

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
ROZŠÍŘENÍ DATOVÉ KABELÁŽE V OBJEKTECH KLATOVSKÉ NEMOCNICE, A.S.					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/213/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	5207/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000654
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/vz00011691				
ZADAVATEL:	Klatovská nemocnice, a.s.				
SÍDLO:	Plzeňská 929, 339 01 Klatovy			IČO:	26360527
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Zdeněk Švanda, předseda představenstva MUDr. Petr Hubáček, místopředseda představenstva Ing. Ondřej Provalil, člen představenstva Mgr. Daniel Hajšman, člen představenstva Ing. Michal Filař, člen představenstva				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Jan Krondák				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	Poptávkové

Výzva k podání nabídky s přílohami (Výzva) je zadávací dokumentací a obsahuje veškeré zadávací podmínky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Veřejná zakázka (VZ) je zadávána v poptávkovém řízení podle Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY:	<u>2. 1. 2025 do 10:00 hod.</u>
----------------------------------	--

Obsah

1	ADMINISTRÁTOR	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Předmět veřejné zakázky	3
2.2	Předpokládaná hodnota	3
2.3	Termín a místo plnění veřejné zakázky	3
2.4	Vyhrazená změna závazku	3
3	KVALIFIKACE	3
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	3
5	DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ	4
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky	4
5.2	Poddodavatelé	4
5.3	Požadavky kontrolního orgánu	4
6	NABÍDKOVÁ CENA	4
6.1	Zpracování nabídkové ceny	4
6.2	Limitace nabídkové ceny	4
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena	4
7	HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK	4
8	NABÍDKA	4
8.1	Forma nabídky	5
8.2	Požadovaný obsah nabídky	5
9	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	5
9.1	Vysvětlení Výzvy k podání nabídek	5
9.2	Rozhodnutí o výběru dodavatele	5
9.3	Vyřazení nabídky	5
9.4	Zrušení poptávkového řízení	5
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy	5
9.6	Uveřejňování	6
9.7	Další informace k poptávkovému řízení	6
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	6
10.1	E-ZAK	6
10.2	KOMUNIKACE	7
10.3	GDPR	7
11	PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY	7

1 ADMINISTRÁTOR

Zadavatel je v tomto poptávkovém řízení zastoupen administrátorem, který provádí jednotlivé úkony související s tímto poptávkovým řízením.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: <https://ezak.cnpk.cz/vz00011691>

V detailu VZ v E-ZAK dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení Výzvy a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Zpracovateli Výzvy jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka datové kabeláže včetně příslušenství a montáže pro Klatovskou nemocnici, a.s.

Předmět plnění, technické specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny v Krycím listu (Příloha č. 1 Výzvy) a v Návrhu smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

2.2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 800 000,- Kč bez DPH za plnění.

2.3 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s dodací lhůtou do 31. 1. 2025.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

2.4 Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení** podle **Přílohy č. 3 Výzvy**. Konkrétní požadavky na základní způsobilost a profesní způsobilost jsou stanoveny v Příloze č. 3 Výzvy.

K prokázání kvalifikace v nabídce postačí předložení **vyplněné Přílohy č. 3 Výzvy**, případně je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačních systémech veřejné správy nebo obdobných systémech s neomezeným dálkovým přístupem.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky, včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy).

Dodavatel v Příloze č. 3 Výzvy čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva dle Přílohy č. 2 Výzvy – Návrh smlouvy, doplněná v souladu s podanou nabídkou.

5 DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

Délka záruky za jakost činí minimálně 24 měsíců.

5.2 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce.

Pokud dodavatel využije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží v nabídce seznam poddodavatelů, případně zda bude prostřednictvím nich prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využít lze Přílohu č. 2 Výzvy.

Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.3 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním **Krycího listu** (Příloha č. 1 Výzvy), kde vyplní požadované údaje. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek, které obsahuje Krycí list. Nerespektování těchto příloh Výzvy při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyřazení nabídky dodavatele.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena není limitována.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Bude-li podána pouze jedna nabídka, nemusí být hodnocení nabídek provedeno.

Zadavatel následně provede posouzení jediné nebo nejvýhodnější nabídky, tj. splnění veškerých požadavků stanovených touto Výzvou.

8 NABÍDKA

Případná změna lhůty pro podání nabídky bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK.

8.1 Forma nabídky

- a) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- b) Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (např. pdf, word, excel atd.), nikoliv naskenované.
- c) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- d) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná.

8.2 Požadovaný obsah nabídky

- a) **vyplněná Příloha č. 1 Výzvy - Krycí list nabídky;**
- b) **vyplněná Příloha č. 2 Výzvy – Návrh kupní smlouvy;**
- c) **vyplněná Příloha č. 3 Výzvy – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. další);
- d) **případné další doklady a informace.**

9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení Výzvy k podání nabídek

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení Výzvy k podání nabídek, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2 Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, zároveň splňuje všechny požadavky zadavatele a dodavatel prokázal kvalifikaci.

Rozhodnutí o výběru dodavatele bude dodavateli odesláno formou zprávy z detailu VZ v EZAK.

9.3 Vyřazení nabídky

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení bude obsahovat Záznam o poptávkovém řízení.

9.4 Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení z jakéhokoli důvodu.

Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Výzva.

9.6 Uveřejňování

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení Výzvy k podání nabídky, Oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o Poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů od uzavření smlouvy.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

9.7 Další informace k poptávkovému řízení

- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ a výhradami stanovenými v této Výzvě.
- Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Výzva jinak.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

11 PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Klatovech

.....

.....