



jako centrální zadavatel

a



jako odborný poradce

veřejná zakázka (dále také „VZ“):

Infuzní roztoky 2013-15

**zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)**

v souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci (dále také „ZD“):

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	3
1.1	CENTRÁLNÍ ZADAVATEL	3
1.2	ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELE	3
1.3	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
1.4	ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ V SOULADU S § 148 ZVZ	4
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.1	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.3	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
2.4	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.5	LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY	5
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.1	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.2	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DODACÍ MÍSTO	6
4	KVALIFIKACE	7
4.1	VYMEZENÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	7
4.2	PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	8
4.3	DOBA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE	9
4.4	PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ	9
4.5	DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
5	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
6	OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
6.1	NÁVRH RÁMCOVÉ SMLOUVY	9
6.2	DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
7	NABÍDKA	11
7.1	OBECNÉ POŽADAVKY	11
7.2	NABÍDKY V LISTINNÉ PODOBĚ	12
7.3	NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ	12
7.4	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	13
7.5	SLOŽENÍ NABÍDKY	13
7.6	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	14
8	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
8.1	ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	14
8.2	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	15
8.3	CELKOVÉ HODNOCENÍ	15
8.4	SHODNÉ HODNOCENÍ	15
9	E-ZAK	15
9.1	REGISTRACE DODAVATELE V E-ZAK	16
9.2	TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE	16
10	DODATEČNÉ INFORMACE	16
10.1	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	16
10.2	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	17
11	ZVÝHODNĚNÍ DODAVATELŮ ZAMĚSTNÁVAJÍCÍCH OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM	17
11.1	VYUŽITÁ ZVÝHODNĚNÍ	17
12	PROFIL ZADAVATELE	17
12.1	OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE	18
12.2	OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY	18
13	OSTATNÍ PODMÍNKY	18
14	PŘÍLOHY	18

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Centrální zadavatel

Zadavatel: Centrální nákup, příspěvková organizace
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 72046635
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Jiří Heran, ředitel
Kontaktní osoba: Ing. Petr Stehlík
telefon: +420 777 357 964; +420 377 224 260
email: petr.stehlik@cnpk.cz

Centrální nákup, příspěvková organizace vyhlašuje tuto VZ jako centrální zadavatel ve smyslu § 3 ZVZ na základě smluv o centralizovaném zadávání.

1.2 Zúčastnění zadavatelé

Název:	Klatovská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Plzeňská 569, 339 38 Klatovy II
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1070
Jednající:	Ing. František Lešundák, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26360527 / CZ26360527

Název:	Domažlická nemocnice, a.s.
Sídlo:	Kozinova 292, 344 22 Domažlice
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1073
Jednající:	Ing. Alena Vyrutová, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26361078 / CZ26361078

Název:	Stodská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Hradecká 600, 333 01 Stod
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1072
Jednající:	MUDr. Jiří Suda, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26361086 / CZ26361086

Název:	Rokycanská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Voldušská 750, 337 22 Rokycany
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1071
Jednající:	MUDr. Hana Perková, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26360900 / CZ26360900

Název:	Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o.
Sídlo:	Blatenská 314, 341 01 Horažďovice
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 15354
Jednající:	Ing. Martin Grolmus, jednatel
IČ / DIČ:	26360870 / CZ26360870

Název:	Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.
Sídlo:	Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 15353
Jednající:	Ing. Petr Dostál, jednatel
IČ / DIČ:	26360896 / CZ26360896

1.3 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: Infuzní roztoky 2013-15

Podlimitní VZ na uzavření rámcové smlouvy (dále jen „RS“) s jedním uchazečem (pro každou část může být RS uzavřena s jiným uchazečem) zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 21 odst. 1 písm. f) a § 25 písm. a) ve znění § 38 a násl. ZVZ. **Doba trvání RS činí 2 roky.**

VZ je rozdělena na části dle § 98 ZVZ.

1.4 Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 148 ZVZ

Uchazeč je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

Zpráva se považuje za doručenou až po takovémto potvrzení. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server.

Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem uchazeče.

Telefonická komunikace v průběhu zadávacího řízení není možná.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Popis
33692100-8	Infuzní roztoky

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné dodávky různých typů infuzních roztoků pro potřeby nemocnic Zdravotnického holdingu Plzeňského kraje, a.s., a to po dobu dvou let.

