



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE S NÁZVEM:

"REKONSTRUKCE OBJEKTU KÚPK, JAGELLONSKÁ 13, PLZEŇ"

Veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

V souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci (dále jen „ZD“):

OBSAH:

<u>1</u>	<u>ZÁKLADNÍ ÚDAJE</u>	<u>4</u>
<u>2</u>	<u>ELEKTRONICKÝ PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI</u>	<u>5</u>
<u>3</u>	<u>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>4</u>	<u>KVALIFIKACE UCHAZEČŮ</u>	<u>7</u>
<u>5</u>	<u>PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE</u>	<u>10</u>
<u>6</u>	<u>DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE</u>	<u>11</u>
<u>7</u>	<u>TECHNICKÉ PODMÍNKY</u>	<u>12</u>
<u>8</u>	<u>PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘÍSLUŠNÉ DOKUMENTACE</u>	<u>12</u>
<u>9</u>	<u>VARIANTNÍ ŘEŠENÍ</u>	<u>12</u>
<u>10</u>	<u>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	<u>13</u>
<u>11</u>	<u>DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM</u>	<u>13</u>
<u>12</u>	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>13</u>
<u>13</u>	<u>LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>14</u>
<u>14</u>	<u>TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI</u>	<u>16</u>
<u>15</u>	<u>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>17</u>
<u>16</u>	<u>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>20</u>
<u>17</u>	<u>PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>21</u>
<u>18</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	<u>22</u>
<u>19</u>	<u>OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY</u>	<u>22</u>
<u>20</u>	<u>SUBDODAVATELÉ</u>	<u>22</u>

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Plzeňský kraj

Se sídlem:	Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČ:	70890366
Zastoupený:	Milanem Chovancem, hejtmanem
K podpisu smlouvy oprávněna:	JUDr. Zdeňka Lišková, náměstkyně hejtmána pro oblasti investic a majetku
Web:	http://www.plzensky-kraj.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html
Kontaktní osoba zadavatele:	Emil Česák
Tel.:	+420 377 195 343
E-mail:	emil.cesak@plzensky-kraj.cz

1.2 Administrátor (pověřená osoba):

Centrální nákup, příspěvková organizace, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem:	Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČ:	72046635
Zastoupený:	Ing. Jiří Heran, ředitel
Tel.:	+420 377 224 260
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Holub
Tel.:	+420 777 357 970
E-mail:	lukas.holub@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích, uvedených v § 151 ZVZ.

1.3 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky:

Rekonstrukce objektu KÚPK, Jagellonská 13, Plzeň

Druh veřejné zakázky:

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v otevřeném řízení podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 ZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV – 45000000-7 Stavební práce

CPV – 45454000-4 Přestavba budov

Kód podle NUTS a ZÚJ:

NUTS: CZ0326559717

ZÚJ: 559717

2 ELEKTRONICKÝ PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace včetně všech příloh, projektová dokumentace a soupis prací s výkazem výměr jsou dálkově a neomezeně dostupné na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky – https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2039.html.

Pro zaslání CD je nutná písemná žádost (možno i emailem), kde uchazeč uvede požadavek na zaslání CD s přílohami zadávací dokumentace, adresu na kterou je možné CD zaslat, případně kontaktní osobu. Zadavatel odešle CD do dvou pracovních dnů po obdržení této písemné žádosti.

Kontaktní adresa pro zaslání žádosti o CD:

Centrální nákup, příspěvková organizace
k rukám Mgr. Lukáše Holuba
Vejpnická 663/56
318 00 Plzeň

popř.

e-mail: lukas.holub@cnpk.cz

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektu v ulici Jagellonská 668/13 v Plzni. Rekonstrukcí objektu dojde k přeměně bytového domu na administrativní budovu.

Předmět zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“) a soupisem prací s výkazem výměr, jež jsou přílohou této zadávací dokumentace.

Dodávka bude zabezpečena v rozsahu dle projektové dokumentace s názvem „Rekonstrukce objektu KÚPK Jagellonská 13, Plzeň“, kterou zpracoval Luboš Beneda, Čížická 279, 332 09 Štěnovice, IČ: 13882589.

Předmětem veřejné zakázky je též vypracování tří paré projektové dokumentace skutečného provedení stavby v listinné verzi a jednoho vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nosiči. Předmětem díla jsou také veškeré práce, služby, dodávky a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, provedení, dokončení a předání díla, k jeho úspěšné kolaudaci a uvedení do řádného provozu.

3.2 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky:	02. 12. 2013
Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky:	30. 06. 2014

Místo plnění: objekt v ulici Jagellonská č. p. 668, č. o. 13, Jižní Předměstí, Plzeň, na pozemku parc. č. 5980, k. ú. Plzeň.

