

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### NÁZEV ZAKÁZKY

### MEDICINÁLNÍ PLYNY A PRONÁJEM TLAKOVÝCH LAHVÍ 2025-26

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/184/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	4366/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000505
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/vz00011545">https://ezak.cnpk.cz/vz00011545</a>				
ZADAVATEL:	Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Klatovská 2960/200i, 301 00 Plzeň	IČO:	45333009		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	MUDr. Bc. Pavel Hrdlička, ředitel				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Jan Kronďák				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	otevřené

Zadavatel v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace a její přílohy (dále „ZD“) obsahují informace o veřejné zakázce potřebné k podání nabídky.

Součástí tohoto dokumentu jsou „[Obecné podmínky zadávacího řízení](#)“, které obsahují obecné informace k postupům v zadávacím řízení.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

**LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:**

**2. 12. 2024 do 10:00 hod.**

## Obsah

<b>1</b>	<b>ADMINISTRÁTOR</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</b> .....	<b>3</b>
2.1	Předmět veřejné zakázky.....	3
2.2	Technické podmínky předmětu veřejné zakázky .....	3
2.3	CPV kód.....	4
2.4	Předpokládaná hodnota .....	4
2.5	Termín a místo plnění veřejné zakázky .....	4
2.6	Odpovědné veřejné zadávání (OVZ).....	4
2.7	Vyhrazená změna závazku.....	4
<b>3</b>	<b>KVALIFIKACE</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>4</b>
5.1	Jistota.....	4
5.2	Zadávací lhůta.....	4
5.3	Prohlídka místa plnění .....	5
5.4	Pojištění .....	5
<b>6</b>	<b>NABÍDKOVÁ CENA</b> .....	<b>5</b>
6.1	Zpracování nabídkové ceny .....	5
6.2	Limitace nabídkové ceny .....	5
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	5
<b>7</b>	<b>HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>6</b>
7.1	Hodnoticí kritérium .....	6
7.2	Způsob hodnocení nabídek .....	6
<b>8</b>	<b>NABÍDKA</b> .....	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ</b> .....	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>7</b>
10.1	E-ZAK.....	7
10.2	KOMUNIKACE .....	7
10.3	GDPR.....	7
10.4	Další informace .....	7
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>8</b>

## 1 ADMINISTRÁTOR

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení zastoupen administrátorem.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: <https://ezak.cnpk.cz/vz00011545>

V detailu veřejné zakázky dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek medicinálních plynů v odlehčených tlakových lahvích včetně jejich pronájmu pro potřeby přednemocniční neodkladné péče (PNP) Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje, příspěvkové organizace (dále také „ZZSPK“).

**Výsledkem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody (dále také „RD“) v souladu s § 131 a násl. ZZVZ. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to sice na 24 měsíců, s jedním účastníkem zadávacího řízení, který předložil nabídku, jež byla posouzena v rámci hodnocení jako ekonomicky nejvýhodnější, a zároveň splnil další požadavky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách.**

Dílčí plnění na základě rámcové dohody budou zadávána formou jednotlivých objednávek zadavatele vybranému dodavateli. Kompletní podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v rámcové dohodě.

### 2.2 Technické podmínky předmětu veřejné zakázky

#### 2.2.1 Technické podmínky dodávky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce doložil kvalitu dodávaných medicinálních plynů, a to jejich registrací vydanou Státním ústavem pro kontrolu léčiv (dále jen „SÚKL“). Dále dodavatel v rámci své nabídky doloží pro všechny druhy nabízených medicinálních plynů prohlášení o shodě vydané SÚKL.

Dodavatel je povinen po celou dobu trvání rámcové dohody nést na své náklady odpovědnost za provádění revizí a značení tlakových lahví, a to dle platných norem a v souladu s platnou právní úpravou.

#### 2.2.2 Specifikace typu tlakové lahve

Zadavatel požaduje dodávky medicinálních plynů a plnění do následujících typů lahví:

- a) 2l lahev – odlehčené provedení lahve s integrovaným redukčním ventilem, množství kyslíku v lahvi cca 0,4 m<sup>3</sup>
- b) 10l lahev – odlehčené provedení lahve s integrovaným redukčním ventilem, množství kyslíku v lahvi cca 2,2 m<sup>3</sup>

*Pozn.: Množství plynu v lahvi je vztaženo na stav plynu při teplotě 15°C a tlaku 0,1 MPa.*

#### 2.2.3 Specifikace rozměrů tlakové lahve

Zadavatel dále stanovuje optimální rozměry tlakových lahví z důvodu instalovaných držáků tlakových lahví v sanitních vozech, neboť rozměrové možnosti těchto držáků jsou limitovány. V souvislosti se skutečností, aby tlakové lahve rozměrově nepřesahovaly instalované držáky, umožňuje zadavatel prohlídku místa plnění, tj. sanitního vozu, v souladu s čl. 5.3 této Zadávací dokumentace (dále také „ZD“), kde bude dodavatelům umožněno vyzkoušení umístění tlakové lahve do držáku.

