

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NÁZEV ZAKÁZKY

Pojištění profesní odpovědnosti poskytovatelů zdravotních a sociálních služeb

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/124/CN/25	ČÍSLO JEDNACÍ:	3435/25/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P25V00000411
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12123.html				
ODKAZ VVZ:	-				
ODKAZ TED:	-				
CENTRÁLNÍ ZADAVATEL:	Klatovská nemocnice, a.s.				
SÍDLO:	Plzeňská 929, Klatovy II, 339 01 Klatovy			IČO:	26360527
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Zdeněk Švanda, předseda představenstva MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M., místopředseda představenstva Ing. Ondřej Provalil, MBA, člen představenstva Mgr. Daniel Hajšman, člen představenstva Ing. Michal Filař, člen představenstva				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Magda Mašková, specialista správy smluv				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Dominika Komašková, vedoucí oddělení CVZ a DNS				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	otevřené

Centrální zadavatel (dále „Zadavatel“) v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace a její přílohy (dále „ZD“) obsahují informace o veřejné zakázce potřebné k podání nabídky.

Součástí tohoto dokumentu jsou „[Obecné podmínky zadávacího řízení](#)“, které obsahují obecné informace k postupům v zadávacím řízení.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

14. 10. 2025 do 10:00 hod.

Obsah

1	ADMINISTRÁTOR	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Předmět veřejné zakázky	3
2.2	CPV kódy	3
2.3	Předpokládaná hodnota	4
2.4	Termín a místo plnění veřejné zakázky	4
2.5	Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)	4
2.6	Vyhrazená změna závazku	4
3	KVALIFIKACE	5
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
4.1	Obchodní podmínky	5
4.2	Platební podmínky	5
4.3	Pojišťovací makléř	6
5	DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	6
5.1	Jistota	6
5.2	Zadávací lhůta	6
5.3	Prohlídka místa plnění	7
5.4	Pojištění	7
6	NABÍDKOVÁ CENA	7
6.1	Zpracování nabídkové ceny	7
6.2	Limitace nabídkové ceny	7
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena	7
7	HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK	7
7.1	Hodnoticí kritérium	7
7.2	Způsob hodnocení nabídek	7
8	NABÍDKA	7
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	8
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	8
10.1	E-ZAK	8
10.2	KOMUNIKACE	8
10.3	GDPR	8
10.4	Další informace	8
11	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
OBECNÉ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ		9
1	ADMINISTRÁTOR	9
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	9
3	KVALIFIKACE	9
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
5	DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	11
5.1	Jistota	11
5.2	Zadávací lhůta	12
5.3	Prohlídka místa plnění	12
5.4	Pojištění	12
6	NABÍDKOVÁ CENA	12
6.1	Zpracování nabídkové ceny	12
6.2	Mimořádně nízká nabídková cena	12
7	HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK	12
8	NABÍDKA	13
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	13
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	14
10.1	E-ZAK	14
10.2	KOMUNIKACE	15
10.3	GDPR	15
10.4	Další informace:	15

1 ADMINISTRÁTOR

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení zastoupen administrátorem.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12123.html

V detailu veřejné zakázky dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora. Přílohu č. 1 – Krycí list nabídky: Pojistný program, Přílohu č. 2 – Technickou specifikaci, Přílohu č. 3 – Dotazníky jednotlivých nemocnic a Přílohu č. 4 – Přehled škodních událostí za posledních 10 let zpracovala spol. C.E.B., a.s., IČ: 27429741, se sídlem: Praha 2, Lublaňská 5/57, PSČ 12000.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je pojištění profesní odpovědnosti (újmy) nemocnic Plzeňského kraje, v souladu se zadávacími podmínkami, kdy pojistníkem je centrální zadavatel (Klatovská nemocnice, a.s.), který je rovněž pojištěným. Zúčastněnými pojištěnými jsou pak jednotlivá zdravotnická zařízení (nemocnice) Plzeňského kraje.

