

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Název zakázky: Jazykové vzdělávání vedoucích zaměstnanců Krajského úřadu Plzeňského kraje

Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadaná v souladu se směrnicí RPK č. 1/2014**

Na základě čl. V Směrnice Rady PK č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek, Vás vyzýváme k podání nabídky a účasti ve výběrovém řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Plzeňský kraj**

Sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

Právní forma: 804 – kraj právnická osoba zřízená ústavním zákonem č. 347/1997 Sb.

Identifikační číslo: 70890366

DIČ: CZ70890366, plátce DPH

Zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmanem Plzeňského kraje

K jednání a podepisování ve věci

zakázky oprávněn: Mgr. Jiří Leščinský, ředitel KÚPK

Kontaktní osoba: Mgr. Štěpánka Szabó, MBA

Telefon: +420 377 195 137

E-mail: stepanka.szabo@plzensky-kraj.cz

Administrátorem (pověřenou osobou) veřejné zakázky je:

Centrální nákup, příspěvková organizace

se sídlem Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

Kontaktní osoba: Mgr. Barbora Choulíková

Mobil: +420 775 731 351

E-mail: barbora.choulikova@cnpk.cz

Pověřená osoba Zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna Zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním výběrového řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích.

2. Předmět veřejné zakázky

Cílem tohoto výběrového řízení je uzavření smlouvy o poskytování služeb, která bude v souladu s podmínkami danými zadavatelem v písemné výzvě a nabídkou vybraného uchazeče. Smlouva o poskytování služeb (dále jen „smlouva“) bude uzavřena na dobu 2 let pouze s jedním uchazečem, který v rámci uvedených 2 let ode dne uzavření smlouvy, bude pro zadavatele provádět jazykové vzdělávání vedoucích zaměstnanců Zadavatele. Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je poskytnutí služeb – individuální jazykové vzdělávání 14 vedoucích zaměstnanců anglického jazyka nebo německého jazyka po dobu 2 let, vždy v časovém horizontu září – červen odpovídající školnímu roku.

VZ je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4526.html.

Parametry veřejné zakázky:

individuální výuka 14 vedoucích zaměstnanců z toho:

- *výuka anglického jazyka:*

úroveň A1 – 1 osoba; A2 – 3 osoby; B1 – 4 osoby; B2 – 4 osoby

- *výuka německého jazyka:*

úroveň A2 – 2 osoby

- výuka probíhá v pracovní dny individuálně v prostorách krajského úřadu 1x týdně 90 min. s možností rozdělení dle časových možností vedoucího zaměstnance na 2x 45 min.

- nutnost variability dle časových potřeb vedoucích zaměstnanců, není stanoven pevný termín výuky
- možnost zrušení výuky 24 hod. před stanoveným termínem výuky na základě dohody mezi lektorem a vedoucím zaměstnancem
- vstupní a výstupní test jazykové úrovně v daném školním roce (září, červen) a jejich vzájemné vyhodnocení
- služba musí být poskytována min. 5 kvalifikovanými lektory, pedagogického vzdělávání vhodné pro výuku anglického nebo německého jazyka (doloženo diplomy lektorů)
- výukový materiál pro lektora v ceně, doprava lektora do sídla zadavatele v ceně
- lektoři naváží na výukový materiál, který mají vedoucí zaměstnanci k dispozici
- prezenční listiny budou vedeny na každého vedoucího zaměstnance, každý kalendářní měsíc předávány na odbor kancelář ředitele, oddělení personálních věcí a vzdělávání
- možnost výměny lektora v případě nespokojenosti s výukou ze strany vedoucích zaměstnanců
- faktura bude vystavena do 10 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

- 3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: 14. září 2015
- 3.2. Předpokládaný termín ukončení plnění: 30. červen 2017
- 3.3. Výuka probíhá vždy 10 měsíců – září – červen jako školní rok.
- 3.4. Místem plnění je sídlo zadavatele – Škroupova 18, 306 13 Plzeň

4. Nabídka

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídky se podávají písemně v neprůhledné obálce opatřené podpisem uchazeče. Uchazeč předkládá nabídku v jednom (1) vyhotovení v tištěné podobě.

