



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
DOVYBAVENÍ ROBOTICKÉ UČEBNY, II. VYHLÁŠENÍ					
SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P25V00000181				
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/vz00011894				
ZADAVATEL:	Střední průmyslová škola, Klatovy, nábřeží Kpt. Nálepky 362				
SÍDLO:	Nábřeží Kpt. Nálepky 362, 339 01 Klatovy			IČO:	61750883
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Bohumír Kopecký				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Kateřina Zajícová				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	Poptávkové

Výzva k podání nabídky s přílohami (Výzva) je zadávací dokumentací a obsahuje veškeré zadávací podmínky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Veřejná zakázka (VZ) je zadávána v poptávkovém řízení podle Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY:	<u>do 2.4.2025 do 10.00 hod.</u>
----------------------------------	---

Obsah

1.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.	ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	TERMÍN PLNĚNÍ	3
4.	MÍSTO PLNĚNÍ	3
5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	3
6.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	3
6.1.	Základní způsobilost	3
6.2.	Profesní způsobilost	3
7.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU	3
8.	ZADÁVACÍ PODMÍNKY	4
9.	POŽADAVKY ZADAVATELE	4
9.1.	Požadavky na plnění veřejné zakázky	4
9.2.	Technická specifikace	5
9.3.	Jistota	5
9.4.	Zadávací lhůta	5
9.5.	Pojištění	5
9.6.	Náhradní plnění	5
10.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	5
10.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace	5
10.2.	Rozhodnutí o výběru dodavatele	6
10.3.	Vyřazení nabídky	6
10.4.	Zrušení poptávkového řízení	6
10.5.	Součinnost a uzavření smlouvy	6
10.6.	Uveřejňování	6
10.7.	Další informace k poptávkovému řízení	6
11.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
12.	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
13.	ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	7
14.	OBSAH NABÍDKY	8
15.	ZPŮSOB HODNOCENÍ	8
16.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	8
17.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
18.	POŽADAVKY KONTROLNÍHO ORGÁNU	9
19.	OCHRANA INFORMACÍ A MLČENLIVOST	9
20.	DALŠÍ INFORMACE	9
21.	KOMUNIKACE	10
22.	GDPR	10
23.	PŘÍLOHY VÝZVY	11

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka výukového robota v mobilním boxu a robota k výuce mechanických a elektronických řídicích systémů s možností demontáže funkčních částí. Součástí dodávky a plnění veřejné zakázky bude doprava do sídla zadavatele, vyložení, provedení kompletního odborného zapojení, instalace, montáže a zprovoznění zboží a případně provedení revizí (pokud je ukládají příslušné právní předpisy), dodání návodu k obsluze, technických listů a prohlášení o shodě v českém jazyce, zaškolení obsluhy, ovládacího software, výukových materiálů a online platformy pro sdílení školních projektů.

Bližší specifikace předmětu plnění, parametry a další požadavky zadavatele jsou uvedeny v Příloze č. 1 Výzvy – Položky + technická specifikace a v Příloze č. 2 Výzvy – Návrh kupní smlouvy.

2. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

3. TERMÍN PLNĚNÍ

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s dodací lhůtou **8 týdnů** od účinnosti kupní smlouvy.

Dodavatel vyrozumí zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným datem dodání, aby byl zadavatel připraven poskytnout mu potřebnou součinnost a předmět smlouvy převzít.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je budova dílen zadavatele na adrese nábřeží Kpt. Nálepky 362, 339 01 Klatovy.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

1 980 000,- bez DPH za plnění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě průzkumu trhu a na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Nabídková cena nesmí překročit maximálně přípustnou cenu 2 000 000,- bez DPH.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

6.1. Základní způsobilost

Účastník poptávkového řízení předloží čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 Výzvy – Prohlášení dodavatele.

6.2. Profesní způsobilost

Účastník poptávkového řízení předloží k prokázání profesní způsobilosti prosté kopie dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li zapsán)

7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **prodloužení dodací lhůty** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa, válečný konflikt nebo celosvětově

nedostupná součást zařízení. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původní dodací lhůty nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- b) **navýšení kupní ceny** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení předpokládaného termínu dodání**, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení.

Dále si zadavatel vyhrazuje:

- d) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část dodávek tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části dodávek.

8. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Účastník poptávkového řízení je povinen seznámit se s celou zadávací dokumentací.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE

9.1. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

Součástí dodávek a nabídkové ceny dodavatele musí být také doprava nakupovaného zboží do místa určeného zadavatelem.

Dodávkou se rozumí:

- doprava veškerého zboží do místa plnění, včetně vykládky na místo určené zadavatelem (dle čl. 4 Výzvy)
- montáž, zprovoznění
- případná likvidace vzniklého odpadu
- dodání návodů k obsluze, technických listů, případně dalších dokumentů

Délka záruky činí **24 měsíců** na hardware. Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Položky + technická specifikace.