Pojistník bude ve vztahu s pojistitelem zastupován makléřem, který byl pro tento účel vybrán v poptávkovém řízení „Poskytování služeb pojišťovacího makléře pro nemocnice Plzeňského kraje“; pojistitel není oprávněn jmenovat v nabídce zprostředkovatele (agenta) pro správu pojištění. Podrobné informace jsou uvedeny v článku 4. 3 této ZD.

Pojištění profesní odpovědnosti je požadováno pro jednotlivá níže uvedená nestátní zdravotnická zařízení:

- Klatovská nemocnice, a.s., Plzeňská 929, PSČ 339 01 Klatovy II, IČO: 263 60 527
- Domažlická nemocnice, a.s., Kozinova 292, 344 22 Domažlice, IČO: 263 61 078
- Stodská nemocnice, a.s., Hradecká 600, 333 01 Stod, IČO: 263 61 086
- Rokycanská Nemocnice, a.s., Voldušská 750, 337 22 Rokycany, IČO: 263 60 900
- Nemocnice následné péče LDN Horažďovice s.r.o., Blatenská 314, 341 01, Horažďovice IČO: 263 60 870
- Nemocnice následné péče Svatá Anna s.r.o., Kyjovská 607, 348 15 Planá, IČO: 263 60 896

V průběhu pojištění se může měnit seznam jednotlivých pojištěných subjektů v závislosti na vzniku nových organizací/subjektů, sloučení stávajících organizací/subjektů či jejich zániku.

Účelem VZ je zajištění pojištění profesní odpovědnosti poskytovatelů zdravotních a sociálních služeb pro nemocnice zřízené Plzeňským krajem. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předmět plnění, technické specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny v Technické specifikaci (Příloha č. 2 ZD), v Krycím listu: Pojistném programu (Příloha č. 1 ZD). Ostatní informace potřebné k podání nabídky jsou obsahem Přílohy č. 3 ZD – vyplněné Dotazníky jednotlivých zařízení a Přílohy č. 4 ZD – Přehled škodních událostí (za posledních 10 let).

2.2 CPV kódy

66510000-8 Pojištění

66516500-5 Pojištění profesní odpovědnosti

2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 29 000 000,- Kč bez DPH za 48 měsíců plnění.

Zadavatel dále stanovil předpokládané hodnoty vyhrazených změn závazku uvedených v čl. 2.6 ZD: Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ: 8 700 000,- Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota VZ činí: 37 700 000,- Kč bez DPH.

2.4 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou na období 48 měsíců od účinnosti smlouvy.

Předpokládaný termín zahájení plnění (počátek účinnosti pojistné doby): 01. 01. 2026.

Pojistné období bude jeden rok.

Místem plnění jsou sídla nemocnic zřízené Plzeňským krajem:

1. Klatovská nemocnice, a.s., Plzeňská 929, PSČ 339 01 Klatovy II, IČO: 263 60 527
2. Domažlická nemocnice, a.s., Kozinova 292, 344 22 Domažlice, IČO: 263 61 078
3. Stodská nemocnice, a.s., Hradecká 600, 333 01 Stod, IČO: 263 61 086
4. Rokycanská Nemocnice, a.s., Voldušská 750, 337 22 Rokycany, IČO: 263 60 900
5. Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o., Blatenská 314, 341 01, Horažďovice IČO: 263 60 870
6. Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o., Kyjovská 607, 348 15 Planá, IČO: 263 60 896

2.5 Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)

Zadavatel zohlednil zásady OVZ; jednotlivé podmínky jsou uvedené v Čestném prohlášení (Příloha č. 5 ZD).

2.6 Vyhrazená změna závazku

§ 100 odst. 1: Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje:

- a) **změnu ceny za plnění** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech;
- b) **prodloužení předpokládané doby plnění**, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení. Stanovená doba plnění v měsících zůstane zachována;

§ 100 odst. 2: Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje:

nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně;

V případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle § 100 odst. 2 ZZVZ k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb.

