



S.z.: CN/193/CN/14

Č.j.:4519/14/CN



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu

s názvem

Vybavení ICT pro SŠZP Klatovy

Finanční podpora pro realizaci této VZ byla schválena z následujících projektů:



Název projektu: Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy

Číslo projektu: CZ.1.07/1.1.30/02.0064

a

Název projektu: Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji

Číslo projektu: CZ.1.07/1.1.00/44.0002

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v souladu se Příručkou pro příjemce finanční podpory z OPVK verze 8 a směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2014 o zadávání veřejných zakázek.

1. Základní ustanovení

1.1. Zadavatel

Název: **Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy, Národních mučedníků 141**
Sídlo: Národních mučedníků 141, 339 01 Klatovy
IČO: 61781797
Zastoupena: Ing. Vladislav Smolík, ředitel

1.2. Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO: 72046635
Zastoupená: Ing. Jiří Heran, ředitel
Kontaktní osoba: Jan Krondák
Telefon: +420 777 357 968
Email: jan.krondak@cnpk.cz

1.3. Veřejná zakázka

Název: **„Vybavení ICT pro SŠZP Klatovy“**
Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka ICT.

Požadované zboží	Množství (ks)	Max. jednotková cena
Projekt CZ.1.07/1.1.30/02.0064		
PC	25	11 700,- Kč vč. DPH
PC II	3	16 500,- Kč vč. DPH
Multifunkční tiskárna	1	12 000,- Kč vč. DPH
Multifunkční tiskárna II	1	18 500,- Kč vč. DPH
Notebook	1	16 500,- Kč vč. DPH
Projekt CZ.1.07/1.1.00/44.0002		
Notebook II	5	15 000,- Kč vč. DPH

Bližší specifikace:

Financováno z projektu CZ.1.07/1.1.30/02.0064

PC

Procesor: min. 2940 bodů dle CPU Passmark (viz. příloha č.5 ZD)
RAM: 1x4GB RAM DDR3 1333
HDD: 250 GB
Mechanika: DVD±RW
Výstupy
Síť: LAN
Grafické: VGA D-SUB, DVI
USB: 4x
OS: Windows 8 Pro (z důvodu požadavků na výuku nových OS a kvůli statutu školy: Microsoft - Partneři ve vzdělávání (vzdělávací centrum))
Příslušenství: Klávesnice, myš
Záruka 36 měsíců

PC II

Procesor:	min. 4826 bodů dle CPU Passmark (viz. příloha č.5 ZD)
RAM:	4 GB, DD3, počet osazených slotů - 1
HDD:	500 GB
Mechanika:	DVD±RW
Výstupy	
Sít':	LAN
USB:	4x
Grafické:	VGA D-SUB, HDMI
Příslušenství:	<u>Klávesnice, myš</u>
OS:	Windows 8 Pro (z důvodu požadavků na výuku nových OS a kvůli statutu školy: Microsoft - Partneri ve vzdělávání (vzdělávací centrum))

Záruka

36 měsíců

Monitor

Úhlopříčka:	22"
Rozlišení:	HD+ (1920×1080)
Odezva:	5 ms
Technologie:	TN

Multifunkční tiskárna

Tiskárna / skener / kopírka / fax

Tisk

Technologie:	laser – barevný, duplex
Rychlost tisku:	min. 16 str./min
Kvalita tisku:	1200x600 dpi
Technologie:	LED

Scan

Podavač:	Automatický
Strany:	Duplex či reverzní podavač
Plocha:	A4

Kopírka

Rozlišení:	600x400 dpi
Rozhraní:	USB + LAN
Zásobníky:	1. zásobník: 250 listů gramáže 80 g/m2
Multifunkční podavač:	50 listů gramáže 80 g/m2

Multifunkční tiskárna II

- pro intenzivní využití

Tiskárna / skener / kopírka / fax

Tisk

Technologie:	barevný laserový tisk - duplex
Rychlost tisku:	až 20 stran/min
Rozlišení:	600 x 600 DPI
Tiskové jazyky:	PCL 6, PCL 5c, PDF
Emulace:	PostScript Level 3
Měsíční vytížení:	Maximálně 20 000 stran/měsíc

Scan

Typ: barevný, plochý
Optické rozlišení: 1200 x 1200 dpi
Strany: Duplex či reverzní podavač
Rozměry: až 216 x 356 mm

Kopírka

Zmenšení/zvětšení: 25 až 200%

Podávání papíru:

Vstupní zásobník: 250 listů
Víceúčelový zásobník: 50 listů
Výstupní zásobník: 150 listů

Podporovaná media:

Papír A4, obálky

Rozhraní:

USB 2.0
RJ-45 (LAN)
WiFi (802.11b/g/n)

