



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV ZAKÁZKY					
DÍLNY SPŠ STROJNICKÉ A SOŠ PROF. ŠVEJCARA, PLZEŇ, KLATOVSKÁ 109 – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/213/CN/23	ČÍSLO JEDNACÍ:	385/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P23V00000786
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10927.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10927.html</a>				
ODKAZ VVZ:	<a href="https://vvz.nipez.cz/vyhledat-formular/Od1decad-0668-4eec-8f74-6f2a0aad71bf">https://vvz.nipez.cz/vyhledat-formular/Od1decad-0668-4eec-8f74-6f2a0aad71bf</a>				
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Plzeňský kraj				
SÍDLO:	Škroupova 18, Plzeň, 306 13	IČO:	70890366		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Rudolf Špoták - hejtman				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Martin Záhoř				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Dana Kocová				
E-MAIL:	dana.kocova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	Otevřené řízení
FINANCOVÁNO Z EU:	----				

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<b>29. 07. 2024 do 10:00 hod.</b>
---------------------------	-----------------------------------

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace zadávacího řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 10.1 této Zadávací dokumentace.

# OBSAH

<b>1</b>	<b>ADMINISTRÁTOR</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</b> .....	<b>3</b>
2.1	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	3
2.2	CPV KÓDY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	3
2.3	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
2.4	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	4
2.5	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU.....	4
2.6	ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ.....	5
<b>3</b>	<b>KVALIFIKACE</b> .....	<b>7</b>
3.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST.....	7
3.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST.....	7
3.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	7
3.4	PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB.....	9
3.5	PODDODAVATELÉ.....	9
3.6	SPOLEČNÁ NABÍDKA.....	10
3.7	ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ.....	10
3.8	ZMĚNY V KVALIFIKACI.....	10
3.9	ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	10
3.10	NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	10
<b>4</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>11</b>
4.1	NÁVRH SMLOUVY.....	11
<b>5</b>	<b>POŽADAVKY ZADAVATELE</b> .....	<b>11</b>
5.1	VARIANTY NABÍDKY.....	11
5.2	POJIŠTĚNÍ.....	11
5.3	POŽADAVKY KONTROLNÍHO ORGÁNU.....	11
<b>6</b>	<b>NABÍDKOVÁ CENA</b> .....	<b>11</b>
6.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
6.2	LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY.....	12
6.3	MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA.....	12
<b>7</b>	<b>HODNOCENÍ</b> .....	<b>12</b>
7.1	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	12
<b>8</b>	<b>NABÍDKA</b> .....	<b>17</b>
8.1	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	17
8.2	FORMA A OBSAH NABÍDKY.....	17
<b>9</b>	<b>ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ</b> .....	<b>17</b>
9.1	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	17
9.2	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	17
9.3	OTEVÍRÁNÍ, KONTROLA A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	18
9.4	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU.....	18
9.5	ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ.....	18
9.6	ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ.....	18
9.7	SOUČINNOST A UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	18
9.8	UVEŘEJNĚNÍ.....	18
<b>10</b>	<b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>19</b>
10.1	E-ZAK.....	19
10.2	KOMUNIKACE.....	19
10.3	GDPR.....	19
10.4	VÝHRADY ZADAVATELE.....	20
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY</b> .....	<b>21</b>

## 1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisejí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 2.1 Veřejná zakázka

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena Smlouva o dílo (dále SoD nebo Smlouva).

### 2.2 CPV kódy a předpokládaná hodnota

Stavební práce	
Název	CPV
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi

**Detail veřejné zakázky v E-ZAK:** [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_10927.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10927.html). Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

**Základní předpokládaná hodnota: 20 000 000 Kč bez DPH.**

Zadavatel dále stanovil předpokládané hodnoty vyhrazených změn závazku uvedených v čl. 2.5 ZD: Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ: 2 000 000,- Kč bez DPH. Celková předpokládaná hodnota VZ činí: 22 000 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě výpočtu podle standardů služeb ČKAIT a ČKA.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele, společnosti MFS DX s.r.o., IČO: 108 54 177 se sídlem: Rytířská 410/6, Staré Město, 110 00 Praha a administrátora. Podklad pro zadávací řízení – Návrh stavby (studie) dílen v areálu školy mezi ulicemi Klatovská, Majerova, Politických vězňů a 17. listopadu vč. příloh – vypracovala společnost GREENTHERM CAD s.r.o., IČO: 28031008 se sídlem: K Papírně 172/26, 312 00 Plzeň.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden generální dodavatel. Není účelné dělit předmět zakázky mezi více dodavatelů.

### 2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb pro zadavatele spočívajících ve vypracování projektové dokumentace. V systému zpracování BIM (Building Information Modelling) specifikovaném zadavatelem.

Za poskytnuté služby zaplatí zadavatel vybranému dodavateli odměnu v souladu s nabídkou a uzavřenou Smlouvou o dílo.