§ 100 odst. 3: Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje:

změnu závazku spočívající v poskytnutí dalších služeb stejného druhu v rozsahu maximálně do 30 % předpokládané hodnoty VZ. V případě uplatnění vyhrazené změny zahájí zadavatel jednací řízení bez uveřejnění podle § 66 a 67 ZZVZ. Dodavateli bude zaslána výzva k jednání a podání nabídky. Následně smluvní strany uzavřou dodatek. Výhradu lze využít do 3 let od uzavření smlouvy.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením Čestného prohlášení podle Přílohy č. 5 ZD. Konkrétní požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny v Příloze č. 5 ZD.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží doklady podle § 75 odst. 1 ZZVZ a další požadované kvalifikační doklady v prostých kopiích. Zadavatel je oprávněn vyzvat k předložení vybraných kvalifikačních dokladů v originálech nebo autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů.

Podrobnosti ke kvalifikaci a možné způsoby prokazování kvalifikace jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní podmínky

Dodavatel vytvoří návrh pojistné smlouvy, jež bude odpovídat požadavkům zadavatele a kterou předloží ve své nabídce.

Úvod návrhu smlouvy bude obsahovat označení smluvních stran (zadavatel jako pojistník, dodavatel jako pojistitel). Následovat bude vymezení předmětu smlouvy na základě této ZD a Přílohy č. 2 Technické specifikace, práva a povinnosti smluvních stran obvyklá v oblasti pojišťovnictví, doba trvání smlouvy, místo poskytování služeb. Po závěrečných ustanoveních dodavatel vloží označení příloh a jména zástupců zadavatele a dodavatele. Smlouva bude uzavřena v elektronické podobě.

Do pojistné smlouvy je dodavatel povinen zapracovat následující:

- ustanovení, že sazba (či jiný způsob stanovení ceny použitý pro výpočet pojistného za každý druh/položku pojištění) uvedená v Pojistném programu (který tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace), bude závazná a platná po celou dobu trvání pojistné smlouvy;
- nabídkovou cenu v souladu s poskytnutou nabídkou;
- ujednání upravující veškeré výpovědní lhůty na 6 měsíců; dodavatel i zadavatel mohou smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 6 měsíců, bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi;
- ujednání, že Pojistná smlouva nebude obsahovat ujednání, která nejsou užívána v tomto segmentu pojistiteli, kteří mají společný většinový podíl na trhu v České republice a která by případný výpočet pojistného plnění či případné poskytnutí pojistného plnění znevýhodnila;
- další požadavky vyplývající z Přílohy č. 2 této ZD – Technická specifikace.

Přílohou pojistné smlouvy bude vyplněná tabulka Pojistného programu (viz Příloha č. 1 ZD).

Obchodní i platební podmínky obsažené v této Zadávací dokumentaci jsou pro dodavatele závazné a dodavatelé nejsou oprávněni tyto podmínky doplňovat či měnit.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, bude pojistná smlouva uzavřena na tuto veřejnou zakázku včetně všech jejích případných změn a dodatků uveřejněna v registru smluv.

Podrobnosti k obchodním podmínkám jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

4.2 Platební podmínky

Pojistné bude hrazeno prostřednictvím fakturace vystavené zplnomocněným makléřem, a to ve čtvrtletních splátkách za uplynulé čtvrtletí v měsíci následujícím po uplynutí daného čtvrtletí. Veškeré platby budou probíhat v CZK.

4.3 Pojišťovací makléř

Zadavatel si vyhrazuje právo pověřit správou pojištění nezávislého správce - pojišťovacího makléře dle ustanovení § 12 zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „makléř“).

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit v průběhu pojistné smlouvy pojišťovacího makléře.

Pro účely tohoto zadávacího řízení zadavatel uvádí, že uzavřel dne 22. 6. 2025 smlouvu o poskytování služeb pojišťovacího makléře se společností C.E.B., a.s., se sídlem Praha 2, Lublaňská 5/57, PSČ 120 00, IČO: 274 29 741, kterou pověřil správou tohoto pojištění.

