

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

[Kontakty](#)[Přihlásit](#)[Zaregistrovat](#)

Informační Systém o Veřejných Zakázkách - Uveřejňovací subsystém

Úvodní stránka

[Aktuality](#)

Přehled uveřejněných informací

[Podle datumu uveřejnění](#)[Podle evidenčního čísla](#)[Podle předmětu zadávacího postupu](#)

Seznam profilů zadavatelů

[Seznam zrušených profilů zadavatelů](#)

Provést uveřejnění

[Podání formuláře k uveřejnění](#)[Číselníky a klasifikace používané při uveřejňování](#)[XML rozhraní pro IS VZ US](#)

Odkazy

[Informace o systému](#)[Ceník](#)

Metodická podpora

V pracovních dnech 8:00 - 17:00

Tel: +420 267900950

Fax: +420 244026200

ISDS: 3rdzwpj

E-mail

Uzivatel@VestnikVerejnychZakazek.cz[Informační kanály RSS](#)

Evropská unie

Vydání dodatku k Úřednímu věstníku Evropské unie

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lucemburk
E-mail: ojs@publications.europa.eu

Fax: +352 29 29 42 670

Informace & on-line formuláře: <http://simap.europa.eu>

Tisk

Činnosti

Oznámení o zakázce

Oddíl I: Veřejný zadavatel

I.1) Název, adresa a kontaktní místo/místa

Úřední název *	Identifikační číslo (je-li známo)			70890366	
Plzeňský kraj					
Poštovní adresa *	Škroupova 1760/18				
Obec *	Plzeň	PSČ	306 13	Stát *	CZ
Kontaktní místa	Krajský úřad Plzeňského kraje, odbor informatiky			Tel.	
K rukám	Mgr. Jarmila Pechátová				
E-mail	jarmila.pechatova@plzensky-kraj.cz			Fax	
Internetové adresy: (je-li k dispozici)					
Obecná adresa veřejného zadavatele (URL)	https://www.plzensky-kraj.cz				
Adresa profilu kupujícího (URL)	https://ezak.cnpk.cz/vz00000510				
Elektronický přístup k informacím (URL)	https://ezak.cnpk.cz/vz00000510				
Elektronický přístup nabídek a žádostí o účast (URL)					
(Podrobnější informace uveďte v příloze A)					
Další informace lze získat					
☒ na výše uvedených kontaktních místech			☐ Jinde (vyplňte prosím přílohu A.I)		
Zadávací dokumentaci a další dokumenty (včetně dokumentů k soutěžnímu dialogu a k dynamickému nákupnímu systému) lze získat					
☒ na výše uvedených kontaktních místech			☐ Jinde (vyplňte prosím přílohu A.II)		
Nabídky nebo žádosti o účast musí být zaslány					
☒ na výše uvedených kontaktních místech			☐ Jinde (vyplňte prosím přílohu A.III)		

I.2) Druh veřejného zadavatele

☐ Ministerstvo nebo jiný celostátní či federální orgán včetně jejich organizačních složek	☐ Veřejnoprávní instituce
☐ Celostátní či federální úřad/agentura	☐ Evropská instituce/agentura nebo mezinárodní organizace
☒ Regionální či místní orgán	☐ Jinde (prosím upřesněte)
☐ Regionální či místní úřad/agentura	Upřesnění

I.3) Hlavní předmět činnosti

☐ Služby pro širokou veřejnost	☐ Bydlení a občanská vybavenost
☐ Obrana	☒ Sociální služby
☐ Veřejný pořádek a bezpečnost	☐ Rekreační, kultura a náboženství
☒ Životní prostředí	☒ Školství
☐ Hospodářské a finanční záležitosti	☐ Jinde (prosím upřesněte)
☒ Zdravotnictví	Upřesnění

I.4) Veřejný zadavatel zadává zakázku jménem jiných veřejných zadavatelů

Veřejný zadavatel zadává zakázku jménem jiných veřejných zadavatelů	☐ Ano	☒ Ne
(pokud ano, další informace o těchto veřejných zadavatelích je možné uvést v příloze A)		

Oddíl II: Předmět zakázky

II.1) Popis

II.1.1) Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem
Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence
II.1.2) Druh zakázky a místo provádění stavebních prací, místo dodání nebo plnění *

