

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) na níže specifikovanou veřejnou zakázku. Zadávání této veřejné zakázky se dále řídí rovněž Metodickým pokynem IOP pro zadávání zakázek se spolufinancováním ze zdrojů EU.

Název veřejné zakázky:	„Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS – Dodávka technologie 2“
------------------------	--

Spisová značka:	CN/96/CN/15
Číslo jednací:	4620/15/CN

Zadavatel:	Plzeňský kraj
Sídlo:	Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČO:	70890366
DIČ:	CZ70890366
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Václav Šlajs, hejtman Plzeňského kraje k podpisu Zadávací dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s veřejnou zakázkou je pověřen: Ing. Milena Stárková, členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví na základě usnesení Rady PK č. 3524/15 ze dne 18. 05. 2015
Pověřená osoba (administrátor):	Centrální nákup, příspěvková organizace
Sídlo:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO:	72046635
Zastoupený:	Ing. Jiří Heran, ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Josef Sýkora
Telefon, fax:	775 731 352
E-mail:	josef.sykora@cnpk.cz
Registrační číslo projektu:	CZ.1.06/3.4.00/11.07890

Zadavatel **Plzeňský kraj** jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) má v úmyslu zadat veřejnou zakázku na **DODÁVKY, ve kterých jsou zahrnuty i doplňující SLUŽBY nezbytné ke**

splnění veřejné zakázky, která spočívá v rozšíření informačních systémů ZZS PK, konkrétně rozšíření systému zdravotnického operačního střediska, mobilního zadávání dat a navazujících technologií v rámci projektu „Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS“ (dále jen „**Projekt**“) registrační číslo CZ.1.06/3.4.00/11.07890.

Jedná se o projekt v rámci **Integrovaného operačního programu (IOP)** a v souladu s podmínkami IOP a povinnostmi příjemce podpory zachovat výsledky projektu po dobu 5 let ode dne ukončení realizace projektu (udržitelnost projektu) je z tohoto důvodu u informačních systémů, aplikací a služeb spojených s realizací předmětu plnění záruční doba stanovena na 60 měsíců.

Předmět plnění této veřejné zakázky bude spolufinancován z prostředků EU v rámci IOP, konkrétně z prostředků strukturálního fondu ERDF – Evropský fond pro regionální rozvoj.

Pověřená osoba zastupuje zadavatele podle § 151 zákona na základě Smlouvy o zastoupení uzavřené dne 11. 05. 2015.

Obsah:

1. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	1
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
4. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK	3
6. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	3
7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	3
8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	3
9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	5
12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	5
13. FORMA, PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	7
15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	8
16. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	10
18. ZADÁVACÍ LHŮTA	10
19. ZPŮSOB UKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	11
20. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	11
21. PŘÍLOHY	11

1. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Účelem zadávacího řízení „Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS – Dodávka technologie 2“ je dodávka rozšíření informačních systémů ZZS PK, konkrétně rozšíření systému zdravotnického operačního střediska, mobilního zadávání dat a navazujících technologií. Součástí VZ jsou i služby pro zajištění úplné, řízené a kvalitní realizace VZ v souladu s projektovou dokumentací a zajištění servisních služeb pro ZZS PK po dobu 5 let po dodání technologie.

- a) Otevřené řízení podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona – nadlimitní veřejná zakázka na dodávky.
- b) Specifikace dle klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary:

48810000-9	Informační systémy
48800000-6	Informační systémy a servery
72263000-6	Implementace programového vybavení

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky „Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS – Dodávka technologie 2“ je dodávka rozšíření informačních systémů ZZS PK, konkrétně rozšíření systému zdravotnického operačního střediska, mobilního zadávání dat a navazujících technologií. Předmětem plnění veřejné zakázky je konkrétně rozšíření, rozvoj a doplnění informační podpory procesů Zdravotnického operačního střediska (dále jen KZOS) Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje, příspěvkové organizace (dále jen ZZS PK), ale i dalších organizačních útvarů, které bezprostředně navazují na činnost KZOS. Z hlediska operačního střediska dojde zejména k rozšíření o nové funkcionality týkající se AED (automatizovaný externí defibrilátor), svolávacího systému a simulace historického stavu OŘ. Cílem je zkrátit reakční dobu při zásazích a zvýšit přehled o operační situaci. Z hlediska navazujících útvarů bude dále rozšířena část mobilního zadávání dat o elektronizaci papírových formulářů a zavedení funkce RUIAN (zjednodušení zadávání adres v rámci systému mobilního zadávání dat), což přispěje ke zkrácení přepravních časů SaP (síly a prostředky). Z hlediska KZOS dojde k doplnění prostředků, jejichž prostřednictvím budou vylepšeny postupy pro poskytování služeb zajištěním vyšší účinnosti a efektivity, přehlednosti a organizaci procesů operačního střediska ZZS PK. Součástí VZ jsou i služby pro zajištění úplné, řízené a kvalitní realizace VZ v souladu s projektovou dokumentací a zajištění servisních služeb pro ZZS PK po dobu 5 let po dodání technologie.

