

Sp.zn.: CN/200/CN/15
Č.j.: 8394/15/CN

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku pod názvem

„Domažlická nemocnice, a.s. – obnova CT přístroje“

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení

Evidenční číslo VVZ: 521563

Zadavatel: **Domažlická nemocnice, a.s.**
Kozinova 292, 344 22 Domažlice
IČO: 26361078

Lhůta k podání nabídek: 16. 12. 2015 do 09:00 hod.

Limitní hodnota zakázky: 18 000 000,- Kč bez DPH

Zadavatel vydává v souladu s § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), tuto **Zadávací dokumentaci**:

OBSAH

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE - 4

- I.1. Zadavatel - 4*
- I.2. Administrátor - 4*
- I.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky - 4*
- I.4. Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK - 4*
- I.5. Pojmy a zkratky - 4*

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - 5

- II.1. Obecné informace - 5*
- II.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky - 6*
- II.3. Medicínský účel - 7*
- II.4. Místo dodání - 7*
- II.5. Doba dodání - 7*
- II.6. Technické podmínky - 7*

III. KVALIFIKACE - 7

- III.1. Požadavky na prokázání kvalifikace - 7*
- III.1.1. Základní kvalifikační předpoklady - 9*
- III.1.2. Profesionální kvalifikační předpoklady - 9*
- III.1.3. Ekonomická a finanční způsobilost - 9*
- III.1.4. Technické kvalifikační předpoklady - 9*
- III.2. Ostatní informace o kvalifikaci - 10*

IV. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY - 13

- IV.1. Zpracování nabídkové ceny - 13*
- IV.2. Limitace nabídkové ceny - 13*

V. OBCHODNÍ PODMÍNKY - 13

- V.1. Obchodní podmínky - 13*
- V.1.1. Závazný návrh kupní smlouvy - 13*
- V.1.2. Závazný návrh servisní smlouvy - 13*
- V.2. Platební podmínky - 14*
- V.3. Podmínky překročení nabídkové ceny - 14*
- V.4. Záruka za jakost - 14*
- V.5. Pozáruční servis - 14*

VI. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE - 14

- VI.1. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky - 14*
- VI.2. Dokumenty podle § 68 odst. 3 ZVZ - 15*
- VI.3. Subdodavatelé - 15*
- VI.4. Požadavky na vyplnění tabulky technické specifikace - 15*
- VI.5. Časový harmonogram a zaškolení - 16*
- VI.6. Seznámení se zadávacími podmínkami - 16*
- VI.7. Jistota - 16*
- VI.8. Finanční záruka - 16*
- VI.9. Pojištění - 16*
- VI.10. Požadavky operačního programu a kontrolních orgánů - 16*

VI.11. *Zadávací lhůta* - 17

VII. NABÍDKA - 17

VII.1. *Obecné požadavky* - 17

VII.2. *Varianty nabídky* - 18

VII.3. *Listinné nabídky* - 18

VII.4. *Elektronické nabídky* - 18

VII.5. *Obsah nabídky* - 19

VIII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK - 19

VIII.1. *Lhůta pro podání nabídek* - 19

VIII.2. *Místo podání nabídek* - 19

VIII.3. *Otevírání obálek* - 20

VIII.4. *Účast na otevírání obálek* - 20

IX. HODNOCENÍ NABÍDEK - 21

IX.1. *Základní hodnotící kritérium* - 21

IX.2. *Popis způsobu hodnocení* - 21

IX.3. *Elektronická aukce* - 21

IX.4. *Zvýhodnění* - 21

X. OSTATNÍ INFORMACE - 21

X.1. *Zadávací dokumentace* - 21

X.2. *Komunikace mezi zadavatelem a uchazečem* - 22

X.3. *Elektronický nástroj E-ZAK* - 22

X.4. *Společná nabídka* - 23

X.5. *Zvýhodnění zdravotně postižených osob* - 23

X.6. *Charakter dokumentů v nabídce* - 24

X.7. *Odkazy na názvy, výrobky a materiály* - 24

X.8. *Dodatečné informace* - 24

X.9. *Prohlídka místa plnění* - 25

X.10. *Činnost hodnotící komise* - 25

X.11. *Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky* - 26

X.12. *Rozhodnutí o vyloučení* - 26

X.13. *Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení* - 26

X.14. *Uzavření smlouvy* - 26

X.15. *Povinnosti po uzavření smlouvy* - 27

X.16. *Ochrana informací a nahlížení do dokumentace* - 27

X.17. *Časté nedostatky* - 27

X.18. *Upozornění a výhrady zadavatele* - 28

XI. PŘÍLOHY - 29

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

I.1. Zadavatel

Název: **Domažlická nemocnice, a.s.**
Sídlo: Kozínova 292, 344 22 Domažlice
IČO: 26361078
Zápis v OR: KS v Plzni, oddíl B, vložka 1073
Zastoupený: Ing. Alena Vyrutová, předsedkyně představenstva
Kontakt: alena.vyrutova@donem.cz
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_131.html

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) ZVZ.

I.2. Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO: 72046635
Zastoupený: Ing. Jiří Heran, ředitel

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 151 ZVZ.
Zadavatel a administrátor uzavřeli smlouvu o zastoupení dne 3. 9. 2015.

I.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Mgr. Richard Volín

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
E-mail: richard.volin@cnpk.cz
Telefon: +420 377224260 *(používat jen v nejnútnejších případech, forma komunikace v zadávacím řízení je písemná)*

Uchazeči budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně vůči kontaktní osobě zadavatele.

I.4. Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

URL adresa veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4711.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK uchazeči naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, dodatečné informace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu se také podávají elektronické nabídky.

I.5. Pojmy a zkratky

Identifikační údaje – obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo (u právnické osoby); obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu, identifikační číslo (u fyzické osoby)

Kvalifikace – způsobilost uchazeče pro plnění veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota VZ – zadavatelem předpokládaná výše peněžitého závazku vyplývající z plnění veřejné zakázky, kterou zadavatel stanovil pro účely postupu v zadávacím řízení před jeho zahájením

Subdodavatel – osoba, pomocí které má uchazeč plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout uchazeči k plnění veřejné zakázky určité věci či práva

Zadávací dokumentace – soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky

Zadávací podmínky – veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci, jejích přílohách a jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky

Zahraniční dodavatel – zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce

Uchazeč – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

DPH – daň z přidané hodnoty

E-ZAK – elektronický nástroj, kde je uveřejněn profil zadavatele

VVZ – Věstník veřejných zakázek; informační systém o veřejných zakázkách, kde je zabezpečeno uveřejňování informací

VZ – veřejná zakázka

ZD – Zadávací dokumentace

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

II.1. Obecné informace

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zdravotnického přístroje vymezeného dále v této ZD zadavateli v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu a ve stanoveném termínu. Součástí plnění je také doprava, instalace, zaškolení, předinstalační příprava, demontáž a ekologická likvidace stávajícího CT přístroje, likvidace odpadu, zajištění záručního a pozáručního servisu. Účelem veřejné zakázky je obnova dosavadního zastaralého přístroje a nahrazení novým počítačovým tomografem. Cílem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy a servisní smlouvy s vybraným uchazečem.

Za dodaný přístroj a poskytnutý pozáruční servis zaplatí zadavatel uchazeči odměnu, kterou uchazeč navrhne v nabídce a která bude obsažena v uzavřené kupní smlouvě a servisní smlouvě.

Název VZ	„Domažlická nemocnice, a.s. – obnova CT přístroje“
Druh VZ	veřejná zakázka na dodávky (§ 8 ZVZ)
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení (§ 27 ZVZ)
Rozdělení VZ na části	veřejná zakázka není rozdělena na části
Adresa VZ v E-ZAK	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4711.html

Financování	VZ je financována zčásti z vlastních zdrojů zadavatele a zčásti z příspěvku Ministerstva zdravotnictví ČR.	
Klasifikace CPV	33100000-1	Zdravotnické přístroje
	33111000-1	Rentgenové přístroje
	33115000-9	Tomografické přístroje
	71336000-2	Služby technické podpory
Předpokládaná hodnota VZ	<p>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 18 000 000,- Kč bez DPH</p> <p>Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění. Do předpokládané hodnoty jsou zahrnuty náklady na pořízení zboží, dodávku, předinstalační přípravu, instalaci, zaškolení personálu, záruční a pozáruční servis.</p>	
Opční právo	Zadavatel si nevyhradil opční právo dle § 99 ZVZ.	

II.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží vymezeného v tomto článku a v přílohách ZD zadavateli v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu a ve stanoveném termínu. Uskutečněním dodávky se dosáhne obnova dosavadního zastaralého přístroje a nahrazení novým počítačovým tomografem v Domažlické nemocnici, a.s.

