

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
Zajištění veterinární pohotovosti na území Plzeňského kraje – 3. vyhlášení					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/159/CN/25	ČÍSLO JEDNACÍ:	3710/25/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P25V00000445
ODKAZ E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12156.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Plzeňský kraj				
SÍDLLO:	Škroupova 18, 306 13 Plzeň	IČO:	70890366		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	MUDr. Kamal Farhan, hejtman				
K JEDNÁNÍ A PODPISU POVĚŘEN:	Petr Fišer, člen rady pro oblast životního prostředí a zemědělství, na základě usnesení RPK č. 1259/25 ze dne 25. 8. 2025				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Richard Volín	E-MAIL:	richard.volin@cnpk.cz		
DRUH VZ:	služby	REŽIM VZ:	nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	otevřené
FINANCOVÁNO Z EU:	---				

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci**.

Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Obsah

Obsah	2
1 ADMINISTRÁTOR.....	4
2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
2.1 Veřejná zakázka	4
2.2 Části VZ	4
2.3 Předmět veřejné zakázky	5
2.4 Termín a místo plnění	5
2.5 Vyhrazená změna závazku	5
2.6 Odpovědné veřejné zadávání	6
3 KVALIFIKACE.....	6
3.1 Základní způsobilost (§ 74 a § 75 ZZVZ)	6
3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)	6
3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ).....	7
3.4 Ostatní ustanovení	7
3.5 Společná nabídka	8
3.6 Zahraniční dodavatelé.....	8
3.7 Změny v kvalifikaci	8
4 OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
4.1 Návrh smlouvy	9
5 POŽADAVKY ZADAVATELE.....	9
5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky	9
5.2 Krycí list	9
5.3 Technická specifikace.....	9
5.4 Prohlášení k OVZ	9
5.5 Poddodavatelé	9
5.6 Jistota	10
5.7 Zadávací lhůta	10
5.8 Pojištění	10
5.9 Náhradní plnění	10
5.10 Požadavky kontrolního orgánu	10
6 NABÍDKOVÁ CENA.....	10
6.1 Zpracování nabídkové ceny.....	10
6.2 Limitace nabídkové ceny.....	10
6.3 Mimořádně nízká nabídková cena	10
7 HODNOCENÍ.....	10
7.1 Hodnoticí kritérium.....	10
7.2 Způsob hodnocení nabídek.....	11

8	NABÍDKA	11
8.1	Lhůta pro podání nabídek	11
8.2	Forma a obsah nabídky	11
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	11
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
9.2	Prohlídka místa plnění	12
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	12
9.4	Rozhodnutí o výběru	12
9.5	Rozhodnutí o vyloučení	12
9.6	Rozhodnutí o zrušení	12
9.7	Součinnost a uzavření smlouvy	12
9.8	Uveřejnění	12
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13
10.1	E-ZAK	13
10.2	Komunikace	13
10.3	GDPR	13
10.4	Výhrady Zadavatele	14
11	PŘÍLOHY	15

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje Zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název:

Zajištění veterinární pohotovosti na území Plzeňského kraje – 3. vyhlášení

Nadlimitní veřejná zakázka na služby rozdělená na části zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a 57 ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva, jejíž plnění odpovídá předmětu příslušné části veřejné zakázky.

CPV kód:

85200000-1 Veterinární služby

Hlavní detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12156.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, odkaz na jednotlivé části VZ, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9 917 355,37 Kč bez DPH tj. 12 000 000 Kč včetně DPH.**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu a na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2 Části VZ

Veřejná zakázka je rozdělena na 7 částí.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, více nebo na všechny části VZ.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za jednu část VZ činí ekvivalent předpokládané hodnoty veřejné zakázky a za jednu část činí **13 585 Kč bez DPH za jeden den.**

Část VZ	Název části VZ	Předpokládaná hodnota části VZ za 2 roky	Detail VZ v E-ZAK
1	Část 1 - Pondělí	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12157.html
2	Část 2 - Úterý	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12158.html
3	Část 3 - Středa	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12159.html
4	Část 4 - Čtvrtek	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12160.html
5	Část 5 - Pátek	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12161.html
6	Část 6 - Sobota	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12162.html
7	Část 7 - Neděle	1 416 765,- Kč bez DPH	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12163.html

Předmětem plnění každé části bude poskytování služeb veterinární pohotovosti podle čl. 2.3 ZD v příslušný jeden den v týdnu (od 21:00 hodin do 07:00 hodin).