(vyberte pouze jednu kategorii-stavební práce, dodávky nebo služby- která nejlépe odpovídá konkrétnímu předmětu zakázky nebo nákupu(ů))

☐ Stavební práce	☐ Dodávky	☒ Služby
☐ Provádění ☐ Projekt a provádění ☐ Provádění stavebních prací jakýmkoliv prostředky v souladu s požadavky stanovenými veřejným zadavatelem	☐ Koupě ☐ Nájem ☐ Koupě najaté věci ☐ Koupě na splátky ☐ Kombinace uvedených	Kategorie služeb č. 7 Pro kategorie služeb viz příloha C1

Hlavní místo provádění stavebních prací, místo dodání nebo plnění

Plzeňský kraj

Kód NUTS	CZ032	Kód NUTS	
Kód NUTS		Kód NUTS	

II.1.3) Informace o veřejné zakázce, rámcové smlouvě nebo dynamickém nákupním systému (DNS)

☒ Oznámení se týká veřejné zakázky
☐ Oznámení se týká uzavření rámcové smlouvy
☐ Oznámení se týká zavedení dynamického nákupního systému (DPS)

II.1.4) Informace o rámcové smlouvě (je-li k dispozici)

☐ Rámcová smlouva s několika účastníky ☐ Rámcová smlouva s jediným účastníkem

Počet

nebo

nebo (je-li k dispozici) maximální počet

účastníků rámcové smlouvy

Doba trvání rámcové smlouvy

v letech nebo v měsících

Důvod, proč doba platnosti rámcové smlouvy překračuje čtyři roky

Celková předpokládaná hodnota zakázek po celou dobu platnosti rámcové smlouvy (je-li k dispozici, pouze číselné údaje)

uveďte odhadovanou hodnotu bez DPH Měna

nebo

rozsah mezi a Měna

Četnost a hodnota zakázek, které mají být zadány (je-li to známo)

II.1.5) Stručný popis zakázky nebo nákupu(ů)*

Předmětem veřejné zakázky je: 1. vybudování a implementace datového skladu, manažerského informačního systému a nástroje Business Intelligence, se kterými souvisí následující činnosti: • vytvoření podrobného soupisu datových zdrojů • vydefinování jednoznačné terminologie a její navázání na jednotlivé IT artefakty v datových zdrojích • vytvoření podrobného soupisu datových pump (jobů) • vytvoření podrobného soupisu analytických kostek (datových úložišť) • vytvoření podrobného soupisu všech vytvořených výstupů z datového skladu • vytvoření metodiky řešení • vytvoření harmonogramu realizace • navržení hardwarové realizace • zajištění potřebného software • analyzování dat, implementace systému a přizpůsobení produktů • školení pro zajištění provozu a využití informačního obsahu 2. servisní služby po dobu 5 let

II.1.6) Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV)

	Hlavní slovník	Doplňkový slovník (je-li k dispozici)	
Hlavní předmět*	72310000-1		
Další předměty	72300000-8 48812000-3 	 	

II.1.7) Informace o Dohodě o veřejných zakázkách (GPA)

Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách (GPA) ☒ Ano ☐ Ne

II.1.8) Části zakázky (Pro údaje o částech zakázky použijte přílohu B tolikrát, kolik je částí zakázky)

Rozdělení zakázky na části ☐ Ano ☒ Ne

(pokud ano) nabídky by měly být předkládány pro

☐ Pouze jednu část ☐ Několik částí ☐ Všechny části

II.1.9) Informace o variantách

Budou přijímány varianty ☐ Ano ☒ Ne

Činnosti
Tisk

II.2) Množství nebo rozsah zakázky

Celkové množství nebo rozsah (případně včetně všech položek a opcí, je-li k dispozici)

(je-li k dispozici, pouze číselné údaje)

uveďte odhadovanou hodnotu bez DPH Měna

nebo			
Rozsah mezi		a	Měna
II.2.2) Informace o opcích (je-li k dispozici)			
Opce	☐ Ano	☐ Ne	
(pokud ano) uveďte popis těchto opcí			
(je-li to známo) uveďte předběžný harmonogram, kdy mohou být tyto opce platné			
v měsících		nebo dnů	
(ode dne zadání zakázky)			
II.2.3) Informace o obnovení zakázek (je-li k dispozici)			
Tuto zakázku lze obnovit	☐ Ano	☐ Ne	
Počet možných obnov (je-li to známo)		nebo rozsah mezi	
(je-li to známo) uveďte v případě obnovitelných zakázek na dodávky či služby předpokládaný harmonogram pro následné zakázky			
v měsících		nebo dnů	
(ode dne zadání zakázky)			

