



**PLZEŇSKÝ KRAJ**  
**KRAJSKÝ ÚŘAD**  
**Škroupova 18, 306 13 Plzeň**

Naše č. j.: PK-IT/1879/24  
Spis. zn.: ZN/50/IT/24  
Počet listů: 5  
Počet příloh: 4  
Počet listů příloh:  
Vyřizuje: Mgr. Jarmila Pechátová  
Tel.: 377 195 636  
E-mail: jarmila.pechatova@plzensky-kraj.cz  
Datum: 16. 12. 2024

Vyzýváme Vás k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem  
„Konzultační a poradenské služby pro aktualizaci Informační koncepce Plzeňského kraje“

### **1. Zadavatel (veřejný zadavatel)**

Plzeňský kraj  
se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň  
IČO: 70890366  
<https://www.plzensky-kraj.cz>

k zadávání této veřejné zakázky oprávněna:  
dle čl. 5 a čl. 6 Kompetenčního a podpisového řádu Plzeňského kraje a Krajského úřadu  
Plzeňského kraje ředitelka Krajského úřadu Plzeňského kraje Mgr. Štěpánka Szabó, MBA

### **2. Kontaktní osoba za zadavatele**

Jiřina Balejová  
Odbor informatiky, Krajský úřad Plzeňského kraje  
telefon: 377 195 131, + 420 733 698 638  
e-mail: [jirina.balejova@plzensky-kraj.cz](mailto:jirina.balejova@plzensky-kraj.cz)

### **3. Typ a druh veřejné zakázky**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

Zadavatel realizuje veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu:

- s ustanoveními § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; v platném znění (ZZVZ)
- s následujícími vnitřními předpisy zadavatele:
  - Směrnice Rady Plzeňského kraje č. 2/2024 o zadávání veřejných zakázek;
  - Podpisový a kompetenční řád Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje

### **4. Předmět veřejné zakázky**

Poskytování konzultačních a poradenských služeb pro účely aktualizace Informační koncepce Plzeňského kraje.

Tato koncepce je jedním ze strategických dokumentů zadavatele a její existenci ukládá zákon č. 365/2020 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění.

Aktuální informační koncepce je dostupná v Databázi Strategii zadavatele zde:

[Strategické dokumenty | Databáze strategií - portál pro strategické řízení](#)

Cílem veřejné zakázky je uzavřít s jedním vybraným dodavatelem rámcovou smlouvu jako smluvní základ (právní rámec) pro následné realizační smlouvy formou písemných objednávek zadavatele, akceptovaných dodavatelem. Návrh rámcové smlouvy je přílohou č. 1 této výzvy.

## 6. Předpokládaná hodnota VZ

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu VZ částkou 1.999.800 Kč bez DPH, přičemž:

- předpokládaná hodnota hodinové sazby dodavatele činí 1.800 Kč bez DPH
- předpokládaný počet odebraných hodin služeb činí 1.111 (zadavatel si však vyhrazuje právo odebrat počet hodin dle potřeby + nezavazuje se k odběru všech 1.111 hodin služeb)

## 7. Doba plnění veřejné zakázky

Rámcovou smlouvu na poskytování konzultačních a poradenských služeb požaduje zadavatel uzavřít takto:

- Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, která činí 3 roky nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši 1.999.800 Kč, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- Dílčí realizační smlouvy (písemné objednávky) budou plněny v termínu stanoveném v objednávce na základě dohody smluvních stran.

## 8. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti (v rozsahu dle § 74 odst. 1 ZZVZ) formou čestného prohlášení (lze použít vzor ČP v příloze č. 2 výzvy) nebo předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (stačí prostá kopie).

## 9. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (stačí prostá kopie).

## 10. Technická kvalifikace dodavatele

Dodavatel v nabídce předloží realizační tým, vytvořený pro plnění této veřejné zakázky. Jedná se o jmenný seznam se stručným uvedením profesních zkušeností. Počet členů realizačního týmu určí dodavatel dle vlastního uvážení.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce představený realizační tým byl skutečně zapojen do plnění zakázky – tj. do poskytování poradenských a konzultačních služeb.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky zachoval stejné složení realizačního týmu. Nutná personální změna v týmu musí být předem schválena zadavatelem.

Praxi, zkušenosti a odbornost členů realizačního týmu dodavatel prokazuje svým čestným prohlášením.

## 11. Způsob podání nabídky

Nabídky dodavatelé podávají výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL zakázky <https://ezak.cnpk.cz/vz00011692>

### Upozornění zadavatele:

Pro podání nabídek v elektronické podobě musí dodavatel provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>.

Elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN, kde také probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů.

## 12. Lhůta pro podání nabídky

Dodavatel je povinen podat nabídku nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne 30. 12. 2024 do 08:00 hod.

## 13. Nabídková cena

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu výhradně vyplněním tabulky obsažené v příloze č. 3 výzvy.

