



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku s názvem

***„Nákup ICT a dalšího vybavení mimo DNS -
Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských
oborů na SŠZP Klatovy (3. vyhlášení)“***

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení podle § 21 odst. 1 písm.
a) a § 27 zákona

Operační program:

Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Oblast podpory:

1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

Název projektu:

Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy

Registrační číslo projektu:

CZ.1.07/1.1.30/02.0064

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1. Informace o zadavateli

Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy, Národních mučedníků 141

se sídlem: Národních mučedníků 141, 339 01 Klatovy

IČ: 61781797

DIČ: CZ61781797

zastoupený: Ing. Vladislavem Smolíkem, ředitelem

k podpisu smlouvy oprávněn: Ing. Vladislavem Smolíkem, ředitelem

Mobil: +420 731 506 898

Web: <http://www.sszp.kt.cz>

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_68.html

kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Vladislavem Smolíkem, ředitelem

Mobil: +420 731 506 898

Email: smolik@sszp.kt.cz

1.2. Administrátor (pověřená osoba)

Centrální nákup, příspěvková organizace, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň

IČ: 72046635

Zastoupená: Ing. Jiří Heran, ředitel

Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Mgr. Dagmar Matějková

Tel.: +420 777 477 514

E-mail: dagmar.matejkova@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 zákona.

URL adresa - přímý neomezený a dálkový elektronický přístup kde je možné stáhnout Zadávací dokumentaci a Písemnou výzvu vč. příloh. Zde budou také zveřejňovány případné dodatečné informace:
https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html

1.3. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Nákup ICT a dalšího vybavení mimo DNS - Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy (3. vyhlášení)“

Operační program: Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Oblast podpory: 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

Název projektu: Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.30/02.0064

Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27.

1.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

Kód CPV	Popis
32321000-9	Video projektory
38652100-1	Promítací přístroje
30195200-4	Elektronické tabule a příslušenství
38651600-9	Digitální fotografické přístroje
32333200-8	Videokamera

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka ICT a dalšího vybavení mimo DNS, jejichž seznam, počet kusů a podrobná specifikace je uvedena v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) – Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky.

Jedná se o dodávku:

5 kusů - Projektory

2 kusy - Vizualizer

25 kusů – Kancelářský balík programů I

1 kus – Interaktivní set - tabule

1 kus – Fotoaparát, stativ

1 kus – Kamera, stativ

Dodávkou se rozumí:

- dodat kupujícímu zboží
- provést dopravu zboží do místa plnění
- provést zprovoznění zboží
- instalace zboží
- předat zboží kupujícímu
- zaškolit personál kupujícího v obsluze a údržbě zboží
- případná likvidace vzniklého odpadu

***Pozn.:** Podrobná specifikace výše uvedených dodávek je uvedena v Příloze č. 1 této ZD (Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky).*

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na dodávky: **163 636,- Kč bez DPH.**

Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky.

Uvedená cena je maximálně možná a nepřekročitelná.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem, a to tak, že započato s plněním by mělo být **bezprostředně po uzavření kupní smlouvy** a to za podmínek v Kupní smlouvě uvedených.

3.2. Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude dodán nejpozději do **31. 3. 2014.**

Další podrobnosti obsahuje návrh Kupní smlouvy, který je Přílohou č. 9 této ZD.

3.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění budou prostory v sídle zadavatele na adrese: Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy, Národních mučedníků 141, Národních mučedníků 141, 339 01 Klatovy.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

Doklady, které je uchazeč povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

4.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona
- c) předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 1 písm. a) zákona

4.2. Základní kvalifikační předpoklady podle ust. § 53 odst. 1 zákona

Zadavatele požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k

úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce či jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Pro splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení – viz Příloha č. 4 této ZD.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.3. Profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

4.4. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (§ 50 odst. 1 písm. c) zákona

Uchazeč je povinen přeložit čestné prohlášení, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 5 této ZD.