Infuzními roztoky se rozumí infuzní roztoky určené pro použití ve zdravotnických zařízeních, jako humánní léčivé přípravky, které musí splňovat veškeré podmínky stanovené pro jejich výrobu, distribuci a užívání na daném trhu dle zvláštních právních předpisů, a to zejména dle zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech, ve znění pozdějších předpisů.

Podrobná specifikace infuzních roztoků je v příloze č. 1 ZD – Cenová nabídka.

Veřejná zakázka je rozdělena dle § 98 ZVZ na následujících 9 částí:

1. část - Cukry v plastovém vaku
2. část - Elektrolyty v plastovém vaku
3. část - Elektrolyty se sacharidy v plastovém vaku
4. část - Oplachové a irigační roztoky v plastovém vaku
5. část - Cukry v plastové lahvi
6. část - Elektrolyty v plastové lahvi
7. část - Oplachové a irigační roztoky v plastové lahvi
8. část - Ředidla a rozpouštědla v plastové lahvi
9. část - Náhrady krevní plazmy v plastovém vaku/lahvi

Zadavatel připouští i dílčí plnění předmětu veřejné zakázky, uchazeč může tedy podat svoji nabídku na celou zakázku nebo na její jednotlivé části.

Samotné počty ks včetně podrobnější specifikace tvoří přílohu č. 1 ZD.

Uchazeč musí nacenit (nabízet) všechny položky příslušné části, na kterou podává nabídku.

V případě, že uchazeč podá nabídku na více částí, vloží jednotlivé nabídky **cen s označením příslušné části** do obálky s kvalifikační dokumentací tak, aby zadavatel obdržel vždy po jedné obálce (souhrnné nabídce na všechny části, které nabízí) od každého uchazeče. Kvalifikační dokumentaci pak stačí doložit pouze jednou.

2.3 Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a v přílohách ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění VZ. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavku zadavatele uvedených v této ZD a v přílohách ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

V případě, že dojde k rozporu mezi ZD a ZVZ, má vždy přednost ZVZ a uchazeči musí respektovat příslušná ustanovení ZVZ.

Zadavatel neposkytuje uchazečům VZ za vypracování nabídky žádné platby. Účastníci ponese veškeré náklady spojené s účastí ve VZ. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek VZ.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaný objem a hodnota VZ:

Část VZ	Předpokládaný objem v ks		Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	
	za 1 rok	za 2 roky	za 1 rok	za 2 roky
1. část - Cukry v plastovém vaku	4 500	9 000	61 015,00	122 030,00
2. část - Elektrolyty v plastovém vaku	26 375	52 750	348 110,00	696 220,00
3. Část - Elektrolyty se sacharidy v plastovém vaku	1 900	3 800	47 500,00	95 000,00
4. část - Oplachové a irigační roztoky v plastovém vaku	1 100	2 200	96 700,00	193 400,00
5. část - Cukry v plastové lahvi	17 300	34 600	229 435,00	458 870,00
6. část - Elektrolyty v plastové lahvi	116 850	233 700	1 464 285,00	2 928 570,00
7. část - Oplachové a irigační roztoky v plastové lahvi	7 150	14 300	127 375,00	254 750,00
8. část - Ředidla a rozpouštědla v plastové lahvi	11 600	23 200	46 775,00	93 550,00
9. část - Náhrady krevní plazmy v plastovém vaku/lahvi	550	1 100	66 140,00	132 280,00
Celkem	187 325	374 650	2 487 335,00	4 974 670,00

Předpokládaná hodnota celé VZ po dobu 2 let činí **4 974 670,- Kč bez DPH.**

2.5 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu uvedenou v bodě 2.4 této ZD, a to jak celkovou, tak i v jejích jednotlivých částech. V případě, že uchazeč nabídne vyšší hodnotu, než je předpokládaná hodnota, a to jak celková, tak i jednotlivých částí, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího posouzení / hodnocení a následně zadavatel rozhodne o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení z důvodu nedodržení zadávacích podmínek.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum zahájení dodávek této VZ bude dne 1. 10. 2013. Doba plnění VZ je stanovena na dobu určitou, a to na dva roky.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky a dodací místa

3.2.1 Místa plnění veřejné zakázky

Klatovská nemocnice, a.s. se sídlem Plzeňská 569, 339 38 Klatovy 2

pro Nemocnici následné péče Svatá Anna, s.r.o. se sídlem Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní

