace Plzeňského kraje a Plzeňský kraj – dále jen „objednatelé PK“) za podmínek vzešlých z veřejné zakázky „**Kancelářský papír pro Plzeňský kraj 2016**“.
- 2.2 Toto zboží je specifikováno ve Specifikaci papíru (příloha č. 2 této smlouvy) a bude dodáváno na základě jednotlivých objednávek za ceny předložené v nabídce, příp. upravené v elektronické aukci výše uvedené veřejné zakázky a v Ceníku papíru (příloha č. 1 této smlouvy).
- 2.3 Tato smlouva je rámcovou smlouvou na poskytování dodávek zboží, které budou realizovány dle požadavků uvedených v zadávací dokumentaci výše uvedené veřejné zakázky.
- 2.4 Předmět dodávky podle této rámcové smlouvy jsou detailně specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy (Specifikace papíru).
- 2.5 Na základě dílčích objednávek se poskytovatel zavazuje zajišťovat pro objednatele PK dodávky, které jsou potřebné k realizaci předmětu smlouvy.
- 2.6 Objednatel a případně jiní objednatelé PK (organizace PK a PK) se zavazují za dodávky poskytované na základě objednávky podle této rámcové smlouvy zaplatit poskytovateli cenu plnění, a to v souladu se zněním této smlouvy. Cena je stanovena na základě nabídky poskytovatele podané na výše uvedenou veřejnou zakázku.

- 2.7 Poskytovatel je povinen určit svého zástupce, který bude pověřen průběžně jednat s objednatelem a upravovat a upřesňovat požadované plnění.

3 Doba trvání smlouvy

- 3.1 Tato rámcová smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později.
- 3.2 Tato rámcová smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne její platnosti s účinností od 1.1.2016 do 31.12.2016.

4 Objednávky

- 4.1 Předmět a rozsah jednotlivých dodávek podle této rámcové smlouvy bude jednoznačně určen v samostatné objednávce objednatele (nebo objednatelů PK).
- 4.2 Objednávka bude obsahovat všechny potřebné údaje, a to zejména:
- 4.2.1 identifikační údaje objednatele PK vč. emailového spojení,
 - 4.2.2 identifikaci objednávaného zboží (kód, obchodní název),
 - 4.2.3 množství objednávaného zboží (dle dohodnutých jednotek nebo balení),
 - 4.2.4 celkovou cenu dodávky (v Kč bez DPH),
 - 4.2.5 termíny realizace dodávky,
 - 4.2.6 místo dodání aj.
- 4.3 Objednávku předkládá objednatel (nebo objednatelé PK). Tato musí obsahovat odkaz na tuto rámcovou smlouvu.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje dodat konkrétní objednávku nejpozději **5 pracovních dnů** od uskutečnění objednávky. Poskytovatel se zavazuje řešit reklamaci chybně provedené dodávky (vadné plnění) formou doručení výměny reklamované dodávky do **5 pracovních dnů** od nahlášení objednatelem PK.
- 4.5 Objednávka ze strany objednatele (nebo objednatelů PK) nesmí mít žádané plnění nižší než částku **500,- Kč bez DPH**. Za objednávku se v tomto případě považuje souhrn všech dílčích objednávek uskutečněný stejným objednatelem PK v 1 den. Poskytovatel je povinen takto realizované objednávky agregovat, aby mohlo být dosaženo částky minimálního žádaného plnění.
- 4.6 Objednávka, která dosáhne min. výši žádaného plnění dle bodu 4.5 této smlouvy, bude dopravena do místa určení konkrétního objednatele PK bez nároku na dopravné. Objednávky o nižší výši žádaného plnění dle bodu 4.5 této smlouvy nebudou realizovány.
- 4.7 Objednatel a poskytovatel si dohodli režim objednávek přes **webovou aplikaci CN e-shop**. V případě nefunkčnosti nebo nevyhovujícího stavu e-shopu CN je možné pro objednávky využít další možnosti objednávání:
- 4.7.1 elektronická forma (email, datová schránka),
 - 4.7.2 listinná forma (dopis, fax).
- 4.8 Kontaktním spojením pro zaslání objednávek přes webovou aplikaci CN e-shop nebo přes email bude adresa plzen@activa.cz. V případě objednávání emailem je vhodné objednávku odeslat v kopii na adresu jaroslav.levy@activa.cz.
- 4.9 Případné listinné objednávky budou zasílány na adresu: Božkovské nám. 17/21, 326 00 Plzeň. Případné objednávky faxem budou zasílány na číslo 377 260 226.
- 4.10 Objednávka se považuje za doručenou prvním pracovním dnem následujícím po odeslání objednávky.

