

Zadávací dokumentace veřejné zakázky:

Skiografické zařízení pro Stodskou nemocnici, a.s.

Nadlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)

v souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	2
1.1	ZADAVATEL.....	2
1.2	ADMINISTRÁTOR (POVĚŘENÁ OSOBA):	2
1.3	ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ V SOULADU S § 148 ZVZ	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.1	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.3	ÚČEL A POPIS	4
2.4	TECHNICKÁ SPECIFIKACE	4
2.5	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
2.6	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.1	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.2	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	6
4.1	VYMEZENÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	6
4.2	PRAVOST, STÁŘÍ A FORMA DOKLADŮ	9
4.3	DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	10
4.4	ZAHRANIČNÍ UCHAZEČI.....	10
5	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
6	OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
6.1	NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY	11
6.2	PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
6.3	NÁVRH SMLOUVY O POZÁRUČNÍM SERVISU	13
7	NABÍDKA	14
7.1	OBECNÉ POŽADAVKY	14
7.2	NABÍDKY V LISTINNÉ PODOBĚ	14
7.3	NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ	14
7.4	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	16
7.5	SLOŽENÍ NABÍDKY	16
7.6	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	18
8	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	18

8.1	ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM.....	18
8.2	DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	18
9	DODATEČNÉ INFORMACE	21
9.1	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	21
9.2	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	21
9.3	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	21
10	PROFIL ZADAVATELE	22
11	IDENTIFIKACE SUBDODAVATELŮ	22
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	22
13	PŘÍLOHY	22

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Stodská nemocnice, a.s., zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1072

Se sídlem: Hradecká 600, 333 01 Stod
IČ: 26361086

Zastoupený: MUDr. Roman Tytl, pověřen řízením Stodské nemocnice a.s.

K podpisu smlouvy oprávněn: MUDr. Roman Tytl, pověřen řízením Stodské nemocnice a.s.

E-mail: tytl.roman@nemocnice-stod.cz

Web: <http://www.nemocnice-stod.cz>

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_133.html

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Ivana Tesařová, ekonomicko – technická náměstkyně ředitele

Tel.: +420 377 193 612

E-mail: tesarova.ivana@nemocnice-stod.cz

1.2 Administrátor (pověřená osoba):

Centrální nákup, příspěvková organizace, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 72046635

Zastoupený: Ing. Jiří Heran, ředitel

Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Mgr. Barbora Chouliková

Tel.: +420 775 731 351

E-mail: barbora.choulikova@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 ZVZ.

1.3 Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 148 ZVZ

Komunikace mezi zadavatelem a uchazeči je zásadně písemná, probíhá v listinné podobě, v elektronické podobě prostřednictvím elektronické pošty, nebo v prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

Telefonická komunikace v průběhu zadávacího řízení není možná.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka zdravotnických přístrojů a zařízení, včetně souvisejících činností a zajištění pozáručního servisu na dodávky.

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Popis
33111000-1	Zdravotnické přístroje, rentgenové přístroje
71336000-2	Služby technické podpory

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- a) Dodání 1 ks nového, funkčního a kompletního stacionárního skiografického přístroje (viz Příloha č. 2 – Technická specifikace), jeho doprava do místa plnění veřejné zakázky, instalace do určených prostor včetně zabudování a napojení na potřebné inženýrské a komunikační sítě, uvedení zdravotnického přístroje do provozu, zaškolení obsluhujícího personálu (5 laborantů + 1 lékař) po instalaci přístroje a po vydání povolení k nakládání se zdroji ionizujícího záření, dodání návodu na obsluhu v českém jazyce (1x v písemné podobě, 1x na CD), likvidace obalů a odpadu, provedení výchozích měření a předložení dokumentů, revizí a prohlášení potřebných ke schválení provozu Státním úřadem pro jadernou bezpečnost, předložení prohlášení o shodě a příslušné dokumentace dle zákona 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a změně některých souvisejících zákonů v platném znění. Zadavatel požaduje úplný bezplatný záruční servis včetně dodávky potřebných náhradních dílů (tj. s absolutním vyloučením jakýchkoliv plateb spojených s kompletním servisem ze strany zadavatele) po celou dobu záruční lhůty, která činí min 24 měsíců. Záručním servisem se rovněž myslí provádění BTK (bezpečnostní technické kontroly) dle zákona č. 123/2000 Sb., v platném znění a to v intervalech určených výrobcem. Veškerá písemná, telefonická či osobní komunikace v rámci záručního servisu musí být vedena v českém jazyce.
- b) Předinstalační příprava
Zadavatel zajistí předinstalační přípravu na základě předaného technologického projektu od zhotovitele z vlastních zdrojů současně se zamýšlenou změnou stavební dispozice celého traktu. Zadavatel pro realizaci předinstalační přípravy požaduje od uchazeče následující plnění:
 - I. Zpracování technologického projektu s požadavky na přípravu místa instalace (včetně výkazu výměr a kontrolního propočtu), spolupráce se Stodskou nemocnicí, a.s. při zpracování projektu, přizpůsobení projektu místním možnostem.