Činnosti
Tisk

II.3) Doba trvání zakázky nebo lhůta pro dokončení (je-li známo)

Doba trvání v měsících		nebo dnů	
(ode dne zadání zakázky)			
nebo			
stanovené datum zahájení	01/03/2012	(dd/mm/rrrr)	
Dokončení	14/12/2012	(dd/mm/rrrr)	

Oddíl III: Právní, ekonomické, finanční a technické informace

III.1) Podmínky vztahující se k zakázce

III.1.1) Požadované zálohy a záruky (je-li k dispozici)
III.1.2) Hlavní podmínky financování a platební podmínky, případně odkaz na příslušná ustanovení, která tyto podmínky upravují
VZ je financována z Integrovaného operačního programu (IOP) - Výzva č. 08 - projekt zadavatele "ICT služby technologického centra Plzeňského kraje - části I,II,IV a V." výzvy č. 08. Platba za dílo - viz platební podmínky dle smlouvy o dílo (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Platba za servisní služby - viz platební podmínky dle servisní smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
III.1.3) Právní forma, kterou musí mít seskupení dodavatelů, jimž bude zakázka zadána (je-li k dispozici)
III.1.4) Další zvláštní podmínky: (je-li k dispozici)
Plnění zakázky podléhá zvláštním podmínkám ☐ Ano ☒ Ne
(pokud ano), uveďte popis těchto zvláštních podmínek

III.2) Podmínky účasti

III.2.1) Profesní kvalifikační předpoklady dodavatelů, včetně požadavků týkajících se registrace v profesních nebo jiných rejstřících	
Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny	
Profesní kvalifikační předpoklady - předložení: a. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; a současně b. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Nebo předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.	
III.2.2) Ekonomická a finanční způsobilost	
Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny	Minimální úroveň případně požadovaných norem (ve vhodných případech)
Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě - předložení kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu. Předložení údaje o celkovém obrátu uchazeče za poslední tři účetní období nebo za všechna období od svého vzniku nebo zahájení činnosti - předložení čestného prohlášení uchazeče.	Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě sjednané na částku v min. výši pojistného plnění 2 mil. Kč. Celkový realizovaný obrát uchazeče v každém účetním období (1 rok) byl vyšší než 1,5 mil. Kč bez DPH.
III.2.3) Technická způsobilost	
Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny	Minimální úroveň případně požadovaných norem (ve vhodných případech)
Předložení technické normy 9001, vydané pro oblast řízení projektů, servisních služeb a helpdesků v oblasti výpočetní techniky nebo rovnocenný certifikát vydaný v EU. Předložení seznamu min. 3 VZ realizovaných uchazečem v posledních 3 letech na vybudování datového skladu, manažerského informačního systému a nástroje Business Intelligence s hodnotou plnění min. 0,5 mil. Kč bez DPH. Viz 6.4 zadávací dokumentace. Projektový tým techniků, kteří se budou podílet na realizaci VZ - viz 6.4 zadávací dokumentace.	Každá z min. 3 referenčních VZ s hodnotou plnění min. 0,5 mil. Kč bez DPH - blíže viz 6.4 zadávací dokumentace Projektový tým techniků - min. 1 projektový manažer, min. 1 hlavní architekt, min. 1 informatik, min. 1 ekonom, min. 1 člen se zkušenostmi vytváření datových skladů pro školství - podrobněji viz 6.4 zadávací dokumentace.
III.2.4) Informace o vyhrazených zakázkách (je-li k dispozici)	
☐ Tato zakázka je vyhrazena chráněným dílnám	
☐ Plnění této zakázky je vyhrazeno v rámci programu chráněných zaměstnání	

III.3) Podmínky vztahující se na zakázky na služby

III.3.1) Informace o vyhrazení určité profesi)

Poskytování dané služby je vyhrazeno určité profesi

☐ Ano ☒ Ne

(pokud ano) uveďte odkaz na příslušné právní nebo jiné předpisy

III.3.2) Zaměstnanci odpovědní za provedení služby)

