

Návrh smlouvy o zajištění úklidových služeb pro Stodskou nemocnici, a.s.

uzavřená podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, svobodně a vážně, určitě a srozumitelně mezi smluvními stranami podle svých prohlášení plně způsobilými k právním úkonům, a to

Objednatel, jímž je

Stodská nemocnice, a.s.

se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod

IČ: 26361086

DIČ: CZ26361086

společnost zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1072

zastoupená: MUDr. Alan Sutnar, ředitel a předseda představenstva

bankovní spojení/číslo účtu: 35-47740217/0100, Komerční banka, a.s. Stod

(dále jen „**Objednatel**“)

Poskytovatel, jímž je

PRVNÍ CHRÁNĚNÁ DÍLNA s.r.o.

se sídlem Raisova 769/9, 400 03 Ústí nad Labem

IČ: 28685521

DIČ: CZ28685521

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 26849

zastoupený: Bc. Nina Bílková, DiS., na základě plné moci

bankovní spojení/číslo účtu: Česká spořitelna a.s., číslo účtu 2650692319/0800

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále také označováni krátce jako „smluvní strany“)

uzavírají spolu tuto Smlouvu o zajištění úklidových služeb pro Stodskou nemocnici, a.s.

Čl. 1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je poskytování služeb, které spočívají v provádění pravidelných, mimořádných a ostatních úklidových prací pro Stodskou nemocnici, a.s., v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 b) Technická specifikace – prostory úklidu SN, přílohy č. 2 b) Technická specifikace – kategorie úklidu SN, přílohy č. 3 b) Technická specifikace – ostatní úklidové práce SN (manipulace s jídlem) a přílohy č. 4 b) Technická specifikace – mimořádný úklid SN.
- 1.2. Úklidové práce budou prováděny v rozsahu uvedeném v přílohách této smlouvy.
Rozsah úklidových ploch je specifikován v příloze č. 1 b) Technická specifikace – prostory úklidu SN, která je nedílnou součástí této smlouvy.
Kategorie úklidu jsou specifikovány v příloze č. 2 b) Technická specifikace – kategorie úklidu SN, která je nedílnou součástí této smlouvy.
Rozsah ostatních úklidových prací (manipulace s jídlem) je specifikován v příloze č. 3 b) Technická specifikace – ostatní úklidové práce SN (manipulace s jídlem), která je nedílnou součástí této smlouvy.
Četnost a rozsah úklidu mimořádných úklidových prací je specifikován v příloze č. 4 b) Technická specifikace – mimořádný úklid SN, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 1.3 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele na 2. část veřejné zakázky s názvem „2. část – Zajištění úklidových služeb pro Stodskou nemocnici, a.s.“ ze dne 16. května 2014, podaná v rámci realizace nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Zajištění úklidových služeb pro zdravotnická zařízení Zdravotnického holdingu Plzeňského kraje, a.s.“

Čl. 2 Místo plnění

- 2.1 Místem plnění podle této smlouvy je sídlo objednatele: Stodská nemocnice, a.s., Hradecká 600, 333 01 Stod, dále jednotlivá pracoviště, prostory a objekty objednatele, blíže specifikované v příloze č. 1 Technická specifikace – prostory úklidu SN.
- 2.2 Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce ve všech prostorách blíže specifikovaných v příloze č. 1 Technická specifikace – prostory úklidu SN, která je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. 3 Doba plnění

Poskytovatel se zavazuje práce dle této smlouvy zahájit 01.10.2014 a dále se zavazuje zabezpečit úklidové práce 7x týdně (denní úklid) od pondělí do pátku v rozsahu pracovní doby od 6:00 hod. do 18:30 hodin; so, ne, svátky: od 6:00 hod. do 13:00 hod.