Předmět plnění veřejné zakázky rozšiřuje informační systémy ZZS PK realizované v rámci 1. etapy Krajského standardizovaného projektu Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje realizovaného v roce 2014. Podrobné informace o těchto informačních systémech jsou uvedeny v příloze č. 9 Zadávací dokumentace – Technické řešení.

Generálním dodavatelem stávajících informačních systémů a technologií implementovaných v rámci 1. etapy Krajského standardizovaného projektu Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje a to včetně záruky, servisu na 5 let a napojení na „střeškový“ systém, je firma Notes CS, a.s. Firma NOTES CS, a.s. tak garantuje zadavateli funkčnost dodávaného celku. Zadavatel vlastní práva pro užívání všech software licencí v rámci tohoto projektu a autorská práva jednotlivých SW vlastní subdodavatelé generálního dodavatele.

Podrobnější informace o předmětu plnění VZ jsou obsaženy v příloze č. 4 Zadávací dokumentace – Technická specifikace.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen návrhy smluv (Smlouva o dílo, Servisní smlouva), které tvoří přílohu č. 3 a č. 7 této Zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je realizována v rámci Krajského standardizovaného projektu Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje, registrační číslo CZ.1.06/3.4.00/11.07890, který je spolufinancován z Integrovaného operačního programu. V souladu s podmínkami IOP a povinnostmi příjemce podpory zachovat výsledky projektu po dobu 5 let ode dne ukončení realizace projektu (udržitelnost projektu) je z tohoto důvodu u informačních systémů, aplikací a služeb spojených s realizací předmětu plnění záruční doba stanovena na 60 měsíců.

Dále je předmětem veřejné zakázky zajištění servisu dodaných technologií pro Zdravotnickou záchrannou službu PK po dobu 5 let od okamžiku dodání posledního dílčího plnění dle Smlouvy o dílo.

Servis není financován z Integrovaného operačního programu, je hrazen z prostředků ZZS PK.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3 614 200 Kč bez DPH

Z toho:

Předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace): 2 914 200,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Servisní smlouvy (příloha č. 7 této Zadávací dokumentace): 700 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Smlouvy o dílo i předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Servisní smlouvy jsou stanoveny jako maximální a nesmí být překročeny. V případě překročení některé z těchto předpokládaných hodnot bude nabídka uchazeče vyřazena a nebude dále hodnocena.

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy pouze v následujícím případě:

V případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technickými podmínkami se rozumí technická specifikace dodávek, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky včetně platebních, sankčních, záručních a dodacích jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy, které jsou přílohami č. 3 a 7 této Zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě je uveden v návrhu Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.

7. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč tedy uvede na samostatném dokumentu celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění (tj. součet celkové ceny dle smlouvy o dílo a celkové ceny dle servisní smlouvy). Uchazeč současně vyplní a předloží v nabídce položkový rozpočet, který je přílohou č. 5 Zadávací dokumentace a zároveň přílohou č. 2 Smlouvy o dílo.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu návrhů smluv. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené v položkových rozpočtech, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky v případě Smlouvy o dílo jako příloha závazného návrhu Smlouvy o dílo a v případě Servisní smlouvy jako součást samotného textu závazného návrhu Servisní smlouvy.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) každého subdodavatele.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavateli či subdodavatelům, předloží v nabídce Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele o skutečnosti, že dodavatel bude veřejnou zakázku realizovat bez subdodavatelů.