Makléř bude vykonávat zejména níže uvedené činnosti:

1. Správa pojištění

- a) vedení kompletní agendy pojištění zadavatele, správa uzavřených pojistných smluv
- b) sledování lhůt k aktualizaci pojistných částek / smluv,
- c) sledování čerpání limitů pojistného plnění,
- d) příprava dodatků pojistných smluv,
- e) poskytování pravidelných informací zadavateli o škodním průběhu dle jednotlivých smluv a rizik

2. Likvidace pojistných událostí

- a) vypracování manuálu pro likvidaci pojistných událostí, tj. postup spolupráce mezi odpovědnými zaměstnanci zadavatele a pojistitelem v případě vzniku pojistné události,
- b) spolupráce při likvidaci pojistných událostí, asistence a odborná pomoc po celou dobu projednávání každé pojistné události od okamžiku jejího nahlášení pojistiteli až do jejího úplného vyřízení,
- c) poskytování pomoci při vyplňování hlášení pro pojistitele, při zabezpečení prohlídky, poskytování pomoci při shromažďování nutných podkladů či při jejich předběžném posouzení,
- d) zabezpečování kontaktu se všemi zainteresovanými stranami, znalci, poškozenými, policejními orgány atd.,
- e) vedení evidence pojistných událostí a škodního průběhu, vyhodnocování škodního průběhu

3. Poradenská a konzultační činnost

- a) poskytování poradenské a konzultační činnosti v oblasti pojištění a pojišťovnictví,
- b) poskytování školení vybraných zaměstnanců zadavatele v oblasti pojištění včetně likvidace pojistných událostí
- c) spolupráce se zadavatelem při stanovení správných pojistných hodnot

Odměna za veškeré činnosti makléře bude hrazena formou provize ve výši 15 % z pojistného zaplaceného Zadavatelem z pojistné smlouvy, kterou bude mít makléř ve správě, výhradně vítězným dodavatelem.

5 DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

5.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční

5.4 Pojištění

Pojištění není požadováno.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu: Pojistného programu (Příloha č. 1 ZD).

Požadavky na zpracování nabídkové ceny jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

6.2 Limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu za 48 měsíců plnění stanovenou v čl. 2.3 ZD z důvodu možnosti zajištění financování zakázky. Překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a bude důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

7.1 Hodnoticí kritérium

Hodnoticím kritériem je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH.

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek budou porovnány celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnávána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

Vybrána bude nabídka dodavatele, který podá ekonomicky nejvýhodnější nabídku, tedy nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

8 NABÍDKA

Požadovaný obsah nabídky:

- a) **vyplněná Příloha č. 1 ZD - Krycí list: Pojistný program;**
- b) **vyplněná Příloha č. 5 ZD – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. další);
- c) Návrh pojistné smlouvy dodavatele
- d) **případné** další doklady a informace.

Podrobnosti k formě a obsahu nabídky jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Podrobnosti k průběhu zadávacího řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Podrobnosti k systému E-ZAK jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Zadávací dokumentace. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Zadávací dokumentace nebo ZZVZ jinak.

Podrobnosti ke komunikaci jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

10.3 GDPR

Podrobnosti k GDPR jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

10.4 Další informace

Další informace k zadávacímu řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

11 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky: Pojistný program
- Příloha č. 2 – Technická specifikace
- Příloha č. 3 – Dotazníky jednotlivých nemocnic
- Příloha č. 4 – Přehled škodních událostí
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení

V Klatovech

V Klatovech

Klatovská nemocnice, a.s.

Klatovská nemocnice, a.s.

za Zadavatele

za Zadavatele

OBECNÉ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel níže upřesňuje podmínky zadávacího řízení.

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

[Zpět na článek č. 1 ZD](#)

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva po skončení zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění, případně na základě průzkumu trhu, předběžnými tržními konzultacemi nebo jiným vhodným způsobem.

Odpovědné veřejné zadávání (OVZ): Zadavatel zohlednil zásady OVZ podle § 6 odst. 4 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 2 ZD](#)

3 KVALIFIKACE

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení ve své nabídce, není-li v článku č. 3 ZD stanoveno jinak. Vybraný dodavatel bude vyzván k doložení konkrétních dokladů prokazujících jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v rámci zadávacího řízení předloženy dříve.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží doklady podle § 75 odst. 1 ZZVZ a další požadované kvalifikační doklady v prostých elektronických kopiích. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy předložení vybraných kvalifikačních dokladů v elektronických kopiích nebo elektronických originálech či autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů.

Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 5 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Konkrétní doklady pro prokázání základní způsobilosti jsou stanovené v § 75 odst. 1 ZZVZ.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v souladu s § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 5 ZD. Konkrétním dokladem pro prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ je výpis z obchodního rejstříku. Pokud je požadována profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ jsou konkrétní doklady pro prokázání uvedeny v Příloze č. 5 ZD.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, které je součástí Přílohy č. 5 ZD, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje a společně s tím doloží doklady požadované v Zadávací dokumentaci ke splnění technické kvalifikace (např. fotodokumentaci, vzorky, apod.), není-li v článku č. 3 ZD stanoveno jinak.

Ostatní ustanovení

V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. V případě služeb musí smlouva nebo potvrzení obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele čestné prohlášení, kterým prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (je-li zapsán v obchodním rejstříku), a dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů poddodavatele v elektronických kopiích nebo originálech či autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů před uzavřením smlouvy.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem, zejména na seznam kvalifikovaných dodavatelů, obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, apod. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné veřejné zakázce, pokud jsou aktuální.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. Doklady o vzdělání mohou být doloženy také v latinském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka.

Poddodavatelé

U veřejných zakázek na služby zašle vybraný dodavatel do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, administrátorovi identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Pokud nedošlo ke změně seznamu poddodavatelů s jejich identifikačními údaji oproti seznamu předloženému dodavatelem v nabídce (pokud ho dodavatel v nabídce předkládal), postačí písemné prohlášení dodavatele, že nedošlo ke změně a seznam poddodavatelů s jejich identifikačními údaji předložený v nabídce je aktuální. Nebude-li dodavatel využívat poddodávek, oznámí to v uvedené lhůtě. Vyskytne-li se nový poddodavatel nebo dojde ke změně poddodavatelů, oznámí dodavatel tyto skutečnosti neprodleně písemně zadavateli. Následná změna poddodavatelů je přípustná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli

do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

- Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. ZZVZ. Doklad musí prokazovat splnění kritérií základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 ZZVZ) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok. Doklad musí prokazovat splnění kritérií základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

[Zpět na článek č. 3 ZD](#)

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v Technické specifikaci (Příloha č. 2 ZD) a čl. č. 4 ZD.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva.

[Zpět na článek č. 4 ZD](#)

5 DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1 Jistota

Pokud je zadavatelem v článku č. 5.1 ZD požadována, postupuje se v souladu s § 41 ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě
- předložením dokladu, prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení (v případě bankovní záruky) – nutno zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ vrátí peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo sdělí poskytovateli bankovní záruky nebo pojistiteli, že jistota může být uvolněna, po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co zanikne účastníkovi zadávacího řízení jeho účast v zadávacím řízení před uplynutím zadávací lhůty, nebo po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel má právo na plnění jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud dodavateli zanikla po vyloučení účast v zadávacím řízení podle § 122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 5.1 ZD](#)

5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel může stanovit v souladu s § 40 ZZVZ zadávací lhůtu, po kterou je účastník zadávacího řízení vázán svojí nabídkou a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo uplynutím stanovené zadávací lhůty od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 5.2 ZD](#)

5.3 Prohlídka místa plnění

Pokud se uskuteční prohlídka místa budoucího plnění, slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím EZAK, event. emailem na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejní v souladu s bodem 9 těchto Obecných podmínek zadávacího řízení v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

[Zpět na článek č. 5.3 ZD](#)

5.4 Pojištění

Pokud je vyžadováno pojištění v článku č. 5.4 ZD, nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele, postačí v kopii, ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků na pojištění. Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.

[Zpět na článek č. 5.4 ZD](#)

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 ZD). Dodavatel vyplní ceny v Kč bez DPH a ceny včetně DPH.

Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek nebo služeb, které obsahuje Krycí list (Příloha č. 1 ZD). Nerespektování těchto příloh Zadávací dokumentace při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat podle § 113 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 6 ZD](#)

7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti.