Zadavatel garantuje bezproblémové umístění tlakových lahví do držáků za dodržení těchto rozměrů:

- a) 2l lahev – šířka cca 10,5 cm (hrdlo cca 11,5 cm), výška cca 50 cm
- b) 10l lahev – šířka cca 14 cm, výška cca 107 cm

### 2.3 CPV kód

24111500-0 - Lékařské plyny

### 2.4 Předpokládaná hodnota

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 10 722 847 Kč bez DPH** za 24 měsíců plnění.

### 2.5 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou a to od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026.

Místem plnění jsou výjezdové základny a provozovny zadavatele.

### 2.6 Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)

Zadavatel zohlednil zásady OVZ; jednotlivé podmínky jsou uvedené v Čestném prohlášení (Příloha č. 2 ZD).

### 2.7 Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

## 3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením Čestného prohlášení podle Přílohy č. 2 ZD. Konkrétní požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny v Příloze č. 2 ZD.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží doklady podle § 75 odst. 1 ZZVZ a další požadované kvalifikační doklady v prostých kopiích. Zadavatel je oprávněn vyzvat k předložení vybraných kvalifikačních dokladů v originálech nebo autorizovaných konverzních listinných originálních dokumentů.

Podrobnosti ke kvalifikaci a možné způsoby prokazování kvalifikace jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v Návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 ZD).

Účastník zadávacího řízení v Příloze č. 2 ZD čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

Podrobnosti k obchodním podmínkám jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## 5 DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

### 5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

### 5.3 Prohlídka místa plnění

**Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě s kontaktní osobou zadavatele.**

Kontaktní osoba pro konání prohlídky místa plnění: Ing. Petr Stehlík, [petr.stehlik@zzspk.cz](mailto:petr.stehlik@zzspk.cz), 777 357 964.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se sanitním vozem a jeho příslušenstvím, zejména s rozměrovými limitacemi instalovaných držáků tlakových lahví. Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel povinen vznést tyto dotazy písemně, a to prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zaslané na adresu administrátora veřejné zakázky v souladu s čl. 9.1 této ZD. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejní v detailu této VZ v E-ZAK.

Nejpozdější termín prohlídky musí být 10 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

### 5.4 Pojištění

Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání platnosti rámcové dohody bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností zadavateli jako kupujícímu nebo třetím osobám, a to s pojistnou částkou ve výši minimálně 20 000 000,- Kč na jednu pojistnou událost.

Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání platnosti rámcové dohody bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním léčiv a zdravotnických prostředků, a to s pojistnou částkou ve výši minimálně 20 000 000,- Kč na jednu pojistnou událost.

Dodavatel je před podpisem rámcové dohody v rámci poskytnutí součinnosti povinen doložit doklad prokazující platné pojištění odpovědnosti, přičemž toto pojištění musí být účinné po celou dobu realizace zakázky. Takovým dokladem může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či jiné obdobné potvrzení pojišťovny. Doložení uvedeného dokladu je podmínkou pro uzavření rámcové dohody dle § 104 odst. 1 ZZVZ.

Nezajistí-li dodavatel nepřetržité trvání pojistných smluv v rozsahu uvedeném v tomto článku, je zadavatel oprávněn od rámcové dohody odstoupit.