10.2. Požadavek na uvedení potřebné součinnosti

Uchazeč zpracuje přílohu č. 5 návrhu Smlouvy o dílo a předloží ji ve své nabídce jako nedílnou přílohu závazného návrhu Smlouvy o dílo. V této příloze uvede součinnost, kterou bude v případě

realizace předmětu veřejné zakázky požadovat od zadavatele za účelem řádného a včasného splnění předmětu Smlouvy o dílo.

10.3. Požadavek na předložení nabízené technické specifikace uchazečem

Uchazeč je povinen předložit technickou specifikaci jím nabízeného plnění. Uchazečem nabízené řešení bude předloženo v nabídce jako příloha č. 1b závazného návrhu Smlouvy o dílo a musí splňovat požadavky zadavatele specifikované v příloze č. 1a návrhu Smlouvy o dílo. Uchazeč musí garantovat kompatibilitu nabízeného plnění se stávajícími informačními systémy a technologiemi implementovanými v rámci 1. etapy Krajského standardizovaného projektu Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje. Tato kompatibilita bude prokázána písemným prohlášením generálního dodavatele 1. etapy jako součást technické specifikace v nabídce uchazeče.

10.4. Požadavek na časový harmonogram

Uchazeč vyplní a předloží v nabídce časový harmonogram jako přílohu č. 3 závazného návrhu Smlouvy o dílo.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je nejnižší celková nabídková cena, tj. cena za dodávku i servis, a to hodnota bez DPH.

Předpokládaná hodnota je stanovena v čl. 3 této Zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Smlouvy o dílo i předpokládaná hodnota předmětu plnění dle návrhu Servisní smlouvy dle čl. 3 této Zadávací dokumentace jsou stanoveny jako maximální a nesmí být překročeny. V případě překročení některé z těchto předpokládaných hodnot bude nabídka uchazeče vyřazena a nebude dále hodnocena.

13. FORMA, PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku v **českém jazyce**, v elektronické nebo v listinné podobě. Nabídka v listinné podobě bude uzavřena do jediné obálky, zabezpečené proti

rozlepení či neoprávněné manipulaci. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce. V případě podání nabídky v listinné podobě předloží uchazeč originál nabídky a zadavatel žádá též o přiložení kopie nabídky a verzi nabídky na nosiči CD/DVD. V případě nesrovnalostí jsou rozhodující informace a doklady v originálu nabídky. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Pro zpracování a obsah nabídky použije uchazeč pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů:

- 1) **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 2) Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný **Krycí list nabídky** (příloha č. 1 ZD) včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem uchazeče.
- 3) Nabídka bude obsahovat vyplněné formuláře: **Časový harmonogram** (příloha č. 6 ZD), **Položkový rozpočet** (příloha č. 5 ZD).
- 4) Nabídka bude obsahovat prohlášení a doklady prokazující splnění
 - základních kvalifikačních předpokladů
 - profesních kvalifikačních předpokladů
 - technických kvalifikačních předpokladů
 - čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle přílohy č. 8 ZD
- 5) Nabídka bude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 8 ZD).
- 6) Součástí nabídky bude podepsaný návrh **Smlouvy o dílo** a podepsaný návrh **Servisní smlouvy** ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 3 ZD, příloha č. 7 ZD). Uchazeči jsou povinni doplnit své identifikační údaje, údaje o nabídkové ceně a případně další jasně označené údaje pro doplnění. Každá smlouva musí být ze strany uchazeče podepsána statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí smlouvy uchazeče. Vyplněné smlouvy doloží uchazeč také na elektronickém médiu (CD/DVD). Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouvy nebudou odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
- 7) Uchazeč předloží **seznam případných subdodavatelů**, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky, dle přílohy č. 8 ZD. V případě, že uchazeč nevyužije služeb subdodavatele, postačí písemné čestné prohlášení o tom, že subdodavatel nebude využívat služeb subdodavatele.
- 8) Součástí nabídky musí být rovněž osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele podepsané **čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona**, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 ZD:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, popř. čestné prohlášení, že žádné takové orgány ani osoby u uchazeče nepůsobí,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- souhlas s uveřejněním smluv na profilu zadavatele

Uchazeč je oprávněn v nabídce uvést další údaje, informace nebo doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Mgr. Josef Sýkora, Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, e-mail: josef.sykora@cnpk.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci a v přílohách Zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.**
- Zadavatel neposkytuje uchazečům veřejné zakázky za vypracování nabídky žádné platby. Uchazeči ponesou veškeré náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky.**

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel zajistí prohlídku tohoto místa plnění:

Zdravotnické operační středisko (budova, technologické zázemí, dispečerský sál) na adrese Klatovská třída 2960/200i, 301 00 Plzeň.

