



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

Naše č. j.: PK-IT/1991/25
Spis. zn.: ZN/66/IT/25
Počet listů:
Počet příloh:
Vyřizuje: Mgr. Jarmila Pechátová
Tel.: 377 195 636
E-mail: jarmila.pechatova@plzensky-kraj.cz
Datum: 12. 11. 2025

***Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Dodávka multifunkčních A4 zařízení včetně servisu a tonerů“***

1. Zadavatel (veřejný zadavatel)

Plzeňský kraj
se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
<https://www.plzensky-kraj.cz/>

k zadávání této veřejné zakázky za zadavatele oprávněna:
dle Kompetenčního a podpisového řádu Plzeňského kraje a Krajského úřadu
Plzeňského kraje Mgr. Štěpánka Szabó, MBA, ředitelka KÚPK

2. Kontaktní osoba za zadavatele

Michal Jonák
oddělení správy serverů a sítě
Odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje
telefon: 377195260, +420 606613380
e-mail: michal.jonak@plzensky-kraj.cz

3. Typ a druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.
URL veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://ezak.cnpk.cz/vz00012248>

Zadavatel realizuje veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu:

- s ustanoveními § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ);
- s následujícími vnitřními předpisy zadavatele:
 - Směrnice Rady Plzeňského kraje č. 1/2025 o zadávání veřejných zakázek;
 - Podpisový a kompetenční řád Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- a) dodávka a instalace stolních multifunkčních A4 zařízení dle specifikace v Technické dokumentaci zadavatele (příloha č. 1 výzvy);
- b) servis dodaných multifunkčních zařízení v místě instalace
- c) dodávka tonerů, vyhovujících dodaným multifunkčním zařízením (technická kompatibilita).

Zadavatel předpokládá, že za dobu trvání Rámcové dohody objedná 15 ks multifunkčních A4 zařízení a 36 kompletních sad tonerů do těchto multifunkčních zařízení. Zadavatel si vyhrazuje právo neodebrat uvedené předpokládané množství předmětu plnění. Jednotlivé objednávky na základě Rámcové dohody budou vystavovány na základě aktuálních potřeb zadavatele.

Zadavatelem požadované technické parametry a funkcionality poptávaných stolních multifunkčních A4 zařízení jsou uvedeny v Technické dokumentaci, která je přílohou č. 1 výzvy.

Služby servisu jsou specifikovány v návrhu Rámcové dohody (příloha č. 2 výzvy).

5. Předpokládaná hodnota VZ

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ částkou 610.000 Kč bez DPH, z toho:

- předpokládaná hodnota dodávky 15 ks multifunkčních A4 zařízení včetně servisu za 3 roky činí 210.000 Kč bez DPH;
- předpokládaná hodnota dodávky 36 kompletních sad tonerů činí 400.000 Kč bez DPH.

6. Místo plnění VZ

Místem dodání stolních multifunkčních A4 zařízení, poskytování servisu a dodávky tonerů je:

- sídlo Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje na adrese Škroupova 18, Plzeň.

7. Doba plnění

Zadavatel bude vystavovat podle svých aktuálních potřeb písemné objednávky na dodání multifunkčního zařízení nebo toneru. Nebude-li uvedeno na základě dohody v případě konkrétní objednávky jinak, termíny pro dodávku objednaného plnění jsou následující:

- a) Dodání toneru do 10 pracovních dnů po obdržení jednotlivé objednávky.
- b) Dodání multifunkčního zařízení do 20 pracovních dnů po obdržení jednotlivé objednávky.
- c) Nahlášené závady budou v rámci servisu odstraňovány ve lhůtách uvedených v návrhu Rámcové dohody.

Rámcová dohoda se uzavírá na dobu 3 let ode dne účinnosti dohody (zveřejněním v registru smluv) nebo do vyčerpání celkového maximálního rozsahu plnění ve výši 610.000 Kč bez DPH dle toho, která skutečnost nastane dříve.

8. Základní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti (v rozsahu dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění) formou čestného prohlášení (jeho vzor je přílohou č. 5 výzvy).

K prokázání splnění základní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (prostá kopie).

9. Profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (*stačí prostá kopie dokumentu*).

K prokázání splnění profesní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (prostá kopie).

10. Technická kvalifikace dodavatele

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží Čestné prohlášení se seznamem významných (referenčních) zakázek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením této veřejné zakázky.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň jednu (1) významnou zakázku spočívající v dodávce multifunkčních zařízení včetně servisu a dodávky tonerů, o finančním objemu min. 300.000 Kč bez DPH.

Součástí seznamu dříve realizované „referenční“ zakázky budou následující informace:

- identifikace objednatele,
 - název a stručný předmět referenční zakázky,
 - cena referenční zakázky,
 - doba realizace,
 - kontaktní osoba pro ověření reference.
- Seznam bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele.
 - Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria technické kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.
 - Lhůta za poslední 3 roky je splněna, pokud v seznamu uvedená „referenční“ významná zakázka byla v průběhu této doby dokončena a předána objednateli. Zadavatel prohlašuje, že k prokázání splnění příslušného kritéria technické kvalifikace nebude akceptovat zakázky dodavatele, které budou dodavatelem dokončeny teprve po zahájení této veřejné zakázky.

11. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví nejvýše přípustnou celkovou nabídkovou cenu za plnění celého předmětu VZ částkou 610.000 Kč bez DPH.

Předloží-li dodavatel v nabídce nabídkovou cenu vyšší, nebudou splněny zadávací podmínky a taková nabídka nebude hodnocena.

12. Způsob podání nabídky

Dodavatelé podávají nabídky výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL zakázky <https://ezak.cnpk.cz/vz00012248>.

Upozornění zadavatele:

Na elektronický nástroj E-Z je napojena Centrální databáze dodavatelů (CDD) portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Pro podání nabídky musí mít dodavatel ověřenou identitu organizace v CDD FEN. Ověření identity organizace může trvat do 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů.

Popis registrace a ověření identity naleznete zde: [Nápověda FEN - Registrace a ověření dodavatele \(google.com\)](#)

13. Lhůta pro podání nabídky

Dodavatel je povinen podat nabídku **do 21. 11. 2025 do 10:00 hod.**

14. Nabídková cena

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu výhradně vyplněním tabulky obsažené v příloze č. 3 výzvy.

Podrobnosti o vytvoření nabídkové ceny dodavatel uvádí v případě potřeby formou přílohy k této cenové tabulce.

15. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která spočívá v nejnižší nabídkové ceně. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

16. Rámcová dohoda

Zadavatel požaduje uzavřít na předmět plnění veřejné zakázky rámcovou dohodu ve znění dle přílohy č. 2 výzvy.

Návrh Rámcové dohody je závazný. Dodavatel je povinen návrh dohody zcela převzít s obsahem navrženým zadavatelem a doplnit pouze údaje označené =

doplní dodavatel =. Jedná se zejména o identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu, kontaktní údaje.

Jakékoli jiné úpravy dohody zadavatel zakazuje. Dodavatel nesmí návrh dohody měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající ustanovení, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.

Návrh dohody musí být podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. Návrh dohody je možné podepsat elektronickým podpisem nebo vlastnoručním podpisem (v tomto případě bude součástí nabídky scan podepsaného návrhu dohody).

Návrh dohody nemusí být podepsán, pokud je elektronická nabídka elektronicky podepsána jako celek (jedno PDF s kompletní nabídkou).

Uzavřená Rámcová dohoda bude zveřejněna v informačním systému Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti zajistí zadavatel.

Rámcová dohoda bude uzavřena elektronicky s elektronickými podpisy zástupců smluvních stran.

17. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

- a) Doklad k prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (bod 8. výzvy)
- b) Doklad k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele (bod 9. výzvy)
- c) Doklad k prokázání technické kvalifikace dodavatele (bod 10. výzvy)
- d) Nabídkovou cenu (vyplněná cenová tabulka dle přílohy č. 3 výzvy)
- e) Návrh Rámcové dohody (ve znění dle přílohy č. 2 výzvy)
- f) Nabízené technické řešení (vyplněná tabulka v příloze č. 4 výzvy)
- g) Seznam poddodavatelů, které dodavatel hodlá použít pro plnění VZ nebo Čestné prohlášení o realizaci VZ vlastními silami

18. Vysvětlení zadávacích podmínek VZ

Na webové adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00012248> budou rovněž zveřejňována i případná vysvětlení zadávacích podmínek VZ, poskytnutá na základě žádosti dodavatele nebo z vlastního podnětu zadavatele.

Zadavatel preferuje podávání případných žádostí o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím nástroje E-ZAK na <https://ezak.cnpk.cz/vz00012248>.

Další elektronické prostředky pro žádost o vysvětlení zadávacích podmínek:

- Datová schránka zadavatele zzjbr3p (v tomto případě žádáme uvádět jako adresáta zprávy Odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje).
- E-mail kontaktní osoby zadavatele michal.jonak@plzensky-kraj.cz.

19. Další podmínky zadavatele

Nabídka musí být podána písemně v elektronické podobě, v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek a se všemi požadovanými náležitostmi.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení veřejné zakázky, právo nevybrání žádné nabídky a právo opakování veřejné zakázky.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním nabídky nese dodavatel.

20. Přílohy výzvy

Zadávací podmínky zakázky tvoří výzva k podání nabídky a její přílohy:

Příloha č. 1 – Technická dokumentace zadavatele

Příloha č. 2 - návrh Rámcové dohody

Příloha č. 3 – Nabídková cena

Příloha č. 4 – Nabízené technické řešení

Příloha č. 5 – VZOR Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti

Za vaše nabídky předem děkujeme.

Za zadavatele:

Mgr. Štěpánka Szabó, MBA
ředitelka Krajského úřadu Plzeňského kraje

(podepsáno elektronicky)