Lékárna Pod věží ILT MED s.r.o., Nám. Svobody 817, 348 15 Planá

pro Nemocnici následné péče LDN Horažďovice, s.r.o. se sídlem Blatenská 314, 341 01 Horažďovice

Panacea, spol. s r.o. Prácheňská 77, 341 01 Horažďovice

pro Stodskou nemocnici, a.s. se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod

Stodská nemocnice a.s. – ústavní lékárna, Hradecká 600, 333 01 Stod

pro Rokycanskou nemocnici, a.s. se sídlem Voldušská 750, 337 22 Rokycany

Lékárna Panacea, Voldušská 750/II, 337 22 Rokycany

pro Domažlickou nemocnici, a.s. se sídlem Kozinova 292, 344 22 Domažlice

Domažlická nemocnice – nemocniční lékárna, Kozinova 292, 344 01 Domažlice

3.2.2 Dodací místa veřejné zakázky

Klatovská nemocnice, a.s. se sídlem Plzeňská 569, 339 38 Klatovy 2, tel.: 376 335 111

- ARO – kontaktní osoba: Krýslová Markéta
- JIP – kontaktní osoba: Kolářová Martina
- DIP – kontaktní osoba: Krýslová Markéta
- Interní – kontaktní osoba: Kolorosová Hana
- Neurologické – kontaktní osoba: Dvořáčková Alena
- Ortopedické – kontaktní osoba: Čadková Ivana
- Chirurgické – kontaktní osoba: Mlnáříková Ivana
- Traumatologické – kontaktní osoba: Mlnáříková Věra
- Dětské – kontaktní osoba: Valentová Alena
- Oční – kontaktní osoba: Schánílcová Libuše
- Gynekologicko – porodnické – kontaktní osoba: Burešová Markéta
- Centrální operační sály – kontaktní osoba: Jonášová Šárka
- Centrální sterilizace – kontaktní osoba: Jonášová Šárka
- Psychiatrické – kontaktní osoba: Jehlíková Leona
- Plicní – kontaktní osoba: Berková Miroslava
- Dialýza – kontaktní osoba: Pohlreichová Pavla
- Nukleární medicína – kontaktní osoba: Hanzlíková Hana
- OKL – kontaktní osoba: Beranová Marie
- Transfuzní – kontaktní osoba: Beranová Marie

Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. se sídlem Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní – kontaktní osoba: Miroslava Kordíková, tel.: 374 75 19 11, Mgr. Ivana Tomášková, tel.: 374 798 333

Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o. se sídlem Blatenská 314, 341 01 Horažďovice – kontaktní osoba: Bc. Anna Petržilková, tel.: 376 334 205

Stodská nemocnice, a.s. se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod – kontaktní osoba: Jaroslava Dolejšová, tel.: 377 193 511

- ARO
- Chirurgické oddělení
- Interní oddělení
- Interní JIP
- Dětské oddělení
- Gynekologické oddělení
- LNP

Rokycanská nemocnice, a.s. se sídlem Voldušská 750, 337 22 Rokycany, tel.: 371 762 111

- gynekologicko - porodnické odd. – kontaktní osoba: Alena Pálková
- chirurgické odd. – kontaktní osoba: Marcela Krupičková
- interní odd. – kontaktní osoba: Anna Enžlová
- dětské odd. – kontaktní osoba: Danica Čížková
- MJIP – kontaktní osoba: Mgr. Pavla Matějková
- ARO,COS – kontaktní osoba: Petra Veselá

Domažlická nemocnice, a.s. – nemocniční lékárna, Kozinova 292, 344 01 Domažlice – kontaktní osoba: Mgr. Jana Suastiková, tel.: 379 710 213

4 KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s § 38 a § 50 a násl. ZVZ **v nabídce** prokázat splnění kvalifikace.

4.1 Vymezení kvalifikačních předpokladů

Kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

4.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady (ZKP) **dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ** splní dodavatel způsobem uvedeným v **§ 62 ZVZ**, případně jiným způsobem dle ZVZ.

Návrh Čestného prohlášení o prokázání splnění ZKP je součástí Vzoru Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 ZD. Zadavatel žádá dodavatele o využití a/nebo úpravu přiloženého vzoru nebo jeho části.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** (PKP) podle § 54 ZVZ dodavatel prokáže:

- dle § 54 písm. a) ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dle § 54 písm. b) ZVZ předložením dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- dle § 54 písm. b) ZVZ předložením oprávnění k distribuci léčivých přípravků ze Státního ústavu pro kontrolu léčiv (popř. uděleného příslušným státem jiného členského státu Evropské unie).