Zadavatel vymezuje a specifikuje předmět veřejné zakázky následovně.

A. Obecné vymezení

V rámci obnovy starého přístroje uchazeč dodá zadavateli 1 ks nového, funkčního a kompletního počítačového tomografu (dále „CT přístroj“) podle specifikace a požadavků uvedených níže v ZD a jejích přílohách. Součástí plnění také bude:

- doprava do místa plnění VZ,
- instalace do určených prostor včetně zabudování a napojení na potřebné inženýrské a komunikační sítě,
- uvedení CT přístroje do provozu,
- zaškolení obsluhujícího personálu (4 lékaři a 8 laborantů) po instalaci a po vydání povolení k nakládání se zdroji ionizujícího záření,
- dodání návodu na obsluhu v českém jazyce (1x v písemné podobě, 1x na CD/DVD),
- likvidace obalů a odpadu,
- výměna, demontáž a ekologická likvidace dosavadního CT přístroje v souladu s právními předpisy,
- provedení výchozích měření a předložení dokumentů, revizí a prohlášení potřebných ke schválení provozu Státním úřadem pro jadernou bezpečnost,
- předložení prohlášení o shodě a příslušné dokumentace dle zákona č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích, v platném znění.

B. Předinstalační příprava

Uchazeč v rámci plnění zajistí také předinstalační přípravu CT přístroje a případné nutné stavební úpravy na základě technologického projektu. Zadavatel požaduje od uchazeče následující plnění:

- zpracování technologického projektu se zpracováním požadavků na přípravu místa instalace, včetně výkazu výměr a kontrolního rozpočtu; přizpůsobení projektu místním možnostem, úzká spolupráce se zadavatelem,

- ověření transportní cesty pro dodání CT přístroje,
- včasné dodání technologických rozvaděčů s předstihem,
- včasné dodání mechanických dílů nutných pro kotvení CT přístroje do podlahové konstrukce,
- provedení veškerých nutných stavebních prací pro instalaci CT přístroje.

C. Záruční servis

Zadavatel požaduje úplný a bezplatný záruční servis po dobu záruční doby, která činí min. 60 měsíců. V záručním servisu bude zahrnuta i bezplatná dodávka potřebných náhradních dílů, včetně vakuových prvků (rentgenka). Záruční servis rovněž obsahuje provádění bezpečnostně technické kontroly (BTK), a to v intervalech určených výrobcem CT přístroje. Vylučují se jakékoli platby ze strany zadavatele v souvislosti s prováděním kompletního záručního servisu. Veškerá písemná, telefonická či osobní komunikace v rámci záručního servisu musí být vedena v českém jazyce. Podmínky záručního servisu jsou upraveny v Závazném návrhu kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 ZD.

D. Pozáruční servis

Zadavatel požaduje kompletní pozáruční servis dodaného CT přístroje po dobu 48 měsíců na úrovni ekonomického kontraktu. Pozáruční servis bude prováděn po skončení záruční doby CT přístroje. Podmínky pozáručního servisu jsou upraveny v Závazném návrhu servisní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5 ZD.

Další specifikace a požadované parametry jsou obsaženy v Příloze č. 2 ZD – Technická specifikace.

II.3. Medicínský účel

CT přístroj je určen pro Domažlickou nemocnici, a.s., která je zdravotnickým zařízením poskytujícím zdravotnické služby v oboru chirurgie, interna, gynekologie, porodnice, pediatrie, multi-JIP, následná péče a s ambulantními ordinacemi pro stejné obory a navíc pro obory se specializací kardiologie, diabetologie, gastroenterologie, nefrologie, endokrinologie, revmatologie, hematologie, ARO, lůžkové ARO, ortopedie, ORL, neurologie, fyzioterapie, kožní, psychiatrie, ambulance praktického lékaře. Domažlická nemocnice, a.s. disponuje 207 lůžky. V současné době se používá CT přístroj, který je zastaralý a nevyhovuje aktuálním potřebám. Po pořízení nového CT přístroje v této VZ uchazeč zajistí výměnu a likvidaci dosavadního CT přístroje v souladu s právními předpisy.

Požadované diagnostické výkony CT přístroje:

- nativní i kontrastní vyšetření mozku
- traumatologické, břišní a pánevní, plicní a gastroenterologické vyšetření
- diagnostika akutních neurologických stavů, zejména CMP
- angiografie dolních končetin

Klinicko-medicínský účel CT přístroje a požadavky:

- skenovací časy do 20 s dosažitelné i pro polytraumatická vyšetření
- dostatečný výkon generátoru a rentgenky pro vyšetření i objemných pacientů při kratších rotačních časech
- submilimetrové izotropické prostorové rozlišení umožňující provádět rekonstrukci i v koronární a sagitální rovině
- techniky pro významné snížení radiační zátěže
- dostatečný skenovací rozsah stolu a dostatečná nosnost stolu.

II.4. Místo dodání

Předmět plnění veřejné zakázky bude dodán do sídla zadavatele: Domažlická nemocnice, a.s., Kozinova 292, 344 22 Domažlice.

Přesnou lokalizaci umístění CT přístroje zadavatel sdělí vybranému uchazeči před uzavřením kupní smlouvy.

II.5. Doba dodání

Zahájení plnění: po uzavření obou smluv, předpoklad nejdříve v prosinci 2015, podle průběhu zadávacího řízení

Zpracování technologického projektu dle čl.II.2. písm. B. ZD: do **3 týdnů** po účinnosti kupní smlouvy

Dodání technologických rozvaděčů a mechanických dílů, případné stavební úpravy dle čl.II.2. písm. B. ZD: do **2 týdnů** po zpracování technologického projektu

Dodání nového 1 ks CT přístroje dle čl.II.2. ZD včetně předání a instalace: do **8 týdnů** po účinnosti kupní smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo prodloužit termín dodání CT přístroje i dílčí termíny v závislosti na termínech, které vyplynou z realizované předinstalační přípravy.

II.6. Technické podmínky

Technické podmínky a parametry předmětu VZ zadavatel stanovil ve čl.II. ZD a v Příloze č. 2 ZD – Technická specifikace.

Zadavatel stanovil v Příloze č. 2 ZD minimální technické parametry CT přístroje, které musí nabízený přístroj splnit. Uchazeč musí v nabídce ve vyplněné Příloze č. 3 ZD deklarovat splnění těchto parametrů a uvést obchodní název nabízené dodávky včetně typového označení, název výrobce a popsat základní technické parametry, které splňují všechny požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách. V případě nedodržení požadovaných parametrů bude nabídka vyřazena podle § 76 odst. 1 ZVZ kvůli nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Po vyřazení nabídky hodnotící komisí zadavatel následně vyloučí uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

Dodávaný CT přístroj a veškeré související vybavení a instalace nabízené uchazečem musí splňovat české normy a předpisy, především požadavky dle zákona č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích, v platném znění, a případně také související evropské normy a předpisy.

Dodávaný CT přístroj s vybavením musí být nový, kompletní, prvotřídní kvality, nikdy předtím nepoužitý, zabaleny v originálních obalech.

Dodávaný CT přístroj musí být kompatibilní se současným informačním systémem Domažlické nemocnice, a.s. a s používaným systémem Marie PACS.

III. KVALIFIKACE

III.1. Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů (§ 53 ZVZ),
- b) profesních kvalifikačních předpokladů (§ 54 ZVZ),
- c) předložit čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (§ 50 odst. 1 písm. c) ZVZ),
- d) technických kvalifikačních předpokladů (§ 56 ZVZ).

III.1.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady vymezené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to i ve vztahu ke spotřební dani, jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů: Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů.

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (prokázání § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ) – ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky, pro všechny osoby statutárního orgánu uchazeče i pro samotnou právnickou osobu,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ) – ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky, a čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce (prokázání § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ) – ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky,
- d) čestné prohlášení (prokázání § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) ZVZ).