### **Specifikace předmětu plnění:**

Projektové práce a související činnosti budou provedeny v rozsahu potřebném pro získání všech pravomocných povolení, rozhodnutí, stanovisek a vyjádření potřebných pro povolení stavby (DSP). Zhotovitel dále zpracuje projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele a realizaci stavby (DPS) dle požadavků uvedených ve smlouvě o dílo a upřesnění v Příloze č. 1 Smlouvy o dílo.

Zpracování projektové dokumentace ve stupních DSP a DPS je vyžadováno s využitím metody informačního modelování staveb (BIM). Součástí plnění bude vytvoření dokumentu BEP a dílčích digitálních informačních modelů, včetně koordinačního modelu. Všechny fáze projektové dokumentace budou předávány a komunikovány v rámci Společného datového prostředí (CDE), které poskytne objednatel.

Rozsah a způsob zpracování projektové dokumentace se řídí platnými právními předpisy.

Rozsah díla, technická specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou uvedeny v jednotlivých člácích návrhu smlouvy o dílo a v příloze č. 5, která je přílohou této Zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s požadavky uvedenými ve Smlouvě o dílo a v Příloze č. 1 Smlouvy o dílo.

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou i další činnosti, za podmínky, že budou splněny požadavky k využití vyhrazené změny závazku podle čl. 2.5 Zadávací dokumentace.

### **2.4 Termín a místo plnění**

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou.

Podrobně jsou lhůty pro dokončení jednotlivých fází projektové dokumentace stanoveny v návrhu smlouvy. Plnění ze smlouvy uzavřené na předmětnou veřejnou zakázku je ukončeno až vydáním kolaudačního souhlasu ke stavbě, která bude realizována dle předmětné dokumentace, nebo převzetím stavebního díla, podle toho co nastane později.

Místem plnění je sídlo dodavatele, místo předání dokončeného díla je sídlo zadavatele.

Místem budoucí stavby jsou parc. č. 7832, 7833/1 – 9, k. ú. Plzeň, adresa sídla školy: Klatovská třída 1615/109, 301 00 Plzeň

Prodloužení termínu plnění je možné pouze v souladu se ZZVZ s vyhrazenými změnami závazku dle čl. 2.5 ZD.

### **2.5 Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ:

- a) prodloužení termínu realizace plnění v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- b) změnu ceny za dílo v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) prodloužení předpokládaného zahájení termínu realizace plnění, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení. Stanovená dodací lhůta ve dnech (týdnech) zůstane zachována.

- d) rozšíření předmětu plnění (vícepráce) o projektové práce, výpočty a návrhy nebo úpravy, které bezprostředně souvisí s předmětnými projektovými pracemi a zadavatel je nepředpokládal při specifikaci předmětu díla. Tuto výhradu lze využít, upozorní-li dodavatel na jejich nezbytnost, kterou musí náležitě doložit, a bez jejich zpracování je ohrožena kvalita projektu a následně realizace díla. V souvislosti s rozšířením předmětu plnění si zadavatel vyhrazuje možnost navýšení ceny o předmětné dodatečné práce.

Cena za dodatečné práce bude stanovena na základě návrhu dodavatele. Zadavatel navrženou cenu schválí nebo navrhne její změnu s přihlédnutím k údajům o cenách obdobných plnění v době provádění dodatečného plnění. Účtované a provedené činnosti musí odpovídat požadavkům na dopracování díla. Navýšení ceny za dílo na základě dodatečných služeb nesmí přesáhnout 10 % základní předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

- e) prodloužení termínu realizace plnění v případě, že nastane potřeba provést vícepráce dle čl. 2.5 odst. d). Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění na základě jím zpracovaného návrhu provedení víceprací (popř. upraveného harmonogramu prací), který předloží zadavateli. Pokud bude návrh provedení víceprací zadavatelem schválen, bude uzavřen dodatek, jehož předmětem bude rozšíření předmětu plnění a přiměřené prodloužení termínu plnění v souvislosti s prováděním víceprací, nejvýše však o 30 dní.
- f) změnu rozsahu předmětu plnění v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke vzniku překážky, spočívající v nedostatku finančních prostředků na straně zadavatele, nevydání souhlasu, příp. ve vydání pro zadavatele nepříznivého rozhodnutí, příslušným DOSS nebo stavebním úřadem, jejíž vznik nezapříčinil zadavatel ani dodavatel. Překážka musí mít za následek zabránění budoucímu provedení realizace stavby na základě projektové dokumentace, která je předmětem plnění této veřejné zakázky. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vypovědět smlouvu o dílo v rozsahu ještě nerealizovaných fází díla dle čl. 5.2.1. přílohy č. 2 ZD – Návrh smlouvy o dílo. Dodavatel je oprávněn zadavateli fakturovat pouze cenu za provedené a řádně odevzdané fáze díla.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část prací tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části. Dodavateli, se kterým bude uzavírána nová smlouva, bude předána již zpracovaná část projektu v nativním formátu.