Návrh Čestného prohlášení o prokázání splnění PKP je součástí Vzorů Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 ZD. Dodavatel může využít a/nebo upravit přiložený vzor nebo jeho část.

Pozn.: PKP lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti (EaF způsobilost) dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Návrh Čestného prohlášení o prokázání EaF způsobilosti je součástí Vzorů Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 ZD. Zadavatel žádá dodavatele o využití a/nebo úpravu přiloženého vzoru nebo jeho části.

4.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění **technických kvalifikačních předpokladů** (TKP) podle § 56 ZVZ dodavatel prokáže:

- dle § 56 odst. 1 písm. e) ZVZ předložením katalogu (prospektů) s detailním popisem všech nabízených předmětů plnění. Uchazeč vloží katalog s popisem do textové části nabídky.
- dle § 56 odst. 1 písm. f) ZVZ předložením potvrzení registrace všech nabízených léčiv.

Pozn.: TKP lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.2 Prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle § 51 ZVZ.

§ 62 odst. 3 ZVZ - Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude **ZŘEJMÉ**, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; ustanovení odstavce 2 se nepoužije. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

*Pozn.: Není možné předkládat čestné prohlášení, které bude obsahovat pouze text v následujícím nebo podobném tvaru: „**Splňujeme veškeré kvalifikační předpoklady této VZ.**“ Z takového čestného prohlášení **NENÍ ZŘEJMÉ**, že uchazeče kvalifikaci splňuje.*

Zadavatel **doporučuje** dodavatelům do nabídky vkládat přímo požadované dokumenty (nenahrazovat je čestným prohlášením, pokud toto není přímo vyžadováno), aby se vyhnuli možným nejasnostem při posuzování kvalifikace.

4.3 Doba prokazování kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.4 Pravost a stáří dokladů

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v ZVZ či této ZD stanoveno jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vítězném uchazeči před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění ZKP a výpis z obchodního rejstříku k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč uvede v příloze č. 1 ZD nabídkovou cenu dle požadovaného členění.
2. Zadavatel v příloze č. 1 ZD uvádí předpokládané množství v měrných jednotkách (MJ) za jeden a dva roky. Uchazeč uvede v nabídce nabídkovou cenu za 1 rok a za 2 roky, dle členění uvedeného zadavatelem v příloze č. 1 ZD.
Pozn.: Pro 1. až 4. část je MJ jeden vak o příslušném objemu položky. Pro 5., 6., a 7. část je MJ jedna plastová láhev o příslušném objemu položky. Pro 8. část pro položku o objemu 10ml se MJ jedna plastová ampule, pro ostatní položky je MJ jedna plastová láhev o příslušném objemu položky. Pro 9. část je MJ jeden vak nebo jedna plastová láhev o příslušném objemu položky.
3. V příloze č. 1 ZD uchazeč vyplní pouze **ŽLUTÉ** zvýrazněná pole (kód SUKL, jednotkové ceny v Kč bez DPH a vč. DPH, název nabízeného produktu). Ostatní pole tabulky jsou uzamčena proti změnám a číselné hodnoty budou vypočteny dle vložených vzorců.
4. Zadavatel si na základě uzavřené smlouvy s vybraným uchazečem vyhrazuje právo objednávat zboží v množství odpovídajícím jeho skutečným potřebám.
5. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění, tj. po dobu 2 let, jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, dopravy zboží) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.
6. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu veřejné zakázky dle přílohy č. 1 ZD. Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: bez daně z přidané hodnoty a s daní z přidané hodnoty.
7. Nabídková cena uvedená uchazečem může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh rámcové smlouvy

Uchazeči doloží návrh RS (viz příloha č. 4) pro každé jednotlivé zdravotnické zařízení samostatně, v souladu se ZD, tzn. jeden návrh RS pro každé zúčastněné zdravotnické zařízení.

Z tohoto důvodu zadavatel připouští nezbytné úpravy návrhů RS, a to v následujících místech, případně v místech jasně označených k doplnění slovem „**DOPLNIT**“:

- smluvní strany,
- předmět smlouvy – konkrétní části,
- přílohu RS č. 1 (ceník) s vyplněním všech příslušných prázdných buněk, která musí být zpracována v souladu s nabídkou uchazeče,
- oprávněné osoby a jejich podpisy.