K prokázání části základních kvalifikačních předpokladů může uchazeč využít a vyplnit Přílohu č. 6 ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení. Nepostačuje, když uchazeč v prohlášení pouze odkáže na příslušné ustanovení ZVZ bez uvedení konkrétního textu. Čestné prohlášení bude datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

III.1.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní kvalifikační předpoklady vymezené v § 54 písm. a) a b) ZVZ splňuje uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence (pouze, pokud je v nich zapsán), a
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů: Uchazeč předloží v nabídce kopie požadovaných dokladů. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

III.1.3. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

V souladu s § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Způsob prokázání: Uchazeč předloží v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ čestné prohlášení, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmětnou veřejnou zakázku. Uchazeč může využít a vyplnit Přílohu č. 6 ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení. Čestné prohlášení bude datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

III.1.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Technické kvalifikační předpoklady vymezené v § 56 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ splňuje uchazeč, který předloží:

- a) seznam významných dodávek – realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění

Rozsah požadovaných informací a dokladů: Uchazeč předloží seznam významných dodávek, které realizoval v posledních 3 letech. V seznamu budou dodávky označeny názvem zakázky s uvedením objednatele, typu dodávky, finančního a věcného rozsahu a doby plnění. Významnou dodávkou se rozumí dodávka zdravotnických přístrojů – CT zařízení. Přílohou seznamu budou osvědčení, případně smlouva a doklad dle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč předloží seznam ve formě čestného prohlášení, jež bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Uchazeč může využít a vyplnit Přílohu č. 6 ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení a seznam. Přílohou seznamu budou kopie dokladů požadovaných v § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ: 1) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem (objednatelem), pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, 2) osvědčení vydané jinou osobou (objednatelem), pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: Uchazeč v seznamu uvede **alespoň 2 významné dodávky** obdobného charakteru jako předmět této VZ, které realizoval v posledních 3 letech před lhůtou pro podání nabídek. Minimální finanční objem dodávek musí být naplněn v tomto období 3 let, přičemž mohou být doloženy pouze ukončené a řádně předané dodávky. Za dodávku obdobného charakteru se považuje dodávka druhově nebo typově shodného věcného plnění s podobným určením a použitím jako předmět této VZ. Do hodnoty dodávky lze započítat náklady na instalaci a záruční servis. Minimální objem každé z obou významných dodávek musí činit alespoň 8 000 000 Kč bez DPH.

- b) seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči (§ 56 odst. 1 písm. b) ZVZ)

Rozsah požadovaných informací a dokladů: Uchazeč předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Přílohou seznamu bude požadované osvědčení o školení.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč předloží seznam ve formě čestného prohlášení, jež bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Přílohou seznamu bude kopie požadovaného osvědčení o školení. Uchazeč může využít a vyplnit Přílohu č. 6 ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení a seznam.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: Uchazeč v seznamu uvede **alespoň 1 osobu** (technika), která absolvovala školení na montáž a uvedení do provozu nabízené dodávky CT

přístroje. K seznamu bude předložena kopie osvědčení o tomto školení, které vydal výrobce či dovozce přístroje.

III.2. Ostatní informace o kvalifikaci

III.2.1. Doba prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

III.2.2. Pravost a stáří dokladů

Je-li požadováno čestné prohlášení, musí být v originále, datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč **kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje**. V prohlášení nestačí pouhý odkaz na ustanovení ZVZ nebo ZD, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace uchazeč konkrétně prokazuje. Uchazeči mohou zčásti využít vzory v Příloze č. 6 ZD.

Pokud uchazeč předkládá k prokázání kvalifikace doklady, stačí jejich prostá kopie.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 3 ZVZ a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky uchazeče.

III.2.3. Prokazování kvalifikace subdodavatelem

Uchazeč je oprávněn prokázat splnění části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů subdodavatelem. Subdodavatel nesmí prokazovat za uchazeče splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ ani profesní kvalifikační předpoklad dle § 54 písm. a) ZVZ (výpis z obchodního rejstříku), dále subdodavatel nepředkládá za uchazeče ani čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti.

Prokazuje-li uchazeč prostřednictvím subdodavatele část kvalifikace, předloží v nabídce **smlouvu, kterou uzavřel se subdodavatelem**, z níž přímo vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění VZ uchazečem nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Ve smlouvě musí být závazek k poskytnutí plnění jasně obsahově formulován ve smyslu, jaké plnění bude subdodavatel konkrétně provádět po uzavření smlouvy se zadavatelem, nestačí obecný odkaz na prokazované kvalifikační předpoklady. Současně v nabídce bude předloženo **čestné prohlášení** subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) ZVZ) a kopie **výpisu** z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v nich subdodavatel zapsán (§ 54 písm. a) ZVZ).

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud je uchazeč subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v tomto zadávacím řízení, hodnotící komise nabídku podanou takovým uchazečem vyřadí. Uchazeč, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Rozhodnutí o vyloučení včetně důvodu zadavatel (administrátor) bezodkladně písemně uchazeči oznámí.

III.2.4. Společná nabídka

Několik uchazečů může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V takovém případě každý z uchazečů předloží v nabídce samostatně doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ a kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v nich zapsán (§ 54 písm. a) ZVZ). Co se týká prokázání splnění části profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) ZVZ a veškerých požadovaných technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 ZVZ, prokazují splnění všichni uchazeči společně, proto postačuje, předloží-li příslušné doklady pouze jeden z uchazečů. Zadavatel požaduje, aby každý ze společných uchazečů předložil samostatně čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti.

Vedle toho uchazeči podávající společnou nabídku předloží smlouvu zpracovanou v souladu s § 51 odst. 6 ZVZ.

III.2.5. Zahraniční dodavatelé

Jestliže podává nabídku zahraniční dodavatel, prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní zahraniční dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeče se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

III.2.6. Změny v kvalifikaci

Jestliže uchazeč do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, případně vybraný uchazeč do doby uzavření smlouvy, přestane splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost písemně oznámit zadavateli. Následně je uchazeč povinen zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti. Zadavatel může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo zmeškání lhůty prominout. Vybraný uchazeč předloží potřebné dokumenty nejpozději při uzavření smlouvy.

III.2.7. Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

Rozhodnutí o vyloučení uchazeče s uvedením důvodu zadavatel (administrátor) bezodkladně odešle vyloučenému uchazeči.

III.2.8. Oprávnění zadavatele před uzavřením smlouvy

Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vybraném uchazeči originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění tohoto požadavku se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Uchazeč však nemusí doklady předkládat, pokud byly originály nebo úředně ověřené kopie dokladů již v nabídce.

III.2.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč je oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ. Tento výpis prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může být předložen v prosté kopii a nesmí být starší 3 měsíce k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

III.2.10. Systém certifikovaných dodavatelů

Uchazeč je oprávněn předložit v nabídce certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 a násl. ZVZ, následně tímto certifikátem prokáže zadavateli základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v certifikátu. Certifikát může být předložen v prosté kopii. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

III.2.11. Zahraniční seznam dodavatelů

Zahraniční dodavatel (uchazeč) je oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo zahraniční certifikát podle § 143 a násl. ZVZ, pokud jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Zadavatel přijme tento výpis ze seznamu nebo zahraniční certifikát pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, kde byly tyto doklady vydány. Tento výpis nebo zahraniční certifikát prokazuje splnění základních, profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu uvedeném ve výpisu či v certifikátu. Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát mohou být předloženy v prosté kopii a nesmí být starší 3 měsíce k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

IV. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

IV.1. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl.II. ZD a přílohách ZD. Celkovou nabídkovou cenu uchazeč uvede v **Krycím listu** (Příloha č. 1 ZD), cenu za dodávku, instalaci a záruční servis doplní do **Závazného návrhu kupní smlouvy** (Příloha č. 4 ZD) a cenu za pozáruční servis doplní do **Závazného návrhu servisní smlouvy** (Příloha č. 5 ZD).

V Krycím listu uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu a jednotlivé položkové ceny v Kč bez DPH a v Kč včetně aktuální výše DPH. Je přitom zakázáno měnit, slučovat nebo vypouštět jednotlivé položky v Krycím listu.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče spojené s dodáním a celkovou realizací předmětu veřejné zakázky včetně zajištění pozáručního servisu. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy vč. inflace, poplatky, zaškolení, náklady na pozáruční servis a další náklady spojené s plněním této VZ po celou dobu jejího provádění.

IV.2. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel si vyhrazuje, že **celková nabídková cena za předmět VZ nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v Kč bez DPH**, která je stanovena ve čl.II.1. ZD. Pokud celková nabídková cena uchazeče bude vyšší než stanovený limit, znamená to nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách dle § 76 odst. 1 ZVZ s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

V. OBCHODNÍ PODMÍNKY

V.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v **Závazném návrhu kupní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 4 ZD, a v **Závazném návrhu servisní smlouvy**, která tvoří Přílohu č. 5 ZD.

V.1.1. Závazný návrh kupní smlouvy

V **Závazném návrhu kupní smlouvy** (Příloha č. 4 ZD) se uchazeč zaváže k dodávce 1 ks CT přístroje, včetně dopravy, instalace, zaškolení, obnovy, výměny, ekologické likvidace dosavadního přístroje, likvidace odpadu, předinstalační přípravy a poskytování záručního servisu po dobu 60 měsíců.

Uchazeč je povinen Závazný návrh kupní smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, když **pouze vyplní** části označené =**VYPLNÍ UCHAZEČ**= . Jedná se zejména o identifikační údaje uchazeče v hlavičce smlouvy, nabídkovou cenu, kontaktní údaje, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Přílohou příslušného závazného návrhu kupní smlouvy bude uchazečem vyplněná vlastní technická specifikace, která tvoří Přílohu č. 3 ZD. Tuto přílohu stačí v nabídce předložit pouze jednou.