3.3 Předpokládaná hodnota

15.287.606 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální limitní hodnota. V případě, že uchazeč tuto hodnotu překročí, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč bude následně vyloučen ze zadávacího řízení.

3.4 Projektová dokumentace, soupis prací a výkaz výměr

Projektová dokumentace pro provádění stavby tvoří přílohu č. 5 této ZD.

Soupis prací s výkazem výměr tvoří přílohu č. 6 této ZD (slouží k ocenění jednotlivých položek soupisu prací, na jejichž základě bude stanovena nabídková cena).

Projektovou dokumentaci pro provádění stavby s názvem „Rekonstrukce objektu KÚPK Jagellonská 13, Plzeň“ zpracoval Luboš Beneda, Čižická 279, 332 09 Štěnovice, IČ: 13882589.

4 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

4.1 Rozsah kvalifikace (§ 50 ZVZ)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

4.2 Základní kvalifikační předpoklady (podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) – k) ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad

splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k) ZVZ způsobem stanoveným v § 62 odst. 2 ZVZ, tj. předložením čestného prohlášení (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ je možné využít vzor čestného prohlášení viz Příloha č. 3 ZD).

4.3 Profesionální kvalifikační předpoklady (podle § 54 písm. a), b) ZVZ)

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.4 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče (podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou, o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

4.5 Technické kvalifikační předpoklady (podle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených uchazečem za posledních 5 let včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto prací.

Zadavatel požaduje v seznamu předložení minimálně 3 stavebních prací obdobného charakteru, přičemž investiční náklady jednotlivých uvedených akcí (staveb) musí činit minimálně 6.000.000,- Kč bez DPH.

Uchazeč ve výše uvedeném seznamu uvede, u jednotlivých stavebních prací, minimálně tyto náležitosti:

- název stavebních prací

-
- identifikační údaje objednatele
 - stručný popis stavebních prací
 - dobu realizace
 - cenu stavebních prací

Přílohou výše uvedeného seznamu musí být osvědčení od objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly stavební práce provedeny řádně a odborně.

4.6 Pravost a stáří dokladů

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá uchazeč prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v ZVZ či této zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE

Pokud dle § 51 odst. 4 ZVZ není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se v souladu s ustanovením § 17 písm. i) ZVZ rozumí osoba, pomocí které má uchazeč plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout uchazeči k plnění veřejné zakázky určité věci a práva. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
- b) smlouvou uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1

písm. b) a d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) ZVZ, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

6 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit zhotoviteli veškeré provedené práce na předmětu zakázky.
2. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě nedostatku svých disponibilních prostředků pro financování tohoto díla.
3. **Uchazeč ve své nabídce předloží podepsaný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace. Ve smlouvě je uchazeč povinen vyplnit požadované údaje (identifikační údaje, cenu, kontaktní osobu). Jiné úpravy smlouvy jsou v návrhu nepřípustné.** Případné změny či doplnění v Návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče, budou důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
4. **Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil časový harmonogram prací a finanční harmonogram prací plnění předmětu veřejné zakázky, který bude nedílnou součástí Návrhu smlouvy o dílo, přičemž finanční harmonogram musí být v souladu s časovým harmonogramem.**
5. **Zadavatel požaduje, aby uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, předložil před jejím uzavřením pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě v minimální výši 15 mil. Kč, která bude zároveň uzavřena nejméně na dobu plánované realizace stavby.** Nesplnění tohoto požadavku se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.
6. Zadavatel a vybraný uchazeč mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení smlouvy o dílo ze strany uchazeče se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů.
7. Zadavatel požaduje, aby záruční doba za provedené dílo činila minimálně **60 měsíců**.
8. V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy o dílo, nabídková cena, termín plnění atd.).
9. Zhotovitel (uchazeč) bude povinen akceptovat požadované změny ve smlouvě o dílo, které vyplnou z podmínek poskytování dotace včetně případného omezení rozsahu díla a

bude povinen akceptovat požadavky na provádění prací podle připomínek stavebních nebo jiných oprávněných orgánů.

10. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou, v souladu s § 45 odst. 2 ZVZ, vymezeny projektovou dokumentací včetně soupisu prací s výkazem výměr. Projektová dokumentace obsahuje materiálové, technické specifikace, soupis dodávek a prací. Projektová dokumentace je nedílnou součástí této ZD. Uchazeč je povinen se předem seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít vliv na provedení veřejné zakázky.

V případě, že by projektová dokumentace či soupis prací (výkaz výměr) obsahovaly požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u takovýchto položek použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8 PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘÍSLUŠNÉ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace a soupis prací s výkazem výměr tvoří přílohu této ZD. Pro účely zadávacího řízení budou tyto dokumenty uveřejněny dálkovým neomezeným přístupem na profilu zadavatele.

Zadavatel předá, na základě předávacího protokolu, projektovou dokumentaci uchazeči, s níž bude uzavírána smlouva, před jejím podpisem. Tento uchazeč je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a upozornit zadavatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky a předat mu soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhů na jejich odstranění a včetně vymezení dopadu na předmět a cenu díla.

9 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Jediným hodnotícím kritériem bude celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

11 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

11.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn v souladu § 49 ZVZ požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – lukas.holub@cnpk.cz. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu § 49 odst. 1 ZVZ.

11.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to dle § 49 odst. 2 ZVZ nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji EZAK na profilu dané veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2039.html. Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Uchazeči jsou povinni seznámit se s dodatečnými informacemi před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční **24. 10. 2013 v 10:00 hodin**.

Sraz účastníků je naplánován před objektem Jagellonská 13, 301 00 Plzeň.

Kontaktní osoba: Emil Česák, tel.: +420 377 195 343.

13 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky jsou uchazeči povinni podat nejpozději do **7. 11. 2013 do 10:00 hodin**.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu odst. § 71 odst. 6 ZVZ pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídky je možné podat jak v listinné tak v elektronické podobě, uchazeč musí v obou případech dodržet požadavky vyplývající ze ZVZ a této zadávací dokumentace.

13.2 Adresa pro podání listinných nabídek

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56

318 00 PLZEŇ

Česká republika

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

13.3 Způsob podání nabídek

13.3.1 Podání nabídek v listinné podobě

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Rekonstrukce objektu KÚPK, Jagellonská 13, Plzeň**“ a dovětkem „**Neotevírat**“. **Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ, IČ a kontaktní e-mail uchazeče.**

Nabídky může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na výše uvedenou adresu. V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- úterý 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- středa 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin

-
- čtvrtek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
 - pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **7. 11. 2013 do 10:00 hodin**. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

13.3.2 Elektronické podání nabídek

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Podává-li uchazeč nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Tento podpis musí patřit osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče, případně oprávněná osoba zmocní písemně jinou osobu k podání nabídky.** Písemné zmocnění k těmto úkonům musí být součástí nabídky.

[Registrace dodavatele v E-ZAK](#)

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel doporučuje uchazečům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

- formát souboru - .pdf
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a názvem uchazeče)
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: *VZ_Název zakázky_Obchodní firma_1* nebo *VZ_Název zakázky_Obchodní firma_1_Krycí list*)
- v případě komprimace souboru použije uchazeč formát .rar nebo .zip

Uchazeč doručí nabídku v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je dne **7. 11. 2013 do 10:00 hodin**.

14 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **7. 11. 2013 v 10:00 hodin** v sídle pověřené osoby v Plzni v zasedací místnosti č. 9. Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 71 odst. 8 ZVZ mají uchazeči, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

Uchazeči, kteří nemají právo jednat jménem či za uchazeče, musí mít k účasti na otevírání obálek od oprávněné osoby zplnomocnění. Plnou moc předkládají před zahájením komise pro

otevírání obálek pověřené osobě administrátora.

15 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1 Způsob zpracování písemné nabídky

- V případě písemného podání nabídky předloží uchazeč nabídku **v jednom originále, v jedné kopii a v jedné elektronické kopii na CD/DVD** v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. V případě rozporu originálu a kopie nabídky resp. CD/DVD je rozhodující originál nabídky.
- Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující splnění kvalifikace ve slovenském jazyce.
- Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem uchazeče), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.
- Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek. Posledním

listem nabídky, bude prohlášení uchazeče podepsané statutárním orgánem, případně příslušně zmocněnou osobou, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

15.2 Obsah nabídky dle § 68 ZVZ

Mimo jiných musí být součástí nabídky podle § 68 odst. 3 písm. a) – c) ZVZ rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů uchazeče nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*),
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

15.3 Požadavky na jednotné uspořádání a obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla označena a řazena takto:

- 1) **Titulní list** – údaje o společnosti, název veřejné zakázky
- 2) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- 3) **Identifikace uchazeče** (obchodní firma, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontaktní údaje, pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a stručný profil společnosti)
- 4) **Vyplněný krycí list** opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (viz Příloha č. 2 ZD)
- 5) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (viz Příloha č. 3 ZD)
- 6) **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (dle článku 4.3 ZD)
- 7) **Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou**

zakázku (dle článku 4.4 ZD)

- 8) **Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů** (dle článku 4.5 ZD)
- 9) **Čestné prohlášení** – uchazeč je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (Příloha č. 1 ZD)
- 10) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů uchazeče, nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*)
- 11) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
- 12) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- 13) **Návrh smlouvy o dílo** (Příloha č. 4 ZD) – vyplněný a podepsaný (statutárním orgánem)
- 14) **Oceněný seznam položek soupisu prací**, který bude zároveň přílohou smlouvy o dílo (viz Příloha č. 6 ZD)
- 15) **Seznam subdodavatelů** dle článku 20 této ZD
- 16) **Časový harmonogram prací a finanční harmonogram** (finanční harmonogram musí být v souladu s časovým harmonogramem prací) plnění předmětu veřejné zakázky, který bude nedílnou součástí Návrhu smlouvy o dílo
- 17) **Prohlášení uchazeče** podepsané uchazečem či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, v němž se uvede **celkový počet všech listů v nabídce**

Uchazeč může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení uchazeče.