4.5. Technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 56 odst. 1 písm. a) zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

Seznam alespoň 3 dodávek obdobného charakteru (dle předmětu VZ) realizovaných (dokončených) uchazečem za poslední 3 roky, s tím, že u těchto 3 dodávek z tohoto seznamu zadavatel požaduje osvědčení od objednatelů o řádném plnění těchto dodávek. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění zakázek a musí obsahovat údaj o tom, zda byly dodávky provedeny řádně a odborně. *Celková hodnota 3 realizovaných zakázek za poslední 3 roky uvedené v Seznamu musí být v celkovém součtu ve výši alespoň 150 000,- Kč bez DPH.* Uchazeč dokládá:

- a) buď Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byla dodávka realizována veřejnému zadavateli,
- b) nebo Osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla dodávka realizována jiné osobě než veřejnému zadavateli,
- c) nebo uchazeč může doložit Smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodávky, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. K vyplnění seznamu je možno využít vzor uvedený v Příloze č. 6 této ZD.

Osvědčení od objednatelů postačí doložit v prosté kopii.

4.6. Pravost a stáří dokladů dle ust. § 57 zákona

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

4.7. Společná nabídka, subdodávky a zahraniční uchazeč

Nabídku může podat i několik uchazečů společně (dle § 51 odst. 5 zákona). Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, je každý ze společných uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni společní uchazeči společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec použije obdobně § 51 odst. 4 zákona. Spolu s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou společní uchazeči povinni předložit v nabídce smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zadavatel připouští, aby plnění částí veřejné zakázky bylo realizováno osobou odlišnou od uchazeče – tj. formou subdodávky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a dále předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 písm. a) zákona.

Dle ust. § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Uchazeč, který je **zahraniční osobou**, tj. osobou podřízenou právu jiného státu než České republiky, prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání, případně bydliště, a to v rozsahu dle zákona a této zadávací dokumentace. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti prohlášení. V případě, že uchazeč prokazuje splnění kvalifikace cizojazyčnými listinami, je nutné pro účely nabídky předložit jak listinu samotnou, tak její úředně ověřenou kopii do českého jazyka. To neplatí v případě dokumentů vyhotovených v jazyce slovenském.

5. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek dle ust. § 70 zákona.

6. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

6.1. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Zadávací podmínky stanovil zadavatel v této Zadávací dokumentaci, kterou poskytne osloveným uchazečům a zároveň ji zveřejní neomezeným a přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html u příslušné veřejné zakázky v sekci „Dodatečné informace veřejné zakázky“.

Uchazeč je oprávněn dle § 49 zákona požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora.

Adresa pověřené kontaktní osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, Mgr. Dagmar Matějková, dagmar.matejkova@cnpk.cz, mob.: +420 777 477 514.

6.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace, a to dle § 49 odst. 2 zákona nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Zadavatel současně odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu dané veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace budou zveřejněny též na stránkách zřizovatelského subjektu zadavatele, kterým je Plzeňský kraj, a to na internetových stránkách Krajského úřadu Plzeňského kraje.

Uchazeči jsou povinni seznámit se s dodatečnými informacemi před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1. Základní hodnotící kritérium

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky stanovil zadavatel dle ust. § 78 odst. 1 písm. b) způsob hodnocení podle kritéria **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise, kterou jmenuje zadavatel.

Pro výběr nejvhodnější nabídky je stanoveno základní hodnotící kritérium **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100%.**

7.2. Způsob hodnocení nabídek

Předmětem hodnocení je cena za celý dodávaný předmět plnění v Kč bez DPH za všechny položky předmětu plnění veřejné zakázky.

Cena za jednotlivé jednotky musí být uvedena se zaokrouhlením na dvě desetinná místa.

Zadavatel vybere jako nejvhodnější nabídku uchazeče, který předložil úplnou nabídku splňující všechny požadavky zadávacích podmínek a zadavatele a předložil **celkovou (souhrnnou) nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.**

8. ELEKTRONICÍ NÁSTROJ E-ZAK

8.1. Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis uchazeče nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je **nutné** elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace uchazeči naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele

<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a manuálu elektronického podpisu

https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě, že uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl pravděpodobně před vysláním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsán v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu uchazeče. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka – jan.krondak@cnpk.cz pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

8.2. Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí - tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky - tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Pro účast v této veřejné zakázce není test stěžejní, nicméně ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na **osobním kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho eidentity, PostSignum QCA, nebo První certifikační - I.CA).

9. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky jsou uchazeči povinni podat nejpozději **do 7. 3. 2014 do 10:00 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise dle odst. § 71 odst. 5 zákona neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2. Adresa pro podání nabídek v listinné podobě

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56

318 00 Plzeň

Česká republika

***Pozn:** Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro, kancelář č. 1.*

9.3. Způsob podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být podána vždy písemně a to buď v **listinné podobě, nebo v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje dle § 69 odst. 5 ZVZ. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo odst. 6. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky uvedenými v § 149.

9.3.1. Způsob podání nabídek v listinné podobě

Nabídka v listinné podobě musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Nákup ICT a dalšího vybavení mimo DNS - Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy (3. vyhlášení)**“ a dovětkem „**NEOTEVÍRAT! – zadávací řízení**“.

Na obálce musí být dále uvedeno:

- registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.30/02.0064
- adresa a IČ uchazeče
- název uchazeče, IČ uchazeče, adresa sídla
- kontaktní osoba
- kontaktní e-mailová adresa

Nabídky v listinné podobě může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na výše uvedenou adresu. V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace zapsané v obchodním rejstříku vedené Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň.

Provozní doba

- | | |
|---------------------|--|
| • pondělí - čtvrtek | 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin |
| • pátek | 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin |

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, což je dne

do 7. 3. 2014 do 10:00 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, ne její předání poště (kurýrní službě).

Pozn.: Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

9.3.2. Způsob podání nabídek v elektronické podobě

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ.

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html a to po předchozí registraci (viz bod č. 9. 1. této ZD).

Nabídka uchazeče podána elektronicky musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude nabídka elektronicky podepsaná jinou osobou, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za uchazeče.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče musí být součástí nabídky a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem.

Jednotlivé soubory nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky).

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek, což je **dne 7. 3. 2014 do 10:00 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 7. 3. 2014 od 10:00 hodin**, v sídle pověřené osoby, tj. Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, v zasedací místnosti č. 9.

Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 71 odst. 7 zákona mají uchazeči, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek předložit **zplnomocnění**. Za každého uchazeče se může z kapacitních důvodů zúčastnit max. 1 zástupce.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

Otevírání obálek bude provedeno hodnotící komisí, která bude zároveň pověřena otevíráním obálek a prokázáním kvalifikace. Hodnotící komisi jmenuje zadavatel.

11. NABÍDKA

11.1. Způsob zpracování nabídky

Uchazeč může podat **pouze jednu nabídku**.

Nabídku podá uchazeč listinně či elektronicky.

V případě listinného podání předkládá uchazeč nabídku ve dvou (2) vyhotoveních (**v originále a v kopii**) v papírové podobě a současně 1 x v podobě elektronické na nosiči CD/DVD, v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky a nabídka obsažená v elektronické formě na CD/DVD mají jen podpůrnou informativní povahu.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené takto:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“

„Nákup ICT a dalšího vybavení mimo DNS - Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy (3. vyhlášení)“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 5 zákona.

Na obálce bude rovněž výrazným způsobem uveden text:

„NEOTEVÍRAT! – zadávací řízení“

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude kvalitně vytištěna, aby byl obsah čitelný. Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy (např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem). V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé strany nabídky budou číslované, a to včetně příloh, jednotným způsobem umožňujícím ověření, že s jednotlivými listy nabídky nebylo manipulováno. Uchazeč je vázán svou nabídkou po celou dobu zákonné zadávací lhůty.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se zadávacími podmínkami) a oddělování stránek.

Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané statutárním orgánem, případně příslušnou zmocněnou osobou, v němž uvede celkový počet listů v nabídce (viz Příloha č. 13 této ZD).

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, musí být taková nabídka opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče.

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka.