Uchazeč nesmí Závazný návrh kupní smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je uchazeč má vyplnit. Závazný návrh kupní smlouvy musí zahrnovat a akceptovat veškeré věcné, technické, právní, smluvní a jiné požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách včetně předmětu plnění VZ. Závazný návrh kupní smlouvy nesmí obsahovat výhradu ani ustanovení, které je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo zhoršuje či by mohlo zhoršit postavení zadavatele. Pokud v nabídce předložený Závazný návrh kupní smlouvy bude odporovat těmto požadavkům, znamená to nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách dle § 76 odst. 1 ZVZ s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

Závazný návrh kupní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné evidence, přiloží uchazeč k návrhu smlouvy alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu smlouvy za uchazeče.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 82 odst. 7 ZVZ. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

V.1.2. Závazný návrh servisní smlouvy

V **Závazném návrhu servisní smlouvy** (Příloha č. 5 ZD) se uchazeč zaváže k poskytování pozáručního servisu CT přístroje po dobu 48 měsíců.

Uchazeč je povinen Závazný návrh servisní smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, když **pouze vyplní** části označené =**VYPLNÍ UCHAZEČ**= . Jedná se zejména o identifikační údaje uchazeče v hlavičce smlouvy, cenu za poskytování pozáručního servisu, kontaktní údaje, příslušné přílohy, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazeč nesmí Závazný návrh servisní smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je uchazeč má vyplnit. Závazný návrh servisní smlouvy musí zahrnovat a akceptovat veškeré věcné, technické, právní, smluvní a jiné požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách včetně předmětu plnění VZ. Závazný návrh servisní smlouvy nesmí obsahovat výhradu ani ustanovení, které je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo zhoršuje či by mohlo zhoršit postavení zadavatele. Pokud v nabídce předložený Závazný návrh servisní smlouvy bude odporovat těmto požadavkům, znamená to nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách dle § 76 odst. 1 ZVZ s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

Závazný návrh servisní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné evidence, přiloží uchazeč k návrhu smlouvy alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu smlouvy za uchazeče.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 82 odst. 7 ZVZ. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

V.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou popsány v **Závazném návrhu kupní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 4 ZD, a v **Závazném návrh servisní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 5 ZD.

Zadavatel uhradí kupní cenu v Kč jednorázově po kompletním dodání CT přístroje dle čl.II. ZD, pokud byly odsouhlaseny všechny technické parametry a přístroj byl dodán v dohodnutém provedení, kvalitě a ve sjednaném termínu. Podmínkou zaplacení kupní ceny je provedení úspěšného testovacího provozu po dobu 1 týdne. Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat uchazeči žádné zálohy.

Uchazeč jako prodávající vystaví daňový doklad (fakturu) do 10 kalendářních dnů od předání celého předmětu plnění VZ. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 60 kalendářních dní od jeho doručení zadavateli jakožto kupujícímu.

Odměna za poskytování pozáručního servisu bude hrazena pololetně v Kč na základě daňového dokladu (faktury), který uchazeč vystaví do 10. dne následujícího měsíce po skončení kalendářního pololetí. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dní od jeho doručení zadavateli.

V.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny pouze v případě změny daňových právních předpisů. Celková nabídková cena včetně všech jejích položek je jinak pevná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a pro uchazeče závazná.

V.4. Záruka za jakost

Uchazeč jako prodávající poskytne na dodávaný CT přístroj záruku za jakost, která činí **min. 60 měsíců**.

Uchazeč může nabídnout záruku delší, než je uvedena v ZD a přílohách ZD. Poskytnutím záruky se uchazeč zavazuje, že dodaná věc bude po stanovenou dobu způsobilá pro obvyklý účel nebo si zachová obvyklé vlastnosti. Během záruční doby bude uchazeč poskytovat úplný a bezplatný záruční servis v souladu se čl.II.2. ZD, který zahrnuje i bezplatnou dodávku náhradních dílů a provádění BTK. Záruční podmínky a práva z vadného plnění jsou upravena v Závazném návrhu kupní smlouvy a v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku.

V.5. Pozáruční servis

Pozáruční servis bude uchazečem prováděn po dobu 48 měsíců. Pozáruční servis bude prováděn po skončení záruční doby CT přístroje. Podrobnosti jsou stanoveny v Závazném návrhu servisní smlouvy (Příloha č. 5 ZD).

Uchazeč předloží v nabídce **čestné prohlášení** o tom, že po uzavření kupní a servisní smlouvy budou v případě zániku uchazeče zajištěny veškeré povinnosti, které ze smluv vyplývají, včetně řádného plnění servisních podmínek. Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

Uchazeč je povinen garantovat cenu pozáručního servisu CT přístroje, kterou uvedl v nabídce. Za tím účelem předloží uchazeč v nabídce **čestné prohlášení poskytovatele pozáručního servisu**, že tento poskytovatel bude garantovat vyšší ceny za pozáruční servis nabízeného CT přístroje. Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

Uchazeč předloží v nabídce **čestné prohlášení** o tom, že je způsobilý poskytovat odborný servis na dodávaný CT přístroj. Prohlášení může vystavit též subdodavatel uchazeče. Přílohou prohlášení bude závazný a konkrétní **popis způsobu zajištění odborného servisu** nabízeného CT přístroje. Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

VI. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

VI.1. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Předmět plnění VZ – 1 ks CT přístroje – předá uchazeč zadavateli v dohodnuté kvalitě, jakosti a provedení, ve stanoveném termínu, v souladu se zadávacími podmínkami a uzavřenou kupní smlouvou. Pozáruční servis bude poskytován v souladu s uzavřenou servisní smlouvou.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil k vlastní technické specifikaci také fotografie či snímky dodávaného CT přístroje. Dále uchazeč předloží v nabídce kopie dokladů (výrobní listy, prohlášení o shodě), které osvědčují soulad CT přístroje s technickými normami.

VI.2. Dokumenty podle § 68 odst. 3 ZVZ

Uchazeč v nabídce předloží dokumenty požadované v § 68 odst. 3 ZVZ, a to:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, a
- b) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,

a pouze uchazeči, kteří mají formu akciové společnosti, k těmto dokumentům dále též předloží:

- c) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

Čestné prohlášení a seznamy budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč může využít a vyplnit vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

VI.3. Subdodavatelé

Jestliže uchazeč bude plnit předmět veřejné zakázky též prostřednictvím jiných osob, předloží v nabídce seznam těchto subdodavatelů. V seznamu uchazeč uvede identifikační a kontaktní údaje každého subdodavatele a věcný popis části plnění, kterou bude subdodavatel plnit.

Seznam bude obsahovat jak subdodavatele, kteří za uchazeče prokazují kvalifikaci, tak ostatní subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění VZ. Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pokud uchazeč nemá subdodavatele, je povinen v nabídce předložit čestné prohlášení, že provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití subdodavatelů. Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

VI.4. Požadavky na vyplnění tabulky technické specifikace

Zadavatel předkládá jako Přílohu č. 2 ZD Technickou specifikaci parametrů požadovaného CT přístroje. Uchazeč vyplní související tabulku Vlastní technická specifikace uchazeče, která tvoří Přílohu č. 3 ZD. Uchazeč tabulku v Příloze č. 3 ZD vyplní, když v pravém příslušném sloupci provede vlastní specifikaci nabízeného CT přístroje. Do sloupce vpravo od technických a obsahových požadavků zadavatele uchazeč vypíše název výrobku, vlastní technickou specifikaci a délku záruky, aby zadavatel mohl porovnat, zda nabízený CT přístroj odpovídá minimálním požadavkům. Tabulka bude doplněna snímky nebo fotografiemi nabízeného CT přístroje a kopiemi potřebných osvědčení. V příslušném

sloupci také uchazeč vyplní, zda nabízené zboží splňuje minimální požadavky zadavatele slovem „ANO“ nebo „NE“ a dále vyplní číselnou hodnotu.

Ve sloupcích na levé straně tabulky zadavatel stanovil základní požadavky, které musí uchazeč dodržet a zohlednit ve své nabídce. Jedná se o technické parametry, minimální konfigurace a požadavky zadavatele. Zadavatelem uvedená specifikace a technické parametry představují minimální požadavky zadavatele. Uchazeč může nabídnout zboží s lepšími parametry (v případě, že lze objektivně stanovit, že se jedná o parametry lepší), nikoli s parametry horšími, než požaduje zadavatel v této příloze a zadávacích podmínkách. Předmětem dodávky musí být zboží nové, ne repasované.