V případě, že je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena, nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny.

V případě, že zadavatel stanovil více dílčích hodnotících kritérií, budou nabídky seřazeny podle počtu získaných bodů dle výpočtu hodnotících kritérií, který je uveden v článku č. 7 ZD. V případě rovnosti bodů při součtu všech hodnotících kritérií, bude vybrán dodavatel, který nabídl nižší cenu v Kč bez DPH.

Bude-li podána pouze jedna nabídka, hodnocení nebude provedeno.

Zadavatel následně provede posouzení jediné/nejvýhodnější nabídky, tj. splnění veškerých požadavků stanovených touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

[Zpět na článek č. 7 ZD](#)

8 NABÍDKA

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky **je uvedena na úvodní straně Zadávací dokumentace**. [ODKAZ](#)

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném na úvodní straně Zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na uvedeném odkazu na úvodní straně Zadávací dokumentace.

Obsah nabídky

Dodavatel předloží v nabídce zejména vyplněný Krycí list (Příloha č. 1 ZD) a Čestné prohlášení (Příloha č. 5 ZD), ve kterých doplní zadavatelem požadované údaje. Další požadovaný obsah nabídky je uveden v článku č. 8 ZD.

Forma nabídky

- a) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- b) Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace zadávacího řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).
- c) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- d) Elektronická nabídka dodavatele musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce.

Pokud je veřejná zakázka dělena na více částí a dodavatel podává nabídku na jednu nebo více částí, **musí nabídku podat prostřednictvím detailu konkrétní části VZ** uvedeného v [článku č. 2 ZD](#). *Příklad: Nabídka na Část 1 se podává v detailu Části 1 VZ, nabídka na Část 2 se podává v detailu Části 2 VZ.* Je přípustné vytvořit jeden soubor s nabídkou, který bude obsahovat více částí VZ, nicméně musí být podán ve všech příslušných detailech VZ.

[Zpět na článek č. 8 ZD](#)

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědi na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Je-li v článku č. 9 ZD vyhrazeno, že námitky proti zadávacím podmínkám mohou být podány nejpozději 72 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel v případě uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace zajistí, aby vysvětlení zadávací dokumentace bylo uveřejněno minimálně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek (nikoli nabídek).

Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena zpráva, která bude tvořit přílohu oznámení o výběru, není-li pouze jedna nabídka nebo došlo ke zrušení zadávacího řízení.

Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK, v případě VZ dělené na části bude uveřejněno v detailu příslušné části VZ v E-ZAK.

Rozhodnutí o vyloučení dodavatele

Pokud dojde k vyloučení dodavatele zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení bude odesláno do 3 pracovních dnů od rozhodnutí všem účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK, v případě VZ dělené na části bude uveřejněno v detailu příslušné části VZ v E-ZAK.

Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Zadávací dokumentace nebo ZZVZ. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Uveřejňování

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK, případně v detailech jednotlivých částí VZ v E-ZAK, budou uveřejněny informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. zadávací dokumentace s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo písemná zpráva zadavatele.

[Zpět na článek č. 9 ZD](#)

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel

nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

[Zpět na článek č. 10.1 ZD](#)

10.2 KOMUNIKACE

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

[Zpět na článek č. 10.2 ZD](#)

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy, u dotovaných veřejných zakázek činí skartační lhůta 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

[Zpět na článek č. 10.3 ZD](#)

10.4 Další informace:

- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 až 6 ZZVZ.
- V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. ZD, 3. návrh smlouvy, 4. další přílohy ZD.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Text Zadávací dokumentace vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.
- Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této Zadávací dokumentace, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Podepisuje-li dodavatel čestné prohlášení, smlouvu na plnění veřejné zakázky nebo jiné podstatné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.
- Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.
- Dodavatel je oprávněn podat písemnou žádost o poskytnutí informací dle § 40 odst. 3 ZZVZ a § 109 odst. 3 ZZVZ.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ, resp. v souladu s čl. 2.6 ZD a § 100 ZZVZ v případě vyhrazených změn závazku.

[Zpět na článek č. 10.4 ZD](#)