

Dodatečné informace 2

Ve věci podlimitní veřejné zakázky „Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení, dokumentace pro provedení stavby a zajištění autorského dozoru stavby pro projekt Transformace DOZP Stod – I.etapa, v rámci Integrovaného operačního programu“ v zastoupení zadavatele podávám dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které upřesňují Písemnou výzvu a Zadávací dokumentaci zadavatele.

V Zadávací dokumentaci v bodu 20. DALŠÍ PODMÍNKY na straně 14 ve druhém odstavci je uvedeno následující:

„Zájemce bude mít podle Metodiky zadávání veřejných zakázek, Integrovaný operační program, oblasti intervence 3.1. a 3.3. MPSV České republiky povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.“

Text v tomto odstavci se upravuje následovně:

Zájemce bude mít podle Metodiky zadávání veřejných zakázek, Integrovaný operační program, oblasti intervence 3.1. MPSV České republiky povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.“

Došlo zde k vypuštění „a 3.3“



Jana Dvorská
za pověřenou osobu
Centrální nákup, příspěvková organizace

Centrální nákup, ①
příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 720 46 635