9.2. Technická specifikace

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný dokument **Položky + technická specifikace**, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. Do dokumentu dodavatel vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, položkové ceny a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu smlouvy. Dokument nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 1 Výzvy a v Příloze č. 1 Výzvy (Položky + technická specifikace). Dodavatel na základě údajů v Příloze č. 1 Výzvy, **ve své nabídce specifikuje nabízené plnění minimálně tak, aby bylo zřejmé, že splňuje veškeré požadavky zadavatele v této Příloze uvedené.**

Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

9.3. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

9.4. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

9.5. Pojištění

Pojištění není požadováno.

9.6. Náhradní plnění

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

10. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník poptávkového řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy k zadávacím podmínkám nebo požadavky na upřesnění technické specifikace, nesrovnalosti či nejasnosti je dodavatel povinen zaslat elektronicky formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace na adresu zadavatele, tak, aby nejasnosti byly vyřešeny ještě před podáním nabídek a případně upřesněné řešení mohlo být zpracováno v rámci vysvětlení zadávacích podmínek. Přesné znění žádosti vč. odpovědi bude zveřejněno na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena elektronicky, nejpozději tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost lze doručit rovněž datovou zprávou - identifikátor datové schránky: 45hjgyd, nebo prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby – kzajicova@spskt.cz.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do dvou (2) pracovních dnů (ode dne následujícího po dni obdržení žádosti o vysvětlení) zveřejněním znění požadavku a odpovědi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky. Nebude-li zadavatelem zveřejněna odpověď do dvou (2) pracovních dnů, zadavatel prodlouží termín pro podání nabídek o příslušný počet dní, o které se termín zveřejnění vysvětlení

prodloužil. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětleními zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

10.2. Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, zároveň splňuje všechny požadavky zadavatele a dodavatel prokázal kvalifikaci.

Rozhodnutí o výběru dodavatele bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

10.3. Vyřazení nabídky

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení bude obsahovat Záznam o poptávkovém řízení.

10.4. Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení z jakéhokoli důvodu.

Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

10.5. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Výzva.

10.6. Uveřejňování

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení Výzvy k podání nabídky, Oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o Poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů od uzavření smlouvy.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

10.7. Další informace k poptávkovému řízení

- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ a výhradami stanovenými v této Výzvě.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dle individuálních potřeb. Účastník zadávacího řízení kontaktuje zástupce zadavatele Ing. Kateřinu Zajícovou - tel. č. 376 310 000, email: kzajicova@spskt.cz a sjedná si individuální prohlídku. Musí však být dodrženy termíny pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace uvedené v čl. 10 této Výzvy. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se stávajícími místními podmínkami, nebudou při ní poskytovány žádné informace. Dotazy lze vznášet formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

12. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník poptávkového řízení doplní celkovou nabídkovou cenu do dokumentu Položky + technická specifikace, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. (Účastník poptávkového řízení je povinen v této příloze uvést celkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH., popř. uvést, že není plátcem DPH). Nabídková cena bude shodně doplněna do návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Celková nabídková cena je pevná a musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky (doprava, zisk, inflace, jiné náklady). **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek**, které obsahuje tento dokument nebo jiná příloha Výzvy. Nerespektování příslušné přílohy Výzvy při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena nesmí překročit max. přípustnou cenu veřejné zakázky uvedenou v čl. 5.

13. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Jedná se o zakázku malého rozsahu, která nepodléhá ustanovením ZZVZ.

Budou přijímány pouze elektronické nabídky, které bude možné podat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel podá elektronickou nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, a to v detailu této VZ na adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00011894>.

Při podání nabídky je vhodné vkládat do elektronického nástroje E-ZAK jednotlivé dokumenty opatřené jejich názvem vždy jako samostatný dokument; je-li požadováno předložení dokladů, do nabídky postačí prosté kopie dokumentů.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídka bude vložena v detailu příslušné zakázky veřejné zakázky po registraci a přihlášení dodavatele v systému E-ZAK na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00011894> prostřednictvím tlačítka „poslat nabídku“.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

Stručný návod pro podání elektronických nabídek je uveden na konci této výzvy.

14. OBSAH NABÍDKY

- Položky + technická specifikace - s vyplněnými údaji, nabídkovou cenou, položkovými cenami;
- Doplněný návrh kupní smlouvy – vyplněné požadované údaje a cena;
- Prohlášení o kvalifikaci – vyplněné údaje;
- Prohlášení k OVZ – vyplněné údaje;
- Doklad k prokázání profesní způsobilosti (tyto doklady postačí v prostých kopiích, tudíž dodavatel do nabídky může vložit tyto dokumenty v naskenované podobě).