Pozn.: Zadavatel umožňuje, aby uchazeč podal nabídku také ve slovenském jazyce, který bude v tomto případě rovnocenný s českým jazykem. Pouze Návrh smlouvy (příloha č. 9 ZD) obsažený v nabídce musí být **vždy** vyhotoven v jazyce českém.

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka zejména obsahuje návrh kupní smlouvy dle Přílohy č. 9 této ZD doplněný způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované touto zadávací dokumentací a doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

11.2. Obsah nabídky dle § 68 ZVZ

Uchazeč je povinen předložit v nabídce také doklady požadované v ust. § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním nebo obdobném poměru u zadavatele, popř. čestné prohlášení, že u uchazeče žádné takové orgány či osoby nepůsobí (viz. Příloha č. 11 ZD),
- b) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, a to pouze tehdy, má-li uchazeč formu akciové společnosti (viz. Příloha č. 11 ZD),
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu* v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (viz. Příloha č. 11 ZD).

* jedná se o zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

11.3. Další náležitosti nabídky

Uchazeč předloží čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení (vzor viz příloha č. 12 této ZD).

11.4. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla označena a řazena v následující struktuře:

- **Titulní list** – údaje o společnosti, název veřejné zakázky
- **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- **Identifikační údaje uchazeče**
- **Krycí list nabídky** s vyplněnými údaji o uchazeči a nabídkové ceně a opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (viz Příloha č. 3 této ZD)
- Doklady k prokázání **základních kvalifikačních předpokladů** dle čl. 5. 2 této ZD (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) je možné využít vzor čestného prohlášení (viz Příloha č. 4 této ZD),
- Doklady k prokázání **profesních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 5. 3 této ZD

- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle čl. 5. 4 této ZD (lze využít vzor čestného prohlášení – viz Příloha č. 5 této ZD)
- Doklady k prokázání **technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu** dle čl. 5. 5 této ZD (viz. Příloha č. 6 této ZD),
- Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami – uchazeč je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (viz Příloha č. 8 této ZD)
- Podepsaný **Souhlas s uveřejněním Kupní smlouvy na profilu zadavatele** (viz Příloha č. 7 této ZD) vč. uvedení všech částí smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů apod. v souladu s obecně závaznými právními předpisy a jejich odůvodnění – viz. bod č. 16 této ZD
- **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním nebo obdobném poměru u zadavatele** (popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele - lze využít vzor – viz Příloha č. 11 této ZD)
- **Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu** vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (uchazeč dokládá seznam pouze má-li formu akciové společnosti) - lze využít vzor – viz Příloha č. 11 této ZD)
- Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou - lze využít vzor – viz Příloha č. 11 této ZD)
- Čestné prohlášení uchazeče, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení (vzor viz příloha č. 12 této ZD)
- **Návrh kupní smlouvy** podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče, s vyplněnými požadovanými údaji (celková kupní cena, kontaktní informace, kontaktní osoby a další) - viz Příloha č. 9 této ZD
- **Strukturovaná nabídková cena - Oceněný seznam jednotlivých položek předmětu plnění veřejné zakázky** (viz Příloha č. 2 této ZD)
- **Seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeče zamýšlí plnění veřejné zakázky uskutečnit,** jejich identifikační údaje, činnosti, které budou provádět. Pokud uchazeč provede veřejnou zakázku zcela sám, předloží čestné prohlášení o tom, že nebude mít subdodavatele dle čl. 13 této ZD - lze využít vzor – viz Příloha č. 10 této ZD)
- **Specifikaci nabízeného předmětu plnění veřejné zakázky** viz. čl. 12 této ZD
- Posledním listem nabídky bude **prohlášení o počtu stránek v nabídce**, jehož vzor tvoří Přílohu č. 13 této ZD

Uchazeč je oprávněn v nabídce uvést další údaje, informace nebo doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a následnému vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

11.5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta činí **90 dní**, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek (viz čl. 9. 1. této ZD) a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle ust. § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

12. SPECIFIKACE NABÍZENÉHO PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uchazeč ve své nabídce blíže specifikuje jím nabízený předmět plnění veřejné zakázky (v souladu s čl. 2 této ZD). Ze specifikace musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.