Podrobnosti k pojištění jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 1 ZD, ve které vyplní barevně označené buňky. Nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek**, které tato příloha obsahuje. Nerespektování příslušné přílohy ZD při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

### 6.2 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena není limitována.

### 6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

### 7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

- celková nabídková cena za 2 roky v Kč bez DPH**, kterou tvoří cena za předpokládaný počet dodávek plných lahví za dobu trvání rámcové dohody, poplatky za předpokládaný počet dodávek za dobu trvání rámcové dohody a cena za dlouhodobý pronájem lahví za dobu trvání rámcové dohody (dále také „K1“)
- dopravné v Kč bez DPH / 1 km** (dále také „K2“)
- krátkodobý pronájem lahví v Kč bez DPH / 1 den pronájmu** (tzv. denní pronájem) (dále také „K3“)
- výše poplatku za mimořádnou objednávku v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku** (dále také „K4“)
- možnost dlouhodobého pronájmu po měsících jako poměrná část ceny ročního pronájmu** (při minimální době dlouhodobého pronájmu 6 měsíců) (dále také „K5“)

**Zadavatel stanovuje každému dílčímu hodnotícímu kritériu váhu, a to následovně:**

- K1 – váha: 94 %**
- K2 – váha: 2 %**
- K3 – váha: 2 %**
- K4 – váha: 1 %**
- K5 – váha: 1 %**

### 7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek budou porovnány celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu v nabídce, potom zadavatel rozhodne o výběru.

Hodnotitelé budou vycházet při hodnocení nabídek z nabídkových cen a dalších údajů uvedených v Příloze č. 1 této ZD – Nabídková cena. Tyto údaje musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

Určování počtu bodů získaných za dílčí hodnotící kritéria proběhne následujícím způsobem:

- K1 = celková nabídková cena za 2 roky v Kč bez DPH s váhou 94 %:**

$$K1 = \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH}} * 94$$

- K2 = dopravné v Kč bez DPH / 1 km s váhou 2 %:**

$$K2 = \frac{\text{nejnižší dopravné v Kč bez DPH / 1 km}}{\text{hodnocené dopravné v Kč bez DPH / 1 km}} * 2$$

- K3 = krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den pronájmu s váhou 2 %:**

$$K3 = \frac{\text{nejnižší krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den}}{\text{hodnocený krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den}} * 2$$

- K4 = výše poplatku za mimořádnou objednávku v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku s váhou 1 %:**

$$K4 = \frac{\text{nejnižší poplatek v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku}}{\text{hodnocený poplatek v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku}} * 1$$

- K5 = možnost dlouhodobého pronájmu po měsících jako poměrná část ceny ročního pronájmu s váhou 1 %:**

$$ANO = 1 \text{ bod}$$

$$NE = 0 \text{ bodů}$$

Výsledné pořadí hodnocení nabídek se bude rovnat součtu bodů za jednotlivá kritéria K1 až K5 s tím, že **jako neúspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů získaných za všechna dílčí kritéria.**

*Pozn.: Počet bodů dosažených v rámci jednoho kritéria bude zaokrouhlován na dvě desetinná místa. Obdobně bude postupováno i u výsledného součtu bodů. Bude-li u jakéhokoli kritéria nabídnuta nulová hodnota, bude se pro účely hodnocení brát jako hodnota 0,001.*

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

## 8 NABÍDKA

Požadovaný obsah nabídky:

- a) **Příloha č. 1 ZD – Nabídková cena;**
- b) **Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. další);
- c) **Příloha č. 3 ZD – Návrh rámcové dohody**
- d) **případné další doklady a informace.**

Podrobnosti k formě a obsahu nabídky jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## 9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Podrobnosti k průběhu zadávacího řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 10.1 E-ZAK

System E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Podrobnosti k systému E-ZAK jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

### 10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Zadávací dokumentace. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Zadávací dokumentace nebo ZZVZ jinak.

Podrobnosti ke komunikaci jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

### 10.3 GDPR

Podrobnosti k GDPR jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

### 10.4 Další informace

Další informace k zadávacímu řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách zadávacího řízení. [ODKAZ](#)

## **11 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 – Nabídková cena
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Návrh rámcové dohody
- Příloha č. 3a – Příloha RD – Pověřené osoby a místa dodání

V Plzni

MUDr. Bc. Pavel Hrdlička  
ředitel  
za Zadavatele



## OBECNÉ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel níže upřesňuje podmínky zadávacího řízení.

### 1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

[Zpět na článek č. 1 ZD](#)

### 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva po skončení zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění, případně na základě průzkumu trhu, předběžnými tržními konzultacemi nebo jiným vhodným způsobem.

Odpovědné veřejné zadávání (OVZ): Zadavatel zohlednil zásady OVZ podle § 6 odst. 4 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 2 ZD](#)

### 3 KVALIFIKACE

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení ve své nabídce, není-li v článku č. 3 ZD stanoveno jinak. Vybraný dodavatel bude vyzván k doložení konkrétních dokladů prokazujících jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v rámci zadávacího řízení předloženy dříve.

#### Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Konkrétní doklady pro prokázání základní způsobilosti jsou stanovené v § 75 odst. 1 ZZVZ.

#### Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v souladu s § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Konkrétním dokladem pro prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ je výpis z obchodního rejstříku. Pokud je požadována profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ jsou konkrétní doklady pro prokázání uvedeny v Příloze č. 4 ZD.

#### Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, které je součástí Přílohy č. 4 ZD, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje a společně s tím doloží doklady požadované v Zadávací dokumentaci ke splnění technické kvalifikace (např. fotodokumentaci, vzorky, apod.), není-li v článku č. 3 ZD stanoveno jinak.

#### Ostatní ustanovení

V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. V případě služeb musí smlouva nebo potvrzení obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele čestné prohlášení, kterým prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (je-li zapsán v obchodním rejstříku), a dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů poddodavatele v elektronických kopiích nebo originálech či autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů před uzavřením smlouvy.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem, zejména na seznam kvalifikovaných dodavatelů, obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, apod. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné veřejné zakázce, pokud jsou aktuální.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. Doklady o vzdělání mohou být doloženy také v latinském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka.

### **Poddodavatelé**

U veřejných zakázek na služby zašle vybraný dodavatel do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, administrátorovi identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Pokud nedošlo ke změně seznamu poddodavatelů s jejich identifikačními údaji oproti seznamu předloženému dodavatelem v nabídce (pokud ho dodavatel v nabídce předkládal), postačí písemné prohlášení dodavatele, že nedošlo ke změně a seznam poddodavatelů s jejich identifikačními údaji předložený v nabídce je aktuální. Nebude-li dodavatel využívat poddodávek, oznámí to v uvedené lhůtě. Vyskytne-li se nový poddodavatel nebo dojde ke změně poddodavatelů, oznámí dodavatel tyto skutečnosti neprodleně písemně zadavateli. Následná změna poddodavatelů je přípustná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

### **Společná nabídka**

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

### **Zahraniční dodavatelé**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení

nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

### **Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

- Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. ZZVZ. Doklad musí prokazovat splnění kritérií základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 ZZVZ) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok. Doklad musí prokazovat splnění kritérií základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

[Zpět na článek č. 3 ZD](#)

## **4 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Závazné obchodní podmínky, včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek, jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 ZD).

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva dle Návrhu smlouvy (Přílohy č. 3 ZD), doplněná o údaje uvedené vybraným dodavatelem v nabídce.

[Zpět na článek č. 4 ZD](#)

## **5 DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **5.1 Jistota**

Pokud je zadavatelem v článku č. 5.1 ZD požadována, postupuje se v souladu s § 41 ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě
- předložením dokladu, prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení (v případě bankovní záruky) – nutno zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ vrátí peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo sdělí poskytovateli bankovní záruky nebo pojistiteli, že jistota může být uvolněna, po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co zanikne účastníku zadávacího řízení jeho účast v zadávacím řízení před uplynutím zadávací lhůty, nebo po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel má právo na plnění jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud dodavateli zanikla po vyloučení účast v zadávacím řízení podle § 122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 5.1 ZD](#)

## 5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel může stanovit v souladu s § 40 ZZVZ zadávací lhůtu, po kterou je účastník zadávacího řízení vázán svojí nabídkou a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo uplynutím stanovené zadávací lhůty od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 5.2 ZD](#)

## 5.3 Prohlídka místa plnění

Pokud se uskuteční prohlídka místa budoucího plnění, slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím EZAK, event. emailem na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejní v souladu s bodem 9 těchto Obecných podmínek zadávacího řízení v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

[Zpět na článek č. 5.3 ZD](#)

## 5.4 Pojištění

Pokud je vyžadováno pojištění v článku č. 5.4 ZD, nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele, postačí v kopii, ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků na pojištění. Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.

[Zpět na článek č. 5.4 ZD](#)

# 6 NABÍDKOVÁ CENA

## 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 ZD) a Technické specifikace (Příloha č. 2 ZD). Dodavatel vyplní ceny v Kč bez DPH a ceny včetně DPH.

Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek nebo služeb, které obsahuje Krycí list (Příloha č. 1 ZD) nebo Technická specifikace (Příloha č. 2 ZD). Nerespektování těchto příloh Zadávací dokumentace při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## 6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat podle § 113 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 6 ZD](#)

# 7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti.

V případě, že je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena, nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny.