V případě, že bude část profesní způsobilosti či technické kvalifikace plněna jinou osobou, musí být součástí nabídky písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž je účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje způsobilost/kvalifikaci za dodavatele.) a současně bude nabídka obsahovat závazek, že jiná osoba se bude podílet na činnosti, ke které se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Hodnotícím kritériem pro výběr uchazeče je ekonomická výhodnost nabídky, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Podá-li nabídku účastník, který není plátcem DPH, bude nabídka porovnána s ostatními nabídkami účastníků (plátců DPH) bez DPH, neboť pro zadavatele je rozhodná celková vynaložená částka.

Vybraný dodavatel je povinen splnit veškeré podmínky zadávací dokumentace.

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání nabídek je neveřejné a uskuteční se neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

Otvírání nabídek bude provedeno osobami pověřenými zadavatelem. Pověřené osoby provedou také hodnocení nabídek, posouzení obsahu nabídek a posouzení způsobilosti a kvalifikace.

17. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Účastník poptávkového řízení v návrhu smlouvy vyplní pouze vyznačené části, doplní nabídkovou cenu.

Zhotovitel musí respektovat požadavky objednatele s ohledem na provoz objektu.

18. POŽADAVKY KONTROLNÍHO ORGÁNU

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

19. OCHRANA INFORMACÍ A MLČENLIVOST

V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené smlouvy. Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.

Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.

Až do ukončení zadávacího řízení neposkytne zadavatel podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, jež se podílejí na průběhu poptávkového řízení.

20. DALŠÍ INFORMACE

Nabídka musí být podána v českém jazyce.

Účastník poptávkového řízení je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Varianty nabídky jsou nepřipustné.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

Zadavatel vyřadí nabídku dodavatele, který se v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení dopustil závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.

Povinnost zadavatele dle §6 odst. 4 zákona 134/2016 Sb. (odpovědné zadávání) je naplněna požadavkem Zadavatele. Zadavatel zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací:

Zadavatel zohlednil zásadu, když požaduje, aby poskytovatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost poskytovatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále v Prohlášení k OVZ (Příloha č. 4 Výzvy) zadavatel požaduje od poskytovatele předložení čestného prohlášení, kde se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

V rámci Přílohy č. 3 Výzvy dodavatel prohlásí, že bude dodržovat pracovněprávní předpisy a mezinárodní úmluvu ILO.

Zadavatel požaduje po dodavateli balení předmětu plnění do obalů vyrobených ze snadno recyklovatelných materiálů nebo materiálů z obnovených zdrojů nebo se musí jednat o obalový systém pro opakované použití. Všechny obalové materiály musí být ručně snadno oddělitelné na recyklovatelné části tvořené jedním materiálem (např. papír, plast).

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že poptává po technologické i uživatelské stránce zařízení, které odpovídá jeho potřebám a při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

21. KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 13 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.

22. GDPR

Zadavatel je správcem a zpracovatelem osobních údajů, které získá či zpracovává v této veřejné zakázce. Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v poptávkovém řízení vyplývá přímo ze ZZVZ. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky.

Osobními údaji se v souladu s čl. 4 odst. 1 GDPR rozumí „veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby“.

Za zpracování se pak na základě čl. 4 odst. 2 GDPR považuje „jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení“.

Subjektem údajů mohou být fyzické osoby, konkrétně zástupci dodavatele (účastníka), zadavatele, Krajského úřadu PK nebo přízvaní odborníci.

Příjemci osobních údajů mohou být zadavatelé (Plzeňský kraj, organizace Plzeňským krajem založené nebo zřízené), dodavatelé, účastníci zadávacího řízení, oprávněné kontrolní orgány, poskytovatelé dotace, smluvní externí poradci, jmenovaní členové komisí nebo osoby pověřené kontrolou nabídek.

Zadavatel zpracovává osobní údaje po celou dobu poptávkového řízení, následně po dobu trvání smluvního vztahu s dodavatelem až do uplynutí skartační lhůty.

Skartační lhůta veřejných zakázek malého rozsahu činí 5 let ode dne ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy.

Subjekt údajů je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.

23. PŘÍLOHY VÝZVY

Příloha č. 1 Položky + technická specifikace

Příloha č. 2 Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 Prohlášení dodavatele

Příloha č. 4 Prohlášení k OVZ

V Klatovech

Za zadavatele:

Ing. Bohumír Kopecký

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Podrobný postup registrace a přihlášení je popsán v manuálu dodavatele na str. 9-17

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

Registrace dodavatele

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

Po vyplnění povinných polí registrujete svou organizaci, kterou pak musíte nechat ověřit, abyste si mohli vytvořit uživatele a získat možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky.

Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny), podrobnosti naleznete

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf strana 15.

Pokud v E-ZAKu kliknete na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, informuje vás o registraci v systému FEN.cz.

Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně kontaktujte podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN – Email: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK –Email: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html

máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej Eidentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).