

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

**Veřejná zakázka:
„Zajištění úklidových služeb pro Domov pro osoby se zdravotním postižením
Horní Bříza, p.o.“**

**Sp.zn.: CN/245/CN/14
Č.j.: 8039/14/CN**

**Zadavatel: Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza,
příspěvková organizace**

se sídlem U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza

IČ: 00022578

DIČ: CZ00022578

Zastoupený: Dagmar Jandová, ředitelka

zastoupený v zadávacím řízení:

Centrální nákup, příspěvková organizace

se sídlem Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

DIČ: CZ72046635

Zastoupená: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem

na základě smlouvy o zastoupení zadavatele uzavřené dne 31. 7. 2014

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Na základě ust. § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“ nebo „zákon“), Vás vyzýváme k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení veřejné zakázky pod názvem **„Zajištění úklidových služeb pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, p.o.“**

1. Zadavatel a administrátor

1.1. Zadavatel

Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace

IČ: 00022578

DIČ: CZ00022578

Zastoupený: Dagmar Jandová, ředitelka

Tel.: +420 377 955 949

E-mail: jandova.domovhb@volny.cz

1.2 Administrátor - Pověřená osoba dle ust. § 151 ZVZ

Centrální nákup, příspěvková organizace

se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČ: 72046635

DIČ: CZ72046635

Zastoupená: Ing. Jiřím Heranem

Tel.: 377 224 260

E-mail: jiri.heran@cnpk.cz

1.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osoba ve věci zadávacího řízení:

Mgr. Klára Píchová

tel.: +420 773 773 868

e-mail: klara.pichova@cnpk.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Květa Holmanová

Tel.: +420 777 469 984

E-mail: holmanova.domovhb@volny.cz

2. Veřejná zakázka**2.1. Název**

„Zajištění úklidových služeb pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, p.o.“

2.2. Druh

podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení

2.3. CPV členění

Kód CPV	Popis
90910000-9	Úklidové služby
90911100-7	Úklid v ubytovacích zařízeních
70220000-9	Pronájem nebo leasing nebytových nemovitostí

2.4. Termín a místo plnění

Místo plnění: Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace, U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza.

Předpokládaný termín plnění:

Služby a veškerá plnění budou poskytovány na dobu určitou.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 01.02.2015

Předpokládaný termín ukončení plnění: 31.01.2017

2.5. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- a) poskytování služeb, které spočívají v provádění pravidelných úklidových prací pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, p.o., v rozsahu a četnosti dle Přílohy č. 1 Technická specifikace – úklid podlah a obkladů, Přílohy č. 2 Technická specifikace - související úklidové práce (kategorie úklidu), Přílohy č. 3 Technická specifikace – mytí oken a dveří Zadávací dokumentace, v předpokládaném ročním objemu dle potřeb zadavatele v následujících 2 letech,
- b) pronájem nebytových prostor Domova pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, p.o. sloužící k uložení prostředků na úklid a k převlékání zaměstnanců dodavatele (vítězného zájemce). Blížší podmínky pronájmu jsou uvedené v příloze č. 13 ZD Návrh smlouvy o nájmu nebytových prostor ZD,
- c) dodávka veškerých mycích, čistících, desinfekčních a úklidových prostředků, nutná k celkovému zajištění úklidových služeb.

2.6. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky za 24 měsíců:

3 719 008,- Kč bez DPH

4 500 000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na 1 rok: 1 859 504,- Kč bez DPH

2 250 000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota celková i roční veřejné zakázky je stanovena jako maximální limitní hodnota. Je maximálně možná a nepřekročitelná. V případě překročení předpokládané hodnoty, bude nabídka zájemce vyřazena a zájemce bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení dle ust. § 76 odst. 6 ZVZ.

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny a jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné.

3. Zadávací dokumentace a dodatečné informace

3.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je přílohou této Písemné výzvy.

3.2 Dodatečné informace

Podáním administrativních informací k veřejné zakázce je pověřena Mgr. Klára Píchová (viz výše uvedený bod 1.3 Kontaktní osoba), a to formou písemného dotazu (listinná zásilka, email).

kontaktní údaje: Mgr. Klára Píchová, Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, e-mail: klara.pichova@cnpk.cz

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

4.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena **do 3.11.2014 do 10:00 hodin**. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise dle ust. § 71 odst. 6 ZVZ pohlíží, jako by nebyly podány. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

4.2 Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě do sídla pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, 3. patro). V případě osobního podání je místem podání nabídek kancelář č. 2 v sídle Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, přičemž nabídku lze osobně podat během provozní doby (pondělí až pátek mezi 8:00 a 14:00 hodinou).