**Zadavatel upozorňuje, že vyhrazené změny nemusí být využity a případné využití musí být v dostatečném předstihu projednáno a schváleno zadavatelem!**

## **2.6 Odpovědné veřejné zadávání**

**Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ**

Zakázku lze zadat malým či středním podnikům zabývajícím se projektovou činností ve výstavbě (případně se na plnění mohou podílet jako poddodavatelé).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil:

- a) legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 3 ZD zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky), včasné platby poddodavatelům.
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za řádně poskytnuté plnění k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů.

#### **Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ**

- a) Zadavatel zohlednil zásadu v předmětu plnění, kdy požaduje navrhnout ekonomicky přijatelná opatření k jejím úsporám (např. návrh osvětlení upravovaných prostorů, instalace pohybových čidel, která budou řídit intenzitu osvětlení apod., monitoring CO<sub>2</sub> a dalších škodlivých látek, energetický management), navrhnout vhodná opatření k ochraně životního prostředí - návrh nakládání s odpady a jejich recyklace, využití materiálů šetrných k životnímu prostředí a v souladu s právními předpisy zohlednit opatření BOZP. Zpracovatel projektu navrhne způsob na využití cirkulární ekonomiky, šetrné nakládání se zdroji surovin, šetrné nakládání s vodou, zdravé vnitřní prostředí. Zhotovitel navrhne vhodné řešení zajišťující tepelnou pohodu v zimních i letních měsících a instalaci vybavení pro monitorování provozu a zařízení pro podružná měření spotřeb energií, zapracování energetického managementu atd. Zhotovitel navrhne vhodná opatření zmírňující negativní dopady provádění stavby na okolní prostředí.
- b) Zadavatel požaduje snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí: Úspora tištěné dokumentace - PD pro povolení stavby 1x na datovém nosiči v elektronické podobě. Počet paré v listinné podobě se bude odvíjet výhradně od potřeby stavebního úřadu a dotčených orgánů státní správy pro zajištění potřebných stanovisek + 1 paré pro Objednatele.

#### **Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ**

Zadavatel zohlednil zásadu tím, že zadává zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu za účelem dosažení energetických úspor a zajištění dostupnosti osobám s omezenou schopností pohybu a orientace do všech prostorů přístupných pro žáky a veřejnost. Zmodernizované prostory a použité technologie budou pro zadavatele inovativní a umožní zadavateli a uživatelům objektu lepší modernější prostředí s využitím inovativních prvků – technologie šetrné k životnímu prostředí, smart technologie apod.

### 3 KVALIFIKACE

K prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením, nebo uvede odkazy na veřejné rejstříky. Vybraný dodavatel bude vyzván k doložení dokladů prokazujících kvalifikaci, které nebyly součástí nabídky.

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

#### 3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím další osoby.**

#### 3.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce čestné prohlášení v Příloze č. 3 ZD nebo doložením kopií dokladů. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) zapsán v **obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje živnostenským oprávněním dle přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon) „**Projektová činnost ve výstavbě**“.

#### 3.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby účastníci v nabídce předložili:

- a) seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ;
- b) seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

Zadavatel pro úplnost doplňuje, že pokud je u technické kvalifikace uvedené níže vyžadována zkušenost s projektováním pozemních staveb, kdy projektová dokumentace stavby byla zpracována metodikou BIM, pak projektování metodou BIM znamená vyhotovení projektu metodou tzv. informačního modelování budov staveb (BIM) pro projektové řízení jako nástroje komunikace účastníků výstavby, pro kontrolu kolizí konstrukcí a zařízení, pro řízení nákladů stavby a časové plánování. **Minimálními požadavky na užití metody BIM pro účely technické kvalifikace je myšleno: i) užití BEP; ii) zpracování informačního modelu minimálně stavební části, iii) užití CDE, přičemž řešením CDE je myšleno společné datové prostředí umožňující prohlížení, schvalování, verzování a komunikaci nad všemi soubory informačního modelu (včetně digitálních informačních modelů).**

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných služeb uvedený v příloze č. 3 ZD – Čestné prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci**
  - (i) alespoň dvě (2) významné služby poskytnuté a dokončené za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro vydání stavebního povolení včetně jejího projednání a získání stavebního

povolení, a dále dokumentace pro provádění stavby spolu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci nemovité budovy, kdy investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH.

**Pro splnění této části technické kvalifikace MUSÍ být každá projektová dokumentace již dokončena a prokazatelně předána objednateli.**

A současně

- (ii) alespoň jednu (1) významnou službu poskytnutou a dokončenou za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby spolu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci nemovité budovy, kdy u této významné služby byla ke zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby použita metoda BIM dle její definice uvedené výše, a zároveň investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH.