Úpravy musí být provedeny v souladu se ZD.

V případě, že uchazeč podá nabídku na více částí, lze do jednoho návrhu RS uvést všechny části, na které podal nabídku.

6.1.1 Smluvní strany

Název:	Klatovská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Plzeňská 569, 339 38 Klatovy II
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1070
Jednající:	Ing. František Lešundák, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26360527 / CZ26360527
Číslo účtu:	78-2797570287/0100

Název:	Domažlická nemocnice, a.s.
Sídlo:	Kozinova 292, 344 22 Domažlice
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1073
Jednající:	Ing. Alena Vyrutová, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26361078 / CZ26361078
Číslo účtu:	78-2803820247/0100

Název:	Stodská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Hradecká 600, 333 01 Stod
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1072
Jednající:	MUDr. Jiří Suda, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26361086 / CZ26361086
Číslo účtu:	35-47740217/0100

Název:	Rokycanská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Voldušská 750, 337 22 Rokycany
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1071
Jednající:	MUDr. Hana Perková, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26360900 / CZ26360900
Číslo účtu:	35-0060900297/0100

Název:	Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o.
Sídlo:	Blatenská 314, 341 01 Horažďovice
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 15354
Jednající:	Ing. Martin Grolmus, jednatel
IČ / DIČ:	26360870 / CZ26360870
Číslo účtu:	189047434/0300

Název:	Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.
Sídlo:	Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 15353
Jednající:	Ing. Petr Dostál, jednatel
IČ / DIČ:	26360896 / CZ26360896
Číslo účtu:	1981477379/0800

6.1.2 Splatnost faktur

Minimální dobu splatnosti faktur u jednotlivých zdravotnických zařízení ukazuje následující tabulka:

<i>Klatovská nemocnice, a.s. se sídlem Plzeňská 569, 339 38 Klatovy 2</i>	<i>90 dní</i>
<i>Domažlická nemocnice, a.s. se sídlem Kozinova 292, 344 22 Domažlice</i>	<i>30 dní</i>
<i>Stodská nemocnice, a.s. se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod</i>	<i>30 dní</i>
<i>Rokycanská nemocnice, a.s. se sídlem Voldušská 750, 337 22 Rokycany</i>	<i>90 dní</i>
<i>Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o. se sídlem Blatenská 314, 341 01 Horažďovice</i>	<i>30 dní</i>
<i>Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. se sídlem Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní</i>	<i>60 dní</i>

6.1.3 Další sdělení k návrhu RS

Každý návrh RS musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu RS uchazeče.

Ke každému návrhu RS uchazeč **doloží ceník**, který tvoří nedílnou součást návrhu RS a je její přílohou č. 1.

V případě, že se uchazeč při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění RS, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.

Jakékoliv změny či doplnění RS, včetně změny cen za poskytování předmětu VZ, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem k RS schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona.

6.2 Další obchodní podmínky

Dodávky budou realizovány minimálně 1x týdně pravidelně v určený den, s možností výjimečně doobjednat i mimo pravidelný termín, přímo na jednotlivá dodací místa na základě objednávek zadavatele nebo jím pověřených osob. Objednávky budou učiněny e-mailem, faxem nebo telefonicky. **Dodací lhůta činí maximálně 24 hodin od objednání pro Domažlickou nemocnici a maximálně 48 hodin pro ostatní zdravotnická zařízení (nutno upravit v návrhu smlouvy pro příslušné zdravotnické zařízení).**

Doba použitelnosti při převzetí zboží musí být minimálně 1 rok.

Dále zadavatel požaduje možnost dodávek po celých paletách (tzn., že uchazeč musí mít k dispozici paletový vozík).

Dodací listy budou vystavovány samostatně pro každou objednávku, a to jak v písemné, tak i v elektronické formě (pro Klatovy ve formátu PDK4, pro Stod kompatibilní se systémem LEKIS, pro Domažlice kompatibilní se systémem MEDIOX, pro Rokycany kompatibilní se systémem FARMIS, pro Svatou Annu kompatibilní se systémem PENWIN, Horažďovice dodací listy v elek. podobě nepožadují). Dodací listy musí obsahovat kódy SUKLu (v relevantních případech), šarže, expiraci, ceny jednotlivých přípravků a konečnou fakturovanou cenu za dílčí objednávky pro jednotlivá dodací místa.

Místa plnění s jednotlivými dodacími místy veřejné zakázky jsou uvedeny v bodě 3.2 ZD.