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění zrušit zadávací řízení všech částí VZ, pokud nebudou úspěšně vysoutěženy alespoň 4 části VZ, dále jestliže min. ve 3 částech VZ nebude mít vybraný dodavatel (dodavatelé) pohotovostní veterinární ordinaci jako místo poskytování služeb ve městě Plzni.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je personální zajištění pohotovostní služby ve spádovém území Plzeňského kraje s věcným rozsahem pro kočky, psy a jiná malá zvířata (savci) v zájmovém chovu (např. králíci, morčata, fretky, činčily apod.).

Služby budou poskytovány každý den v týdnu od 21:00 hodin do 07:00 hodin. Dodavatelé podají nabídku na jeden den v týdnu nebo více dnů podle částí VZ dle čl. 2.1 ZD. Na každou část VZ bude uzavřena samostatná smlouva. Pokud bude dodavatel vybrán ve více částech, je přípustné uzavřít jednu smlouvu na více dnů plnění.

Personální zajištění pohotovostní služby: V požadovaném časovém rozsahu služby pohotovosti bude přítomen na pracovišti 1 lékař způsobilý k výkonu veterinární a preventivní činnosti v souladu s ust. § 60 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči (veterinární zákon). Rovněž se počítá dle potřeby lékaře i s přítomností sestry.

Vybraný dodavatel zveřejní na svých webových stránkách kontaktní údaje (vč. telefonního čísla) za účelem možnosti využití veterinární pohotovosti.

S předchozím souhlasem zadavatele je v případě nouze dodavatel oprávněn po přechodnou dobu smluvně přenést závazek zajištění pohotovosti na jinou veterinární ordinaci. Musí být přitom splněny obdobné technické podmínky ohledně přístrojového a personálního vybavení.

Další informace a požadavky jsou obsaženy v **Příloze č. 2 ZD – Technická specifikace služeb**.

Předmět plnění musí být plně v souladu s platnými právními předpisy a se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

Účelem VZ je zajištění veterinární pohotovostní služby v Plzeňském kraji. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy (smluv) s vybraným dodavatelem (dodavateli).

2.4 Termín a místo plnění

Služby na základě smlouvy (smluv) budou poskytovány po dobu 24 měsíců od její účinnosti. Účinnost smlouvy (smluv) bude od 1. 1. 2026.

Místem plnění je území Plzeňského kraje.

Uzavření smlouvy (smluv) se předpokládá v listopadu-prosinci 2025.

2.5 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ:

- vyhrazuje navýšení ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- vyhrazuje prodloužení předpokládaného termínu zahájení plnění zakázky, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení. Stanovená lhůta plnění v měsících zůstane zachována.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ:

- vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která

odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně a platí pro každou část VZ.

Jestliže dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb. Před uzavřením smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí zadavatel posoudí splnění podmínek účasti tohoto dodavatele.

2.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu, když požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost dodavatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále zadavatel požaduje od dodavatele předložení čestného prohlášení, kde se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.

V rámci Přílohy č. 4 ZD dodavatel také prohlásí, že bude dodržovat pracovněprávní předpisy.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel požaduje standardní plnění, proto uvedenou zásadu nezohlednil.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že poptává po technologické i uživatelské stránce plnění, které odpovídá jeho potřebám a při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo vhodné jejich použití.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže v každé části VZ splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost (§ 74 a § 75 ZZVZ)

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD a předložením kopií požadovaných dokladů. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Dodavatel prokáže základní způsobilost u všech částí, na které podává nabídku.