15.4 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán v trvání 90 dnů.

16 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

16.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek soupisu prací (viz Příloha č. 6 ZD), které budou shrnuty v krycím listu rozpočtu. Oceněný soupis prací bude přílohou smlouvy o dílo.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena bude členěna:

- Cena celkem bez DPH	Kč
- DPH	Kč
- Cena celkem vč. DPH	Kč

Nabídková cena se bude skládat z oceněného soupisu prací, popřípadě dalších položek, materiálů a prací obsažených v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat veškeré náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, případné vytýčení podzemních sítí, zhotovení staveništních přípojek, poplatky za energie a vodu po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, střežení staveniště, úklid staveniště a jeho nejbližšího okolí v případě jeho znečištění realizací stavby, případné poplatky za zábory veřejných ploch, dopravní značení po dobu výstavby, ceny za dokumentaci skutečného provedení stavby apod. a bude uvedena jako cena nejvýše přípustná.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré práce, činnosti a dodávky obsažené v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že jakékoliv práce, činnosti či dodávky obsažené v kterékoliv části zadávací dokumentace budou zahrnuty v nabídkové ceně, která dále obsahuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy (např. inflace), poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího provádění. Zadavatel dále uvádí, že jednotlivé části (vlastní zadávací dokumentace, výkresová dokumentace, technické zprávy, výkaz výměr,

přílohy apod.) zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a souhrnně tvoří předmět plnění této veřejné zakázky.

V oceněném soupisu prací budou oceněny veškeré položky ze slepého soupisu prací, a to včetně všech položek ostatních a vedlejších nákladů. Pokud nebudou oceněny všechny položky ze slepého soupisu prací, nebo budou některé položky oceněny nulou, bude uchazeč z veřejné zakázky vyloučen pro nesplnění požadavků zadavatele. Cena žádné z položek slepého soupisu prací nesmí být zároveň rozpuštěna v ceně jiných položek (např. vyplněním „v ceně“).

Celková nabídková cena uchazečů v Kč bez DPH nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu VZ uvedenou ve čl. 3.3 ZD, a sice **15.287.606,-** Kč bez DPH. Pokud uchazeč v nabídce uvede cenu bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele dle § 76 odst. 1 ZVZ zákona a po vyřazení nabídky uchazeče bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

16.2 Podmínky umožňující překročení celkové nabídkové ceny

Překročení celkové nabídkové ceny, uvedené vč. DPH, je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Případné změny rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky určuje zadavatel v souladu s příslušnými smluvními podmínkami a ustanoveními zákona.

17 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou obsaženy v Návrhu smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 4 této ZD. Uchazeč není oprávněn měnit či doplňovat platební podmínky, které jsou obsaženy v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 4 této ZD). Případné změny či doplnění platebních podmínek v Návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče budou důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.

18 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v Návrhu smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 4 této ZD. Uchazeč je povinen ve smlouvě vyplnit požadované údaje (identifikační údaje, cenu, kontaktní osobu). Uchazeč není oprávněn měnit či doplňovat obchodní podmínky, které jsou obsaženy v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 4 této ZD). Případné změny či doplnění obchodních podmínek v Návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče budou důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. V případě, že Návrh smlouvy nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

19 OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude rovněž uveřejněno na profilu zadavatele v detailu veřejné uvedené zakázky – https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2039.html.

20 SUBDODAVATELÉ

Uchazeč předloží seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje a činnosti, které budou provádět. Pokud uchazeč provede veřejnou zakázku zcela sám, předloží čestné prohlášení o tom, že nemá subdodavatele.

21 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 84 ZVZ,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání

nabídek,

- nevracet uchazečům podané nabídky,
- náklady spojené s účastí uchazeče v zadávacím řízení podlimitní veřejné zakázky nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

V Plzni dne: 10. 10. 2013

.....

JUDr. Zdeňka Lišková
náměstkyně hejtmana pro oblasti investic a majetku

Přílohy:

- Příloha č. 1: Vzor čestného prohlášení – souhlas se zadávacími podmínkami
Příloha č. 2: Krycí list nabídky
Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení – splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 4: Návrh Smlouvy o dílo
Příloha č. 5: Projektová dokumentace
Příloha č. 6: Soupis prací s výkazem výměr