- II. Ověření transportní cesty pro dodání přístroje.
 - III. V předstihu dodání technologického rozvaděče.
 - IV. V předstihu dodání mechanických dílů nutných pro kotvení přístroje do podlahové i do stropní konstrukce.
 - V. Demontáž a ekologická likvidace stávajícího skiagrafického přístroje v místě pro instalaci nového zařízení. (Bližší popis stávajícího zařízení viz Příloha č. 1 – Popis stávajícího skiagrafického přístroje určeného pro demontáž a likvidaci)
- c) Dodání 1 ks nového funkčního a kompletního mobilního skiagrafického přístroje pro snímkování pacientů na lůžku (viz Příloha č. 2 – Technická specifikace), jeho doprava do místa plnění veřejné zakázky, uvedení zdravotnického přístroje do provozu, zaškolení obsluhujícího personálu (5 laborantů + 1 lékař) po instalaci přístroje a po vydání povolení k nakládání se zdroji ionizujícího záření, dodání návodu na obsluhu v českém jazyce (1x v písemné podobě, 1x na CD), likvidace obalů a odpadu, provedení výchozích měření a předložení dokumentů, revizí a prohlášení potřebných ke schválení provozu příslušnými úřady, předložení prohlášení o shodě a příslušné dokumentace dle zákona 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a změně některých souvisejících zákonů v platném znění. Zadavatel požaduje úplný bezplatný záruční servis včetně dodávky potřebných náhradních dílů (tj. s absolutním vyloučením jakýchkoliv plateb spojených s kompletním servisem ze strany zadavatele) po celou dobu záruční lhůty, která činí min. 24 měsíců. Záručním servisem se rovněž myslí provádění BTK (bezpečnostní technické kontroly) dle zákona č. 123/2000 Sb., v platném znění a to v intervalech určených výrobcem. Veškerá písemná, telefonická či osobní komunikace v rámci záručního servisu musí být vedena v českém jazyce.
- d) Pozáruční servis po skončení záruky pro oba přístroje (stacionární skiagrafický přístroj a mobilní skiagrafický přístroj) po dobu dalších 5 let na úrovni ekonomického kontraktu, zahrnující veškeré práce komplexu (bližší – viz Příloha č. 4 – Pozáruční servis).

2.3 Účel a popis

Vybavení skiagrafickou RTG technikou pro nemocnici se 185 lůžky, s obory chirurgie, interna, gynekologie a pediatrie a s ambulantními ordinacemi pro stejné obory a navíc pro obory se specializací kardiologie, diabetologie, ortopedie, ORL, neurologie, fyzioterapie, kožní, psychiatrie.

2.4 Technická specifikace

Jedná se o následující technické komponenty:

1. Stacionární digitální (DR) zařízení pro snímkování ležících nebo stojících pacientů, s jednou rentgenkou na pojízdném stropním závěsu, se dvěma plochými detektory – ve vyšetřovacím stole a ve vertigrafu, s ovládací konzolí umožňující náhled.
2. Mobilní snímkovací přístroj pro snímkování pacientů na lůžku. Provoz má být bezfilmový, přístroj bude snímkovat na kazety s paměťovou folií (CR systém).

Technické parametry na jakostní a funkční požadavky specifikované zadavatelem v Příloze č. 2 – Technická specifikace jsou uvedeny jako minimální požadavky, které musí nabízené přístroje splnit. Uchazeči musí v nabídce deklarovat splnění těchto parametrů a u jednotlivých dodávek uvést obchodní název nabízené dodávky včetně jeho typového označení, jméno výrobce a jeho základní technické parametry prokazující splnění všech požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Dodavatel se zaváže, že dodané výrobky zcela odpovídají technicko – kvalitativním parametrům uvedeným v nabídce. **V případě nedodržení požadovaných parametrů bude nabídka**

posouzena jako nesplňující požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a po jejím vyřazení zadavatel vyloučí uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

V případě důvodných pochybností si zadavatel v rámci písemného vysvětlení nabídky vyhrazuje právo na doložení dalších podkladů k technickým parametrům předloženým v nabídce nebo si vyžádat jejich nezávislé posouzení.

Veškeré dodávky, zařízení, vybavení a instalace nabízené uchazečem musí splňovat české případně evropské normy a zákonné předpisy a to především požadavky dle zákona č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a změně některých souvisejících zákonů v platném znění. Veškeré přístroje, zařízení a vybavení musí být nové, kompletní, nikdy předtím nepoužité, prvotřídní kvality, zabalené v originálních obalech.

2.5 Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavku zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jsou minimálními požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Uchazeč je oprávněn se od zadávacích podmínek odchýlit a nabídnout zadavateli podmínky výhodnější (nebude k nim však přihlíženo při posuzování a hodnocení nabídek), a to způsobem, který zákon, nebo tato zadávací dokumentace připouští.

Zadavatel neposkytuje uchazečům veřejné zakázky za vypracování nabídky žádné platby. Uchazeči sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky.

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotu tvoří všechny položky Předmětu plnění (bod 2.2 – předmět veřejné zakázky), tj.