**Pro splnění této části technické kvalifikace MUSÍ být projektová dokumentace alespoň ve fázi stavební realizace nebo po jejím dokončení.**

*Zadavatel je oprávněn provést ověření údajů.* Vzor prohlášení je součástí Přílohy č. 3 ZD – v seznamu účastníků zadávacího řízení doplní všechny požadované údaje.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná.

**b) seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c)**

Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 3 ZD doloží číslo autorizace a členské číslo (ČKA nebo ČKAIT) osoby a čestné prohlášení, že se bude přímo podílet na zpracování technického návrhu řešení a provedení projektové dokumentace a bude pro zhotovitele zajišťovat práce na části projektové dokumentace, pro které je odborně způsobilý.

Požadovaný obor autorizace dle zák. č. 360/1992 Sb. nelze nahradit jiným oborem. Pokud by osoba nedisponovala příslušným oprávněním, znamenalo by to nesplnění profesní kvalifikace a bylo by důvodem k vyloučení účastníka za zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení v rámci čestného prohlášení dle Přílohy č. 3 ZD předloží:

b1) **jméno, příjmení a další doplňkové informace** (vč. uvedení pracovně právního vztahu k účastníku zadávacího řízení) **o osobě disponující oprávněním dle zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů - autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby (IP00) nebo autorizovaný architekt pro obor architektura, který bude vykonávat funkci hlavního inženýra projektu/vedoucího projektanta** – tato osoba doloží profesní životopis dokládající dokončení magisterského studia technického směru, tato osoba bude mít praxi v oboru min. 6 let, zkušenosti v pozici hlavního projektanta, jeho zástupce nebo hlavního inženýra projektu alespoň na dvou projektech s investičními náklady ve výši alespoň 100 mil. Kč bez DPH.

b2) **jméno, příjmení a další doplňkové informace** (vč. uvedení pracovně právního vztahu k účastníku zadávacího řízení) **o osobě, která bude vykonávat funkci Koordinátora BIM** – tato osoba doloží profesní životopis dokládající

- (i) ukončené středoškolské vzdělání technického směru;
- (ii) minimálně 3 roky praxe při projektování staveb s využitím informačního modelování budov (BIM);
- (iii) zkušenost na pozici koordinátora BIM (nebo obdobné pozici) na straně zhotovitele nebo objednatele v rámci zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové



dokumentace, a to min. na 1 zakázce s investičními náklady min. 50 mil. Kč bez DPH, kde byla použita metoda BIM a tato osoba zajišťovala minimálně tyto činnosti:

- tvorba BEP (BIM Execution Plan), tj. zpracování zásadních pravidel BIM v rámci celého projekčního týmu, *nebo* tvorba EIR (Exchange Information Requirements), tj. zpracování požadavků na výměnu informací;
  - využití CDE (společné datové prostředí) ve smyslu schvalovacích procesů, komunikace, práce s informačním modelem stavby a dalšími dokumenty;
  - kontrola informačního modelu stavby, včetně třídění a managementu kolizí, *nebo* kontrola informačního modelu stavby, včetně zpracování reportu naplnění požadavků na BIM a reportu kolizí.
- (iv) schopnost pracovat v jednom z programů ze seznamu BIM podporujícího software (seznam je dostupný např. na: <https://www.buildingsmart.org/compliance/software-certification/certified-software/>).

Požadavky a definice role koordinátora BIM dodavatele, které bude tato osoba v rámci plnění veřejné zakázky vykonávat, jsou blíže popsány v BIM protokolu a jeho přílohách (viz příloha č. 1 ZD).

**b3) jméno, příjmení a další doplňkové informace** (vč. uvedení pracovně právního vztahu k účastníku zadávacího řízení) **o osobě disponující oprávněním dle zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů – pro obor TECHNIKA PROSTŘEDÍ STAVEB specializace elektrotechnická zařízení pro autorizovaného inženýra (IE02) nebo autorizovaného technika (TE03)** - tato osoba doloží profesní životopis s praxí v oboru min. 5 let a zkušenostmi z alespoň dvou obdobných projektů.

**Každá odborně způsobilá osoba, kterou bude plněna technická kvalifikace, bude garantovat kvalitu technického návrhu a bude se osobně na zpracování podílet.**

Pokud nejsou v seznamu uvedené osoby v pracovněprávním vztahu k účastníku zadávacího řízení, jedná se o prokazování části technické kvalifikace jinou osobou. V tomto případě musí být doloženo prohlášení o budoucí spolupráci na této veřejné zakázce (např. čestným prohlášením osoby, kterou je kvalifikace prokazována nebo smlouvou).

V souladu s § 12 odst. 6 zák. 360/1992 Sb. k zajištění řádného výkonu vybraných činností ve výstavbě, přesahujících rozsah oboru, popřípadě specializace, k jejímuž výkonu byla autorizované osobě autorizace udělena, je autorizovaná osoba povinna zajistit spolupráci osoby s autorizací v příslušném oboru, popřípadě specializací.

### **3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, vyjma dokladů požadovaných v čl. 3.2 a) této Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Bude-li dodavatel prokazovat část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je povinen řídit se ustanovením § 83 odst. 1 a 2 zákona.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **3.5 Poddodavatelé**

Vybraný dodavatel nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru zašle administrátorovi identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Pokud nedošlo ke změně seznamu poddodavatelů s jejich identifikačními údaji oproti seznamu předloženému dodavatelem v nabídce (pokud ho dodavatel v nabídce předkládal), postačí písemné prohlášení

dodavatele, že nedošlo ke změně a seznam poddodavatelů s jejich identifikačními údaji předložený v nabídce je aktuální. Nebude-li dodavatel využívat poddodávek, oznámí to v uvedené lhůtě. Vyskytnou-li se nový poddodavatel nebo dojde ke změně poddodavatelů, oznámí dodavatel tyto skutečnosti neprodleně písemně zadavateli. Následná změna poddodavatelů je přípustná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

### **3.6 Společná nabídka**

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

### **3.7 Zahraniční dodavatelé**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **3.8 Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

### **3.9 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

#### **3.9.1. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 zákona doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. zákona. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **3.9.2. Prokázání kvalifikace certifikátem**

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 zákona) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden (1) rok. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **3.10 Nesplnění kvalifikace**

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

## 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy o dílo vč. jeho přílohy, který tvoří Přílohu č. 2 ZD. Účastník zadávacího řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu se zadávací dokumentací.

Přílohu č. 1 Návrhu smlouvy o dílo tvoří Technická specifikace - **Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace. Požadavky na BIM tvoří Příloha č. 5 ZD – BIM Protokol.**

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

## 5 POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 5.2 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle Smlouvy o dílo (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků a po dobu záruční doby) mít sjednáno a udržovat pojištění odpovědnosti za újmu v rozsahu odpovědnosti autorizovaného inženýra nebo technika za újmu způsobenou jinému v souvislosti s odbornou činností pojištěného jako autorizované osoby činné ve výstavbě v rozsahu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaný minimální limit je ve výši min. 10 000 000 Kč. Pojištění se vztahuje i na osoby, které pracují pro pojištěného formou poddodávky prací nebo v pracovněprávním vztahu v souvislosti s uvedenou odbornou činností pojištěného. **Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel objednateli kopii prohlášení pojistitele** (certifikát, potvrzení), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění. (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.)

### 5.3 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu.

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.

Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 ZD) a vyplněním příslušných údajů v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD) v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH.

Pokud se výše nabídkové ceny uvedená ve smlouvě a v krycím listu nabídky nebude shodovat, bude hodnocena celková výše nabídkové ceny uvedená v Krycím listu.

## 6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel z důvodu zajištění financování zakázky limituje výši nabídkové ceny uvedenou základní předpokládanou hodnotou: 20 000 000 Kč bez DPH zvýšenou o 10 %, tj. hodnotou 22 000 000 Kč bez DPH, která byla stanovena na základě výpočtu podle standardů služeb ČKAIT a ČKA. Překročení bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel v souladu s § 113 zákona posoudí, zda jsou nabídkové ceny bez DPH ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřené. Zadavatel uvádí, že v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) zákona za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu může být považována taková cenová nabídka, jejíž celková cenová úroveň bude o více než 25 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek. Tím však není dotčena možnost zadavatele požadovat v souladu s § 113 odst. 3 a 4 zákona vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu resp. nabídkovou cenu kterékoli položky některého z dodavatelů mimořádně nízkou na základě jiných skutečností, než je definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

# 7 HODNOCENÍ

## 7.1 Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídek**, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ pro hodnocení nabídek následující hodnotící kritéria:

Kritéria hodnocení:		Váha
A.	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za provedení projektových prací a za výkon autorského dozoru dle v čl. 4 odst. 4.1 C) za činnosti (položky) zpracování PD v požadovaných výkonových fázích.	60 %
B.	Zkušenosti členů realizačního týmu	30 %
C.	Zkušenosti koordinátora BIM	10 %

Hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení bude provedeno bodovací metodou založenou na stobodové stupnici v rámci tří kritérií hodnocení:

### Hodnocení kritéria A

**CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za provedení projektových prací a za výkon autorského dozoru** uvedená v čl. 4 odst. 4.1 C) Smlouvy za činnosti (položky) dle požadovaných výkonových fázích.

Toto kritérium je kvantitativní, přičemž v jeho rámci jsou jako výhodnější hodnoceny nižší hodnoty před vyššími. Předmětem hodnocení dle tohoto kritéria je Celková nabídková cena v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede v Krycím listu nabídky.

Nejvýhodnější nabídce (nabídce obsahující nejnižší Celkovou nabídkovou cenu) v rámci tohoto kritéria hodnocení bude přiděleno 100 bodů.

Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená jako poměr hodnoty (Celkové nabídkové ceny) nejvýhodnější nabídky k hodnotě (Celkové nabídkové ceně) hodnocené nabídky a násobku čísla 100 a násobku váhy kritéria (tj. 60 %) dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH}}{\text{hodnota Celkové nabídkové ceny hodnocené nabídky bez DPH}} \times 100 \times 0,6$$

Nejvyšší možný zisk za kritérium A je 100 bodů s **váhou 60 %**, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení **60 bodů**.

### **Hodnotící kritérium B**

**Zkušenosti členů realizačního týmu dodavatele**, kteří se budou aktivně podílet na zpracování projektové dokumentace. Zkušenosti budou hodnoceny dle míry splnění parametrů uvedených v tabulce níže. Hodnocené parametry představují zkušenosti/odbornost členů realizačního týmu nad rámec minimální úrovně technické kvalifikace stanovené v čl. 3.3 zadávací dokumentace, které jsou uvedeny nad rámec minimálního počtu stanoveného Zadavatelem pro prokázání kvalifikace.

Zadavatel pro úplnost doplňuje, že pokud je u kritéria hodnocení členů realizačního týmu dodavatele vyžadována zkušenost s projektováním pozemních staveb, kdy projektová dokumentace stavby byla zpracována metodikou BIM, pak projektování metodou BIM znamená vyhotovení projektu metodou tzv. informačního modelování budov staveb (BIM) pro projektové řízení jako nástroje komunikace účastníků výstavby, pro kontrolu kolizí konstrukcí a zařízení, pro řízení nákladů stavby a vyhodnocení variantních návrhů (Cost management) a časové plánování. **Minimálními požadavky na užití metody BIM pro účely technické kvalifikace je myšleno: i) užití BEP; ii) zpracování informačního modelu většiny profesních částí, iii) užití procesu koordinace BIM a detekce a managementu kolizí, iv) užití CDE, přičemž řešením CDE je myšleno společné datové prostředí umožňující prohlížení, schvalování, verzování a komunikaci nad všemi soubory informačního modelu (včetně digitálních informačních modelů).**

Způsob bodování:

Pro hodnocení kritéria B – zkušenosti členů realizačního týmu lze předložit max. 5 zkušeností osoby na pozici hlavního inženýra projektu (vedoucího projektanta) a k tomu ještě max. 5 zkušeností osoby na pozici architekta projektu (či jiné obdobné vedoucí pozici).

Zkušenost z projektů, které nebyly zpracovány v BIM, *tzn. 6 bodů za každou uznanou zkušenost hlavního inženýra projektu; 4 body za zkušenost hlavního architekta projektu.*

Zkušenost z projektů metodou BIM dle výše uvedených požadavků, *tzn. 6 bodů za každou uznanou zkušenost hlavního inženýra projektu; 4 body za zkušenost hlavního architekta projektu.*

Z nabídky musí být zřejmé splnění požadavků. V případě potřeby si zadavatel vyhraduje možnost ověření splnění požadavků.

Podmínkou je, aby každá zakázka (projektová dokumentace), předložená účastníkem jako zkušenost pro hodnocení kritéria B, byla dokončena a předána nejpozději 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení. Zadavatel upozorňuje, že nelze uznat zkušenosti z nerealizovaných zakázek, které dosud nebyly

stavebně dokončeny a zkolaudovány. Nelze uznat ani zkušenosti z projektové dokumentace objektů vlastního sídla nebo vlastního výrobního závodu (důvodem je nemožnost ověření splnění podmínek zadavatele v případě, kdy právnická osoba zpracovatele PD a zadavatele je totožná).

Zkušenosti budou uvedeny v Krycím listu nabídky. Bližší podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedeny v Krycím listu nabídky.

Pozice	Příslušné kritérium	Způsob přidělení bodů
<b>Hlavní inženýr projektu (vedoucí projektant)</b> <b>[Celkový maximální bodový zisk činí 60 bodů.]</b>	zkušenost (nad rámec kvalifikace) na pozici vedoucího týmu (hlavního inženýra projektu či obdobné vedoucí pozici) spočívající ve zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby spolu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci budovy, kdy investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH	6 bodů za každou další referenci účasti na vymezené zakázce nad rámec kvalifikačního kritéria; max. 5 referencí.
	zkušenost (nad rámec kvalifikace) se zakázkou, jejímž předmětem bylo projektování pozemní stavby, kdy projektová dokumentace pro provádění stavby byla zpracována metodikou BIM dle její definice uvedené výše a zároveň investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH	6 bodů za každou další referenci účasti na vymezené zakázce nad rámec kvalifikačního kritéria; max. 5 referencí
<b>Hlavní architekt projektu</b> <b>[Celkový maximální bodový zisk činí 40 bodů.]</b>	zkušenost (nad rámec kvalifikace) na pozici architekta projektu (či jiné obdobné vedoucí pozici) spočívající ve zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby spolu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci budovy, kdy investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH	4 body za každou další referenci účasti na vymezené zakázce nad rámec kvalifikačního kritéria; max. 5 referencí
	zkušenost (nad rámec kvalifikace) se zakázkou, jejímž předmětem bylo projektování pozemní stavby, kdy projektová dokumentace pro provádění stavby byla zpracována metodikou BIM dle její definice uvedené výše v této kapitole a zároveň investiční náklady stavebních prací na projektu činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH	4 body za každou další referenci účasti na vymezené zakázce nad rámec kvalifikačního kritéria; max. 5 referencí

