

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
Objekt č.p. 1139/II, 2.-5. patro, Volšovská Sušice – stavební úprava hygienických jader domova mládeže SOŠ a SOU Sušice					
SPISOVÁ ZNAČKA:		ČÍSLO JEDNACÍ:	539/2024	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000312
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11356.html				
ZADAVATEL:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Sušice				
SÍDLO:	U Kapličky 761, 342 01 Sušice			IČO:	00077615
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Jaromír Kolář, ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Pavla Holmanová, vedoucí TEÚ				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	II. skupina VZMR

Výzva k podání nabídky s přílohami (Výzva) je **zadávací dokumentací** výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Veřejná zakázka je zařazena do II. skupiny Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>12. 6. 2024 do 10 hod.</u>
----------------------------------	--------------------------------------

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti **přihlášení do systému E-ZAK** je zapotřebí se **registrovat do Centrální databáze dodavatelů** (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny).

Obsah

1	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
1.1	Předmět veřejné zakázky.....	3
1.2	Předpokládaná hodnota	3
1.3	Termín a místo plnění veřejné zakázky	3
1.4	Technické podmínky – projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr	4
1.5	Harmonogram	4
1.6	Odpovědné veřejné zadávání (OVZ).....	4
1.7	Vyhrazená změna závazku.....	4
2	KVALIFIKACE.....	5
3	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	7
4	DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ	7
4.1	Jistota.....	7
4.2	Zadávací lhůta.....	7
4.3	Prohlídka místa plnění	7
4.4	Pojištění dodavatele	7
4.5	Varianty nabídky.....	8
5	NABÍDKOVÁ CENA.....	8
5.1	Zpracování nabídkové ceny	8
5.2	Limitace nabídkové ceny	8
5.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	8
6	HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK	8
7	NABÍDKA	8
8	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	9
9	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	10
9.1	E-ZAK.....	10
9.3	GDPR	11
10	PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY	12

1 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11356.html

V detailu veřejné zakázky dodavatelé naleznou zadávací podmínky a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Zpracovateli Výzvy k podání nabídek jsou zaměstnanci zadavatele.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je stavební úprava hygienických jader ve 14 pokojích na domově mládeže. Jedná se o byty 2. až 5. patra, kde žijí nájemníci. