



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby pod názvem

„Externí Audit – projekt CZ.1.07/1.1.00/44.0002“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby se řídí Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Verze 7.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1. Základní údaje

1.1 Zadavatel

Zadavatel:	Plzeňský kraj
Se sídlem:	Plzeň, 301 00, Jižní Předměstí, Škroupova 1760/18
IČ:	708 90 366
Zastoupený:	Václav Šlajs, hejtman Plzeňského kraje
K podpisu smlouvy oprávněn:	Jiří Struček, náměstek hejtmána Plzeňského kraje pro oblast školství, sportu, cestovního ruchu a projektu Plzeň – Evropské hlavní město kultury 2015
Tel.:	+420 377 195 529
E-mail:	jiri.strucek@plzensky-kraj.cz
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Jana Dvořáková
Tel.:	+ 420 377 195 216
E-mail:	jana.dvorakova@plzensky-kraj.cz

**URL adresa - přímý neomezený a dálkový elektronický přístup kde je možné stáhnout
Zadávací podmínky a zadávací dokumentaci k podání nabídky vč. příloh. Zde budou
také zveřejňovány případné dodatečné informace:**

https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html v detailu příslušné zakázky.

1.2 Veřejná zakázka

preambule:

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídky uchazeče v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



PLZEŇSKÝ KRAJ

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Přílohy zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí. Zadávací dokumentace je zpracována v českém jazyce.

Název veřejné zakázky:	„Externí Audit – projekt CZ.1.07/1.1.00/44.0002“
Operační program:	Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Název projektu:	Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji
Registrační číslo projektu:	CZ.1.07/1.1.00/44.0002
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na služby řídící se Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Verze 7.

Zakázka je financována jednak z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“), dále z prostředků státního rozpočtu ČR.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení povinného externího ověření projektového účetnictví (audit) projektu „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji“, registrační číslo: CZ.1.07/1.1.00/44.0002, z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, včetně vypracování a dodání auditorské zprávy podle standardu ISAE 3000 – Ověřovací zakázky, které nejsou audity ani prověrkami historických finančních informací, a to za auditované období trvání projektu, tj. od začátku projektu do zaúčtování a uhrazení všech výdajů zadavatele jako příjemce a partnerů, které souvisí s projektem. Ověření projektového účetnictví se týká všech subjektů finančně



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



PLZEŇSKÝ KRAJ

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zapojených do realizace projektu najednou (tj. zadavatele jako příjemce a partnerů s finančním příspěvkem, neprovádí se u partnerů bez finančního příspěvku).

2.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Ověření musí být provedeno auditorem nebo auditorskou společností, kteří jsou zapsáni v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů České republiky podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů (zákon o auditorech), ve znění pozdějších předpisů, a kteří nemají zakázán výkon auditorské činnosti.

V souladu s § 18 zákona o auditorech, je požadavek na provedení ověření projektového účetnictví **splněn provedením ověření podle požadavků standardu ISAE 3000 Ověřovací zakázky, které nejsou audity ani prověrkami historických finančních informací.** Požadavky na obsah zprávy jsou tímto standardem jasně formulovány.

Zpráva auditora musí v souladu s požadavky Příručky pro příjemce finanční podpory OP VK poskytnout ujištění a informaci minimálně o následujících skutečnostech:

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- o správnosti a úplnosti zaúčtování všech výdajů vykázaných za auditované období, vzorek pro ověřování bude vybrán auditorem v souladu s relevantními standardy. (Správností zaúčtování se rozumí zaúčtování výdajů v souladu s právními normami ČR; úplností zaúčtování se rozumí oddělené zaúčtování všech způsobilých výdajů a zároveň pouze výdajů souvisejících s projektem);
- o tom, že vykázané způsobilé výdaje byly ve stanoveném období uhrazeny v souladu s podmínkami stanovenými Příručkou pro příjemce finanční podpory OP VK, vzorek pro ověřování je vybrán auditorem v souladu s relevantními standardy;
- o tom, zda vybraný vzorek veřejných zakázek byl zadán v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, tak i v souladu s postupy stanovenými v Příručce pro příjemce finanční podpory z OP VK (kap. 7), vždy dle relevantního předpisu, kterým je příjemce povinen se řídit.

Zpráva auditora musí být jasná, srozumitelná a dostatečně obsáhlá tak, aby bylo zároveň:

- a) zřejmé, co auditor skutečně ověřil, na jakých datech, za jaké období a podle jakých kritérií operace hodnotil, včetně výsledků hodnocení;
- b) možné na základě informací uvedených ve zprávě dospět ke stejným závěrům;
- c) poskytnutí podrobných doporučení k případným změnám v nastavení kontrolních mechanismů objednatele, aby do budoucna minimalizoval možné riziko krácení způsobilých výdajů ze strany poskytovatele dotace.

Zpráva auditora musí být zpracována v souladu se zákonem o auditorech, zejména co se obsahu a formy týče, a rovněž i dle příslušných auditorských směrnic Komory auditorů ČR včetně etického kodexu, případně dle mezinárodních auditorských standardů a v souladu s pravidly OP VK. Struktura zprávy auditora musí vycházet ze struktury předepsané v ust. § 20 zákona o auditorech. Auditorská zpráva projektu bude obsahovat vedle výše uvedených údajů i závěrečnou auditorskou zprávu, ve které budou shrnuty závěry, poznatky, vyjádření a doporučení ve vztahu k celému auditovanému projektu.

Za daný projekt se zpráva provádí pouze jednou a proces ověřování může být započat již v době realizace projektu.

Zpráva auditora musí být zadavateli předána v termínech pro ukončení auditu v místě sídla zadavatele.

Zpráva auditora musí být zadavateli předána v českém jazyce, a to ve čtyřech (4) vyhotoveních v listinné podobě řádně podepsaná odpovědným auditorem a zároveň v elektronické podobě ve formátu Microsoft Word a ve formátu PDF. O předání a převzetí zprávy auditora bude mezi stranami sepsán předávací protokol.



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Při převzetí zprávy auditora poskytne auditor zadavateli součinnost ke zkontrolování, zda zpráva splňuje všechny náležitosti dle zákona a neobsahuje např. technické chyby (součty apod.).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

79210000-9	Účetní a revizní služby
79212100-4	Provádění finanční kontroly

Nabídka, která nesplní požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, bude shledána komisí jako nepřijatelná.

Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jsou minimálními požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Uchazeč je oprávněn se od zadávacích podmínek odchýlit a nabídnout zadavateli podmínky výhodnější, a to způsobem, který zákon nebo tato zadávací dokumentace připouští. Výhodnější podmínky však nebudou předmětem hodnocení, tj. nikterak nezvýhodňují uchazeče, jenž je ve své nabídce uvedl.

Záruční doba

Zadavatel požaduje na provedený audit a zprávu auditora záruční dobu v délce 4 let.

2.3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín plnění: 1.2.2015 – 31.7.2015

Místo plnění: Krajský úřad Plzeňského kraje, Plzeň, 301 00, Jižní Předměstí, Škroupova 1760/18

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH)

Celková předpokládaná hodnota VZ:	197,500 Kč
-----------------------------------	------------



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2.5. limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena v Kč nesmí překročit **předpokládanou hodnotu veřejné zakázky** uvedenou v bodě 2.4. této ZD. V případě překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky, bude nabídka uchazeče z výběrového řízení vyřazena a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění požadavků zadavatele.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče o veřejnou zakázku související s jejím plněním.

3. Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

3.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady a
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady

v následujícím rozsahu :

3.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (pro prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení – v příloze).

3.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že profesní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (pro prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení – v příloze).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli :

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) doklad vydaný profesní samosprávnou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci, je-li takové členství nezbytné pro plnění veřejné zakázky na služby podle zvláštních právních předpisů, konkrétně doklad o členství uchazeče v Komoře auditorů České republiky nebo obdobné profesní organizace v zemích EHP, prokazující jeho členství v této komoře či jiné obdobné organizaci,

a to v prosté kopii, přičemž výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídek.

3.4. Technické kvalifikační předpoklady



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Technické ani ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady se nestanoví.

3.5. Další požadavky zadavatele

- Uchazeč ve své nabídce předloží podepsaný návrh smlouvy o kontrolní činnosti, který tvoří přílohu zadávací dokumentace. Ve smlouvě je uchazeč povinen vyplnit požadované údaje (identifikační údaje, cenu, atd.) – označeno textem „**doplň uchazeč**“.
- Zadavatel a vybraný uchazeč mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení.
- V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

4. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Jediným hodnotícím kritériem bude celková nejnižší nabídková cena v Kč za předmět plnění veřejné zakázky.

Vzhledem k tomu, že zadavatel je plátce DPH, je rozhodná pro hodnocení nabídek **cena bez DPH**.

6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

6.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby – jana.dvorakova@plzensky-kraj.cz

6.2. Poskytování dodatečných informací

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji EZAK na profilu dané veřejné zakázky, a zároveň tyto informace uveřejní na stránkách MŠMT. Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

7. Elektronický nástroj E-ZAK

7.1. Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je vhodné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele

<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a manuálu elektronického podpisu

https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka – jan.krondak@cnpk.cz pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Jelikož jde o VZ malého rozsahu, je možné se zaregistrovat / dokončit registraci bez využití elektronického podpisu.

7.2 Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí - tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky - tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Pro účast v této veřejné zakázce není stěžejní, nicméně ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na **osobním kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho eIdentity, PostSignum QCA, nebo První certifikační - I.CA).

8. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky jsou uchazeči povinni podat nejpozději do **18.11.2014 do 12:00 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2. Adresa pro podání nabídek



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Krajský úřad Plzeňského kraje
Plzeň, 301 00, Jižní Předměstí, Škroupova 1760/18
IČ: 708 90 366

8.3 Způsob podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být zadavateli podána vždy písemně, a to buď v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

8.3.A Listinné podání nabídek:

Nabídka v listinné podobě musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky:

„Externí Audit – projekt CZ.1.07/1.1.00/44.0002“ a dovětkem **„Neotevírat – výběrové řízení“**.

Na obálce musí být dále uvedeno:

- registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.00/44.0002
- identifikační údaje uchazeče (název, adresa sídla, IČ)
- kontaktní osoba

Nabídky může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na výše uvedenou adresu. V případě osobního podání je místem podání adresa zadavatele.

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek (viz čl. 8.1 této ZD). Rozhodující je čas předání nabídky zadavateli, ne její předání poště (kurýrní službě).

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.3. B Elektronické podání nabídky:



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html v detailu příslušné veřejné zakázky, a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče.

9. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek (tj. 18.11.2014 od 12:00 hodin) v sídle zadavatele.

Otevírání obálek bude provedeno hodnotící komisí, která bude zároveň pověřena otevíráním obálek a prokázáním kvalifikace. Hodnotící komisi jmenuje zadavatel.

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1 Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč písemně nebo elektronicky.

V případě **písemného podání** předloží uchazeč nabídku **v jednom originále a v jedné kopii** v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem

„Externí Audit – projekt CZ.1.07/1.1.00/44.0002“ a dovětkem **„Neotevírat – výběrové řízení“**.

Na obálce musí být uvedeno:

- registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.00/44.0002
- identifikační údaje uchazeče (název, adresa sídla, IČ)



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- kontaktní osoba

Celá nabídka musí být zpracována **v českém jazyce** (bude akceptován i jazyk slovenský); není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě zmocnění či pověření k podpisu je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto výběrovém řízení.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem uchazeče), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto výběrové řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek. Posledním listem nabídky, bude **prohlášení** uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

10.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla označena a řazena takto:

- Titulní list – údaje o společnosti, název veřejné zakázky



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Obsah nabídky (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- Identifikace uchazeče
- **Krycí list nabídky** opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (Příloha č. 1).
- Doklady k prokázání **základních kvalifikačních předpokladů** (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 2)
- Doklady k prokázání **profesních kvalifikačních předpokladů** (pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 2)
- **Čestné prohlášení** uchazeče o tom, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, že všechny údaje uvedené v nabídce jsou úplné a pravdivé, že nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro posouzení jeho způsobilosti k realizaci zakázky, které by jinak mohly ovlivnit výsledek hodnocení nabídek, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (Příloha č. 3)
- Podepsaný **Souhlas s uveřejněním smlouvy o kontrolní činnosti** na profilu zadavatele a na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (Příloha č. 4) vč. uvedení částí smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů apod. v souladu s obecně závaznými právními předpisy a jejich odůvodnění
- **návrh smlouvy o kontrolní činnosti** (příloha č. 5) vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, přičemž přílohou návrhu smlouvy o kontrolní činnosti bude Příloha č. 1 - Parametry - technická specifikace, Příloha č. 2 - Seznam členů realizačního týmu auditora, Příloha č. 3 - Prostá kopie pojistné smlouvy.
- **Prohlášení o počtu stránek v nabídce** (příloha č. 6)

Uchazeč může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

10.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán v trvání **90 dnů**.

11. Požadavek na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

11.1 Nabídková cena

Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu plnění veřejné zakázky. Uchazeč je povinen zpracovat údaje o nabídkové ceně do příslušného návrhu smlouvy obsaženého v příloze č. 5.

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH	Kč
Cena celkem vč. DPH	Kč

Nabídková cena je nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady uchazeče na předmět plnění veřejné zakázky.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v návrhu smlouvy o kontrolní činnosti. Informace o nabídkové ceně mohou být rozvedeny v dalších přílohách nabídky, přičemž rozhodující jsou údaje v návrhu smlouvy.

11.2 Návrh smlouvy o kontrolní činnosti

Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v české měně, tj. v Kč, a to ve formátu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH v členění dle návrhu smlouvy o kontrolní činnosti (příloha č. 5).



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

11.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o kontrolní činnosti (příloha č. 5)

12. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 5). Uchazeč je povinen bez výhrady a beze změny přijmout přiložený návrh smlouvy. Uchazeči jsou oprávněni pouze doplnit své identifikační údaje, údaje o nabídkové ceně a další údaje, které jsou vyznačeny ve smlouvě textem „**doplň uchazeč**“.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

V případě, že návrh smlouvy nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude nabídka vyřazena z výběrového řízení a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění požadavků zadavatele.

13. Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce **předložil Souhlas s uveřejněním smlouvy** na profilu zadavatele a na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (Příloha č. 4) podepsané oprávněnou osobou, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html v detailu příslušné veřejné zakázky a na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Uchazeč je povinen označit ty části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů a jiných citlivých údajů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tyto údaje pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

14. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html v detailu příslušné veřejné zakázky v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

15. Oznámení o vyloučení uchazeče z výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o vyloučení uchazeče** na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html v detailu příslušné veřejné zakázky v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

16. Požadavky operačního programu

16.1. Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy

Dodavatel se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli prodávající zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Dodavatel je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

16.2. Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Dodavatel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.

16.3. Publicita

Dodavatel se zavazuje uskutečňovat propagaci v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a pravidly stanovenými v aktuální verzi Příručky pro příjemce finanční podpory OP VK. Touto povinností zaváže i případné partnery a subdodavatele.

17. Výsledek výběrového řízení

Výsledek výběrového řízení bude uveřejněn na internetových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Výsledek bude uveřejněn prostřednictvím příslušného formuláře. Bližší informace o výsledku výběrového řízení jsou obsaženy v bodě 7.4.11. Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (verze 7).

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky (smluvní termíny realizace VZ jsou závazné pro uchazeče, zadavatel může termíny prodloužit),
- zadání zakázky kdykoli zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem,
- nevybrat žádnou z doručených nabídek a odmítnout všechny předložené nabídky,

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- zadavatel si vyhrazuje právo požadovat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikaci po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva,
- nevracet uchazečům podané nabídky ani jejich částí
- náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

V Plzni, dne 31. 10. 2014



Jiří Struček

náměstek hejtmana Plzeňského kraje pro oblast školství, sportu, cestovního ruchu a projektu Plzeň – Evropské hlavní město kultury 2015

Za zadavatele

Přílohy:

- Příloha č. 1: krycí list nabídky
- Příloha č. 2: čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3: čestné prohlášení uchazeče o seznámení se se zadávacími podmínkami
- Příloha č. 4: souhlas s uveřejněním smlouvy o kontrolní činnosti na profilu zadavatele
- Příloha č. 5: návrh smlouvy o kontrolní činnosti
- Příloha č. 6: prohlášení o počtu stránek v nabídce