- Dodání nového stacionárního skiografického přístroje;
- Náklady na položky předinstalační přípravy, které jsou požadovány od uchazeče;
- Dodání nového mobilního skiografického přístroje pro snímkování pacientů na lůžku;
- Pozáruční servis po skončení záruky pro oba přístroje (stacionární skiografický přístroj a mobilní skiografický přístroj) po dobu dalších 5 let;

celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí

7 500 000,- Kč bez DPH

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění je: **1. 3. 2014**

Zpracování technologického projektu s požadavky na přípravu místa instalace (dle čl. 2.2 b) I. Zadávací dokumentace): **do 4 týdnů po uzavření smlouvy**

Dodání technologického rozvaděče a mechanických dílů nutných pro kotvení přístroje do podlahové i do stropní konstrukce: **do 3 týdnů** po zpracování technologického projektu

Dodání nového stacionárního skiografického přístroje (dle čl. 2. 2. a) Zadávací dokumentace): **do 2 měsíců** po zpracování technologického projektu

Dodání nového mobilního skiografického přístroje pro snímkování pacientů na lůžku (dle čl. 2. 2. c) Zadávací dokumentace): **do 2 měsíců** po uzavření smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín dodání nového skiografického přístroje (dle čl. 2.2 a) Zadávací dokumentace) dle termínů realizované předinstalační přípravy, kterou zadavatel realizuje z vlastních zdrojů současně se zamýšlenou změnou stavební dispozice celého traktu. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo posunout i další termíny dodání, a to z důvodů možných objektivních průtahů v zadávacím řízení.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou určené prostory Stodské nemocnice, a.s., Hradecká 600, 333 01 Stod.

4 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

4.1 Vymezení kvalifikačních předpokladů

Kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

4.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů **dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ** uchazeč prokáže způsobem uvedeným v **§ 53 odst. 3 ZVZ**.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení

- odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ předloží výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů
- b) k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ předloží potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předloží čestné prohlášení, které nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů
- c) k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ předloží potvrzení příslušného orgánu či instituce, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů
- d) k prokázání kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f), g), i), j) a k) ZVZ

předloží čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, které daným čestným prohlášením prokazuje.

K prokázání části kvalifikace podle písm. f) a písmen c), d), e), g), i), j) a k) lze využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění **profesionálních kvalifikačních předpokladů** podle § 54 ZVZ uchazeč prokáže:

- dle § 54 písm. a) ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dle § 54 písm. b) ZVZ předložením dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč prokáže splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předložením požadovaných dokladů v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Profesionální kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Čestné prohlášení musí být datováno a opatřeno podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče.

4.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění **technických kvalifikačních předpokladů** podle § 56 ZVZ uchazeč prokáže:

- a) předložením **seznamu významných dodávek** realizovaných uchazečem v posledních 3 letech (§ 56 odst. 1 písm. a) ZVZ)

Rozsah požadovaných informací a dokladů: Uchazeč předloží seznam významných dodávek, které realizoval v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou tohoto seznamu musí být 1) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží vydáno veřejnému zadavateli, 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3) smlouva s jinou osobou a doklad o

uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč předloží seznam ve formě čestného prohlášení včetně příslušných příloh, z jehož obsahu bude zřejmé, že požadované technické kvalifikační předpoklady splňuje. Osvědčení, smlouva nebo doklad mohou být předloženy v prosté kopii.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: Uchazeč v seznamu uvede alespoň 3 dodávky obdobného charakteru a rozsahu jako předmět této zakázky (tj. poskytnutí dodávky zdravotnických přístrojů – skiagrafických přístrojů), které realizoval v posledních 3 letech, přičemž minimální rozsah musí činit alespoň 9 mil. Kč bez DPH celkem v součtu dokladovaných dodávek. Současně musí předložit alespoň tři osvědčení (reference) ze seznamu dodávek, podepsané zadavatelem s uvedením typu dodávky, ceny, termínu dodání. Každá z osvědčení (referencí) musí mít hodnotu minimálně 3 mil. Kč (bez DPH).

- b) předložením **seznamu techniků či technických útvarů**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči (§ 56 odst. 1 písm. b) ZVZ)

Rozsah požadovaných informací a dokladů: Uchazeč předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Přílohou seznamu bude požadované osvědčení o školení.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč předloží seznam ve formě čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že požadované technické kvalifikační předpoklady splňuje. Přílohou seznamu bude kopie požadovaného osvědčení.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: Uchazeč v seznamu uvede alespoň 1 osobu, která absolvovala školení na montáž a uvedení do provozu nabízené dodávky zdravotnických přístrojů – rentgenových přístrojů v předmětu této veřejné zakázky. Zároveň bude předloženo osvědčení o tomto školení, které vydal výrobce/dovozce.

Pozn.: Technické kvalifikační předpoklady lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.2 Pravost, stáří a forma dokladů

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v ZVZ či této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vítězném uchazeči před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Uchazeč prokazuje kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek, proto by v případě doplnění kvalifikace neměly mít doklady pozdější datum vystavení.