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,

- b) **odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje; dodavatel předloží osvědčení o tom, že je oprávněn vykonávat odbornou veterinární činnost dle ust. § 58 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči (veterinární zákona) a je odborně způsobilý podle § 59 tohoto zákona.

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v souladu předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD a předložením kopií požadovaných dokladů. Dodavatel prokáže profesní způsobilost u všech částí VZ, na které podává nabídku.

3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **seznam osob nebo útvarů, které se budou podílet na plnění VZ** (§ 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ)

Rozsah: Dodavatel ve své nabídce předloží seznam osob nebo útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval týmem alespoň 3 veterinárních lékařů, kteří jsou pracovněprávním nebo ve smluvním vztahu k účastníkovi tohoto zadávacího řízení (veterinární ordinace nebo klinika). V seznamu se vyplní údaje o těchto osobách a délka praxe. Na vyzvání dodavatel doloží profesní životopisy a osvědčení těchto osob podle veterinárního zákona.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 ZD – Vzorové formuláře; v seznamu se doplní požadované údaje; dokládá se samostatně na každou část VZ

- b) **Popis technického vybavení** (§ 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ)

Rozsah: Dodavatel předloží seznam, ve kterém popíše technické vybavení, kterým bude disponovat při poskytování veterinární pohotovosti. Veterinární ordinace či klinika dodavatele, kde bude zajišťována pohotovost, musí mít dostatečné **přístrojové vybavení** v následujícím rozsahu:

1. pro krátkodobou hospitalizaci pacientů včetně hospitalizačního boxu
2. pro pokročilou diagnostiku:
 - digitální rentgen - přímá nebo nepřímá digitalizace
 - sono pro břišní sonografii i echokardiografii
 - krevní analyzátory pro základní vyšetření krve (hematologie, biochemie)
 - EKG
3. kyslíkový box, inkubátor s přívodem kyslíku
4. inhalační anestézii včetně monitoringu
5. infuzní pumpy s ohřevem
6. operační a chirurgické vybavení

V seznamu dodavatel stručně popíše přístrojové vybavení. Na výzvu zadavatele předloží dodavatel snímky přístrojů nebo další dokumenty.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 ZD – Vzorové formuláře; v seznamu se doplní požadované údaje; dokládá se samostatně na každou část VZ

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce dodavatel předloží **čestné prohlášení** a seznam podle Přílohy č. 4 ZD. Dodavatel dále předloží v nabídce kopie dokladů o kvalifikaci podle § 75 odst. 1 ZZVZ. V elektronické nabídce nemusí být čestné

prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží kvalifikační doklady v prostých elektronických kopiích. Doklady nebudou vyžadovány, jestliže byly součástí nabídky nebo je zadavatel již má k dispozici. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v elektronickém originále nebo úředně ověřené kopii, popřípadě prohlášení dodavatele o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku, nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele. Nejedná-li se o dodávky, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce, dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka. Zadavatel může požadavek na překlad prominout.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, může být vyloučen ze zadávacího řízení.

Při výkladu prokázání kvalifikace se použijí ustanovení § 73 až § 88 ZZVZ.

3.5 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Jestliže se požadovaný doklad v příslušném státě nevydává, předloží dodavatel o tom čestné prohlášení.

3.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném **Návrhu smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 3 ZD. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel převezme znění Návrhu smlouvy bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa. Podává-li dodavatel nabídku na více částí VZ, předloží na každou část samostatný návrh smlouvy.

Dodavatel předloží v nabídce na příslušnou část VZ Návrh smlouvy podle Přílohy č. 3 ZD, ve kterém vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, část VZ, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány. Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh smlouvy bez výhrad a beze změny. Případná úprava jiných, než uvedených částí Návrhu smlouvy bude považována za nedodržení zadávacích podmínek.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna závazných Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Všechny údaje uvedené v Návrhu smlouvy a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce a současně uvede důvody, pro které není možné tyto informace zveřejnit, zejména podrobně zdůvodní naplnění zákonných znaků obchodního tajemství.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a rozsahu, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

Podrobné vymezení požadavků zadavatele a technických podmínek obsahuje Příloha č. 2 ZD – Technická specifikace.