7 NABÍDKA

7.1 Obecné požadavky

- Nabídky se podávají písemně v listinné nebo elektronické podobě.
- V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu na něm stanoveném. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou. Vzor krycího listu nabídky je uveden v příloze č. 3 této ZD. V krycím listu budou u uvedených čísel a názvů částí naceněny ty

části, na které uchazeč podává nabídku. U částí, na které uchazeč nabídku nepodává, poznamená vedle čísla a názvu části text „**Nepodávám nabídku**“.

- **Zadávací lhůta** - Uchazeč je vázán svou nabídkou **po dobu 6 měsíců** ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž se běh této lhůty řídí ust. § 43 ZVZ.
- Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- Nabídka musí být zpracována kompletně **v českém jazyce** – jakýkoli doklad, který je nedílnou součástí nabídky, zpracovaný v jiném jazyce musí být doložen včetně **úředně ověřeného překladu**, jinak nemůže být uznán.
- Nabídka musí obsahovat předložený návrh RS **podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče**.
- Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Veškeré dokumenty budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisu. Všechny stránky nabídky, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

7.2 Nabídky v listinné podobě

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené a zapečetěné obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy nebo razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být zřetelně označena nápisem:

„Neotvírat – VZ: Infuzní roztoky 2013-15“

- pokud je nabídka podávána na všechny části, nebo

„Neotvírat – VZ: Infuzní roztoky 2013-15, nabídka na části ...“

- pokud je nabídka podávána jen na některé části (uchazeč uvede místo znaků „...“ čísla částí, na které podává nabídku).

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení s přihlédnutím k § 71 odst. 6 ZVZ a dále identifikační údaje uchazeče, pokud se od kontaktních údajů liší.

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Uchazeč předloží listinnou nabídku v 1 originále a zadavatel žádá uchazeče o předložení nabídky také v 1 kopii. Dále zadavatel žádá uchazeče o předložení kompletní nabídky též v elektronické podobě na CD.

7.3 Nabídky v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále také „EZAK“) v detailu VZ na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00001888>.

Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v EZAK (více o registraci a EZAK viz bod 9.1 a následující této ZD).

Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a musí příslušet osobě, která je v pracovněprávním vztahu k uchazeči.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, je nutné do EZAK vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (nejlépe ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky.

Vkládaný soubor nabídky bude označen zkratkou VZ, což je „ZH IR13“, a názvem uchazeče - př.: **ZH IR13 Název uchazeče**. Pokud bude vkládáno více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: **ZH IR13 Název uchazeče 1 Krycí list**). V případě komprimace souboru použije uchazeč formát .RAR nebo .ZIP.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do EZAK je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

7.4 Místo a lhůta pro podání nabídek

Uchazeč je povinen doručit nabídku na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň,**

nebo prostřednictvím EZAK v detailu VZ na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00001888>.

V případě osobního podání je místem podání podatelna Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň – Areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5 (budova Policie ČR), III. patro. Provozní doba je v pracovní dny v úřední hodiny od 8:00 do 14:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek je do 4. 9. 2013 do 9:00 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí (doručení) nabídky (elektronickým nástrojem EZAK nebo pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace), nikoli předání nabídky poštou či jiné kurýrní službě.

7.5 Složení nabídky

7.5.1 Krycí list nabídky

Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 ZD, musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firmu/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této VZ, IČ, DIČ, telefon, e-mail) a zároveň nabídkové ceny částí, na které uchazeč podává nabídku.

7.5.2 Obsah

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísel stránek.

7.5.3 Podklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 ZD.

7.5.4 Cenová nabídka

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 5 ZD.

7.5.5 Návrh RS

Návrh RS podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7.5.6 Prohlášení

Na konci nabídky budou zařazeny následující prohlášení:

- prohlášení uchazeče, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou VZ, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je (viz příloha č. 6 ZD).

7.5.7 Další součást nabídky

Dle § 68 odst. 3 ZVZ **musí** být součástí nabídky rovněž (vzor je uveden v příloze č. 5 ZD):

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb. o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.5.8 Identifikace subdodavatelů

Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části / poměry / předměty veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.

V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část / poměr / předmět veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.

Pokud v nabídce nebude doložen žádný doklad o subdodavatelích ani čestné prohlášení, že uchazeč nebude využívat subdodavatele, bude zadavatel (a hodnotící komise) předpokládat, že uchazeč žádné subdodavatele mít nebude.