Dle § 51 odst. 7 ZVZ doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v úředním překladu.

4.3 Důsledek nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4.4 Zahraniční uchazeči

Dle ust. § 51 odst. 7 ZVZ doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v úředním překladu.

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče požadovaný doklad nevydává, nebo zde není stanovena povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, učiní zahraniční uchazeč o této skutečnosti písemné čestné prohlášení. Veškeré doklady musí být doloženy v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena bude členěna dle předmětu VZ uvedeného v bodě 2.2 písm. a) b) c) a d)

- a) za dodání 1 ks nového, funkčního a kompletního stacionárního skiografického přístroje (viz Příloha č. 2 – Technická specifikace), jeho dopravy do místa plnění veřejné zakázky, instalace do určených prostor včetně zabudování a napojení na potřebné inženýrské a komunikační sítě, uvedení zdravotnického přístroje do provozu, zaškolení obsluhujícího personálu (5 laborantů + 1 lékař) po instalaci přístroje a po vydání povolení k nakládání se zdroji ionizujícího záření, dodání návodu na obsluhu v českém jazyce (1x v písemné podobě, 1x na CD), likvidaci obalů a odpadu, provedení výchozích měření a předložení dokumentů, revizí a prohlášení potřebných ke schválení provozu Státním úřadem pro jadernou bezpečnost, předložení prohlášení o shodě a příslušné dokumentaci dle zákona 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a změně některých souvisejících zákonů v platném znění a poskytnutí úplného bezplatného záručního servisu včetně dodávky potřebných náhradních dílů (tj. s absolutním vyloučením jakýchkoliv plateb spojených s kompletním servisem ze strany zadavatele) po celou dobu záruční lhůty, která činí min. 24 měsíců.
- b) za náklady na předinstalační přípravu, která zahrnuje:
 - zpracování technologického projektu s požadavky na přípravu místa instalace (včetně výkazu výměr a kontrolního propočtu), spolupráce se Stodskou nemocnicí, a.s. při zpracování projektu, přizpůsobení projektu místním možnostem;
 - ověření transportní cesty pro dodání přístroje;
 - v předstihu dodání technologického rozvaděče;
 - v předstihu dodání mechanických dílů nutných pro kotvení přístroje do podlahové i do stropní konstrukce;
 - demontáž a ekologickou likvidaci stávajícího skiografického přístroje v místě pro instalaci nového zařízení.
- c) za dodání 1 ks nového, funkčního a kompletního mobilního skiografického přístroje pro snímkování pacientů na lůžku (viz Příloha č. 2 – Technická specifikace), jeho dopravu do

místa plnění veřejné zakázky, uvedení zdravotnického přístroje do provozu, zaškolení obsluhujícího personálu (5 laborantů + 1 lékař) po instalaci přístroje a po vydání povolení k nakládání se zdroji ionizujícího záření, dodání návodu na obsluhu v českém jazyce (1x v písemné podobě, 1x na CD), likvidaci obalů a odpadu, provedení výchozích měření a předložení dokumentů, revizí a prohlášení potřebných ke schválení provozu příslušnými úřady, předložení prohlášení o shodě a příslušné dokumentace dle zákona 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a změně některých souvisejících zákonů v platném znění a poskytnutí úplného bezplatného záručního servisu včetně dodávky potřebných náhradních dílů (tj. s absolutním vyloučením jakýchkoliv plateb spojených s kompletním servisem ze strany zadavatele) po celou dobu záruční lhůty, která činí min. 24 měsíců.

- d) za pozáruční servis po skončení záruky pro oba přístroje (stacionární skiografický přístroj a mobilní skiografický přístroj) po dobu dalších 5 let na úrovni ekonomického kontraktu, zahrnující veškeré práce komplexu (bližší viz Příloha č. 4 – Pozáruční servis).

Uchazeč pro hodnocení stanovení nabídkové ceny a hodnotících kritérií vyplní Přílohu č. 5 – Nabídková cena a technické parametry.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré práce, činnosti a dodávky obsažené v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že jakékoliv práce, činnosti či dodávky obsažené v kterékoliv části zadávací dokumentace jsou zahrnuty v nabídkové ceně, která dále obsahuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy (např. inflace), poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího provádění.

Zadavatel si vyhrazuje, že celková nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu uvedenou v bodě 2.6 této zadávací dokumentace, která činí 7 500 000 Kč bez DPH. V případě překročení předpokládané hodnoty zakázky v nabídkové ceně, bude nabídka uchazeče ze soutěže vyřazena a uchazeč následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění požadavků zadavatele.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh kupní smlouvy

Uchazeč v nabídce předloží jeden vlastní **návrh Kupní smlouvy**, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v podmínkách tohoto zadávacího řízení i v Zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní. Návrh kupní smlouvy nesmí obsahovat ustanovení, které bude v rozporu se zadávacími podmínkami nebo které zhorší postavení zadavatele, v opačném případě bude nabídka uchazeče ze soutěže vyřazena a uchazeč následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Návrh kupní smlouvy musí dále obsahovat podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce. Uchazeč uvede do návrhu kupní smlouvy, že cena sjednaná v kupní smlouvě je stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí být v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky nijak překročena ani jakkoliv navyšována. Současně uchazeč uvede v návrhu smlouvy, že cena zde uvedená zahrnuje veškeré náklady a výdaje uchazeče v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v návrhu kupní smlouvy prohlásil, že výslovně souhlasí s tím, aby kupní smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 147a

ZVZ v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: <https://www.ezak.cnpk.cz> v detailu veřejné zakázky https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2076.html.