Podrobnosti o vytvoření nabídkové ceny dodavatel uvádí v případě potřeby formou přílohy k této cenové tabulce.

## 14. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel využívá oprávnění limitovat nabídkovou cenu a stanoví:

- nejvýše přípustnou hodinovou sazbu za konzultační a poradenské služby částkou 1.800 Kč bez DPH;
- nejvýše přípustnou cenu za max. počet odebraných hodin konzultací a poradenství (tj. 1.111 hod) částkou 1.999.800 Kč bez DPH.

## 15. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která spočívá v nejnižší nabídkové ceně. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

## 16. Rámcová smlouva

Zadavatel požaduje uzavřít na předmět plnění veřejné zakázky rámcovou smlouvu ve znění dle přílohy č. 1 výzvy. Dodavatel je povinen návrh smlouvy zcela převzít s obsahem navrženým zadavatelem a doplní pouze údaje označené = doplní dodavatel =. Jakékoli jiné úpravy smlouvy zadavatel zakazuje. Dodavatel nesmí návrh smlouvy měnit, doplňovat nová

ustanovení ani vypouštět stávající ustanovení, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.

Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. Návrh smlouvy je možné podepsat elektronickým podpisem nebo vlastnoručním podpisem (v tomto případě bude součástí nabídky scan podepsaného návrhu smlouvy).

Návrh smlouvy nemusí být podepsán, pokud je elektronická nabídka elektronicky podepsána jako celek (jedno PDF s kompletní nabídkou).

Uzavřená Rámcová smlouva bude zveřejněna v informačním systému Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti zajistí zadavatel.

## **17. Vzdálený přístup dodavatele**

Za účelem umožnění řádného poskytování poradenských a konzultačních služeb bude dodavateli zřízen vzdálený přístup do infrastruktury Plzeňského kraje k aplikacím dotčeným aktualizací Informační koncepce Plzeňského kraje, a to na základě smlouvy o vzdáleném přístupu ve znění dle přílohy č. 4 výzvy.

Dodavatel je povinen návrh smlouvy zcela převzít s obsahem navrženým zadavatelem a doplní pouze údaje označené = doplní dodavatel =. Jakékoli jiné úpravy smlouvy zadavatel zakazuje.

Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. Návrh smlouvy je možné podepsat elektronickým podpisem nebo vlastnoručním podpisem (v tomto případě bude součástí nabídky scan podepsaného návrhu smlouvy). Návrh smlouvy nemusí být podepsán, pokud je elektronická nabídka elektronicky podepsána jako celek (jedno PDF s kompletní nabídkou).

## **18. Pojištění**

Dodavatel v nabídce předloží kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu o minimální pojistné částce 2.000.000,- Kč, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti. Relevantním dokladem je pojistná smlouva nebo pojistný certifikát (prostá kopie).

Pojištění odpovědnosti za škodu v daném rozsahu musí dodavatel udržovat v platnosti po celou dobu plnění zakázky.

## **19. Obsah nabídky**

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

- a) Doklad k prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (bod 8. výzvy)
- b) Doklad k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele (bod 9. výzvy)
- c) Představení realizačního týmu dodavatele (bod 10. výzvy)
- d) Nabídkovou cenu (vyplněná cenová tabulka dle přílohy č. 3 výzvy)

- e) Návrh Rámcové smlouvy (ve znění dle přílohy č. 1 výzvy)
- f) Návrh Smlouvy o vzdáleném přístupu (ve znění dle přílohy č. 4 výzvy)
- g) Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu

## 20. Zásada odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zvážil uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, a vzhledem k předmětu a účelu veřejné zakázky nenalezl vhodný způsob pro jejich uplatnění.

## 21. Vysvětlení zadávacích podmínek VZ

- Zadavatel preferuje podání případné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://ezak.cnpk.cz/vz00011692>. Na této URL bude rovněž zveřejňováno doplnění či vysvětlení zadávacích podmínek z vlastní iniciativy zadavatele.
- Další elektronické prostředky pro žádost o vysvětlení zadávacích podmínek:

Datová schránka zadavatele zzjbr3p (v tomto případě žádáme uvádět jako adresáta zprávy Odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje).

E-mail kontaktní osoby zadavatele [jirina.balejova@plzensky-kraj.cz](mailto:jirina.balejova@plzensky-kraj.cz).

## 22. Další podmínky zadavatele

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, které tvoří tato výzva k podání nabídek a její přílohy.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním nabídky nese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení veřejné zakázky, nevybrání žádné nabídky, neuzavření smlouvy na plnění VZ, opakování veřejné zakázky.

## 23. Přílohy výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1 - návrh Rámcové smlouvy

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele

Příloha č. 3 – Nabídková cena

Příloha č. 4 – návrh Smlouvy o vzdáleném přístupu

***Za nabídku předem děkujeme.***

**Za zadavatele:**

Mgr. Štěpánka Szabó, MBA  
ředitelka Krajského úřadu Plzeňského kraje

(podepsáno elektronicky)