Nejvyšší možný zisk za kritérium B je 100 bodů s **váhou 30 %**, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení **30 bodů**.

Výpočet dle vzorce:

$$\frac{\text{nevážené body za kritérium B hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet nevážených bodů celkem za kritérium B ze všech hodnocených nabídek}} \times 100 \times 0,3$$

### **Hodnotící kritérium C**

**Zkušenosti koordinátora BIM**, který se bude aktivně podílet na zakázce. Zkušenosti budou hodnoceny dle míry splnění parametrů uvedených v tabulce níže. Hodnocené parametry představují zkušenosti/odbornost koordinátora BIM nad rámec minimální úrovně technické kvalifikace stanovené v čl. 3.3 zadávací dokumentace, které jsou uvedeny nad rámec minimálního počtu stanoveného Zadavatelem pro prokázání kvalifikace.

<b>Pozice</b>	<b>Příslušné kritérium</b>	<b>Způsob přidělení bodů</b>
<b>BIM koordinátor</b> <b>[Celkový maximální bodový zisk činí 100 bodů.]</b>	<p>zkušenost (nad rámec kvalifikace) na pozici koordinátora BIM (nebo obdobné pozici) na straně zhotovitele nebo objednatele v rámci zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace, a to na zakázce s využitím metodiky BIM, s investičními náklady této zakázky min. 100 mil. Kč bez DPH, přičemž v rámci této zakázky tato osoba zajišťovala minimálně tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o tvorba BEP (BIM Execution Plan), tj. zpracování zásadních pravidel BIM v rámci celého projekčního týmu, <i>nebo</i> tvorba EIR (Exchange Information Requirements), tj. zpracování požadavků na výměnu informací;</li> <li>o správa CDE (společné datové prostředí), včetně definice pravidel užití CDE ve smyslu schvalovacích procesů, komunikace, práce s informačním modelem stavby a dalšími dokumenty;</li> <li>o kontrola informačního modelu stavby, včetně třídění a managementu kolizí, <i>nebo</i> kontrola informačního modelu stavby, včetně zpracování reportu naplnění požadavků na BIM a reportu kolizí.</li> </ul>	<p>10 bodů za každou další referenci na tvorbu BEP nebo EIR; max. 3 reference</p> <p>10 bodů za každou další referenci na správu CDE; max. 3 reference</p> <p>10 bodů za každou další referenci na informačního kontrolu modelu; max. 4 reference</p>

Referenční zakázky k hodnocení kritéria C budou uvedeny v Krycím listu nabídky vč. požadovaných informací. Bližší podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedeny v Krycím listu nabídky. Investiční náklad stavby není rozhodující.

Nejvyšší možný zisk za kritérium C je 100 bodů s **váhou 10 %**, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení **10 bodů**.

Výpočet podle vzorce:

$$\frac{\text{nevážené body za kritérium C hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet nevážených bodů celkem za kritérium C ze všech hodnocených nabídek}} \times 100 \times 0,1$$

**Zkušenosti pro hodnocení kritéria B a C budou uvedeny v Krycím listu nabídky. Bližší podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedeny v Krycím listu nabídky.**

#### **Celkové hodnocení**

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií, pokud tento dodavatel splnil všechny zadávací podmínky. Při výpočtu bude zaokrouhlování provedeno matematicky na dvě desetinná místa.

V případě rovnosti bodů při součtu všech hodnotících kritérií, bude vybrán dodavatel, který nabídl nižší cenu v Kč bez/vč. DPH.

***Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn osobně nebo prostřednictvím administrátora prověřit všechny předložené zkušenosti pro hodnotící kritérium B a C. V tabulce bude uveden vždy měsíc a rok dokončení předmětných služeb, nepostačuje uvedení časového rozpětí akce, a kontaktní údaje (telefon/email) objednatele služby pro možnost ověření informací o referenci. Pro hodnotící kritérium B a C musí být doloženo splnění požadovaných parametrů referenční zakázky formou dotazníku, který je Přílohou Krycího listu nabídky.***

***Seznam zkušeností pro účely hodnocení kritérií B, C nemůže být dodatečně (po podání nabídky) nově doplňován či rozšiřován.*** Zadavatel je však oprávněn požádat o objasnění. V případě, že údaje uvedené v příslušné tabulce nabídky z hlediska uvedených kritérií hodnocení nebudou úplné, pravdivé či jednoznačné a nebudou zcela bezpochybně naplňovat veškeré požadavky stanovené výše, příslušná zkušenost/praxe nebude uznána pro účely hodnocení nabídky.