Rozhodným právem pro účely smlouvy je právo české a pro výklad smlouvy její text v českém jazyce. Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebo nezahrnutí níže uvedených požadovaných bodů (6.1 a) až i) není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k provádění příslušné zakázky a musí obsahovat zejména:

- a) Označení smluvních stran, včetně IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny.
- b) Vymezení předmětu plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně) a to s rozdělením dle předmětu veřejné zakázky dle bodu 2.2 a), b), c), Zadávací dokumentace.
- c) Termíny a lhůty plnění, jak je uvedeno v čl. 2.2 ve vymezení předmětu zakázky a v čl. 3.1 této Zadávací dokumentace.
- d) Místo plnění.
- e) Cenu s rozdělením dle předmětu veřejné zakázky na části dle bodu 2.2 a), b), c), Zadávací dokumentace, v členění bez DPH, s uvedením veškerých nákladů, jimiž je tvořena, samostatně vyčíslenou DPH s uvedením % sazby a včetně DPH (příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH).
- f) Servisní podmínky. Zadavatel požaduje záruční dobu minimálně 24 měsíců, od data uvedení do provozu. Servisní podmínky musí obsahovat záruku zprovoznění zařízení do max. 48 hodin (pracovní dny) od ohlášení poruchy. Zadavatel požaduje sankci za překročení maximální doby zprovoznění zařízení od ohlášení poruchy. Sankce (smluvní pokuta) bude v takovém případě činit částku ve výši 30 000,- Kč za každých 24 hodin, kdy zařízení nebylo v provozu. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od porušení smluvní povinnosti. Smluvní pokuta může být požadována opakovaně za každých 24 hodin, kdy zařízení nebylo v provozu. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na trvání závazků ze smlouvy vyplývajících, ani na povinnosti nahradit škodu způsobenou druhé smluvní straně. Uchazeč zpracovává ustanovení o smluvní pokutě do návrhu Kupní smlouvy.
- g) V případě prodloužení Prodávajícího s termínem dodávky Zařízení dle čl. 2.2 a) a c) je Kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové smluvní ceny bez DPH za každý i započatý den prodloužení.
- h) V případě prodloužení Prodávajícího s jakýmkoliv termínem dodávky Zařízení dle čl. 3.1. Zadávací dokumentace je Kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové smluvní ceny bez DPH za každý i započatý den prodloužení.
- i) Platební podmínky dle čl. 6.2 a), Zadávací dokumentace veřejné zakázky.
- j) Ustanovení, že prodávající je zároveň osobou odpovědnou za záruční a pozáruční servis.
- k) Smlouva musí obsahovat ustanovení, v němž uchazeč (prodávající) prohlašuje, že předmět nabídky splňuje všechny požadavky zadavatele, jinak je zadavatel (kupující) oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud zjistí neshodu v záruční době a prodávající ji neodstraní do 2 měsíců ode dne, kdy byl na ni kupujícím prokazatelně upozorněn. Kupující má právo v takovém případě uplatnit vůči prodávajícímu náhradu škody vzniklé nedodáním zboží dle specifikace.

V případě, že se uchazeč při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Kupní smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.

Jakékoliv změny či doplnění Kupní smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Kupní smlouvě schváleným oběma

smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona.

6.2 Platební podmínky

- a) Úhrada kupní ceny bude provedena v české měně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem po uvedení přístroje do provozu, odsouhlasení všech technických parametrů a provedení testovacího provozu po dobu jednoho týdne, ve výši v Kč včetně DPH. **Splatnost daňového dokladu bude min. 30 kalendářních dní** od data doručení zadavateli.
- b) Pozáruční servis bude hrazen čtvrtletně, a to v české měně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem. **Splatnost daňových dokladů bude min. 30 kalendářních dní** od data doručení zadavateli.
- c) Zadavatel nebude poskytovat v průběhu plnění veřejné zakázky žádné zálohy.

6.3 Návrh smlouvy o pozáručním servisu

Uchazeč v nabídce předloží jeden vlastní návrh **Smlouvy o pozáručním servisu na oba přístroje**.