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky (nesmí být použita kroužková vazba). Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 1) Vyplněný formulář „Krycí list“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky), a zároveň nabídkovou cenu. (Příloha č. 1)
- 2) Obsah nabídky s uvedením čísel stran
- 3) Identifikační údaje uchazeče (název, sídlo, IČO, odpovědný zástupce, kontaktní osoba, e-mailová adresa uchazeče)
- 4) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu 6 výzvy (Příloha č. 3 – pro bod 6.3 výzvy)
- 5) Uchazečem zpracovaný popis nabídky/specifikace
- 6) Nabídková cena zpracovaná dle bodu 8 výzvy
- 7) Návrh smlouvy o poskytování služeb předložený zadavatelem – podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřený otiskem razítka. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, nebo doplnění znění v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek. (Příloha č. 2)
- 8) Kvalita řešení – bod 7.2. b) výzvy
- 9) Čestné prohlášení - uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že souhlasí s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele (Příloha č. 4)
- 10) Další údaje, informace nebo doklady vztahující se k předmětu zakázky (např. smlouva se subdodavatelem, smlouva o společné nabídce více uchazečů apod.)

Poslední stranou celé nabídky bude prohlášení o celkovém počtu stran nabídky.

5. Místo pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje **do 17. 07. 2015 do 12:00 hod.**

Uchazeči doručí nabídky na podatelnu sídla zadavatele (Krajský úřad Plzeňského kraje, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) v pracovní dny v úředních hodinách Krajského úřadu Plzeňského kraje, poslední den pro podání nabídek do 12 hod. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou KÚPK.

Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené názvem veřejné zakázky „**Jazykové vzdělávání vedoucích zaměstnanců Krajského úřadu Plzeňského kraje**“, adresou uchazeče a slovem „**NEOTEVÍRAT**“.

Nabídky podané po lhůtě nebo nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány k dokumentování průběhu výběrového řízení.

6. Kvalifikace

Zadavatel dále specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

6.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dále uvedených.

6.2. Doba prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek.

6.3. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního

orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů;

pokud zájemce vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce či jiné osoby odpovídající za činnost zájemce, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení - v originále. Uchazeč může využít Přílohu č. 3.

6.4. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – v prosté kopii
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – v prosté kopii

6.5. Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) **seznamu 2 významných zakázek** na stejné či obdobné služby realizované uchazečem v posledních 3 letech se zaměřením na individuální jazykovou výuku, u každé reference bude uveden termín realizace, finanční objem bez DPH, kontaktní osoba (jméno, funkce, telefon) a popis, kterým byla veřejná zakázka realizována.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: přílohou seznamu musí být reference vydané objednatelem s uvedením rozsahu zakázky a doby poskytnutí a platné kontaktní osoby (jméno, funkce, telefon) k ověření reference, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli. Požadovaná úroveň kvalifikačního předpokladu: uchazeč uvede min. 2 významné zakázky na obdobné služby realizované v posledních 3 letech v minimálním objemu každé zakázky 500.000 Kč včetně DPH.

- b) **seznam min. 5 lektorů**, kteří se budou podílet na výuce, s **min. 5 - letou** praxí jazykové výuky, a jehož přílohou budou profesní životopisy a doklady o jejich dosaženém vzdělání,

Rozsah požadovaných informací: u každé osoby, jméno, příjmení, profesní zkušenosti., kopie diplomu pedagogického zaměření

6.6. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

6.7. Nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

7.1. Základní a dílčí hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti stanoví zadavatel takto:

- | | |
|--|-----|
| a) výše nabídkové ceny v Kč (bez DPH) za 1 vyučovací hodinu (90 min) | 70% |
| b) kvalita řešení | 30% |

7.2. Specifikace a způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií

a) Výše nabídkové ceny

Hodnocena bude cenová nabídka v Kč bez DPH za 1 vyučovací hodinu (90 min). Cenová nabídka zahrnuje veškeré náklady. Hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 (sto) a poměru hodnoty nejnížší nabídkové ceny v tomto dílčím kritériu k hodnocené nabídce (ceně), následně bude výsledek vynásoben hodnotou váhy 0,70

Vzorec: nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH za 1 vyučovací hodinu (90 min)

100 x ----- x 0,70 = počet bodů (a)

 hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH za 1 vyučovací hodinu (90 min)

Nejúspěšnější v dílčím kritériu a) bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty v tomto dílčím kritériu.

b) Kvalita řešení.