Uchazeč tedy ve své nabídce popíše a upřesní dodávané zboží, včetně uvedení obchodního označení a požadovaných parametrů.

Hodnotící komise nebude jako specifikaci akceptovat pouze odkazy na internetové stránky výrobků. Je nepřijatelné, aby hodnotící komise kontrolovala nabízený předmět plnění na internetových odkazech, neboť povinnost uchazeče je specifikovat nabízený předmět plnění písemně v nabídce. Internetové odkazy nemusí být v době jednání hodnotící komise již aktuální. Pokud bude předmět plnění v nabídce specifikován pouze s odkazy na internetové stránky, nabídka bude komisí vyřazena.

Jako specifikace předmětu plnění veřejné zakázky nebudou hodnotící komisí akceptovány prohlášení uchazeče typu „*technická specifikace dle zadání*“, „*provedení dle požadavků zadavatele*“, atd.

Nabídka, která nesplní požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, bude shledána komisí jako nepřijatelná.

13. SUBDODAVATELÉ

V případě využití subdodavatele je uchazeč povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.

V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dle ust. § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Lze využít vzor uvedený v Příloze č. 10 této ZD.

14. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

14.1. Nabídková cena

uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky celou souhrnnou částkou na základě ocenění jednotlivých položek – *Strukturovaná nabídková cena – Ocenění jednotlivých položek předmětu plnění veřejné zakázky* (viz Příloha č. 2 této ZD).

Nabídková cena a platby budou probíhat výhradně v českých korunách. Rovněž veškeré cenové údaje a platební doklady budou uváděny v této měně.

Cena bude uvedena zvlášť bez DPH a včetně DPH podle platných právních předpisů (pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodující její výše bez DPH). Uchazeč je povinen údaje o nabídkové ceně zpracovat do návrhu smlouvy obsaženého v Příloze č. 9 této ZD.

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH	Kč
Cena celkem vč. DPH	Kč

Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smlouvy, kterou uzavře vítězný uchazeč se zadavatelem.

Nabídková cena je nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady uchazeče na předmět plnění veřejné zakázky.

14.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu vyplněním tabulky uvedené v Příloze č. 2 této ZD – *Strukturovaná nabídková cena – Ocenění jednotlivých položek předmětu plnění veřejné zakázky*, přičemž informace o nabídkové ceně mohou být rozvedeny v dalších přílohách nabídky, přičemž rozhodující jsou údaje ve vyplněné Příloze č. 2 této ZD a údaje uvedené na Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 této ZD).

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH, případně ke změně obecně závazných právních předpisů, které mají na stanovení výše nabídkové ceny přímý dopad. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb platných v době zdanitelného plnění ve smyslu účetních předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje, že celková nabídková cena nesmí překročit v souhrnu částku 163 636,- Kč bez DPH), která zároveň tvoří předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Nabídka, která tento požadavek nesplní, bude vyřazena a uchazeč následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena v jednotlivých položkách musí obsahovat veškeré náklady uchazeče související s řádnou realizací předmětu plnění.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle ust. § 67 zákona.

V oceněném seznamu položek budou oceněny všechny položky. Pokud nebudou oceněny všechny položky ze seznamu položek nebo budou některé položky oceněny nulou, bude uchazeč z veřejné zakázky vyloučen pro nesplnění požadavků zadavatele.

Limitace dílčích položek předmětu plnění

Požadované zboží	Max jednotková cena včetně DPH
Projektory	15 750,- Kč vč. DPH
Vizualizer	9 000,- Kč vč. DPH
Kancelářský balík programů I	2 250,- Kč vč. DPH
Interaktivní set - tabule	35 000,- Kč vč. DPH
Fotoaparát, stativ	5 000,- Kč vč. DPH
Kamera, stativ	5 000,- Kč vč. DPH

Výše uvedené položky nesmí přesáhnout za 1 ks uvedenou cenu vč. DPH. Pokud bude překročena limitovaná cena, bude uchazeč z veřejné zakázky vyloučen pro nesplnění požadavků zadavatele

14.3. Platební podmínky

Fakturace dodaného zboží proběhne po ukončení celé dodávky na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to po převzetí dodaného předmětu plnění veřejné zakázky. Přílohou faktury bude předávací protokol podepsaný zadavatelem (kupujícím) i uchazečem (prodávajícím).