Uchazeč **nesmí** v tabulce Přílohy č. 3 ZD měnit, slučovat, přidávat nebo vypouštět jednotlivé položky. V pravém sloupci tabulky uchazeč doplní, jaké zboží, příp. související činnosti konkrétně nabízí. Uchazeč vyplní všechny relevantní položky v pravém sloupci, když v nich poskytne technické informace o nabízeném plnění tak, aby je zadavatel byl schopen kvalifikovaně posoudit a porovnat s jinými nabídkami. V případě nabízeného CT přístroje uchazeč napíše také název výrobce, materiálu či výrobku. Další pokyny jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD.

Nepřípustná změna stanoveného Krycího listu, tabulky Vlastní technická specifikace uchazeče nebo porušení dalších požadavků znamená nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách dle § 76 odst. 1 ZVZ s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

VI.5. Časový harmonogram a zaškolení

Uchazeč v nabídce předloží orientační časový harmonogram realizace VZ, který bude zahrnovat předpokládané úseky po týdnech s orientačními milníky: uzavření smlouvy (předpoklad 30.12.2015), zpracování technologického projektu, dodání technologického rozvaděče a mechanických dílů, případné stavební úpravy, dodání CT přístroje, zkušební provoz, zaškolení, vystavení faktury a zaplacení. Uchazeč k harmonogramu připojí popis způsobu zaškolení pracovníků zadavatele a termín zaškolení. Je třeba zohlednit, aby při zaškolení nebyla ohrožena plynulost provozu nemocnice. Uchazeč přihlédne k termínům ve čl.II.5. ZD, přičemž může nabídnout i kratší dobu plnění (ne delší). Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

VI.6. Seznámení se zadávacími podmínkami

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o tom, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, rozsahem a povahou veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil všechna sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále uchazeč prohlásí, že veškeré údaje, informace, doklady a dokumenty, které uvedl v nabídce, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti, že akceptuje zadávací lhůtu a že si je vědom povinnosti stanovené v § 147a odst. 4 a 5 ZVZ. Vedle toho v prohlášení deklaruje skutečný počet stránek v nabídce.

Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč může využít vzorovou Přílohu č. 7 ZD.

Zadavatel si vyhrazuje, aby v případě důvodných pochybností uchazeč v rámci písemného vysvětlení nabídky doložil další doklady a informace k technickým parametrům CT přístroje v nabídce. Zadavatel je oprávněn požadovat další doklady a upřesňující informace k nabízenému přístroji i po vybraném uchazeči před uzavřením smlouvy.

Uchazeč předloží v nabídce čestné prohlášení, v němž se zaváže k tomu, že jím nabídnuté přístrojové vybavení (CT přístroj) splňuje bez výjimek technické parametry a požadavky uvedené v Příloze č. 2 ZD a v zadávacích podmínkách.

VI.7. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu podle § 67 ZVZ.

VI.8. Finanční záruka

Zadavatel nepožaduje v Závazném návrhu smlouvy finanční ani bankovní záruku.

VI.9. Pojištění

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč doložil pojistnou smlouvu. Tímto není dotčeno ustanovení čl.X.14. ZD.

VI.10. Požadavky kontrolních orgánů

Uchazeč je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Uchazeč na vyzvání a ve spolupráci se zadavatelem poskytne kontrolnímu orgánu jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci VZ, podá potřebné informace a umožní vstup do svého sídla nebo jakýchkoli dalších prostor a pozemků souvisejících s realizací VZ (projektu). Uchazeč poskytne na výzvu kontrolnímu orgánu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s VZ (projektem). Uchazeč je dále povinen provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění, o čemž bezodkladně informuje kontrolní orgán a zadavatele. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly.

VI.11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v trvání 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.

VII. NABÍDKA

VII.1. Obecné požadavky

Předpokladem pro zadání veřejné zakázky uchazeči je podání nabídky, která bude splňovat všechny požadavky zadávacích podmínek a ZVZ. Zadavatel upozorňuje uchazeče, aby věnovali důkladnou pozornost přípravě nabídky nejen z věcného, ale také z formálního hlediska. V tomto článku stanoví zadavatel pokyny a doporučení, jak by měla nabídka po formální stránce vypadat, aby se předešlo zbytečným žádostem o objasnění či vysvětlení nebo dokonce vyřazení nabídky.

Uchazeč je oprávněn podat pouze **jednu nabídku** ve lhůtě pro podání nabídek dle čl.VIII.1. ZD, a to buď v **listinné podobě** nebo v **elektronické podobě**. Pokud uchazeč podá samostatně více nabídek nebo společně s více dodavateli několik nabídek v tomto zadávacím řízení, hodnotící komise všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Písemné oznámení o vyloučení včetně důvodu zadavatel (administrátor) bezodkladně odešle vyloučenému uchazeči.

Nabídka musí být podána v českém jazyce.

Každá nabídka, ať listinná nebo elektronická, musí předně obsahovat identifikační údaje uchazeče na Krycím listu (Příloha č. 1 ZD). Další důležitou částí nabídky je Závazný návrh kupní smlouvy (Příloha č. 4 ZD) a Závazný návrh servisní smlouvy (Příloha č. 5 ZD), podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nabídka bude obsahovat informaci či doklad o tom, že je osoba podepisující návrh smlouvy a dokumenty oprávněná jednat jménem či za uchazeče. Ostatní požadované dokumenty jsou uvedeny ve čl.VII.5. ZD.

VII.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 70 ZVZ.

VII.3. Listinné nabídky

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ, pokud by byla nabídka podána po lhůtě. Obálka musí být řádně uzavřena a na okrajích zapečetěna proti manipulaci.

Vzor označení obálky:

Identifikační údaje uchazeče:	
Adresa uchazeče:	
NABÍDKA – NEOTEVÍRAT!	
Název VZ:	Domažlická nemocnice, a.s. – obnova CT přístroje

Všechny listy samotné nabídky v obálce budou pevně spojeny a sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Stránky nabídky budou vzestupně očíslovány.

Uchazeč předloží listinnou nabídku v jednom originále. Zadavatel doporučuje, aby z důvodu operativního průběhu jednání hodnotící komise uchazeč předložil také nabídku v jedné listinné kopii a v elektronické podobě na CD/DVD (včetně obou návrhů smluv ve formátu .DOC). V případě pochybností budou vždy rozhodné údaje v originálu nabídky.

VII.4. Elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4711.html

Uchazeč musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Postup při registraci je popsán ve čl.X.3. ZD. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena alespoň kopie plné moci, která ji k tomu opravňuje.

Jednotlivé soubory elektronické nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud uchazeč vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace uchazeč použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, je nutné do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřeném elektronickým podpisem).

VII.5. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali a předložili nabídku v níže uvedeném členění:

Pořadí	Dokument	Popis
1.	Krycí list	vyplněné údaje o uchazeči a nabídkové ceně, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 1 ZD)
2.	Obsah	názvy jednotlivých kapitol nabídky a čísla stránek (vzor v Příloze č. 7 ZD)
3.	Kvalifikace	čestné prohlášení o splnění kvalifikace, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 6 ZD), kopie požadovaných dokladů <ul style="list-style-type: none"> - základní kvalifikační předpoklady - profesní kvalifikační předpoklady - čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti - technické kvalifikační předpoklady - osvědčení
4.	Závazný návrh kupní smlouvy	vyplněné údaje o uchazeči, nabídkové ceně, kontaktní osobě, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 4 ZD)
5.	Závazný návrh servisní smlouvy	vyplněné údaje o uchazeči, nabídkové ceně, kontaktní osobě, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 5 ZD)
6.	Vlastní technická specifikace uchazeče	vyplněné údaje v tabulce (Příloha č. 3 ZD), popis a specifikace nabízeného CT přístroje, nabízené technické parametry, fotografie či snímky, související doklady (výrobní listy, prohlášení o shodě), podpis oprávněné osoby
7.	Dokumenty podle § 68 odst. 3 ZVZ	čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou (Příloha č. 7 ZD), ve vzoru uchazeč vybere odpovídající variantu a zbytek vymaže
8.	Časový harmonogram a zaškolení	orientační časový harmonogram průběhu dodávky, vyplněné úseky po týdnech (Příloha č. 7 ZD), popis způsobu zaškolení
9.	Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami	čestné prohlášení, že se uchazeč seznámil se zadávacími podmínkami, a o počtu stránek (Příloha č. 7 ZD), podpis oprávněné osoby
10.	Čestné prohlášení o splnění parametrů	čestné prohlášení o tom, že CT přístroj splňuje technické parametry a požadavky (čl.VI.6., Příloha č. 7 ZD), podpis oprávněné osoby

11.	Čestné prohlášení poskytovatele pozáručního servisu	čestné prohlášení poskytovatele, že bude garantovat výši ceny za pozáruční servis (čl.V.5., Příloha č. 7), podpis oprávněné osoby poskytovatele
12.	Čestné prohlášení o zajištění povinností	čestné prohlášení o tom, že v případě zániku uchazeče budou zajištěny veškeré povinnosti (čl.V.5., Příloha č. 7 ZD), podpis oprávněné osoby
13.	Čestné prohlášení a doklad o odborném servisu	čestné prohlášení s popisem zajištění odborného servisu (čl.V.5., Příloha č. 7 ZD), podpis oprávněné osoby; osvědčení výrobce o odborném servisu
14.	Subdodavatelé	seznam subdodavatelů nebo prohlášení, že uchazeč provede VZ jen vlastními silami (Příloha č. 7 ZD), podpis oprávněné osoby
15.	Ostatní dokumenty	jakékoliv jiné dokumenty, přílohy či informace, které se vztahují k VZ nebo uchazeči

Uchazeč může využít vzory v přílohách ZD. Stručný obsah nabídky tvoří Přílohu č. 7 ZD. Nedodržení doporučeného formálního řazení nabídky nemá za následek vyřazení nabídky, nicméně je vhodné se řídit těmito pokyny, aby byla zajištěna operativní a transparentní kontrola nabídek hodnotící komisí.