Čl. 4. Cena a platební podmínky

a) Cena za provedené úklidové služby za 2 roky dle přílohy č. 1, 2 a 3 Smlouvy činí

cena bez DPH 5 616 675,80 Kč

DPH 1 179 501,92 Kč

cena včetně DPH 6 796 177,72 Kč

zahrnuje komplexní úklidové práce dle přílohy č. 1 b) Technická specifikace – prostory úklidu SN, přílohy č. 2 b) Technická specifikace – kategorie úklidu SN a přílohy č. 3 b) Technická specifikace – ostatní úklidové práce SN (manipulace s jídlem).

Zhotovitel a objednatel se na výši měsíční ceny dohodnou tak, aby byla dodržena celková cena za provedené úklidové služby dle přílohy č. 1, 2 a 3 Smlouvy za 2 roky (24 měsíců).

b) Cena za mimořádný úklid za 2 roky dle přílohy č. 4 Smlouvy činí

cena bez DPH 286 343,72 Kč

DPH 60 132,18 Kč

cena včetně DPH 346 475,90 Kč

a zahrnuje mytí oken včetně čištění žaluzií, mytí zářivkových těles, vysávání výustek vzduchotechniky, čištění koberců a úklid po malování dle přílohy č. 4 b) Technická specifikace – mimořádný úklid SN.

Zhotovitel a objednatel se na výši měsíční ceny dohodnou tak, aby byla dodržena celková cena za provedený mimořádný úklid dle přílohy č. 4 za 2 roky (24 měsíců).

c) Cena veškerých úklidových služeb dle této smlouvy za 2 roky činí:

cena bez DPH 5 903 019,52 Kč

DPH 1 239 634,10 Kč

cena včetně DPH 7 142 653,62 Kč

Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou. Cenu je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů majících vliv na cenu. Změna sazby DPH musí být provedena formou písemného dodatku k této smlouvě.

Úhrada služeb specifikovaných touto smlouvou bude probíhat měsíčně na základě vystaveného daňového dokladu, a to za uplynulé období, tj. první a poslední den předešlého kalendářního měsíce. Faktura bude vystavena poskytovatelem a doručena objednateli na adresu: Stodská nemocnice, a.s., Hradecká 600, 333 01 Stod.

Faktura je splatná nejpozději do 30 dnů ode dne doručení objednateli. Faktura, která nebude obsahovat předepsané náležitosti daňového a účetního dokladu, náležitosti obchodní listiny dle občanského

zákoníku, bude objednatelem vrácena k doplnění bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezchybné faktury.

Účetní a daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) datum vystavení a datum splatnosti, datum zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- e) základ daně, sazbu DPH a DPH v Kč, fakturovanou částku vč. DPH,
- f) název a označení části předmětu platby,
- g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
- h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového dokladu,
- i) kopie dokladu o vzájemně odsouhlasených službách

Fakturovanou cenu zaplatí objednatel poskytovateli bankovním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený výše.

Cena služeb je pro danou dobu plnění stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Součástí smlouvy o zajištění úklidových služeb pro Stodskou nemocnici, a.s. jsou strukturované cenové nabídky, a to příloha č. 5 Cenová nabídka – pravidelný úklid SN, příloha č. 6 Cenová nabídka – mytí oken SN, příloha č. 7 Cenová nabídka – mimořádný úklid SN a příloha č. 8 Rekapitulace nabídkové ceny SN. Výše uvedené přílohy č. 5, 6, 7 a 8 ZD budou ke smlouvě doloženy ve znění, v jakém byly předloženy v podané nabídce.

Součástí smlouvy o zajištění úklidových služeb je také krycí list z nabídky uchazeče (příloha č. 20 Krycí list SN). Výše uvedená příloha bude ke smlouvě doložena ve znění, v jakém byla předložena v podané nabídce. Jako příloha smlouvy bude očíslována jako příloha č. 9 Krycí list SN.

Rozsah uklízených prostor může být změněn podle potřeb objednatele (např. v době období rekonstrukčních prací). V tomto případě se poskytovatel zavazuje fakturovat pouze skutečně uklizené m².