7.6 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **4.9.2013 od 9:15 hodin** dle § 71 odst. 4 ZVZ ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese pro doručování nabídek v listinné formě (viz výše).

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů (§ 71 odst. 8 ZVZ).

Zadavatel žádá uchazeče, aby se otevírání obálek účastnil vždy max. jeden zástupce uchazeče vzhledem k omezené kapacitě zasedací místnosti.

Pozn.: Právo účastnit se otevírání obálek má uchazeč, tzn. osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. Jiné osoby musí mít k účasti na otevírání obálek příslušné zplnomocnění.

8 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Základní hodnotící kritérium

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky stanovil zadavatel dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ – **nejnižší nabídková cena**.

Nabídka bude hodnocena po jednotlivých částech. Zadavatel si vyhrazuje právo rozdělit VZ po jednotlivých částech mezi více uchazečů podle výsledku hodnocení.

Předmětem hodnocení je cena za celkový předpokládaný objem v Kč bez DPH příslušnou část za období 2 let.

8.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí k tomu určenou zadavatelem.

8.2.1 Celková nabídková cena

Celková nabídková cena příslušné části odpovídá součtu cen jednotlivých položek části uvedených v příloze č. 1 ZD pro příslušnou část.

Nabídky budou hodnoceny vždy v poměru k nejvýhodnější nabídce, kdy se za nejvýhodnější nabídku považuje nejnížší nabízená cena v rámci příslušné části VZ. Nejvýhodnější nabídka obdrží 100 % hodnocení, všechny ostatní pak % poměrně k nejvýhodnější nabídce podle následujícího vzorce.

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabízená cena}}{\text{hodnocená cena}} * 100$$

Poté bude výsledné číslo zaokrouhleno na 2 desetinná čísla, čímž bude stanoven bodový (procentuální) zisk jednotlivých uchazečů. Při shodě hodnocení po zaokrouhlení bude zaokrouhlováno na více desetinných míst.

Pozn.: Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

8.3 Celkové hodnocení

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty (obsahuje nejnížší nabídkovou cenu).

8.4 Shodné hodnocení

V případě, že budou předloženy 2 nebo více nabídek se shodnou cenou, která bude shodná s nejnížší nabízenou cenou v rámci této VZ, budou upřednostněny nabídky, které lépe vyhoví v následujících doplňkových kritériích v uvedeném pořadí:

- 1) Nabídková cena položky příslušné části VZ, která má **nejvyšší** předpokládaný objem za 2 roky (např. pro 1. část je to položka „Glukóza 10% (500ml)“).
- 2) Nabídková cena položky příslušné části VZ, která má **druhý nejvyšší** předpokládaný objem za 2 roky (např. pro 1. část je to položka „Glukóza 5% (500ml)“).
- 3) Nabídková cena položky příslušné části VZ, která má **třetí nejvyšší** předpokládaný objem za 2 roky (např. pro 1. část je to položka „Glukóza 5% (100ml)“).

Obdobným způsobem bude postupováno až do počtu položek příslušné části. Pokud by došlo k situaci, že VŠECHNY položky příslušné části VZ budou ve 2 nebo více nabídkách naprosto totožné, nebude možné rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky a takováto část VZ bude muset být zrušena.

9 E-ZAK

Tato VZ bude administrována v EZAK (<https://ezak.cnpk.cz>).

9.1 Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro plnohodnotnou účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na **osobním** kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je vhodné, nikoli nezbytné, elektronický podpis založený na **osobním** kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace naleznete v [uživatelské příručce pro dodavatele](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf) (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a [manuálu elektronického podpisu](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf) (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsaní této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsaném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Ing. Petra Stehlíka (petr.stehlik@cnpk.cz), případně pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pozn.: Předregistrační email, resp. odkaz v něm obsažený, má omezenou platnost, proto je možné, že nebudete moci dokončit registraci i v případě, že tento email naleznete. V takovém případě je třeba odeslat email znovu. Pro toto kontaktujte osoby uvedené výše.

9.2 Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

9.2.1 Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s EZAK.

9.2.2 Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Pro účast v této veřejné zakázce není stěžejní, nicméně ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK. **Podmínky úspěšného průběhu:**

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na **osobním kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho [eIdentity](#), [PostSignum QCA](#), nebo [První certifikační – I.CA](#)).

