

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu:

„Výměna dveří v nejstarší části DOZP Horní Bříza“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Výzva k podání nabídek není výzvou ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Tato výzva k podání nabídky obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

1. Základní údaje

1.1. Zadavatel

Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace

Se sídlem: U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza
IČO: 00022578
Zastoupený: Mgr. Jiřím Horníkem, ředitelem
Tel.: +420 377 955 949
Web: <http://www.domovhornibriza.cz/>
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_121.html

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Jana Šejbová
Tel.: +420 377 338 234
E-mail: sejbova.domovhb@volny.cz

1.2. Administrátor (pověřená osoba):

Centrální nákup, příspěvková organizace, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČO: 72046635
Zastoupená: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem
Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Mgr. Lucie Moulisová
Tel.: +420 777 357 971
E-mail: lucie.moulisova@cnpk.cz

1.3. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Výměna dveří v nejstarší části DOZP Horní Bříza“

Druh veřejné zakázky: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek, dle části třetí.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

44221200-7 Dveře
45421131-1 Instalace dveří

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 138 ks dveří dle níže uvedené specifikace, včetně zaměření před zadáním dveří do výroby, transportu na místo plnění veřejné zakázky, případného zabroušení, bude-li nutné, a jejich montáže na konečné místo dle požadavku zadavatele.

Požadované orientační rozměry a počty kusů dveří jsou uvedené v následující tabulce

Výška 197 cm			
šířka (cm) / provedení	počet ks	štítek	zámek
110 levé	36	K-K	C
110 pravé	35	K-K	C
80 levé	26	K-K	C
80 pravé	19	K-K	C
60 levé	11	K-K	C
60 pravé	10	K-K	C
90 pravé	1	K-K	C

Vysvětlivky: štítek K-K ... štítek klika-klika – rozteč 90 mm
zámek C ... cylindrický zámek

Z výše uvedeného počtu dveří zadavatel požaduje dveře se zvýšenou požární odolností (min. 0,5 hod) v následujícím počtu: šíře 80 levé provedení ... 4 ks a
šíře 80 pravé provedení ... 2 ks

Montáž cylindrických vložek do zámků si zajistí zadavatel

Další specifikace:

- hladké dveře bez prosklení
- dřevotřísková s povrchem lamino CPL – dekor jasan
- falcové provedení

Před zadáním do výroby je nutné zaměření dveří!

2.2. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **ihned po podpisu smlouvy**

Mezní termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky: **15. 12. 2015**

Místo plnění veřejné zakázky: **U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza**

2.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **400 000,- Kč bez DPH**

Uvedená předpokládaná hodnota je cenou maximální. V případě, že uchazeč ve své nabídce předloží cenu vyšší než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč zadavatelem následně vyloučen z výběrového řízení.

3. Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. **Rozsah kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.2 této výzvy a
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.3 této výzvy.

3.2. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak

její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který není v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

*Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení** (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 2 této výzvy).*

3.3. Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné

živnostenské oprávnění či licenci.

3.4. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle čl. 3.3 této výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se rozumí osoba, pomocí které má uchazeč plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout uchazeči k plnění veřejné zakázky určité věci a práva. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení subdodavatele o tom, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a výpis z obchodního rejstříku subdodavatele, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm subdodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní subdodavatel zapsán,
- b) smlouvou uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle čl. 3.3 této výzvy.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle čl. 3.3 bod a) této výzvy., tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

3.5. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle čl. 3.2 této výzvy a profesního kvalifikačního předpokladu dle čl. 3.3 bod a) této výzvy v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle čl. 3.3 této výzvy musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se čl. 3.4 této výzvy použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli dle povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle předchozí věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí,

pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

3.6. Zahraniční uchazeč

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném veřejným zadavatelem, nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu něco jiného. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

3.7. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

4. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je stanovena **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

6.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – lucie.moulisova@cnpk.cz.

6.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací podmínky, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4706.html. Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Uchazeči jsou povinni seznámit se s dodatečnými informacemi před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

6.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **2. 10. 2015 v 10:00 hodin**.

Sraz účastníků je naplánován v recepci Domova pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace, na adrese U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza.

7. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky podávejte nejpozději do 9. 10. 2015 do 11:00 hodin.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2. Způsob a místo podání nabídek

7.2.1 Podání nabídek v listinné podobě

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Výměna dveří v nejstarší části DOZP Horní Bříza**“ a dovětkem „**Neotevírat**“. Na obálce musí být uvedena **kontaktní adresa, IČO a kontaktní e-mail uchazeče**.

Nabídku podá uchazeč písemně **v listinné podobě**, a to **v jednom originále a v jedné kopii** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými ve výzvě k podání nabídek a jejich přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. V případě rozporu originálu a kopie nabídky má přednost originál.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem uchazeče), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto výběrové řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek.

Nabídku může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56

318 00 PLZEŇ

Česká republika

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 na adrese Vejprnická 663/56 318 00, Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- úterý 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- středa 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- čtvrtek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **9. 10. 2015 do 11:00 hodin**. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

7.2.2 Elektronické podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Podává-li uchazeč nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.**

Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za uchazeče opravňuje.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem v naskenované podobě.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Kronďáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho **eldentity. PostSignum QCA** nebo **První certifikační – I. CA**)

Zadavatel doporučuje uchazečům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

- formát souboru - .pdf
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a obchodní firmou uchazeče)
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (*př.: VZ_Název veřejné zakázky_Název uchazeče_1 nebo VZ_Název veřejné zakázky_Název uchazeče_1_Krycí list*)
- v případě komprimace souboru použije uchazeč formát .rar nebo .zip

Uchazeč doručí nabídku v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je dne **9. 10. 2015 v 11:00 hodin**.

8. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **9. 10. 2015 v 11:00 hodin** v sídle pověřené osoby v Plzni, v zasedací místnosti č. 9. Otevírání obálek bude veřejné. Uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, mají právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1. Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto výběrovém řízení.

9.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla označena a řazena takto:

- 1) **Titulní list** – identifikační údaje uchazeče, název veřejné zakázky
- 2) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- 3) **Vyplněný krycí list opatřený podpisem** osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (viz Příloha č. 1 této výzvy)
- 4) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (dle čl. 3.2 této výzvy - možno využít Přílohu č. 2 této výzvy)
- 5) **Dokumenty k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (dle čl. 3.3 této výzvy)
- 6) **Čestné prohlášení** – uchazeč je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami vč. všech dodatečných informací, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (Příloha č. 3 této výzvy)
- 7) **Seznam subdodavatelů, popř. čestné prohlášení** o tom, že uchazeč nebude mít subdodavatele dle čl. 13 této výzvy
- 8) **Vyplněný návrh kupní smlouvy podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (viz Příloha č. 4 této výzvy)
- 9) **Vyplněná Příloha č. 1 návrhu kupní smlouvy - Podrobný rozpis položek** (viz příloha č. 6 této výzvy)
- 10) **Souhlas s uveřejněním smlouvy** na profilu zadavatele (viz Příloha č. 5 této výzvy)

Uchazeč může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.

9.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán v trvání **60 dnů**.

10. Požadavek na zpracování nabídkové ceny Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky „Výměna dveří v nejstarší části DOZP Horní Bříza“ dle čl. 2.1 této výzvy v souladu se všemi požadavky zadavatele. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK) a stanovena jako nejvýše přípustná.

Nabídková cena bude členěna způsobem uvedeným v krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této výzvy).

Celková nabídková cena uchazečů v Kč bez DPH nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, která činí 400 000,- Kč bez DPH. Pokud uchazeč v nabídce uvede celkovou cenu bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude uchazeč následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

10.2. Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 4 této výzvy.

11. Obchodní podmínky a návrh kupní smlouvy

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 této výzvy. Uchazeč je povinen ve smlouvě vyplnit požadované údaje, které jsou v návrhu smlouvy označeny červeným textem „DOPLNÍ UCHAZEČ“. Obchodní a platební podmínky uvedené v Příloze č. 4 této výzvy – návrhu kupní smlouvy jsou pro uchazeče závazné, uchazeči nejsou oprávněni tyto obchodní a platební podmínky měnit či doplňovat.

Uchazeči vyplní (ocení) sloupec D – jednotková cena bez DPH v tabulce, která tvoří přílohu č. 6 této výzvy. Cena celkem bez DPH se vypočte automaticky. Vyplněnou tabulku přiloží jako Přílohu č. 1 k návrhu kupní smlouvy, tabulka se stane nedílnou součástí smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán oprávněnou osobou, tedy statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. V případě, že návrh smlouvy nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

V souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek, bude kupní smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku včetně příloh a všech jejích změn a dodatků uveřejněna na profilu zadavatele.

12. Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil čestné prohlášení (příloha č. 5 této výzvy) podepsané oprávněnou osobou, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně jejích případných změn a dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4706.html v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“.

Uchazeč je povinen v nabídce označit části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany informací a údajů podle zvláštních právních předpisů. Tyto pak nebudou na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Za neveřejný nelze považovat text návrhu smlouvy uveřejněný jako příloha této výzvy ani údaje o nabídkové ceně.

13. Subdodávky

Uchazeč předloží **seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje a specifikaci částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Pokud uchazeč provede předmět veřejné zakázky zcela sám, předloží **čestné prohlášení** o tom, že nemá subdodavatele.

14. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4706.html, v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

15. Oznámení o vyloučení uchazeče z výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o vyloučení uchazeče bude zveřejněno na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4706.html, v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené.

16. Oznámení o zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele.

Oznámení o zrušení výběrového řízení bude do 2 pracovních dnů po přijetí rozhodnutí zveřejněno též na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4706.html, v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o zrušení výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

17. Ostatní podmínky zadavatele

U veškerých dokumentů, které tvoří přílohu této výzvy, jsou uchazeči povinni doplnit údaje označené červeným textem „DOPLNÍ UCHAZEČ“ a zajistit podpis dokumentů osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu díla s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli již účelně vynaložené náklady.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- výběrové řízení na veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet uchazečům podané nabídky.

Náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

V Horní Bříze dne 29. 9. 2015

Domov pro osoby se zdravotním postižením
Horní Bříza, příspěvková organizace
Horní Bříza, U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza
IČ 00022578



.....
Mgr. Jiří Horník
ředitel

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o seznámení se se zadávacími podmínkami

Příloha č. 4: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5: Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Příloha č. 6: Podrobný rozpis položek