Zadavatel si vyhradil v Zadávací dokumentaci možnost využití opčního práva spočívající v zajištění dalších úklidových služeb v souvislosti se změnami ploch jednotlivých kategorií úklidu, které mohou nastat v průběhu doby plnění veřejné zakázky. Opce bude využita pouze v případě, pokud změnou úklidových ploch dojde k rozšíření rozsahu služeb a souvisejícímu navýšení ceny.

Celková cena za provedení úklidových prací zahrnuje dodávku veškerých mycích, čisticích, desinfekčních a úklidových prostředků, která je nutná k celkovému zajištění úklidových služeb vyjma mycích a oplachových prostředků do myček.

Čl. 5 Práva a povinnosti poskytovatele

- 5.1 Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje zabezpečit pravidelný, mimořádný a ostatní úklid dle přílohy č. 1 b) Technická specifikace – prostory úklidu SN, přílohy č. 2 b) Technická specifikace – kategorie úklidu SN, přílohy č. 3 b) Technická specifikace – ostatní úklidové práce SN (manipulace s jídlem) a přílohy č. 4 b) Technická specifikace – mimořádný úklid SN této smlouvy a to vlastními personálními, materiálovými a technickými prostředky. Součástí služby bude dodávka veškerých prací nutných k celkovému zabezpečení úklidových služeb, tj. personální zabezpečení a dodávka veškerých mycích, čisticích a desinfekčních prostředků, prostředků na úklid ploch a povrchů.
- 5.2 Zaměstnanci poskytovatele vykonávající úklidovou činnost jménem poskytovatele jsou povinni při provádění úklidových prací používat ochranné osobní pomůcky schválené objednatelem, jednotný pracovní oděv a být vždy vybaveny identifikační kartou, která bude obsahovat alespoň jméno a příjmení dané osoby, její pracovní zařazení, obchodní firmu (jméno, příjmení či název) poskytovatele, otisk firemního razítka poskytovatele a podpis osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele. Identifikační karta musí být viditelně umístěna na pracovním oděvu zaměstnance poskytovatele.
- 5.3 Poskytovatel je povinen používat při plnění závazků dle této smlouvy pouze prostředky určené dezinfekčním řádem Stodské nemocnice, a.s. a v souladu s metodami schválenými objednatelem. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli dezinfekční řád Stodské nemocnice a.s. a popis metod dle předchozí věty.
- 5.4 Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí, že objednatel je oprávněn jednostranně a bez souhlasu poskytovatele měnit vnitřní předpisy ve smyslu tohoto článku smlouvy a že takto změněné vnitřní předpisy budou pro poskytovatele závazné od okamžiku, kdy s nimi bude poskytovatel seznámen. Poskytovatel je povinen s obsahem vnitřních předpisů uvedených v tomto článku smlouvy seznámit své zaměstnance a další osoby, který budou fakticky vykonávat činnost poskytovatele dle této smlouvy.
- 5.5 Poskytovatel je povinen při zjištění jakéhokoli nebezpečí poškození či ohrožení zdraví pacientů či personálu objednatele, jakož i majetku objednatele, neprodleně kontaktovat pověřeného pracovníka objednatele a navrhnout vhodná opatření k nápravě. Pověřeným pracovníkem je paní Ing. Ivana Tesařová, tel.: +420 721 062 658, e-mail: tesarova.ivana@nemocnice-stod.cz. Jakoukoliv změnu v osobě pověřeného pracovníka nebo kontaktních údajů se objednatel zavazuje oznámit poskytovateli.
- 5.5 Poskytovatel je povinen v případě havarijního stavu (zejména v případě ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob) na pokyn objednatele (resp. jeho pověřeného pracovníka) vykonat neprodleně potřebné úklidové práce i mimo harmonogram provádění úklidových prací. Úklidové práce budou v takovém případě provedeny pouze v rozsahu, který je potřebný k odstranění havarijního stavu (zejména k odvrácení ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob). Odpovídající navýšení odměny bude dohodnuto mezi objednatelem a poskytovatelem.
- 5.6 Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce tak, aby co nejméně omezoval provoz objednatele, jeho pacienty a pracovníky.