5.2 Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 1 ZD. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje, název části VZ, nabídkovou cenu a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3 Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.3 ZD a v Příloze č. 2 ZD - Technická specifikace služeb. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy (Příloha č. 2 ZD) na příslušnou část VZ.

5.4 Prohlášení k OVZ

Dodavatel předloží v nabídce vyplněné čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání (OVZ), které je součástí Přílohy č. 4 ZD. Postačuje jedno prohlášení na více částí VZ. Prohlášení nemusí být podepsáno, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.5 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce **seznam poddodavatelů**, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využít lze Přílohu č. 4 ZD – Vzorové formuláře. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.6 Jistota

Jistota není požadována.

5.7 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

5.8 Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.9 Náhradní plnění

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

5.10 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Zadavatel bude hradit personální náklady na zajištění veterinární lékařské pohotovosti za 1 den v rozsahu 10 hodin v Kč bez DPH (podle příslušné části VZ).

Dodavatel je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu dané části veřejné zakázky vymezeného ve čl. 2 ZD a přílohách ZD. Dodavatel uvede:

- nabídkovou cenu za 24 měsíců poskytování služeb veterinární pohotovosti (v Kč bez DPH, vč. DPH), s tím, že dodavatel bude v příslušné části poskytovat služby 1 určitý den v týdnu,
- nabídkovou cenu za 1 den (10 hodin) poskytování služeb veterinární pohotovosti (v Kč bez DPH, vč. DPH).

Nabídkovou cenu dodavatel vyplní v **Krycím listu** (Příloha č. 1 ZD) a v **Návrhu smlouvy** (Příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena včetně všech položek bude pevná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení nabídkové ceny může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví následující limitaci nabídkové ceny:

- Nabídková cena na příslušnou část VZ nesmí překročit předpokládanou hodnotu této části uvedenou v čl. 2.2 ZD.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ

7.1 Hodnoticí kritérium

Nabídky budou hodnoceny v každé části VZ podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny** za 24 měsíců poskytování služeb veterinární pohotovosti v Kč bez DPH.

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel sestaví pořadí dodavatelů v dané části VZ podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH. Nejvhodnější nabídka je ta s nejnižší nabídkovou cenou.

Celkový výsledek hodnocení

Vybrána bude nabídka dodavatele s nejnižší cenou v dané části VZ.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nebude hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude po konečném hodnocení provedena kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je pro každou část VZ stanovena do **29.10.2025 do 10:00 hodin**.

Zadavatel si v souladu s ust. § 242 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že námitky proti zadávacím podmínkám mohou být podány nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 ZD a v detailu jednotlivých částí VZ. Dodavatel je povinen průběžně sledovat změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě** a v českém jazyce. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu příslušné části VZ uvedeném v čl. 2.2 ZD. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 ZD). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele. Soubory v elektronické podobě budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých formátech přístupných uživatelům (např. pdf, doc, xls).

Podává-li dodavatel nabídku na jednu část nebo více částí VZ, **musí nabídku podat** prostřednictvím detailu konkrétní části VZ uvedeného ve čl. 2.2 ZD. Příklad: *Nabídka na Část 1 se podává v detailu Části 1 VZ, nabídka na Část 5 se podává v detailu Části 5 VZ.* Je přípustné vytvořit jeden soubor s nabídkou, který bude obsahovat více částí VZ, nicméně musí být podán ve všech příslušných detailech VZ.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Krycí list** – označení části VZ, vyplněné identifikační údaje, nabídková cena, prohlášení; Příloha č. 1 ZD;
- 2) **Návrh smlouvy** – vyplněná Příloha č. 3 ZD, označení části VZ, ceny, další údaje;
- 3) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje, kopie dokladů; Příloha č. 4 ZD;
- 4) **Prohlášení k OVZ** – vyplněné údaje; Příloha č. 4 ZD;
- 5) **Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů; Příloha č. 4 ZD;
- 6) Další dokumenty nebo informace.