+ propojovací kabel UTP

Notebook

Procesor: min. 3296 bodů dle CPU Passmark (viz. příloha č.5 ZD)
Displej: 15,6"
Rozlišení: HD Ready (1366×768)
Poměr stran: 16:9
HDD: 500 GB
Kapacita baterie: 4 400 mAh
Počet článků: min. 4
RAM: 4 GB, DDR3
Počet slotů: 2×
Rozhraní: HMDI, VHA, RJ-45 (LAN), USB 3x
Mechanika: DVD±RW
Komunikace: Bluetooth 4.0, WiFi
OS: Windows 8 Pro (z důvodu požadavků na výuku nových OS a kvůli statutu školy: Microsoft - Partneři ve vzdělávání (vzdělávací centrum))
Ostatní: brašna, myš

Notebook II

Procesor:	min. 3296 bodů dle CPU Passmark (viz. příloha č.5 ZD)
Displej:	15,6"
Rozlišení:	HD Ready (1366×768)
Poměr stran:	16:9
HDD:	500 GB
Kapacita baterie:	4 400 mAh
Počet článků:	min. 4
RAM:	4 GB, DDR3
Počet slotů:	2×
Rozhraní:	HMDI, VHA, RJ-45 (LAN), USB 3x
Mechanika:	DVD±RW
Komunikace:	Bluetooth 4.0, WiFi
OS:	Windows 8 Pro (z důvodu požadavků na výuku nových OS a kvůli statutu školy: Microsoft - Partneri ve vzdělávání (vzdělávací centrum))
Ostatní:	brašna, myš

Záruční podmínky

- **Délka záruční doby:**

Pokud ve specifikaci zboží není uvedeno jinak, požaduje zadavatel délku záruční doby **minimálně 24 měsíců**. Počátek běhu záruční doby je stanoven na den následující po dni protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky dodaného na základě písemné objednávky zadavatele.

- **Odstranění vad v záruční době:**

Zadavatel požaduje pro zahájení odstranění vad od přijetí písemné či elektronické reklamace od zadavatele dodavateli reakci do **48 hodin**. Převzetí do opravy v místě instalace.

2.2. Hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této zakázky je **383 471 Kč bez DPH**, 464 000 Kč vč. DPH.

2.3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín plnění: nejpozději do **8. 8. 2014**

Místo plnění veřejné zakázky: Národních mučedníků 141, 339 01 Klatovy.

3. Kvalifikace zájemců

3.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je zájemce, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady
- splní profesní kvalifikační předpoklady

3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který:

a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatel právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) není v likvidaci,

f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Čestné prohlášení (Příloha č. 2) prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být splnění kvalifikace prokázáno, starší 90 kalendářních dnů.

3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence pokud je v něm dodavatel zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Výpisy se předkládají v prosté kopii. Výpisy musí být v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Výpis z obchodního rejstříku **nesmí být starší 90 kalendářních dnů** k poslednímu dni pro podání nabídky.

4. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Způsob hodnocení nabídek

5.1 Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je stanovena **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí k tomu určenou zadavatelem. V prvním kole budou nabídky předběžně posouzeny a vyhodnoceny podle předložených dokumentů a nabízených cen. Nevyřazené nabídky postoupí do druhého kola hodnocení, což je elektronická aukce. V aukci budou mít uchazeči možnost dále vylepšovat své nabídky.

Po skončení elektronické aukce bude jako vítězná vybrána nabídka uchazeče, který v elektronické aukci předloží celkovou nejnižší nabídkovou cenu.

6. Elektronická aukce

6.1 Registrace dodavatele

Pro plnohodnotnou účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci uchazeče v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace není nutné vlastnit elektronický podpis.

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat, kontaktujte administrátora této VZ na emailu jan.krondak@cnpk.cz.

6.2 Elektronická aukce

Elektronická aukce (dále jen „aukce“) proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK. Aukce bude vypsána po předběžném posouzení a hodnocení nabídek. Po předběžném hodnocení zadavatel vyzve všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce. Výzva bude zaslána uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a zároveň emailem na adresu kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky, **nejpozději 2 pracovní dny** před zahájením aukce.

Do aukční síně bude možné vstoupit z detailu zakázky na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002795>, kde se v bloku Elektronická aukce nachází tlačítko **vstup do aukční síně**.

Další informace naleznete v manuálu aukční síně [Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele](http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf) (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

Od okamžiku odeslání výzvy k elektronické aukci do doby začátku aukce je v konkrétní aukční sině přihlášeným uchazečům k dispozici demoverze aukce, kde je možné si otestovat prostředí a změnu hodnot v průběhu aukce.

Do aukce **bude vstupovat** základní hodnotící kritérium nejnižší nabídková cena – celková nabídková cena v podobě **nabídková cena v Kč bez DPH**.

Celková nabídková cena bude tvořena cenovými položkami. Uchazeč bude snižovat jednotkovou cenu nabízených produktů v Kč bez DPH. Systém automaticky tuto cenu vynásobí počtem požadovaných kusů a zobrazí celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky.

Nabídkové ceny, které uchazeči předloží v nabídce, budou výchozím stavem pro proces aukce a uchazeči budou mít možnost tyto hodnoty pouze snižovat.

Aukce bude trvat jedno kolo o délce 30 minut s možností prodloužení.