- 5.7 Poskytovatel je povinen, aby všichni jeho zaměstnanci, kteří provádí úklidové služby pro Stodskou nemocnici, a.s., měli vstupní, periodické a případně výstupní lékařské prohlídky v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění a očkování proti hepatitidě typu B. Posuzování zdravotní způsobilosti těchto zaměstnanců bude zajišťováno výhradně smluvním lékařem Stodské nemocnice, a.s. Objednatel má právo požadovat předložení potvrzení o těchto lékařských prohlídkách a poskytovatel je povinen mu je předložit ve lhůtě do tří dnů od doručení písemné žádosti.
- 5.8 Poskytovatel je povinen učinit všechna nutná opatření k tomu, aby při provádění úklidových prací nedocházelo ke škodám na zdraví a na majetku objednatele, poskytovatele a třetích osob. Za tím účelem je poskytovatel povinen zejména zajistit, aby úklidové práce prováděli pouze pracovníci, kteří byli řádně proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne objednateli či jakékoliv třetí osobě v důsledku neodborně a/nebo nekvalitně provedených úklidových prací nebo v důsledku toho, že úklidové práce nebyly provedeny vůbec nebo byly provedeny pouze z části či vadně.
- 5.9 Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce pouze svými zaměstnanci, které pro ten účel zaměstnává v pracovním poměru, nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, které využívá k provádění úklidových prací, plnily povinnosti stanovené poskytovateli touto smlouvou a/nebo obecně závaznými právními předpisy.
- 5.10 Poskytovatel se zavazuje, že při zajišťování služeb dle této smlouvy bude dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory uklízených budov.
- 5.11 Zaměstnancům poskytovatele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, telefony apod. na pracovištích objednatele. V případě, že se zhotovitel při poskytování služby dostane do kontaktu s osobními údaji zaměstnanců a pacientů, údaji o zdravotním stavu pacientů a údaji ekonomické povahy je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.
- 5.12 Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci zajišťující úklid ve Stodské nemocnici, a.s. ovládali český nebo slovenský jazyk na úrovni pro dobře zvládnutou komunikaci s klienty a personálem.
- 5.13 V prostorách objednatele platí zákaz kouření.

Čl. 6 Práva a povinnosti objednatele

- 6.1 Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost k řádnému provádění úklidových prací podle této smlouvy.
- 6.2 Objednatel je povinen zajistit poskytovateli nezbytný prostor k uskladnění úklidových pomůcek a přípravků a k uložení svršků a osobních věcí úklidových pracovníků poskytovatele. Za tím účelem se smluvní strany zavazují uzavřít samostatnou smlouvu o podnájmu nebytových prostor, jejíž platnost a účinnost bude vázána na tuto smlouvu ve smyslu ust. § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

- 6.3 Objednatel si vyhrazuje, v rámci možného využití opčního práva, změnit plochy úklidu vzhledem k optimalizaci provozu nemocnice (sestěhování některých oddělení) na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
- 6.4 Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v nezbytně nutné míře pro výkon prací dle této smlouvy. Náklady na vodu a elektrickou energii hradí objednatel.
- 6.5 Objednatel je povinen řádně a včas platit předložené daňové doklady za služby provedené poskytovatelem.