Zadavatel se zavazuje uhradit fakturu ve lhůtě splatnosti 30 dnů od data prokazatelného doručení faktury na adresu sídla zadavatele. Dnem splnění platební povinnosti se rozumí den, kdy byla celková účtovaná částka prokazatelně odeslána z účtu zadavatele ve prospěch účtu uchazeče.

Ve zdůvodněných případech a na základě vzájemného projednání může být splatnost prodloužena podle potřeby zadavatele.

Zadavatel poskytne uchazeči odměnu po předání předmětu veřejné zakázky, a to na základě odsouhlasené faktury (daňového dokladu).

Účetní daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, IČ, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- f) název a označení části předmětu platby,
- g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
- h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- i) kopie vzájemně odsouhlasených dodávek

Daňový doklad musí obsahovat přesné označení projektu, ze kterého je veřejná zakázka financována (registrační číslo projektu – CZ.1.07/1.1.30/02.0064, název projektu - Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy).

Faktura obsahující všechny požadované údaje musí být vystavena nejpozději do 31. 3. 2014

V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je zadavatel oprávněn vrátit jej uchazeči a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury).

Právo vrátit tento doklad uchazeči zaniká, neuplatní-li jej zadavatel do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu uchazečem.

Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) zadavateli začne plynout nová lhůta splatnosti.

Smluvní cena s DPH je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny vč. DPH v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem (kupujícím) a uchazečem (prodávajícím).

15. OBCHODNÍ PODMÍNKY

15.1. Dodací podmínky

Předmět plnění veřejné zakázky bude dodán nejpozději do **31. 3. 2014**.

Obchodní podmínky zadavatele jsou vyjádřeny v návrhu Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 9 této ZD.

15.2. Požadované záruka

Zadavatel požaduje *záruku* u dodávaného předmětu plnění veřejné zakázky po dobu **36 měsíců**.

15.3. Odstranění vad v záruční době

Zadavatel požaduje pro zahájení odstranění vad od přijetí písemné či elektronické reklamace od zadavatele dodavateli reakci do 48 hodin. Převzetí do opravy bude probíhat v místě instalace.

15.4. Návrh smlouvy

Návrh Kupní smlouvy je přílohou č. 9 této ZD.

Uchazeč doplní návrh kupní smlouvy o požadované informace (zejména označení smluvní strany, kontaktní údaje, nabídková cena), přičemž **není oprávněn měnit tento návrh smlouvy** předložený zadavatelem.

Sdělení zadavatele ke zpracování návrhu smlouvy:

uchazeč je povinen přijmout bez výhrad a beze změny přiložený návrh Kupní smlouvy (viz. Příloha č. 9 této ZD). Uchazeči uvedou veškeré údaje a konkrétní hodnoty, které nabízejí přímo do návrhu kupní smlouvy, který bude datován, orazítkován (pokud uchazeč má razítko) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Při zpracování návrhu smlouvy musí uchazeči respektovat návrh kupní smlouvy předložený zadavatelem a obchodní i jiné podmínky v něm stanovené.

16. SOUHLAS S UVEŘEJNĚNÍM SMLOUVY NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil čestné prohlášení (viz Příloha č. 7 této ZD) podepsané oprávněnou osobou, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_117.html v detailu veřejné zakázky.

Uchazeč (dodavatel) je povinen v nabídce označit ty části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů a jiných citlivých údajů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tyto údaje pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč (dodavatel) je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí.

17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

V souladu s § 81 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

18. ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE

V souladu s § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o vyloučení uchazeče bude zveřejněno na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2349.html v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o Rozhodnutí o vyloučení uchazeče.

19. ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 a 3 ZVZ.