10 DODATEČNÉ INFORMACE

10.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podávání žádostí o dodatečné informace prostřednictvím EZAK z detailu VZ na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00001888>.

10.2 Poskytování dodatečných informací

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení žádosti**.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem v EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00001888> v bloku „**Dodatečné informace**“.

11 ZVÝHODNĚNÍ DODAVATELŮ ZAMĚSTNÁVAJÍCÍCH OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

11.1 Využitá zvýhodnění

Zadavatel NEVYUŽÍVÁ omezení možných dodavatelů dle § 101 odst. 1 ZVZ.

Zadavatel uvádí následující informace o zvýhodnění dodavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením dle § 101 ZVZ. Zadavatel zvýhodní **pro účely hodnocení** dodavatele zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením (dále jen „zvýhodněný dodavatel“) **snížením jejich nabídkové ceny o 15%** (tzn., že jejich celková nabídková cena, případně i jednotkové ceny, budou pro účely hodnocení vynásobeny koeficientem 0,85).

Uchazeč splňující uvedené podmínky jasně vyznačí / uvede na krycím listu nabídky, že dodavatel zaměstnává více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením dle § 67 zákona č.435/2004 Sb., o zaměstnanosti. K tomu uchazeč doloží potřebné doklady.

Vybrané odstavce § 101 ZVZ:

(2) Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí být dodavatelem uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky - krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu (dále jen „krajská pobočka Úřadu práce“) nebo s potvrzeními nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.

(3) Při použití tohoto ustanovení je vyloučena možnost prokazovat skutečnosti podle odstavce 2 prostřednictvím jiných osob.

(4) Účastní-li se otevřeného řízení, užšího řízení nebo zjednodušeného podlimitního řízení při zadávání podlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo služby dodavatel zaměstnávající více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením (§ 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti), je pro hodnocení nabídek rozhodná výše nabídkové ceny tohoto dodavatele snížená o 15 %. Ustanovení § 82 odst. 4 tím není dotčeno.

(5) Skutečnosti podle odstavce 4 musí dodavatel prokázat ve vztahu ke každému ze čtyř předchozích kalendářních čtvrtletí přede dnem zahájení zadávacího řízení. Pro zjištění celkového počtu zaměstnanců dodavatele a zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, je rozhodný průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců podle zvláštního právního předpisu (§ 11 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.).

(6) Hodnocení nabídkové ceny dodavatele podle odstavce 4 je možné pouze tehdy, pokud jsou skutečnosti podle odstavce 4 prokázány v nabídce předložením potvrzení místně příslušné krajské pobočky Úřadu práce.

12 PROFIL ZADAVATELE

Profil zadavatele Centrální nákup, příspěvková organizace se nachází na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html.

12.1 Oznámení o vyloučení uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 ZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Rozhodnutí a/nebo oznámení bude uveřejněno v detailu příslušné veřejné zakázky.

Pozn.: Přihlášený uživatel nalezne toto rozhodnutí a/nebo oznámení v detailu VZ v bloku „Moje zprávy k veřejné zakázce“, nepřihlášený uživatel pak v bloku „Dodatečné informace“.

12.2 Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 81 odst. 4 ZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle odstavce 1 na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Rozhodnutí a/nebo oznámení bude uveřejněno v detailu příslušné veřejné zakázky.

Pozn.: Přihlášený uživatel nalezne toto rozhodnutí a/nebo oznámení v detailu VZ v bloku „Moje zprávy k veřejné zakázce“, nepřihlášený uživatel pak v bloku „Dodatečné informace“.

13 OSTATNÍ PODMÍNKY

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky dle § 70 ZVZ.
- Zadavatel si nevyhrazuje opční právo dle § 99 ZVZ.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ust. § 84 ZVZ.
- Zadavatel je povinen uveřejnit na profilu zadavatele informace dle § 147a ZVZ a dodavatel mu k tomu musí poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

14 PŘÍLOHY

Přílohami a nedílnou součástí této ZD jsou:

1. Cenová nabídka
 2. Čestné prohlášení o kvalifikaci
 3. Krycí list
 4. Návrh rámcové smlouvy
 5. Další součásti nabídky
 6. Čestné prohlášení o podmínkách VZ
- Příloha č. 1 smlouvy – Ceník

V Plzni dne 19.8.2013

Ing. Silvie Hodanová
zástupce ředitele
Centrální nákup, příspěvková organizace