Rozhodným právem pro účely smlouvy je právo české a pro výklad smlouvy její text v českém jazyce. Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebo nezahrnutí níže uvedených požadovaných bodů (6.3 a) až h) není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Uchazeč bude při zpracování návrhu smlouvy vycházet také z Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k provádění příslušné zakázky a musí obsahovat zejména:

- a) Označení smluvních stran, včetně IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny.
- b) Vymezení předmětu plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně) dle předmětu veřejné zakázky dle bodu 2.2 d), Zadávací dokumentace.
- c) Termíny a lhůty plnění, jak je uvedeno v čl. 2.2 ve vymezení předmětu zakázky a v čl. 3.1 této Zadávací dokumentace.
- d) Místo plnění.
- e) Cenu dle předmětu veřejné zakázky dle bodu 2.2 d), Zadávací dokumentace, v členění bez DPH, s uvedením veškerých nákladů, jimiž je tvořena, samostatně vyčíslenou DPH s uvedením % sazby a včetně DPH (příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH).
- f) Podmínky pozáručního servisu. Zadavatel požaduje uzavření pozáručního servisu na dobu 5 let počínaje následující den, kdy skončí záruční doba. Pozáruční servis bude zahrnovat veškeré práce jako např. preventivní údržbu, kontroly a nastavení obrazu, zkoušky stálosti, preventivní bezpečnostní kontroly, opravy závad, cestovné, (bližší - viz Příloha č. 4 – Pozáruční servis). Podmínky pozáručního servisu musí obsahovat záruku zprovoznění zařízení do max. 48 hodin (pracovní dny) od ohlášení poruchy, nebo od schválení nákupu většího náhradního dílu. Zadavatel požaduje sankci za překročení maximální doby zprovoznění zařízení od ohlášení poruchy nebo od schválení nákupu většího náhradního dílu. Sankce (smluvní pokuta) bude v takovém případě činit částku ve výši 30 000,- Kč za každých 24 hodin, kdy zařízení nebylo v provozu. Uchazeč zapracuje do návrhu smlouvy o pozáručním servisu sankční ustanovení uvedené v Příloze č. 4 Zadávací dokumentace.
- g) Platební podmínky dle čl. 6.2 b), Zadávací dokumentace veřejné zakázky.
- h) V návrhu smlouvy o pozáručním servisu bude uvedeno **místo, odkud bude servis zajišťován** a bude uveden počet pracovníků, kteří jsou schopni kvalifikovaně zajišťovat servis nabízeného zařízení.

7 NABÍDKA

7.1 Obecné požadavky

Nabídky se podávají písemně v listinné nebo elektronické podobě.

- V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu na něm stanoveném. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou. Vzor krycího listu nabídky je uveden v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace.
- Uchazeč je vázán svou nabídkou v trvání **90 dnů**, ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, po kterou zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu a též o dobu, ve které má vybraný uchazeč poskytnout součinnost dle § 82 odst. 3 ZVZ.
- Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce** a musí obsahovat předložený návrh Kupní smlouvy a Smlouvy o pozáručním servisu **podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče**.
- Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Veškeré dokumenty budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisu. Všechny stránky nabídky, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

7.2 Nabídky v listinné podobě

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené a zapečetěné obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy nebo razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být zřetelně označena nápisem:

„Neotevírat – VZ Skiografické zařízení pro Stodskou nemocnici, a.s.“

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení s přihlédnutím k § 71 odst. 6 ZVZ a dále identifikační údaje uchazeče, pokud se od kontaktních údajů liší.

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Uchazeč předloží listinnou nabídku v 1 originále a zadavatel doporučuje, aby uchazeč předložil nabídku také v 1 listinné kopii a v elektronické podobě na CD.

7.3 Nabídky v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále také „E-ZAK“) v detailu veřejné zakázky na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2076.html, a

to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče.

Registrace dodavatele v E-ZAK:

Pro plnohodnotnou účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky a pro podání **nabídek v elektronické podobě** je třeba provést registraci uchazeče v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis uchazeč nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je vhodné, nikoliv nezbytné, elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace uchazeč nalezne v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsaném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu uchazeče. V případě ztráty, nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče:

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí:

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky:

Tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného průběhu:

- Úspěšně absolvovaný první test prostředí.
- Platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho Eidentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za uchazeče opravňuje.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, je nutné do E-ZAK vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (nejlépe ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, nebo i jinou osobou, pokud tato bude mít k tomu příslušné zplnomocnění

Jednotlivé soubory nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky).

Vkládaný soubor nabídky bude označen zkratkou veřejné zakázky, což je „CN DZ“, a názvem uchazeče - př.: **CN DZ_Název uchazeče**. Pokud bude vkládáno více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: **CN DZ_Název uchazeče_1_Krycí list**). V případě komprimace souboru použije uchazeč formát .RAR, nebo .ZIP.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

7.4 Místo a lhůta pro podání nabídek

Listinné podání nabídky:

Uchazeč je povinen doručit nabídku do sídla zadavatele na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejeprnická 663/56, 318 00 Plzeň**

V případě osobního podání je místem podání podatelna Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejeprnická 663/56, 318 00 Plzeň – Areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5 (budova Policie ČR), III. patro. Provozní doba je v pondělí až pátek od 8:00 do 14:00 hodin, k rukám pověřené osoby zadavatele. Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, což je

do 14. 01. 2014 do 09:00 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí (doručení) nabídky (elektronickým nástrojem nebo pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace), nikoli předání nabídky poště či jiné kurýrní službě.

