|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TECHNICKÁ SPECIFIKACE** | | | | | | | | |
| **NÁZEV ZAKÁZKY** | | | | | | | | |
| **JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VEDOUCÍCH ZAMĚSTNANCŮ KÚPK 2025 – 2027** | | | | | | | | |
| ODKAZ - EZAK: | | <https://ezak.cnpk.cz/contract_display_12058.html> | | | | | | |
| **zADAVATEL:** | | **Plzeňský kraj** | | | | | | |
| **SÍDLO:** | | Škroupova 18, Plzeň, 306 13 | | | | | **IČO:** | 70890366 |
| **STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:** | | Kamal Farhan - hejtman Plzeňského kraje | | | | | | |
| **osoba** **POVĚŘENÁ K JEDNÁNÍ A PODEPISOVÁNÍ VE VĚCI vz:** | | Mgr. Štěpánka Szabó, MBA, ředitelka Krajského úřadu Plzeňského kraje | | | | | | |
| **kONTAKTNÍ OSOBa:** | | Mgr. Tereza Coufalová, MBA, vedoucí odboru kancelář ředitelky | | | | | | |
| DRUH VZ: | Služby | | | REŽIM VZ: | VZMR | DRUH ŘÍZENÍ: | | Poptávkové |
| **DODAVATEL** | | | | | | | | |
| **NÁZEV DODAVATELE:** | | | DOPLNIT | | | | | |
| SÍDLO: | | | DOPLNIT | | | | IČO: | DOPLNIT |
| STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE: | | | DOPLNIT | | | | | |

Zadavatelem uvedené technické podmínky představují minimální požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky s názvem „**JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VEDOUCÍCH ZAMĚSTNANCŮ KÚPK 2025 – 2027“**.

Nepřípustná změna stanoveného Krycího listu, Technické specifikace nebo porušení dalších požadavků znamená nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení dodavatele z účasti v poptávkovém řízení na danou VZ.

Technické podmínky veřejné zakázky:

Jazyková individuální výuka 12 vedoucích zaměstnanců, po dobu 19 měsíců, vždy v časovém horizontu říjen – červen ve „školním roce“ 2025 – 2026 a září – červen ve „školním roce“ 2026 - 2027– 12 vedoucích zaměstnanců, z toho:

• výuka anglického jazyka se zaměřením na administrativní AJ:

úroveň A1 – 1 osoba; úroveň A2 – 0 osob; B1 – 6 osob; B2 – 4 osoby

• výuka německého jazyka se zaměřením na administrativní NJ:

úroveň B1 – 1 osoba

• výuka probíhá v pracovní dny individuálně v prostorách krajského úřadu 1x týdně 90 min. s možností rozdělení dle časových možností vedoucího zaměstnance na 2x 45 min.

• nutnost variability dle časových potřeb vedoucích zaměstnanců, není stanoven pevný termín výuky

• možnost zrušení výuky 24 hod. před stanoveným termínem výuky na základě dohody mezi lektorem a vedoucím zaměstnancem

• vstupní a výstupní test jazykové úrovně v daném školním roce (září nebo říjen, červen) a jejich vzájemné vyhodnocení

• služba musí být poskytována min. 5 kvalifikovanými lektory, pedagogického vzdělávání vhodné pro výuku anglického nebo německého jazyka (doloženo diplomy lektorů)

• výukový materiál pro lektora v ceně, doprava lektora do sídla zadavatele v ceně

• lektoři naváží na výukový materiál, který mají vedoucí zaměstnanci k dispozici

• prezenční listiny budou vedeny na každého vedoucího zaměstnance, každý kalendářní měsíc předávány na odbor kancelář ředitele, oddělení personálních věcí a vzdělávání

• možnost výměny lektora v případě nespokojenosti s výukou ze strany vedoucích zaměstnanců

Předmět plnění musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

**Svým podpisem stvrzuji, že výše uvedené podmínky akceptuji a přijímám.**

V ….…….… dne …….. 2025

........................................................................

podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele

*titul, jméno, příjmení, funkce*