Prohlídka bude uskutečněna v termínu **24. 06. 2015**. Sraz účastníků bude v **10:00 hod.** u budovy Zdravotnického operačního střediska ZZS PK.

16. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

a) Podání nabídek v listinné podobě

Uchazeči mohou podat písemnou nabídku v listinné podobě v řádně uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení či neoprávněné manipulaci, a to buď doporučeně poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Krajský úřad Plzeňského kraje
podatelna
Škroupova 18
306 13 Plzeň,

a to nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **27. 07. 2015 do 10:00 hodin**.

Provozní doba pro osobní podání:

	PODATELNA od hodin	PODATELNA do hodin
Pondělí	7:30	17:00
Úterý	7:00	15:15
Středa	7:30	17:00
Čtvrtek	7:00	15:15
Pátek	7:00	14:00

Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště nebo kurýrní službě.
Pozn.: Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

Nabídka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT!

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS – Dodávka technologie 2“

Na obálce musí být uvedeno IČO uchazeče a adresa, na níž je možné zaslat oznámení.

b) Podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 zákona.

Nabídka uchazeče podaná elektronicky musí být opatřena elektronickým podpisem a jednotlivé soubory musí být označeny dle následujících požadavků:

- soubory budou označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky)
- název veřejné zakázky: „Jednotná úroveň IS OŘ a modernizace technologií pro příjem tísňového volání ZS IZS – Dodávka technologie 2“
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (Př.: Název VZ_1_Krycí list)

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **27. 07. 2015 do 10:00 hodin**.

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení uchazeče v systému E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3618.html.

Registrace dodavatele v E-ZAK pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://ezak.cnpk.cz/data/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a manuálu elektronického podpisu https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl před vypsáním této VZ „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu uchazeče. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

c) **Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek hodnotící komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.**

d) **Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 07. 2015 v 10:00 hod.**

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **27. 07. 2015 v 10:00 hod.** v hlavní budově Krajského úřadu Plzeňského kraje, Škroupova 18, 306 13 Plzeň, v zasedací místnosti Odboru fondů a programů EU (místnost č. 250).

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit vždy max. jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokáže se plnou mocí podepsanou jménem či za uchazeče.

Pokud je sám touto osobou, předloží výpis z obchodního rejstříku, či jiné evidence, pokud je v ní zapsán.

Zadavatel může po přítomných zástupcích uchazečů požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Hodnotící komise ustanovená v souladu se zákonem postupuje při otevírání obálek s nabídkami v souladu s ust. § 71 zákona. Postupně budou otevřeny obálky všech uchazečů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to v pořadí, jak byly nabídky pověřené osobě zadavatele doručeny.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtu dle ustanovení § 43 zákona zadavatel stanovuje na 120 kalendářních dnů.

19. ZPŮSOB UKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací řízení může být ukončeno:

- 1) uzavřením smlouvy o dílo a servisní smlouvy s vybraným uchazečem;
- 2) uzavřením smlouvy o dílo a servisní smlouvy se uchazečem umístěným v pořadí na druhém respektive na třetím místě, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem;
- 3) zrušením zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 84 zákona.

20. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- a) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci a v přílohách Zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- b) Zadavatel neposkytuje uchazečům veřejné zakázky za vypracování nabídky žádné platby. Uchazeči ponесou veškeré náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky.

21. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Technická specifikace - příloha č. 1 Smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 – Položkový rozpočet - příloha č. 2 Smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 – Časový harmonogram - příloha č. 3 Smlouvy o dílo
- Příloha č. 7 – návrh Servisní smlouvy
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení – o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku; o akceptaci zadávacích podmínek; seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit předmět zakázky; čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 9 – Technické řešení

Veškeré přílohy jsou přiloženy k zadávací dokumentaci samostatně

Tato zadávací dokumentace byla schválena Radou Plzeňského kraje usnesením č. 3524/15 ze dne 18. 05. 2015.

V Plzni dne 03. 06. 2015

.....
Ing. Milena Stárková

členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví
na základě usnesení Rady PK č. 3524/15 ze dne 18. 05. 2015
za zadavatele