Elektronické podání nabídky:

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2076.html, a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče. Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na **osobním kvalifikovaném certifikátu** a musí příslušet osobě, která je v pracovněprávním vztahu k dodavateli.

Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (více o registraci a E-ZAK viz bod 7.3 této zadávací dokumentace).

7.5 Složení nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči zpracovat nabídku podle níže uvedeného členění, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby pro operativní a transparentní průběh otevírání obálek s nabídkami, nabídka obsahovala následující části:

7.5.1 Krycí list nabídky

Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v příloze č. 6 této zadávací dokumentace, musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firmu/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, IČ, DIČ, telefon, e-mail) a zároveň celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

7.5.2 Obsah

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísel stránek.

7.5.3 Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 této Zadávací dokumentace, když předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a doklady prokazující splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů,
- profesních kvalifikačních předpokladů,
- technických kvalifikačních předpokladů,

Zadavatel uchazečům doporučuje využít prohlášení dle Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.

7.5.4 Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 5 této Zadávací dokumentace. Uchazeč do nabídky vloží vyplněnou Přílohu č. 5 – Nabídková cena a technické parametry.

7.5.5 Návrhy smluv

Nabídka musí obsahovat návrh Kupní smlouvy dle čl. 6.1 této Zadávací dokumentace a návrh Smlouvy o pozáručním servisu dle čl. 6.3 této Zadávací dokumentace, které uchazeč vypracuje v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami. Oba návrhy smluv musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče, bude v nich vyplněna nabídková cena v členění dle požadavků této Zadávací dokumentace a další požadované informace. Pokud návrhy smluv nebudou odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

7.5.6 Prohlášení

Uchazeč v nabídce předloží:

- prohlášení, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je,
- prohlášení o počtu stránek,
- souhlas s uveřejněním smluv na profilu zadavatele (Příloha č. 7 Zadávací dokumentace).

7.5.7 Další součást nabídky

Dle § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, popř. čestné prohlášení, že žádné takové orgány ani osoby u uchazeče nepůsobí,
- b) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, (pouze má-li uchazeč formu akciové společnosti),
- c) prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.5.8 Subdodavatelé

Uchazeč předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat, dále uvede identifikační a kontaktní údaje

každého subdodavatele. Pokud uchazeč provede plnění veřejné zakázky pouze vlastními silami, předloží čestné prohlášení, že nebude mít žádné subdodavatele.

7.5.9 Ostatní dokumenty

Uchazeč je oprávněn v nabídce uvést další údaje, informace nebo doklady (např. prospekty jednotlivých dodávek, technické listy apod.) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

7.6 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek a to v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace na adrese Vejrnická 663/56, 318 00 Plzeň, III. patro, zasedací místnost č. 9).

Otevírání obálek se má právo v souladu s § 71 odst. 8 ZVZ zúčastnit vždy jeden zástupce těch uchazečů, jejichž nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

8 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Základní hodnotící kritérium

Nabídky jsou hodnoceny v souladu § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ na základě hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky** dle dílčích kritérií uvedených níže.

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů.

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

8.2 Dílčí hodnotící kritéria

8.2.1 Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH předmětu plnění veřejné zakázky dle bodu 5 této ZD

Váha 60%

Jedná se o dílčí kritérium, ve kterém je nižší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nejnižší nabídky/hodnoty nabídky hodnocené x maximální počet přidělovaných bodů (100) = nevážený bodový zisk nabídky x váha 0,6

8.2.2 Technické parametry, splnění a míra překročení parametrů

Váha 40%

Skiagrafický přístroj stacionární

1.	Technické parametry detektoru (vyšetřovací stůl)	Dílčí váha
	a. Matrice detektoru minimálně 2000 x 2000 pixelů (výhodnější je vyšší hodnota);	10%

	b. Rozměr pixelu maximálně 200 µm (výhodnější je nižší hodnota);	10%
--	--	-----

2.	Technické parametry detektoru (vertigraf)	Dílčí váha
	a. Matrice detektoru minimálně 2000 x 2000 pixelů (výhodnější je vyšší hodnota);	10%
	b. Rozměr pixelu maximálně 200 µm (výhodnější je nižší hodnota);	10%

3.	Technické parametry vyšetřovacího stolu	Dílčí váha
	a. Výškové nastavení plovoucí desky v rozsahu minimálně 25 cm (výhodnější je vyšší hodnota);	10%
	b. Nosnost stolu minimálně 210 kg (výhodnější je vyšší hodnota);	10%
	c. Detektor ve stole musí umožňovat pokrytí pacienta v příčné ose minimálně 50 cm (výhodnější je vyšší hodnota);	10%

4.	Technické parametry vysokofrekvenčního multipulsního generátoru s ovladačem a expoziční automatikou	Dílčí váha
	a. Expoziční automatika využívající minimálně 3 měřicí ionizační komůrky (výhodnější je vyšší hodnota);	10%

5.	Technické parametry akvizice a zpracování obrazů	Dílčí váha
	a. Dynamický rozsah obrazové akvizice (bitová hloubka) minimálně 12 bit/pixel (výhodnější je vyšší hodnota);	10%

Skiagrafický přístroj mobilní

1.	Technické parametry	Dílčí váha
	a. Hmotnost přístroje v kg (výhodnější je nižší hodnota);	10%

Dílčí kritérium - technické parametry budou hodnoceny jednotlivě a to následujícím způsobem:

Skiagrafický přístroj stacionární

ad. 1 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 1 b.