V případě, že zadavatel stanovil více dílčích hodnotících kritérií, budou nabídky seřazeny podle počtu získaných bodů dle výpočtu hodnotících kritérií, který je uveden v článku č. 7 ZD. V případě rovnosti bodů při součtu všech hodnotících kritérií, bude vybrán dodavatel, který nabídl nižší cenu v Kč bez DPH.

Bude-li podána pouze jedna nabídka, hodnocení nebude provedeno.

Zadavatel následně provede posouzení jediné/nejvýhodnější nabídky, tj. splnění veškerých požadavků stanovených touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

[Zpět na článek č. 7 ZD](#)

## 8 NABÍDKA

### Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky **je uvedena na úvodní straně Zadávací dokumentace**. [ODKAZ](#)

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném na úvodní straně Zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na uvedeném odkazu na úvodní straně Zadávací dokumentace.

### Obsah nabídky

Dodavatel předloží v nabídce zejména vyplněný Krycí list (Příloha č. 1 ZD), Technickou specifikaci (Příloha č. 2 ZD) a Čestné prohlášení (Příloha č. 4 ZD), ve kterých doplní zadavatelem požadované údaje. Další požadovaný obsah nabídky je uveden v článku č. 8 ZD.

### Forma nabídky

- a) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- b) Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace zadávacího řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).
- c) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- d) Elektronická nabídka dodavatele musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce.

Pokud je veřejná zakázka dělena na více částí a dodavatel podává nabídku na jednu nebo více částí, **musí nabídku podat prostřednictvím detailu konkrétní části VZ** uvedeného v [článku č. 2 ZD](#). *Příklad: Nabídka na Část 1 se podává v detailu Části 1 VZ, nabídka na Část 2 se podává v detailu Části 2 VZ.* Je přípustné vytvořit jeden soubor s nabídkou, který bude obsahovat více částí VZ, nicméně musí být podán ve všech příslušných detailech VZ.

[Zpět na článek č. 8 ZD](#)

## 9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

### Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Je-li v článku č. 9 ZD vyhrazeno, že námitky proti zadávacím podmínkám mohou být podány nejpozději 72 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel v případě uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace zajistí, aby vysvětlení zadávací dokumentace bylo uveřejněno minimálně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek (nikoli nabídek).

### **Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek**

Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena zpráva, která bude tvořit přílohu oznámení o výběru, není-li pouze jedna nabídka nebo došlo ke zrušení zadávacího řízení.

### **Rozhodnutí o výběru dodavatele**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK, v případě VZ dělené na části bude uveřejněno v detailu příslušné části VZ v E-ZAK.

### **Rozhodnutí o vyloučení dodavatele**

Pokud dojde k vyloučení dodavatele zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

### **Rozhodnutí o zrušení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení bude odesláno do 3 pracovních dnů od rozhodnutí všem účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK, v případě VZ dělené na části bude uveřejněno v detailu příslušné části VZ v E-ZAK.

### **Součinnost a uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Zadávací dokumentace nebo ZZVZ. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

### **Uveřejňování**

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK, případně v detailech jednotlivých částí VZ v E-ZAK, budou uveřejněny informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. zadávací dokumentace s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo písemná zpráva zadavatele.

[Zpět na článek č. 9 ZD](#)

## **10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **10.1 E-ZAK**

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel

nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

[Zpět na článek č. 10.1 ZD](#)

## 10.2 KOMUNIKACE

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

[Zpět na článek č. 10.2 ZD](#)

## 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy, u dotovaných veřejných zakázek činí skartační lhůta 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

[Zpět na článek č. 10.3 ZD](#)

## 10.4 Další informace:

- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 až 6 ZZVZ.
- V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. ZD, 3. návrh smlouvy, 4. další přílohy ZD.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Text Zadávací dokumentace vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.
- Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této Zadávací dokumentace, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Podepisuje-li dodavatel čestné prohlášení, smlouvu na plnění veřejné zakázky nebo jiné podstatné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.
- Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.
- Dodavatel je oprávněn podat písemnou žádost o poskytnutí informací dle § 40 odst. 3 ZZVZ a § 109 odst. 3 ZZVZ.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ, resp. v souladu s čl. 2.6 ZD a § 100 ZZVZ v případě vyhrazených změn závazku.

[Zpět na článek č. 10.4 ZD](#)