VIII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

VIII.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídek stanoví zadavatel do **16. 12. 2015 do 09:00 hodin**.

VIII.2. Místo podání nabídek

Nabídky v listinné podobě se podávají do sídla zadavatele:

Domažlická nemocnice, a.s.

Kozinova 292, 344 22 Domažlice

kancelář sekretářky ředitelky nemocnice, 1. patro

provozní doba: pondělí-pátek 7:00-14:30

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky: https://ezak.cnrk.cz/contract_display_4711.html

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být v této lhůtě přímo doručena do sídla zadavatele (poštou, kurýrem, osobně), nestačí její odeslání držitelem poštovní licence. Zadavatel žádá uchazeče, aby listinné nabídky odevzdávali pokud možno během provozní doby.

Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně místa přijímání či otevírání obálek s nabídkami, zadavatel toto s předstihem oznámí uchazečům prostřednictvím dodatečných informací.

VIII.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami uchazečů a elektronických nabídek proběhne **ihned** po skončení lhůty pro podání nabídek uvedené ve čl.VIII.1. ZD.

Místem otevírání obálek je sídlo zadavatele:

Domažlická nemocnice, a.s.

Kozinova 292, 344 22 Domažlice

zasedací místnost, 1. patro

Obálky s nabídkami otevře hodnotící komise, kterou ustanoví zadavatel. Obálky s nabídkami ani elektronické nabídky nesmí být otevřeny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dotyčného dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po stanovené lhůtě.

Hodnotící komise provede otevírání elektronických nabídek a listinných obálek s nabídkami v souladu s § 71 ZVZ. Hodnotící komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a zkontroluje, zda je nabídka zpracována v požadovaném českém jazyku a zda je závazný návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Hodnotící komise sdělí přítomným uchazečům identifikační údaje uchazečů a informuje je o tom, zda byly splněny požadavky dle § 71 odst. 7 ZVZ. Následně hodnotící komise přítomným uchazečům přečte nabídkové ceny uchazečů, které budou hodnoceny, případně sdělí další údaje odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím, pokud jsou předmětem hodnocení. Nabídky v elektronické podobě budou otevřeny před listinnými nabídkami. U elektronických nabídek hodnotící komise kromě náležitostí dle § 71 odst. 7 ZVZ také kontroluje, zda je nabídka autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům podle § 71 odst. 7 ZVZ, hodnotící komise nabídku vyřadí. Následně zadavatel dotyčného uchazeče bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Rozhodnutí o vyloučení včetně důvodů zadavatel (administrátor) poté uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

VIII.4. Účast na otevírání obálek

Zasedání, na kterém budou otevírány obálky s nabídkami, se mohou účastnit:

- členové, resp. náhradníci členů hodnotící komise
- zástupci zadavatele
- zástupci administrátora
- osoby přizvané zadavatelem, např. odborníci ve vztahu k předmětu VZ
- zástupci Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje
- zástupce uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek

Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhrazuje, aby za každého uchazeče byli přítomni max. 2 zástupci. Přítomný zástupce bude hodnotící komisí požádán, aby svou účast potvrdil v listině přítomných uchazečů, dále může být vyzván k prokázání svého vztahu k příslušnému uchazeči.

IX. HODNOCENÍ NABÍDEK

IX.1. Základní hodnotící kritérium

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky je v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Při hodnocení se bude vycházet z celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl.II. ZD a přílohách ZD, kterou uchazeč v souladu s pokyny dle čl.IV.1. ZD shodně uvedl v Krycím listu (Příloha č. 1 ZD) a v návrzích smluv.

IX.2. Popis způsobu hodnocení

Hodnotící komise po posouzení kvalifikace a obsahu nabídek seřadí celkové nabídkové ceny uchazečů v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka uchazeče, který předložil nejnižší celkovou cenu v Kč bez DPH.

Hodnotící komise následně doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky, a ukončil svoji činnost.

Hodnotící komise neprovede v souladu s ustanovením § 79 odst. 6 ZVZ hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

IX.3. Elektronická aukce

Zadavatel v této VZ nevyužívá elektronickou aukci jako prostředek pro hodnocení nabídek.

IX.4. Zvýhodnění

Zadavatel při hodnocení nabídek neuplatní zvýhodnění uchazečů, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

X. OSTATNÍ INFORMACE

X.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. ZD spolu s přílohami, odůvodněním a dalšími dokumenty tvoří zadávací podmínky, za jejichž správnost odpovídá zadavatel.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech ZD a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění VZ, není-li v textu uvedeno jinak. Uchazeč je povinen tyto požadavky plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Porušení nebo neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD a přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Podmínky uvedené v ZD jsou minimálními požadavky zadavatele na plnění VZ. Uchazeč se může od těchto požadavků odchýlit pouze ve prospěch zadavatele, když nabídne kvalitnější či výhodnější řešení, ovšem za podmínky, že to ustanovení ZD nebo ZVZ připouští.

X.2. Komunikace mezi zadavatelem a uchazečem

V zadávacím řízení této VZ je přípustná pouze komunikace v písemné formě, a to odesláním listinných zpráv, e-mailů nebo zpráv prostřednictvím E-ZAK. Osobní jednání je umožněno na otevírání obálek, prohlídce místa plnění, při osobním doručení nabídky nebo během nahlížení oprávněné osoby uchazeče do protokolu. Administrátor VZ je oprávněn zastupovat zadavatele během komunikace v celém zadávacím řízení od vyhlášení VZ po uzavření smlouvy a v nezbytných úkonech směřujících k dokončení VZ. Pouze zadavatel sám je oprávněn zadat veřejnou zakázku, vyloučit uchazeče z účasti v zadávacím řízení, zrušit zadávací řízení a rozhodnout o způsobu vyřízení námitek. Pokud uchazeč kontaktuje zadavatele či administrátora telefonicky, bude odkázán, aby podal písemnou žádost. Telefonicky lze komunikovat jen ve výjimečných případech jako např. registrace uchazeče v E-ZAK, technické problémy s podáním elektronické nabídky, upozornění na náhlou změnu termínu prohlídky místa plnění apod. Zásadní informace o VZ poskytne zadavatel všem uchazečům

prostřednictvím dodatečných informací. Při komunikaci mezi zadavatelem, administrátorem a uchazeči nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených.

Písemnosti v této VZ lze doručovat:

- elektronickými prostředky
- prostřednictvím držitele poštovní licence
- osobně
- kurýrní službou.

Z důvodu technických problémů zadavatel nedoporučuje zaslání písemností prostřednictvím datové schránky.

Pokud zadavatel (administrátor) zasílá uchazeči zprávu elektronickou poštou (Outlook), považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem uchazeče. Zadavatel žádá uchazeče, aby neprodleně přímo potvrdil úspěšné doručení zprávy, pokud jej k tomu zadavatel (administrátor) ve zprávě vyzve.

Zadavatel ve spisu VZ vede písemnou evidenci všech úkonů učiněných uchazečem vůči zadavateli (administrátorovi) a zadavatelem (administrátorem) vůči uchazečům, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo Evropské komisi.

Uchazeč je povinen podepsat datovou zprávu uznávaným elektronickým podpisem, zejména jestliže:

- podává nabídku v elektronické podobě
- podává námítky v elektronické podobě
- prokazuje splnění kvalifikace elektronickými prostředky.

Zadavatel je povinen podepsat datovou zprávu uznávaným elektronickým podpisem, zejména jestliže:

- odesílá formulář do Věstníku veřejných zakázek
- odesílá oznámení o zadání VZ v elektronické podobě
- odesílá oznámení o způsobu vyřízení námitek.