Čl. 7 Vady a reklamace

- 7.1 Poskytovatel je povinen provádět průběžně kontrolu, zda jsou úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou.
- 7.2 Nejsou-li úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou, jedná se o vadné plnění. V případě zjištění vadného plnění je poskytovatel povinen učinit všechna potřebná opatření k neprodlenému odstranění zjištěných vad. Není-li možné vady neprodleně odstranit nebo mají-li vady negativní vliv na provoz objednatele, je poskytovatel povinen neprodleně oznámit výskyt vad objednateli a navrhnout vhodná opatření ke zjednání nápravy. O tomto vadném plnění bude sepsán zápis, který bude stvrzen podpisem odpovědnými pracovníky obou smluvních stran.
- 7.3 Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda jsou úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou, a to kdykoliv. V případě zjištění vady či nedostatku, je objednatel oprávněn udělit kterémukoliv zaměstnanci poskytovatele pokyn k jejich odstranění.
- 7.4 Nebyly-li po udělení pokynu vada či nedostatek neprodleně odstraněny, nebo jedná-li se o vadu či nedostatek, které nelze neprodleně odstranit, popř. o vadu či nedostatek, které negativně ovlivňují provoz objednatele, je objednatel oprávněn informovat poskytovatele nebo jeho oprávněného zástupce a vyžadovat od nich provedení neodkladných úkonů k odstranění této vady či nedostatku a přijetí opatření k nápravě. Tím není nijak dotčeno právo objednatele z odpovědnosti za vady, právo na náhradu škody či smluvní pokutu.

Čl. 8 Podstatné porušení smlouvy

- 8.1 Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména opakovaný výskyt vad či nedostatků při provádění úklidových prací nebo v důsledku, že úklidové práce nebyly provedeny. Vady či nedostatky se považují za opakované, vyskytnou-li se 3x (třikrát) v jednom kalendářním měsíci.
- 8.2 V případě podstatného porušení smlouvy ze strany poskytovatele má objednatel právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou dnem jeho doručení.

Čl. 9 Sankční ujednání

- 9.1 Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) bez DPH za každé nesplnění povinnosti uvedené v harmonogramu prováděných úklidových prací podle přílohy č. 2 b) Technická specifikace – kategorie úklidu SN této smlouvy. Za nesplnění povinnosti se považuje též nesplnění povinnosti uvedené podle přílohy č. 3 b) Technická specifikace - ostatní úklidové práce SN (manipulace s jídlem) a přílohy č. 4 b) Technická specifikace – mimořádný úklid SN této smlouvy ve stanoveném termínu.
- 9.2 V případě, že poskytovatel nesjedná pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců poskytovatele při plnění této smlouvy, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých) za každý den, kdy nebude mít platnou pojistnou smlouvu uzavřenou.
- 9.3 Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost poskytovatele splnit povinnost smluvní pokutou zajištěnou.
- 9.4 Přesáhne-li výše škody, způsobené objednateli porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou, smluvní pokutu, zavazuje se poskytovatel nahradit objednateli způsobenou škodu přesahující smluvní pokutu.
- 9.5 Vznikne-li objednateli právo na úhradu smluvní pokuty dle čl. 9.1 této smlouvy, je objednatel oprávněn učinit jednostranné započtení svého nároku na smluvní pokutu oproti nároku poskytovatele na úhradu smluvní odměny dle čl. 4 této smlouvy.
- 9.6 Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od data jejího uplatnění na poskytovateli a objednatel je oprávněn ji započítat proti pohledávce poskytovatele.
- 9.7 Smluvní strany považují výše ujednaných smluvních pokut za zcela přiměřené.

Čl. 10 Pojištění poskytovatele

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje pojistit se / sjednat pojištění své odpovědnosti pro případ vzniku škod způsobených v souvislosti s jeho podnikatelskou a/nebo provozní činností.
- 10.2 Pojištění poskytovatele dle čl. 10.1 této smlouvy musí být uzavřeno na výši pojistného plnění 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých).
- 10.3 Poskytovatel je povinen pojištění v rozsahu dle čl. 10.2 zachovat a řádně a včas platit pojistné po celou dobu platnosti této smlouvy a dále po dobu dvou let po ukončení její platnosti.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli kopii své pojistné smlouvy podle odst. 10.1 této smlouvy, včetně jejích dodatků, a to do sedmi dnů od doručení písemné žádosti objednatele. V případě nesplnění této povinnosti je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to i opakovaně. Smluvní pokuta je splatná do deseti dnů ode dne, kdy k její úhradě bude poskytovatel objednatelem vyzván.
- 10.5 Nezajistí-li poskytovatel nepřetržitě trvání pojištění v rozsahu uvedeném v tomto článku smlouvy, je objednatel oprávněn uzavřít pojistnou smlouvu a udržovat toto pojištění v platnosti sám. Náklady vzniklé v souvislosti s takovým pojištěním je poskytovatel povinen uhradit objednateli na

základě jejich vyúčtování. Předmětné náklady je objednatel oprávněn započíst na jakoukoli pohledávku poskytovatele vůči své osobě, to i nesplatnou.