Právnícké osoby by měly uvést jména a profesní kvalifikace zaměstnanců odpovědných za provedení dané služby

☒ Ano ☐ Ne

Činnosti

Tisk

Oddíl IV: Řízení

IV.1) Druh řízení

IV.1.1) Druh řízení*	
☒ Otevřené	
☐ Omezené	
☐ Urychlené omezené	Odůvodnění volby urychleného řízení
☐ Vyjednávací	Některé zájemci již byli vybráni (je-li to vhodné v rámci některých druhů vyjednávacího řízení) ☐ Ano ☐ Ne (pokud ano, uveďte jména a adresy již vybraných zájemců v oddílu VI.3 Další informace)
☐ Urychlené vyjednávací	Odůvodnění volby urychleného řízení
☐ Soutěžní dialog	
IV.1.2) Omezení počtu zájemců, kteří budou vyzváni k podání nabídek nebo k účasti (omezené a vyjednávací řízení, soutěžní dialog)	
Předpokládaný počet zájemců	
nebo	
nebo předpokládaný minimální počet	a (je-li k dispozici) maximální počet
Objektivní kritéria pro výběr omezeného počtu zájemců	
IV.1.3) Snížení počtu zájemců během vyjednávání nebo dialogu (vyjednávací řízení, soutěžní dialog)	
Použití vícekolového řízení, během něhož dochází k postupnému snížení počtu hodnocených variant nebo nabídek	
☐ Ano ☐ Ne	

IV.2) Kritéria pro zadání zakázky

IV.2.1) Kritéria pro zadání zakázky (označte prosím příslušnou možnost)			
☐ Nejnižší nabídková cena			
☒ hospodářsky nejvýhodnější nabídka z hlediska			
☐ kritérií uvedených níže (kritéria pro zadání zakázky by měla být uvedena spolu se svou vahou nebo v sestupném pořadí podle důležitosti, pokud z prokazatelných důvodů není možné uvést váhu)			
☐ kritérií uvedených v zadávací dokumentaci, ve výzvě k podání nabídky nebo k vyjednávání nebo v dokumentaci soutěžního dialogu			
Kritéria	Váha	Kritéria	Váha
1. nabídková cena	60	6.	
2. technická úroveň řešení-systém met	25	7.	
3. cena mimozáručního servisu	15	8.	
4.		9.	
5.		10.	
IV.2.2) Informace o elektronické dražbě			
Bude použita elektronická dražba ☐ Ano ☒ Ne			
(pokud ano, ve vhodných případech) uveďte další informace o elektronické aukci			

IV.3) Administrativní informace

Spisové číslo přidělené veřejným zadavatelem (je-li k dispozici)	
IT/1082/11 ve spisu ZN/78/IT/11	
IV.3.2) Předchozí zveřejnění týkající se stejné zakázky ☒ Ano ☐ Ne	
Oznámení předběžných informací	
☒ Oznámení předběžných informací ☐ Oznámení na profilu kupujícího	
Číslo oznámení v Úř.věst.	ze dne
☐ Jiná předchozí zveřejnění (je-li k dispozici)	
Číslo oznámení v Úř.věst.	ze dne
Číslo oznámení v Úř.věst.	ze dne
Lhůta pro doručení žádostí o dokumentaci nebo pro přístup k dokumentům	