X.3. Elektronický nástroj E-ZAK

E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží pro zadávání veřejných zakázek, podávání elektronických nabídek a komunikaci mezi zadavatelem, administrátorem a dodavateli.

Pro plnohodnotnou účast v zadávacím řízení a pro podání nabídek v elektronické podobě by měl uchazeč provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč k úspěšnému dokončení registrace využil platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu, i když je možné registraci dokončit i bez elektronického podpisu. Podrobnější informace uchazeči naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a v manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf). V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu uchazeče. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat p. Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej Eidentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

X.4. Společná nabídka

Více uchazečů je oprávněno podat společnou nabídku, má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se v souladu s § 69 odst. 4 ZVZ považují za jednoho uchazeče. V takovém případě společní uchazeči předloží v nabídce **smlouvu**, ve které bude obsažen **závazek**, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou **zavázáni společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude závazek obsažen nebo nedostatečně formulován, nebude považována za vyhovující. Nabídka společných uchazečů musí být na obálce i na krycím listu označena údajem, že se jedná o společnou nabídku. Dále bude na krycím listu uvedena hlavní kontaktní osoba, která je oprávněna zastupovat ostatní účastníky v komunikaci se zadavatelem a administrátorem.

X.5. Zvýhodnění zdravotně postižených osob

V této nadlimitní VZ nebudou uchazeči, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením, zvýhodňováni během hodnocení nabídek podle § 101 ZVZ.

X.6. Charakter dokumentů v nabídce

Čestná prohlášení a krycí list jsou předkládány v originále (popř. úředně ověřené kopii) a musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Závazný návrh smlouvy je předkládán v originále (popř. úředně ověřené kopii), bude vyplněný v místech tomu určených a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Doklady prokazující kvalifikaci postačuje předložit v prosté kopii, nestanoví-li ZD jinak.

Ostatní dokumenty nemusí být v originále ani podepsané uchazečem.

Nabídka musí obsahovat dokument či informaci, z nichž vyplývá, že zástupce uchazeče, který podepisuje návrh smlouvy, prohlášení a jiné dokumenty v nabídce, je osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nevyplývá-li to z výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, vloží uchazeč do nabídky alespoň kopii plné moci.

X.7. Odkazy na názvy, výrobky a materiály

Pokud to není odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí zadávací podmínky a zejména technické podmínky zadavatele obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobců.

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek respektoval zákonná omezení a snažil se zamezit přímým i nepřímým odkazům na označení materiálů, výrobků nebo dodavatelů. I v případě, že by zadávací podmínky přímý nebo nepřímý odkaz obsahovaly, zadavatel výslovně připouští a umožňuje použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel požaduje kompatibilitu se současným informačním systémem Domažlické nemocnice, a.s. a s používaným systémem Marie PACS.

X.8. Dodatečné informace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle § 49 ZVZ. Žádost v písemné formě (listinná nebo elektronická) musí být doručena kontaktní osobě administrátora uvedené ve čl. I.3. ZD nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Administrátor, který zastupuje zadavatele, odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně další související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku uchazeče, odešle administrátor současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí ZD nebo kterým byla ZD poskytnuta.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace na svém profilu v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4711.html v položce „Dodatečné informace“.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Telefonické poskytování dodatečných informací je vyloučeno.

X.9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel je připraven umožnit uchazečům v souladu s § 49 odst. 5 ZVZ **prohlídku místa plnění**. Zájemci o prohlídku se mohou předem obrátit na kontaktní osobu zadavatele a dohodnout si přesný termín prohlídky.

Kontaktní osoba: MUDr. Vladimír Duchek - primář, tel.: +420 379 710 149, e-mail: vladimir.duchek@donem.cz

Prohlídku místa plnění umožní zadavatel nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (čl. VIII.1. ZD). Zadavatel na prohlídce zpřístupní prostor umístění dosavadního CT přístroje, když uchazeči si mohou udělat představu o možném rozsahu stavebních úprav a kotvení, transportní cestě CT přístroje a dopravní sítě v prostorách nemocnice.

X.10. Činnost hodnotící komise

Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek ustanoví hodnotící komisi, která plní funkci komise pro otevírání obálek dle § 71 ZVZ a komise pro posouzení kvalifikace podle § 59 ZVZ. Hodnotící komise ustanovená podle § 74 a násl. ZVZ je kromě otevírání obálek a posouzení kvalifikace pověřena kontrolou obsahu nabídek, posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny a hodnocením nabídek. Pokud hodnotící komise činí ve vztahu k uchazečům úkony, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členové hodnotící komise podepíší na počátku prvního jednání čestné prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti ve vztahu k veřejné zakázce.

Jednání hodnotící komise je neveřejné, vyjma úvodní fáze otevírání obálek s nabídkami, které se mohou účastnit uchazeči, kteří podali nabídku. Hodnotící komise může jednat a usnášet se, jsou-li přítomni nejméně dvě třetiny členů nebo jejich náhradníků. Hodnotící komise rozhoduje většinou hlasů přítomných členů nebo náhradníků. Osoby přizvané na jednání hodnotící komise jsou zavázány mlčenlivostí.

Činnost hodnotící komise během otevírání obálek je popsána ve čl.VIII.3. ZD. Po skončení otevírání obálek či elektronických nabídek vyhotoví hodnotící komise **Protokol o otevírání obálek**, který podepíše všichni přítomní členové hodnotící komise.

Ve fázi posouzení kvalifikace hodnotící komise kontroluje splnění prokázání kvalifikačních předpokladů požadovaných v ZD a ZVZ. V případě nejasností může být uchazeč požádán o písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo o předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Po skončení posouzení kvalifikace vyhotoví hodnotící komise **Protokol o posouzení kvalifikace**, který podepíše všichni přítomní členové hodnotící komise.

Ve fázi kontroly obsahu nabídek hodnotící komise kontroluje, zda:

- nabídka splňuje zákonné požadavky
- nabídka splňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách
- se nejedná o nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) ZVZ, která by byla v rozporu s platnými právními předpisy.

V případě nejasností může hodnotící komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky nebo může požádat o doplnění dokladů podle § 68 odst. 3 ZVZ. Není-li během kontroly nabídky zjištěn zjevný logický, gramatický, právní, technický nebo věcný rozpor, zadavatel a hodnotící komise předpokládají, že uchazeč uvedl v nabídce pravdivé informace a údaje, kterými je vázán a zaručuje jejich splnění. Před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem je zadavatel oprávněn provést detailnější kontrolu technické specifikace z nabídky.

Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Uchazeč může mimořádně nízkou nabídkovou cenu zdůvodnit objektivními příčinami uvedenými v § 77 odst. 2 ZVZ.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadávacích podmínek nebo ZVZ, musí být vyřazena. Doplnovat dokumenty lze jen v případě, že hodnotící komise požádala o doplnění kvalifikace dle § 59 odst. 4 ZVZ nebo doplnění dokladů dle § 68 odst. 3 ZVZ. Vyřazena bude také nabídka uchazeče, který nedoručí odpověď na žádost ve lhůtě určené hodnotící komisí.

V poslední fázi své činnosti provede hodnotící komise hodnocení nabídek uchazečů, které nebyly vyřazeny. Hodnotící komise doporučí zadavateli, aby zadal VZ tomu uchazeči, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější.

Hodnotící komise vyhotoví **Protokol o jednání a Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek**.

X.11. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Po skončení činnosti hodnotící komise rozhodne zadavatel o výběru nejvhodnější nabídky. Administrátor odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům, kteří nebyli s konečnou platností vyloučeni.

X.12. Rozhodnutí o vyloučení

Pokud zadavatel rozhodne o vyloučení uchazeče podle § 71 odst. 9, § 60 odst. 2, § 69 odst. 3 nebo § 76 odst. 6 ZVZ, zašle administrátor bezodkladně uchazeči oznámení o vyloučení s uvedením důvodu.

X.13. Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je podle § 84 odst. 1 ZVZ povinen a podle § 84 odst. 2 a 3 ZVZ oprávněn zrušit zadávací řízení. Administrátor následně do 2 pracovních dnů po přijetí rozhodnutí odešle písemné oznámení o zrušení zadávacího řízení všem známým zájemcům či uchazečům s uvedením důvodu. To platí i pro případ, když zadávací řízení zruší Úřad pro ochranu hospodářské soutěže.

X.14. Uzavření smlouvy

Po výběru nejvhodnější nabídky zadavatel **vyzve** písemně uchazeče **k uzavření smlouvy** (smluv) na plnění předmětu VZ. Uchazeč zkontroluje přiložené návrhy smluv, zda odpovídají návrhům, které předložil v nabídce, poté je vytiskne v požadovaném počtu stejnopisů a opatří podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Jestliže to zadavatel požaduje, předloží uchazeč originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle § 53 odst. 3, § 54 písm. a), b) a § 56 odst. 1 písm. a), b) ZVZ, pokud nebyly přímo v nabídce. Podepsané stejnopisy smluv a doklady uchazeč doručí neprodleně zadavateli, který po uplynutí lhůty pro podání námitek smlouvy také podepíše a jedno vyhotovení vrátí uchazeči. Budou-li námitky podány, odkládá se podpis zadavatele až po jejich vypořádání.