10.6 Poskytovatel je oprávněn vinkulovat pojistné plnění ve prospěch jakékoli třetí osoby jenom na základě písemného souhlasu objednatele.

Čl. 11 Doba trvání a ukončení smlouvy

11.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30.09.2016, s tím že doba plnění bude 24 měsíců od 01.10.2014 do 30.09.2016.

11.2 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.

11.3 Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě, že objednatel nesplní své povinnosti stanovené touto smlouvou a k jejich splnění nedojde ani v dodatečně poskytnuté lhůtě. Výpovědní doba činí tři měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli.

Čl. 12 Závěrečná ustanovení

12.1 Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy:

Za objednatele:

Ing. Ivana Tesařová

tel.: +420 721 062 658

e-mail: tesarova.ivana@nemocnice-stod.cz

Za zhotovitele:

Bc. Nina Bílková, DiS.

tel.: 723 125 125

e-mail: info@prvnichranenadilna.cz

12.2 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli. Smluvní strany dále prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

12.3 Odstoupení od smlouvy nemá vliv na vznik, existenci a trvání nároku na smluvní pokuty nebo nároku na náhradu škody.

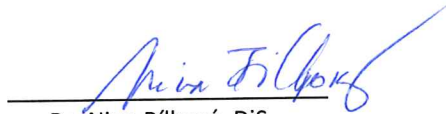
- 12.4 Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vzniklé právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.5 Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky, uzavřenými na základě dohody obou smluvních stran.
- 12.6 Poskytovatel se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byli svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužije tyto informace k jiným účelům, než k plnění podmínek této smlouvy.
- 12.7 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním celého znění této smlouvy vč. všech případných dodatků na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 12.8 Strany prohlašují, že jejich způsobilost k právním úkonům a jejich volnost uzavřít tuto smlouvu jakož i jejich způsobilost k souvisejícím právním úkonům není nijak omezena nebo vyloučena.
- 12.9 Neplatnost jednotlivého ustanovení této smlouvy, nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení nahradit bez zbytečného odkladu jiným ustanovením, které bude platné a které svým obsahem bude nejvíce odpovídat smyslu a hospodářskému účelu původního ustanovení a této smlouvy. Toto ustanovení smlouvy se přiměřeně použije i při eventuelním doplnění chybějících částí smlouvy.
- 12.10 Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy vzájemnou dohodou v souladu s účelem této smlouvy. Nepodaří-li se vyřešit případný spor smírnou cestou, bude spor mezi smluvními stranami projednán a rozhodnut před věcně a místně příslušným soudem.
- 12.11 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, když každé vyhotovení smlouvy má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních této smlouvy.

V Stodu
dne 23. 7. 2014


MUDr. Alan Sutnar
ředitel a předseda představenstva
Stodská nemocnice, a.s.

STODSKÁ NEMOCNICE, a.s.
Hradecká 600, 333 01 Stod
tel.: 377 193 612
IČO: 26361086

V Náhrad Lábeň
dne 21. 7. 2014


Bc. Nina Bílková, DiS.
na základě plné moci
PRVNÍ CHRÁNĚNÁ DÍLNA s.r.o.

PRVNÍ CHRÁNĚNÁ DÍLNA s.r.o.
Sídlo: Raisova 769/9, 400 03 Ústí nad Labem
Provozovna: Raisova 1589/7, 403 03 Ústí nad Labem
IČO: 26605521, DIČ: CZ26605521
Tel: +420 723 125 125, +420 725 755 733
E-mail: info@prvnichranenadilna.cz
www.prvnichranenadilna.cz