Nabídka v listinné podobě musí být podána v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem zájemce, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu zájemce, je-li právnickou osobou.

Nabídka bude podána vždy v jedné obálce označené **NABÍDKA - Veřejná zakázka „Zajištění úklidových služeb pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, p.o.“ – NEOTVÍRAT.**

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné nabídku vrátit.

Pokud zájemce podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky, a to po předchozí registraci.

Další požadavky na podávání nabídek jsou obsaženy v Zadávací dokumentaci.

5. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne v sídle Centrálního nákupu, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, a to ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 3.11.2014 do 10:00 hodin**. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni zájemci (maximálně jedna osoba za každého zájemce), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel může po přítomných zástupcích zájemců požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných zájemců.

6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni.

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v souladu s ust. § 43 odst. 2 ZVZ na 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

7.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zájemce prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ustanovení **§ 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ** způsobem uvedeným v ustanovení **§ 62 odst. 3 ZVZ**, tj. předložením čestného prohlášení.

7.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 ZVZ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) ZVZ), a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) ZVZ).

7.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění **technických kvalifikačních předpokladů** podle § 56 ZVZ zájemce prokáže:

- předložením seznamu významných služeb realizovaných zájemcem v posledních třech letech (ust. § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ)

Rozsah požadovaných informací a dokladů: Zájemce předloží seznam významných služeb, které realizoval v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí (plnění). Přílohou tohoto seznamu musí být: 1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění zájemce, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: Zájemce v seznamu uvede alespoň 3 služby obdobného charakteru, jejichž předmětem je zajišťování úklidových služeb pro sociální nebo zdravotnická zařízení (pobytová/lůžková zařízení), když finanční objem třech služeb obdobného charakteru musí v součtu činit alespoň 1 milion Kč za poslední 3 roky.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Zájemce předloží seznam ve formě čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že požadované technické kvalifikační předpoklady splňuje. Z doložených osvědčení, pokud nebudou předložena až před uzavřením smlouvy, musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků zadavatele s uvedením kontaktní osoby příslušného objednatele, u které bude možné poskytnutí příslušné významné služby ověřit.

Bližší rozsah a požadovaná min. úroveň je blíže specifikována v Zadávací dokumentaci.

7.4 Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle ust. § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Zájemce je povinen přeložit čestné prohlášení, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

Podrobnější informace o kvalifikaci jsou obsaženy v Zadávací dokumentaci.

8. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za 1 rok** dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí k tomu určenou zadavatelem. Komise bude vycházet z nabídkových cen přílohy č. 4 Cenová nabídka – úklid podlah a obkladů včetně souvisejících úklidových prací, přílohy č. 5 Cenová nabídka – mytí oken, přílohy č. 6 Cenová nabídka – mytí dveří ZD a Krycího listu (příloha č. 7 ZD). Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka toho zájemce, který ve své nabídce předloží **nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za 1 rok**.

9. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si mimo jiné vyhrazuje:

- Zadavatel je oprávněn zrušit toto zadávací řízení při dodržení požadavků zákona.
- Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci zájemce a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ust. § 58 zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce zájemce u třetích osob.
- Zadavatel si vyhrazuje požadovat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace po zájemci, se kterým má být uzavřena smlouva.
- Zadavatel si vyhradil možnost uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozhodnutí o vyloučení zájemce.
- Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout termíny plnění zakázky, zejména v případě prodloužení zadávacího řízení.
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky ani jejich části.
- Zadavatel není oprávněn přiznat zájemcům ani zčásti náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- Zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady zájemců z jiných členských států ES.

V Horní Bříze dne 17. 10 2014

Domov pro osoby se zdravotním postižením
Horní Bříza, příspěvková organizace
Horní Bříza, U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza
IČ 00022578 ③


Dagmar Jandová
ředitelka

Domov pro osoby se zdravotním
postižením Horní Bříza p.o.

Příloha: Zadávací dokumentace