IV.3.3) Podmínky pro získání zadávací dokumentace a dalších dokumentů nebo dokumentace soutěžního dialogu (v případě soutěžního dialogu)	
Datum (dd/mm/rrrr) Čas	
Dokumentace za úplaty ☐ Ano ☒ Ne (pokud ano, pouze číselné údaje), uveďte cenu Měna	
Podmínky a způsob platby	
IV.3.4) Lhůta pro doručení nabídek nebo žádostí o účast	
Datum * 16/01/2012 (dd/mm/rrrr) Čas 12:30	
IV.3.5) Datum odeslání výzev k podání nabídek nebo k účasti vybraným zájemcům (je-li to známo, v případě omezeného a vyjednávacího řízení a soutěžního dialogu)	
Datum (dd/mm/rrrr)	
IV.3.6) Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být nabídky nebo žádosti o účast vypracovány	
☐ Jakýkoliv úřední jazyk EU	
☒ Úřední jazyk (jazyky) EU	
☐ ES ☒ CS ☐ DA ☐ DE ☐ ET ☐ EL ☐ EN ☐ FR ☐ IT ☐ LV ☐ LT ☐ HU ☐ MT ☐ NL ☐ PL ☐ PT ☐ SK ☐ SL ☐ FI ☐ SV	
Jiné	
IV.3.7) Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán	
Do (dd/mm/rrrr)	
nebo	
nebo doba trvání v měsících nebo dnů 90	
(od uplynutí lhůty pro podání nabídek)	
IV.3.8) Podmínky pro otevírání nabídek	
Datum 16/01/2012 (dd/mm/rrrr) Čas 13:00	
(je-li k dispozici) Místo zasedací místnost č. 326, III. patro, budova KUPK, Škroupova 18, Plzeň	
Osoby, které jsou oprávněny být přítomny při otevírání nabídek (je-li k dispozici) ☒ Ano ☐ Ne	
(pokud ano) Další informace o oprávněných osobách a otevírání nabídek	
členové Komise pro otevírání obálek, zástupce CRR, zástupci uchazečů, kteří podali nabídky	

Činnosti
Tisk

Oddíl VI: Doplňující informace

VI.1) Informace o opakování zakázek (je-li k dispozici)

Jde o opakovanou zakázku* ☐ Ano ☒ Ne
(pokud ano) uveďte předpokládané datum zveřejnění dalších oznámení (dd/mm/rrrr)

VI.2) Informace o financování z prostředků Evropské unie

Zakázka se vztahuje k projektu a/nebo programu financovanému z prostředků Evropské unie* ☒ Ano ☐ Ne
(pokud ano) uveďte odkaz na tyto projekty a/nebo programy
VZ je hrazena z Integrovaného operačního programu (IOP) - Výzva MV ČR č. 08 na „Rozvoj služeb eGovernmentu v krajích“ zveřejněnou na http://www.strukturalni-fondy.cz/Vyzvy/Vyzva-IOP-c-08-Rozvoj-sluzeb-eGovernmentu-v-krajich . Pro financování plnění předmětu veřejné zakázky zadavatel získal finanční prostředky v rámci Integrovaného operačního programu.

VI.3) Další informace (je-li k dispozici)

Jedná se o veřejnou zakázku realizovanou v rámci projektu Plzeňského kraje s názvem "ICT služby technologického centra Plzeňského kraje – částí I., III., IV. a V." Výzvy č. 08 na „Rozvoj služeb eGovernmentu v krajích“ v rámci Integrovaného operačního programu (IOP). Projekt registrační číslo CZ.1.06/2.1.00/08.07231.

VI.4) Odvolací řízení

VI.4.1) Subjekt odpovědný za odvolací řízení			
Úřední název	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže		
Poštovní adresa	tř. Kpt. Jaroše 7		
Obec	Brno	PSČ	604 55
Stát	CZ		
E-mail	posta@compet.cz	Tel.	
Internetová adresa (URL)	www.compet.cz	Fax	
Subjekt odpovědný za mediální řízení (je-li k dispozici)			
Úřední název			
Poštovní adresa			
Obec		PSČ	
Stát			
E-mail		Tel.	
Internetová adresa (URL)		Fax	

VI.4.2) Podání odvolání (vyplňte prosím bod VI.4.2) nebo podle potřeby bod VI.4.3))**Podrobné informace o lhůtách pro podání odvolání**

Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se dodavatel dozvěděl o úkonu zadavatele, který napadá. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 10 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

VI.4.3) Subjekt, u kterého lze získat informace o podání odvolání

		Úřední název	
		Poštovní adresa	
		Obec	
	PSČ		Stát
E-mail			Tel.
Internetová adresa (URL)		Fax	

Činnosti
Tisk

Datum odeslání tohoto oznámení* (dd/mm/rrrr)

Prohlášení o přístupnosti, dle Pravidel pro tvorbu přístupného webu v souladu s vyhláškou č. 64/2008 Sb. viz prohlášení o přístupnosti.
Copyright © 2011, NESS Czech, s.r.o. Jakýkoli materiál je zakázáno publikovat bez předchozí dohody s vlastníkem.
Ver. 1.0.3.55