Způsob ukončení - **marným uplynutím doby pro podání nových aukčních hodnot.**

Možnosti prodloužení - při každé změně nejlepší nabídky v posledních **3 minutách** aukčního kola je kolo automaticky prodlouženo o **3 minut**.

7. Dodatečné informace

7.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zájemci mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptovaná je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Preferovaná je žádost prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – jan.krondak@cnpk.cz nebo přes EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002795>.

7.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odpoví nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel v detailu veřejné zakázky na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002795>

8. Lhůta, způsob a místo podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zájemce podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Zájemce doručí nabídku nejpozději **do 14. 7. 2014 11:00 hodin**.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2. Způsob podání listinných a elektronických nabídek

Podání nabídek v listinné podobě

Nabídka musí být podána v jedné řádné uzavřené obálce, označené:

- názvem veřejné zakázky „**Vybavení ICT pro SŠZP Klatovy**“
- nápisem „**NEOTEVÍRAT**“
- na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení a IČ zájemce.

Adresa pro podání nabídky:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpnická 663/56
318 00 Plzeň

Podání nabídek v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002795>.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné být zaregistrovaný.

Registrace organizace možná na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>.

9. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **14. 7. 2014 od 11:00 hod.** v sídle Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, v zasedací místnosti č. 9.

Otevírání obálek nebude z důvodu použití elektronické aukce veřejné.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis zájemce, musí být podepsány zájemcem, či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce; v takovém případě je zájemce povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci s listy.

10.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je zájemce svojí nabídkou vázán v trvání 60 dnů.

10.3. Struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 1) Krycí list (Příloha č.1)
- 2) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č.2)
- 3) Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle kap. 3.2.1. této ZD
- 4) Popis nabízených produktů minimálně tak, aby bylo zřejmé, že splňují podmínky zadavatele uvedené v kapitole 2.1 této ZD
- 5) Vyplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy pro projekt CZ.1.07./1.1.30. (Příloha č.3)
- 6) Vyplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy pro projekt CZ.1.07./1.1.00. (Příloha č.4)

11. Požadavek na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

11.1. Nabídková cena

Zájemce uvede nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky a ceny za jednotlivé zboží v Krycím listu (Příloha č.1).

Celková nabídková cena zájemce v Kč bez DPH nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu VZ uvedenou v čl. 2 této zadávací dokumentace, a to **383 471 Kč bez DPH**.

Dále nesmí jednotkové ceny překročit max. ceny uvedeny v tabulce v kapitole 2.1.

Pokud zájemce v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu nebo jednotkové ceny vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude zájemce následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

11.2. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohu.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Dodavatel se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami Programu. Pokud jiný zákon určí pro určité dokumenty dobu delší než je doba stanovená Programem, archivuje dodavatel dokumenty po dobu a způsobem určeným tímto zákonem. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli dodavatel zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Dodavatel je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se ve spolupráci se zadavatelem (objednatelem) zavazuje poskytnout kontrolním orgánům a auditorům přístup k veškeré dokumentaci projektu související s finančním a technickým managementem, k účetnictví, k počítačovým systémům a elektronickým dokumentům a k ověření výsledků projektu kdykoliv a to až do roku 2025. Partner dodavatele má povinnost archivovat dokumenty týkající se projektu a poskytovat je kontrolním subjektům až do roku 2025.

Dodavatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele (zadavatele) a poskytovatele dotace. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole poskytovatelem dotace, Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly. Dodavatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zájemce (dodavatel) je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Dodavatel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.

13. Obchodní podmínky a návrh kupní smlouvy

Uchazeč předloží 2 návrhy smlouvy – 1 pro každý projekt poskytující finanční podporu.

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu kupních smluv, které tvoří Přílohu č. 3 a č. 4 této zadávací dokumentace. Zájemce je povinen ve smlouvách vyplnit požadované údaje, zejména identifikační údaje, cenu, číselné údaje atd.

Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán osobou oprávněnou jednat či osobou pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy zájemce. **V případě, že návrh smlouvy nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude zájemce vyloučen ze zadávacího řízení.**

14. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

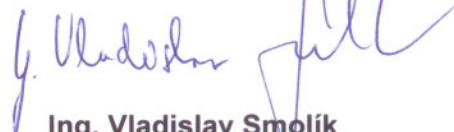
- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet zájemcům podané nabídky,
- náklady spojené s účastí zájemce v zadávacím řízení veřejné zakázky malého rozsahu nebudou zadavatelem zájemcům hrazeny.

15. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3: Návrh kupní smlouvy k projektu CZ.1.07/1.1.30..
- Příloha č. 4: Návrh kupní smlouvy k projektu CZ.1.07/1.1.00..
- Příloha č. 5: CPU benchmark

V Klatovech dne 30. 6. 2014

Střední škola zemědělská
a potravinářská, Klatovy,
Národních mučedníků 141
339 01 Klatovy ①



Ing. Vladislav Smolík
ředitel
SŠZP Klatovy