- 4.11 Osobou oprávněnou převzít zboží ze strany objednatele a objednatelů PK (dále jen „přebírající“) bude osoba, která objednávku provedla. Tato osoba je povinna v objednávce uvést jméno a kontaktní údaje (email, tel.) náhradní osoby (dále jen „náhradní přebírající“), která zboží převezme v případě nepřítomnosti původní osoby v místě předání. Pokud tyto údaje v objednávce uvedeny nebudou, bude se za náhradního přebírajícího považovat osoba oprávněná jednat jménem či za příslušného objednatele PK. V takovém případě jsou kontaktní údaje k dispozici na URL adrese www.epusa.cz.

5 Věci určené k zajištění dodávek

- 5.1 Věci, které jsou potřebné k zajištění dodávek, je povinen opatřit poskytovatel.

6 Místo poskytování plnění

- 6.1 Poskytovatel je povinen postupovat při plnění způsobu v souladu s právními předpisy, přičemž místem poskytování plnění je sídlo dílčích objednatelů PK nebo místo blíže určené objednatelem PK v objednávce.

7 Povinnosti poskytovatele

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za provádění dodávky v požadované kvalitě, dle zadávacích podmínek, v souladu s požadavkem objednatele a ve stanovených termínech.
- 7.2 Poskytovatel je povinen oznámit objednateli změny subdodavatelů podílejících se na veřejné zakázce oproti osobám uvedených v nabídce s tím, že poskytovatel je povinen písemně objednatele požádat a zdůvodnit potřebu změny, event. rozšíření okruhu těchto osob.
- 7.3 Poskytovatel je povinen zajistit, že subdodavatelé poskytnou subjektům provádějícím audit a kontrolu a kontrolním orgánům dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné informace týkající se jejich činnosti a plnění, které v rámci této smlouvy vykonávají pro poskytovatele. V případě porušení tohoto ustanovení není objednatel PK povinen uhradit činnosti a plnění provedené subdodavatelem.

8 Zástupci smluvních stran

- 8.1 Objednatel jmenuje před zahájením činnosti svého zástupce, který je oprávněn jej při realizaci plnění jako občasný dozor zastupovat, kontrolovat rozsah a kvalitu prováděných služeb.

Zástupce objednatele:	Ing. Jiří Heran, ředitel	nebo	Ing. Silvie Hodanová, zástupce ředitele
E-mail:	jiri.heran@cnpk.cz		silvie.hodanova@cnpk.cz
Mobil:	+420 733 698 672		+420 777 477 513

- 8.2 Poskytovatele bude při realizaci plnění zastupovat oprávněná osoba.

Zástupce poskytovatele:	Jaroslav Levý, vedoucí obchodního týmu	nebo	Marek Nachtman, obchodní zástupce
E-mail:	jaroslav.levy@activa.cz		marek.nachtman@activa.cz
Mobil:	+420 737 251 582		+420 737 251 581

9 Škody, pojištění

- 9.1 Všechny škody a ztráty, které vzniknou v příčinné souvislosti s realizací plnění, jdou k tíži poskytovatele.

10 Změny rozsahu plnění

- 10.1 Změna ceny dodávky je možná pouze z důvodů spočívajících ve změně sazby daně z přidané hodnoty a souvisejících předpisů.
- 10.2 Objednatel je oprávněn požadovat doložení změny ceny kalkulací ceny, rozkladem ceny, případně doložením faktury jak za dodávky, tak i za subdodávky dle skutečnosti.

11 Cenové podmínky

- 11.1 Cena plnění předmětu této rámcové smlouvy je stanovena nabídkovou cenou poskytovatele v době podání nabídek do zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku a její konkrétní část, případně nabídkovou cenou upravenou v elektronické aukci, a není možné ji měnit. Veškeré ceny v objednávkách jsou uváděny v českých korunách, jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s dodáním požadovaného plnění po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 11.2 Objednatel a objednatelé PK zaplatí poskytovateli odměnu na základě skutečně provedených dodávek v souladu s položkovými cenami uvedenými v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy.
- 11.3 Objednatel ani další objednatelé PK nejsou povinni vyčerpat určitý minimální objem poskytovaných dodávek. Objednatelé PK však musí respektovat ust. bodu 4.5 této smlouvy.