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám. Zadavatel do 3 pracovních

dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 ZD a v detailu příslušné části VZ dle čl. 2.2 ZD v položce „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám, ledaže se jedná o odpověď na pozdě podaný dotaz. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, následně hodnotící komise zkontroluje nabídky a provede hodnocení nabídek. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena zpráva, která bude tvořit přílohu oznámení o výběru. Hodnotící komise doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o údaje z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (nabídková cena). Zadavatel zašle informace do 5 pracovních dnů od doručení žádosti a uveřejní je v detailu této VZ v E-ZAK. Lhůta začne běžet nejdříve okamžikem otevření elektronických nabídek.

9.4 Rozhodnutí o výběru

Zadavatel (Rada Plzeňského kraje) rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější v dané části VZ. Oznámení o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Rozhodnutí o vyloučení

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

9.6 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel (Rada Plzeňského kraje) je oprávněn zrušit zadávací řízení, resp. část VZ pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Zadavatel očekává, že budou vysoutěženy alespoň 4 části a min. ve 3 částech bude mít dodavatel (dodavatelé) pohotovostní veterinární ordinaci jako místo poskytování služeb ve městě Plzni, v opačném případě je zadavatel oprávněn zrušit zadávací řízení na všechny části VZ (čl. 2.2 ZD). Oznámení o zrušení bude do 3 pracovních dnů odesláno účastníkům zadávacího řízení.

9.7 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy na příslušnou část VZ. Dodavatel bude vyzván k předložení elektronických kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady a vzorky se nepožadují, pokud byly součástí nabídky nebo je má zadavatel k dispozici. Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.8 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.1 ZD a v detailech jednotlivých částí VZ dle čl. 2.2 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Zadávací dokumentace

s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED).

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů (CDD)** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně Dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky, a to výhradně prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD a v detailech jednotlivých částí VZ uvedených v čl. 2.2 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická a osobní komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD nebo ZZVZ jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, která vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Dokumentace veřejné zakázky bude uchována po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. Obvykle se jedná o položkové ceny jednotlivých dodávek a služeb. V opačném případě bude uzavřena

smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4 Výhrady Zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, ani po využití postupu dle § 46 ZZVZ, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplyvá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). Jestliže jsou zprávy zasílány v elektronickém nástroji E-ZAK, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji. V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání elektronické zprávy.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Varianty nabídek nejsou přípustné.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, obchodní jména, zvláštní označení podniku, výrobků, patentů, užitných vzorů, průmyslových vzorů, ochranných známek nebo označení původu, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Zadávací dokumentace, 3. návrh smlouvy, 4. příloha ZD, 5. ostatní dokumenty.

Bude-li zjištěn rozpor v dokumentech v nabídce dodavatele, zadavatel stanovuje následující prioritu: 1. Krycí list, 2. Návrh smlouvy, 3. technická specifikace, 4. ostatní dokumenty. Objasňovat a doplňovat lze údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Jestliže bude nejasný nebo rozporný údaj, který má být hodnocen, je zadavatel oprávněn vyzvat k jeho objasnění. Po objasnění však nesmí dojít k materiální změně nabídky ani k zásadnímu doplnění nebo opravě hodnocených údajů.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

Vyhlášení této veřejné zakázky schválila za zadavatele Rada Plzeňského kraje usnesením č. 1259/25 ze dne 25. 8. 2025.

11 PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Krycí list (pro části 1 – 7 VZ)
- Příloha č. 2 Technická specifikace služeb (pro části 1 – 7 VZ)
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy (pro části 1 – 7 VZ)
- Příloha č. 4 Vzorové formuláře (pro části 1 – 7 VZ)

Petr Fišer

člen rady pro oblast životního prostředí a zemědělství
na základě usnesení RPK č. 1259/25 ze dne 25. 8. 2025
za zadavatele