*V případě, že dodavatel nenaplní zčásti či vůbec kritéria stanovená pro účely hodnocení dle kritérií B nebo C, není to důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, pouze nezíská body k hodnocení zakázky.*

***Podmínkou je vždy osobní přímá účast uvedené osoby, která se bude na zakázce podílet.*** Pokud by dodavatel musel provést výměnu osoby disponující zkušenostmi zohledněnými v hodnocení, je nezbytné osobu nahradit jinou osobou, která disponuje adekvátními zkušenostmi (min. stejné nebo vyšší) a která se bude na zakázce osobně podílet. Výměnu je dodavatel oznámit ihned, co potřebu zjistí a zadavatel provede posouzení, zda náhrada odpovídá požadavkům zadávací dokumentace. Nevyhovění by bylo důvodem k výpovědi smlouvy.

**Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření všech údajů pro hodnocení uvedených v nabídce a upozorňuje, že před ukončením hodnocení nabídek budou všechny údaje řádně ověřeny.**



## 8 NABÍDKA

### 8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 ZD.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.2 ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

### 8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 ZD). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka pro nadlimitní veřejnou zakázku musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

**Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:**

- 1) **Krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 ZD)** vč. dotazníku, který je jeho součástí s uvedením hodnocených údajů a doložením dokumentů, které jsou podmínkou hodnocení (požadavky jsou uvedeny v Příloze č. 1 ZD - Krycí list);
- 2) **Smlouva (viz Příloha č. 2 ZD)** – *Pokud by došlo k rozporu mezi údaji uvedenými v Krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy, rozhodující jsou údaje uvedené v Krycím listu – Příloha č. 1 ZD.*
- 3) **Prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a OVZ (viz Příloha č. 3 ZD)** – doplněné o všechny zadavatelem požadované údaje a dokumenty;
- 4) **Dokument Pre-BEP (viz Příloha č. 5 BIM Protokolu, který je přílohou č. 5 ZD)** – vyplněný dodavatelem podle pokynů v dokumentu.

## 9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.2 ZD v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

### 9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění, v termínu 28. 06. 2024 od 10:00 hod. nebo 09. 07. 2024 od 10:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku vždy u vrátnice školy (za hlavním vchodem do objektu).

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně pro seznámení se s místními poměry. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického

nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu administrátora uvedený v hlavičce ZD, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

### **9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek**

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele k uzavření smlouvy.

### **9.4 Rozhodnutí o výběru**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### **9.5 Rozhodnutí o vyloučení**

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

### **9.6 Rozhodnutí o zrušení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení ZŘ bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### **9.7 Součinnost a uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení zadávací dokumentací požadovaných prostých kopií dokladů, pokud nebyly součástí nabídky. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kvalifikačních dokladů také ve formě elektronických originálů či konvertovaných kopií, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD či ZZVZ, nebo v případě nedostatečného prokázání splnění kvalifikace. Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy.

Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

### **9.8 Uveřejnění**

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.2 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED).

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

## 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele;>

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

### 10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.2 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

### 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

#### 10.4 Výhrady zadavatele

- Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.
- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.
- Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.
- Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 6 ZZVZ.
- Dodavatel je oprávněn podat námítky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.
- V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadávací dokumentace je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. krycí list, 4. smlouva, 5. příloha ZD, 6. ostatní dokumenty.
- Při případné budoucí změně smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

## 11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 ZD	Krycí list nabídky
Příloha č. 2 ZD	Návrh smlouvy o dílo vč. příloh Příloha č. 1 – Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace
Příloha č. 3 ZD	Čestné prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a OVZ
Příloha č. 4 ZD	Studie vč. příloh zpracovaná spol. GREENTHERM CAD s.r.o. v 03/2023
Příloha č. 5 ZD	BIM Protokol vč. příloh (stane se přílohou Smlouvy)
Příloha č. 1	Požadavky Objednatele na informace (EIR)
Příloha č. 2a	DSS požadované minimum (DSS) pro DSP
Příloha č. 2b	DSS požadované minimum (DSS) pro DPS
Příloha č. 3	Klasifikace dle systému CCI
Příloha č. 4	Identifikace dle standardu SNIM
Příloha č. 5	Šablona Plánu realizace BIM (BEP) vč. přílohy – šablony MIDP (Master Information Delivery Plan)

V Plzni

### **Martin Záhoř**

náměstek hejtmana pro oblast sociálních věcí, investic a majetku  
Plzeňský kraj

na základě Usnesení RPK č. 4639/24 ze dne 26. 2. 2024.