Zadavatel je povinen bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v případech uvedených v ust. § 84 odst. 1 ZVZ.

20. VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Výsledek výběrového řízení bude uveřejněn na stránkách zřizovatelského subjektu zadavatele, kterým je Plzeňský kraj, a to na internetových stránkách Krajského úřadu Plzeňského kraje. Výsledek bude uveřejněn prostřednictvím příslušného formuláře.

21. POŽADAVKY OPERAČNÍHO PROGRAMU

21.1. Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli uchazeč zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Uchazeč je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

21.2. Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:

Uchazeč je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Uchazeč má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.

21.3. Publicita:

Uchazeč se zavazuje uskutečňovat propagaci v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a pravidly stanovenými v aktuální verzi Příručky pro příjemce finanční podpory OP VK. Touto povinností zaváže i případné partnery a subdodavatele.

22. IDENTIFIKACE PŘEDCHOZÍHO ZRUŠENÉHO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A ZMĚNY V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Předchozí zadávací řízení bylo zadavatelem zrušeno dle ustanovení § 84 odst. 1 písm. e) zákona.

Název veřejné zakázky (dále jen „VZ“): „**Nákup ICT a dalšího vybavení mimo DNS - Zkvalitňování výuky zemědělských a potravinářských oborů na SŠZP Klatovy (2. vyhlášení)**“

Číslo VZ ve Věstníku veřejných zakázek: **478848**

Uveřejnění VZ na profilu zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2247.html

Datum vyhlášení VZ: 18. 12. 2013 (odesláním písemné výzvy k podání nabídky a prostřednictvím emailové korespondence byla zaslána písemná výzva také oslovaným zájemcům), Lhůta pro podání nabídek běžela od 19. 12. 2013.

Datum zrušení zadávacího řízení: 14. 1. 2014 dle ustanovení § 84 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel změnil oproti původní VZ následující zadávací podmínky:

Zadávací podmínky u zrušené VZ	Aktuální změny v zadávacích podmínkách
Termín dodání byl stanoven do 21. 2. 2014	Termín dodání byl stanoven do 31. 3. 2014
Právní úprava uzavření Kupní smlouvy byl v původní veřejné zakázce být provedena dle ustanovení zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník	Právní úprava uzavření Kupní smlouvy je v tomto vyhlášení veřejné zakázky provedena dle ustanovení zákona č. 890/2012 Sb., Občanský zákoník

22. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE

- zadavatel si vyhrazuje odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky (smluvní termíny realizace VZ jsou závazné pro uchazeče, zadavatel může termíny prodloužit
- zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci uchazeče a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ust. § 58 zákona.
- zadavatel si vyhrazuje předložit požadovat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace po uchazeče, před uzavřením smlouvy
- zadavatel nebude vracet podané nabídky ani jejich části.
- zadavatel není oprávněn přiznat uchazečům ani zčásti náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady uchazečů z jiných členských států EU.
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Příloha č. 2 – Strukturovaná nabídková cena - Ocenění jednotlivých položek předmětu plnění veřejné zakázky

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha č. 6 – Seznam referencí ke splnění technických kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 7 – Souhlas s uveřejněním kupní smlouvy na profilu zadavatele

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami

Příloha č. 9 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 10 – Seznam subdodavatelů

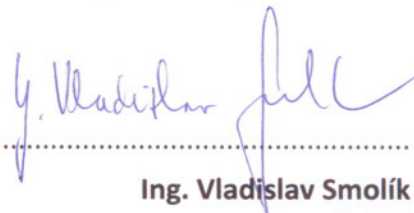
Příloha č. 11 – Seznam statutárních orgánů, seznam akcionářů, Čestné prohlášení uchazeče o neuzavření zakázané dohody

Příloha č. 12 – Čestné prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení

Příloha č. 13 - Prohlášení o počtu stránek v nabídce

V Klatovech dne 14. 2. 2014

Střední škola zemědělská
a potravinářská, Klatovy,
Národních mučedníků 141
339 01 Klatovy ①



Ing. Vladislav Smolík
ředitel

Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy,
Národních mučedníků 141