Dílčí kritérium, ve kterém je nižší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nejnižší nabídky/hodnoty nabídky hodnocené x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 2 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 2 b.

Dílčí kritérium, ve kterém je nižší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nejnižší nabídky/hodnoty nabídky hodnocené x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 3 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 3 b.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 3 c.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 4 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

ad. 5 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je vyšší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nabídky hodnocené/hodnoty nejvyšší nabídky x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

Skiagrafický přístroj mobilní

ad. 1 a.

Dílčí kritérium, ve kterém je nižší hodnota ve srovnání s ostatními pro zadavatele výhodnější. Způsob hodnocení: poměr hodnoty nejnižší nabídky/hodnoty nabídky hodnocené x maximální počet přidělovaných bodů (100) x hodnota dílčí váhy (0,1).

Celková hodnota dílčího kritéria – technické parametry vznikne jako součet všech hodnocení technických parametrů dle čl. 8.2.2. této Zadávací dokumentace (u skiagrafického přístroje stacionárního body 1 a., 1 b., 2 a., 2 b., 3 a., 3 b., 3 c., 4 a., 5 a., a skiagrafického přístroje mobilního bod 1 a.), takto získaná hodnota = nevážený bodový zisk nabídky x váha 0,4.

Celkové hodnocení

Na základě součtu dílčích hodnotících kritérií tj. součtu bodů získaných dle čl. 8.2.1 a čl. 8.2.2 této Zadávací dokumentace se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek pro účely posouzení a hodnocení nabídek tak, že jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty po součtu všech dílčích kritérií dle čl. 8.2.1 a čl. 8.2.2 této Zadávací dokumentace.

Jestliže získá více nabídek stejný celkový počet bodů, bude vybrána jako nejvhodnější ta nabídka, která získá více bodů v dílčím kritériu „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH předmětu plnění veřejné zakázky“. Pokud by byl stejný počet bodů i v tomto dílčím kritériu, je rozhodující vyšší počet bodů v dílčím kritériu „Technické parametry, splnění a míra překročení parametrů“, a to v položce Skiografický přístroj stacionární (1. - 5.). V případě shodného počtu bodů v této položce bude rozhodující vyšší počet bodů v položce Skiografický přístroj mobilní.

Hodnotící komise neprovede v souladu s ustanovením § 79 odst. 6 ZVZ hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

9 DODATEČNÉ INFORMACE

9.1 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní uchazečům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční ve dvou termínech, a to dne **11. 12. 2013** a dne **12. 12. 2013**.

Sraz účastníků je naplánován vždy od **09:00 hodin** u vратnice Stodské nemocnice, a.s.

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Ivana Tesařová, ekonomicko – technická náměstkyně ředitele
Tel.: +420 377 193 612
E-mail: tesarova.ivana@nemocnice-stod.cz

9.2 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn dle ust. § 49 ZVZ po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora. Adresa pověřené kontaktní osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, Mgr. Barbora Chouliková, barbora.choulikova@cnpk.cz. Listinná nebo elektronická písemná žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může lhůtu pro podání nabídek prodloužit na základě požadavků zákona nebo z vlastní vůle.

9.3 Poskytování dodatečných informací

Uchazeč je oprávněn dle ust. § 49 ZVZ po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace k zadávacím

podmínkám, včetně přesného znění žádosti, zadavatel současně odešle všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem ke lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 ZVZ, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Zadavatel tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti uchazeče o dodatečné informace, uveřejní tímž způsobem, jakým poskytl přístup k zadávací dokumentaci – tzn. uveřejněním na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2076.html.

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Profil zadavatele se nachází na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_133.html.

Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části / poměry / předměty veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.

V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část / poměr / předmět veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky dle § 70 ZVZ.
- Zadavatel si nevyhrazuje opční právo dle § 99 ZVZ.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ust. § 84 ZVZ
- Veřejná zakázka není dělena na části podle ust. § 98 ZVZ.

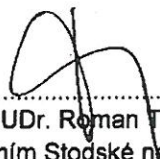
Přílohami a nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Popis stávajícího skiografického přístroje určeného pro demontáž a likvidaci.
- Příloha č. 2 – Technické specifikace
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 – Pozáruční servis
- Příloha č. 5 – Nabídková cena a technické parametry
- Příloha č. 6 – Krycí list
- Příloha č. 7 – Souhlas s uveřejněním Smluv na profilu zadavatele

Ve Stodě dne

22. 11. 2013

STODSKÁ NEMOCNICE, a.s.
Hradecká 600, 333 01 Stod
tel.: 377 193 612
IČO: 26361086


MUDr. Roman Tytl,
pověřen řízením Stodské nemocnice, a.s.