12 Financování

- 12.1 Poskytovateli nebude poskytována žádná záloha.
- 12.2 Poskytovatel bude předkládat objednatelům PK faktury - daňové doklady (u plátců DPH budou faktury mít náležitosti daňových dokladů) na základě podaných objednávek. Faktury musí být v souladu se skutečně poskytnutými dodávkami.
- 12.3 Faktura bude vystavena k datu odeslání dodávky poskytovatelem.
- 12.4 Objednatel (nebo objednatelé PK) uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den uvedený na přijatém příkazu k úhradě, který předal objednatel (nebo objednatelé PK) svému peněžnímu ústavu a byl jím potvrzen.

13 Odstoupení od smlouvy

- 13.1 Objednatel může odstoupit od smlouvy, nejsou-li plněny poskytovatelem řádně jeho povinnosti, zejména:
 - 13.1.1 pokud poskytovatel neprovádí dodávku kvalitně, včas a v souladu s podmínkami této smlouvy a po předchozí výzvě ve stanovené lhůtě nezajistil nápravu, nebo
 - 13.1.2 pokud poskytovatel neplní své povinnosti podle čl. 7 této smlouvy.
- 13.2 Odstoupení od smlouvy může učinit objednatel písemně pouze z důvodů uvedených v bodě 13.1 této smlouvy. V takovém případě nabývá odstoupení od smlouvy účinnosti okamžikem doručení odstoupení od smlouvy poskytovateli.
- 13.3 V případě odstoupení od smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody podle platných právních předpisů.

14 Podklady pro platby

- 14.1 Podkladem pro zaplacení je daňový doklad - faktura (dále jen faktura).
- 14.2 Faktura musí mít náležitosti v souladu s příslušnými platnými právními předpisy.
- 14.3 Nesplněním sjednaného postupu ze strany poskytovatele vzniká objednateli PK právo fakturu vrátit bez proplacení zpět. Vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti.
- 14.4 Opravená, přepracovaná nebo nová faktura bude opatřena novou dobou splatnosti.

15 Sankce

- 15.1 V případě nezajištění dodávky poskytovatelem v dohodnutém termínu dle smlouvy je stanovena smluvní pokutou ve výši 5 % celkové ceny příslušné dodávky vč. DPH, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
- 15.2 Ocitne-li se objednatel PK v prodlení s placením faktury, je objednatel PK povinen zaplatit poskytovateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky.
- 15.3 V případě vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele z jiných důvodů, než jsou uvedeny čl. 16.12 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové nabídkové ceny vč. DPH.
- 15.4 Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložením a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody, která nesplněním povinnosti vznikla druhé smluvní straně.

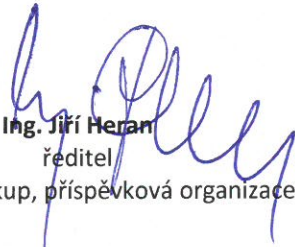
16 Závěrečná ustanovení

- 16.1 Poskytovatel je povinen uchovávat nejméně po dobu 5 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena poskytovateli závěrečná platba.
- 16.2 Poskytovatel je zároveň "osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly" ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.3 Poskytovatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu objednatele postoupit na třetí osobu jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, či jakákoli jiná práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy.
- 16.4 Poskytovatel uznává bez výhrad všechny obchodní podmínky stanovené objednatelem pro tuto veřejnou zakázku.
- 16.5 Poskytovatel prohlašuje, že je o obchodních podmínkách dostatečně informován, stejně jako o podmínkách realizace plnění a že všechny jemu nejasné body podmínek veřejné zakázky si před předáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci objednatele, dále pak, že všechny podmínky byly do nabídky zahrnuty a že s těmito podmínkami souhlasí.
- 16.6 Poskytovatel prohlašuje, že se před podáním své nabídky přesvědčil o dostatečnosti a úplnosti zadávací dokumentace, že neshledal její nedostatky ani nevhodnost.
- 16.7 Poskytovatel je vázán zadávací dokumentací a svou nabídkou podanou v rámci výše uvedené veřejné zakázky.
- 16.8 Závazkový vztah upravený touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb.