Hodnocena bude kvalita řešení služeb na základě popisu poskytování služeb, se zřetelem ke splnění požadavků zadavatele obsažených v parametrech veřejné zakázky, ve zpracovaném návrhu poskytovaných služeb, min. 1 strana formátu A4 s popisem metodiky výuky, formou komunikace mezi dodavatelem a objednatelem, povinnosti lektorů a jejich lektorů. V rámci dílčího kritéria bude vyhodnocena komplexní úroveň předloženého popisu ve vztahu k požadavkům zadavatele s přihlédnutím:

- k metodice a pojetí výuky,
- k administrativnímu zajištění výuky,
- k formě komunikace mezi zadavatelem a uchazečem (efektivita, nezatěžování zadavatele)
- povinnost lektorů ve vztahu k poskytování služeb (ve prospěch zadavatele),
- ke shodě popisu s požadavky zadávacích podmínek (zejména se čl. 2 výzvy a návrhu smlouvy),
- k detailnosti rozpracování popisu.

Ze součtu bodů všech hodnotitelů na bodové škále 0 – 100 bodů (0 – nevyhovující, 100 – nejlepší) bude vypočten aritmetický průměr a ten vynásoben hodnotou váhy kritéria 0,30.

Vzorec: $\text{počet bodů} \times 0,30$

Klasifikace při hodnocení: 100 – nejlepší, 99-81 – výborná, 61-80 – velmi dobrá, 41-60 – dobrá, 21-40 – uspokojivá, 1-20 – neuspokojivá, 0 - nevyhovující.

7.3 Nejúspěšnější v dílčím kritériu b) bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty v tomto dílčím kritériu.

Celkově ekonomicky nejvýhodnější se stane nabídka uchazeče, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu dílčího kritéria a) a kritéria b) za všechny členy hodnotící komise.

8. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč bez DPH za vyučovací hodinu 1x týdně 90 min.

Cena bude uvedena vždy v českých korunách (CZK) a zahrnuje veškeré náklady.

Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel je plátcem DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 790.000 Kč bez DPH.

8.1. Platební podmínky

Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne vystavení faktury.

Obchodní podmínky: Uchazeč není oprávněn se od obchodních podmínek stanovených zadavatelem v návrhu smlouvy odchýlit v neprospěch zadavatele.

9. Obsah písemné výzvy

9.1. Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

9.2. Příloha č. 2 – Návrh smlouvy zpracovaný zadavatelem

9.3. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění zákl. kvalifikačních předpokladů

9.4. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o tom, že se uchazeč v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami

Tato výzva k podání nabídky a její přílohy tvoří zadávací podmínky zadavatele.

10. Další informace

10.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Zadavatel tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti uchazeče o dodatečné informace, doručí všem osloveným uchazečům a uveřejní na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_4526.html.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám si lze vyžádat u kontaktní osoby administrátora na základě písemné žádosti. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Zadavatel preferuje podání žádosti o

dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora.

Adresa pověřené kontaktní osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, Mgr. Barbora Chouliková, barbora.choulikova@cnpk.cz.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.2. Další informace

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu.
- Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci uchazeč a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky, nabídky zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.
- Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.
- Uchazeč je povinen uvést v nabídce své kontaktní osoby, včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel bude požadovat od vítězného uchazeče souhlas s uveřejněním smlouvy v rámci informačního systému veřejných zakázek Plzeňského kraje E-ZAK. Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Za zadavatele - Plzeňský kraj

Mgr. Jiří Leščinský

ředitel Krajského úřadu Plzeňského kraje