Zadavatel je oprávněn provést před uzavřením smlouvy detailnější kontrolu technické specifikace předložené vybraným uchazečem, ověřit si informace v nabídce a požadovat doplňující vysvětlení nebo doklady.

Vybraný uchazeč předá zadavateli před uzavřením smluv **čestné prohlášení výrobce** dodávaného CT, v němž výrobce bude garantovat, že v případě zániku uchazeče převezme veškeré povinnosti, jež vyplývají z uzavřené servisní smlouvy, a bude plnit servisní podmínky z této smlouvy vycházející. Jestliže vybraný uchazeč není schopen čestné prohlášení výrobce zajistit, předloží před uzavřením smluv zadavateli kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění nákladů za plnění servisních podmínek pro případ, kdy by toto nebylo po zániku uchazeče zajištěno. Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 7 ZD.

Uchazeč je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy (smluv) tak, aby smlouva byla uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného uchazeče, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po uchazeči další upřesnění a vysvětlení. Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a ZD, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud vybraný uchazeč odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil druhý v pořadí. Jestliže by uchazeč druhý v pořadí odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl součinnost, může zadavatel oslovit uchazeče třetího v pořadí. Pokud by ani s tímto uchazečem nebyla uzavřena smlouva, zadavatel zadávací řízení zruší. Uchazeč druhý či třetí v pořadí je povinen poskytnout zadavateli součinnost ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy, a to včetně předložení požadovaných dokladů.

Po uzavření smlouvy zadavatel bez zbytečného odkladu oznámí tuto skutečnost uchazečům, s nimiž bylo možné podle § 82 odst. 4 ZVZ uzavřít smlouvu.

Uzavřená smlouva musí být v souladu s nabídkou vybraného uchazeče a zadávacími podmínkami. Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by

- rozšířila předmět VZ
- za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných dodavatelů
- za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo
- měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.

X.15. Povinnosti po uzavření smlouvy

Vedle povinností vyplývajících ze smluvního vztahu se zadavatelem je uchazeč povinen předložit po uzavření smlouvy seznamy požadované v § 147a odst. 4 a 5 ZVZ. Uchazeč předloží zadavateli **seznam svých subdodavatelů**, kterým uchazeč za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové nabídkové ceny. Uchazeč předloží seznam subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu také seznam vlastníků akcií,

jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů zadavateli.

Nepředložení seznamu subdodavatelů zadavateli podle § 147a odst. 5 ZVZ je správním deliktem dodavatele dle § 120a ZVZ.

Zadavatel uveřejní na svém profilu v E-ZAK:

- smlouvy uzavřené na VZ včetně příloh – do 15 dnů od uzavření
- dodatky ke smlouvě – do 15 dnů od uzavření
- výši skutečně uhrazené ceny za plnění VZ – do 90 dnů od splnění smlouvy
- seznam subdodavatelů uchazeče – do 90 dnů od splnění smlouvy

X.16. Ochrana informací a nahlížení do dokumentace

Pokud uchazeč požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním a odkazem na konkrétní ustanovení právního předpisu, který zveřejnění zakazuje.

V případě, že se uchazeč při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené smlouvy.

Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.

Spis veřejné zakázky a nabídky uchazečů jsou neveřejné. Právo nahlížet do spisu a do nabídek mají členové hodnotící komise, zadavatel, oprávněná osoba administrátora, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, oprávněný kontrolní orgán a příslušný soud.

Uchazeč, který podal nabídku, je oprávněn po předchozí písemné žádosti nahlédnout do Protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

Uchazeč, jehož kvalifikace byla posuzována, je oprávněn po předchozí písemné žádosti nahlédnout do Protokolu o posouzení kvalifikace a pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

Uchazeč, jehož nabídka byla předmětem posouzení, je oprávněn po předchozí písemné žádosti nahlédnout do Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy. Nahlédnout do Zprávy lze nejdéle do doby uzavření smlouvy na plnění VZ.

Protokol o jednání hodnotící komise se uchazečům ani veřejnosti nezpřístupňuje.

Písemnou žádost o nahlédnutí bude uchazeč směřovat vůči kontaktní osobě administrátora uvedené ve čl.1.3. ZD. V žádosti musí žadatel doložit své oprávnění zastupovat uchazeče. Kopie požadovaného protokolu bude uchazeči zaslána na kontaktní e-mail, popř. se oprávněný zástupce uchazeče může dostavit do sídla administrátora, kde mu po prokázání totožnosti bude umožněno nahlédnout do příslušného protokolu.

X.17. Časté nedostatky

Zadavatel upozorňuje uchazeče, aby věnovali přípravě a zpracování nabídky zvýšenou pozornost, prostudovali dostatečně zadávací podmínky a relevantní ustanovení ZVZ, neboť formální a obsahové nedostatky často vedou k vyřazení nabídek i jinak kvalifikovaných dodavatelů. Uchazeči by měli proto zohlednit zejména následující pokyny:

- řádně označit a zapečetit listinnou nabídku
- nepředkládat nepodepsaný návrh smlouvy
- nepodepisovat návrh smlouvy, prohlášení a doklady neoprávněnou osobou
- nepřijímat slepě vzorové přílohy, nechat v nich jen odpovídající ustanovení
- neměnit, nevypouštět, nepřidávat ani neslučovat položky v tabulce technické specifikace
- neměnit závazný návrh smlouvy, kromě částí k tomu určených

- u seznamu vyžadovaného podle § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ sestavit seznam ve vztahu k zadavateli této VZ, nikoli jen vypsat seznam statutárních orgánů uchazeče
- zkontrolovat nabídkové ceny a číselné údaje v krycím listu, návrhu smlouvy, technické specifikaci a jiných dokumentech, aby nebyly rozporné
- stanovit ceny v Kč včetně DPH v souladu s aktuální sazbou
- v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele doložit v nabídce smlouvu se subdodavatelem, v níž je dostatečně popsán závazek k plnění, a čestné prohlášení dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ
- vyjasnit si předem všechny otázky a prostudovat znění ZD, v případě pochybností či nejasností včas podat žádost o dodatečné informace (ne až ke konci lhůty nebo po lhůtě pro podání nabídek).

X.18. Upozornění a výhrady zadavatele

Zadavatel nehradí uchazečům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.

Zadavatel si nevyhrazuje opční právo dle § 99 ZVZ ani nepřipouští varianty nabídky podle § 70 ZVZ.

Nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek nebo po této lhůtě se uchazečům nevracejí, zadavatel je archivuje ve spisu veřejné zakázky v souladu se ZVZ. Výjimkou je zpětvzetí nabídky, kdy uchazeč stáhne již podanou nabídku zpět nebo podá ve lhůtě novou aktualizovanou nabídku, kterou vymění za předchozí.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek a termínu prohlídky místa plnění. Případná změna bude oznámena všem uchazečům a uveřejněna na profilu zadavatele. Z tohoto důvodu zadavatel upozorňuje uchazeče, aby pravidelně sledovali detail VZ v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Předloží-li uchazeč k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace uchazeče v zadávacím řízení, může se jednat o správní delikt dodavatele dle § 120a ZVZ, za který hrozí pokuta do 20 mil. Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let.

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného uchazeče, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po uchazeči další upřesnění a vysvětlení. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který neposkytl součinnost nebo v nabídce uvedl nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 82 odst. 8 ZVZ právo odstoupit od uzavřené smlouvy, pokud uchazeč uvedl v nabídce informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na povinnost vyplývající z § 147a odst. 1 a 2 ZVZ, kdy zadavatel musí uveřejnit smlouvu uzavřenou na tuto VZ včetně příloh, všech jejích změn a dodatků na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Smlouva nebo dodatek se uveřejní do 15 dnů od uzavření na profilu zadavatele v detailu VZ dle čl.II.1. ZD.

Zadavatel uchovává dokumentaci o VZ včetně nabídek uchazečů a elektronických úkonech po dobu 10 let od uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, případně od její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.

XI. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Technická specifikace
- Příloha č. 3 – Vlastní technická specifikace uchazeče
- Příloha č. 4 – Závazný návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 5 – Závazný návrh servisní smlouvy
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 7 – Ostatní čestná prohlášení a formuláře

V Domažlicích dne 26. 10. 2015

Ing. Alena Vyrutová
předsedkyně představenstva
Domažlická nemocnice, a.s.
za zadavatele