- 16.9 Tato rámcová smlouva upravuje smluvní podmínky, které vzešly z výše uvedené veřejnou zakázky. Oprávnění a povinnosti objednatele vyplývající z této smlouvy se přiměřeně vztahují také na PK a objednatele PK, kteří na základě této smlouvy budou realizovat objednávky.
- 16.10 Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech s textem na 7 stranách. Objednatel obdrží dva stejnopisy, poskytovatel jeden stejnopis.
- 16.11 Tato rámcová smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou smluvního dodatku po dohodě obou stran.
- 16.12 Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany poskytovatele, a to pouze v případě neplnění povinností objednatele (nebo objednatelů PK) dle této rámcové smlouvy. V takovém případě činí výpovědní lhůta 2 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 16.13 Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany objednatele, a to i bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní lhůta 2 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 16.14 Obě smluvní strany souhlasí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh, změn a dodatků bude uveřejněna na profilu zadavatele v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.
- 16.15 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §504 NOZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění v plném rozsahu bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, příp. je poskytovatel povinen označit části této smlouvy, které považuje za obchodní tajemství.

za objednatele:

V Plzni dne 05-01-2016


Ing. Jiří Heran
ředitel
Centrální nákup, příspěvková organizace

za poskytovatele:

V Praze dne 4.1.2016


Mgr. Arnošt Brož
jednatel
ACTIVA spol. s r.o.

Přílohy:

- 1) *Ceník papíru*
- 2) *Specifikace papíru*

Centrální nákup, ①
příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 720 46 635

NÁZEV	Počet listů v balení (krabici)	Cena za 1 balení (krabici) v Kč bez DPH	Cena za 1 balení (krabici) v Kč s DPH	Předpokládaná spotřeba balení (krabice)	Cena za předpokládanou spotřebu balení (krabice) jednotlivých druhů papírů v Kč bez DPH	Cena za předpokládanou spotřebu balení (krabice) jednotlivých druhů papírů v Kč s DPH
Xerografický papír A4 80g, bílá / kvalita A	2500	299,00 Kč	361,79 Kč	1 300	388 700,00 Kč	470 327,00 Kč
Xerografický papír A4 80g, bílá / kvalita B	2500	295,00 Kč	356,95 Kč	300	88 500,00 Kč	107 085,00 Kč
Xerografický papír A4 80g, bílá / kvalita C	2500	288,00 Kč	348,48 Kč	230	66 240,00 Kč	80 150,40 Kč
Xerografický papír A3 80g, bílá / kvalita A	2500	595,00 Kč	719,95 Kč	60	35 700,00 Kč	43 197,00 Kč
Celková cena				v Kč bez DPH		v Kč s DPH
				579 140,00 Kč		700 759,40 Kč

příloha č.2 Rámcové smlouvy
Specifikace papíru

Papír A4, 80g, bílá, kvalita A	Výrobce / obchodní název	
	International Paper / Rey Text & Graphics	
	Parametry	
	Bělost (CIE)	166±2
	Opacita (%)	93+2-1
	Tloušťka (mm/1000)	108±3
	Drsnost (ml/min)	160±50

Papír A4, 80g, bílá, kvalita B	Výrobce / obchodní název	
	International Paper / Rey Office Document	
	Parametry	
	Bělost (CIE)	161±2
	Opacita (%)	93+2-1
	Tloušťka (mm/1000)	108±3
	Drsnost (ml/min)	180±50

Papír A4, 80g, bílá, kvalita C	Výrobce / obchodní název	
	International Paper / Rey Copy	
	Parametry	
	Bělost (CIE)	153±3
	Opacita (%)	93+2-1
	Tloušťka (mm/1000)	106±3
	Drsnost (ml/min)	200±50

Papír A3, 80g, bílá, kvalita A	Výrobce / obchodní název	
	International Paper / Rey Text & Graphics	
	Parametry	
	Bělost (CIE)	166±2
	Opacita (%)	93+2-1
	Tloušťka (mm/1000)	108±3
	Drsnost (ml/min)	160±50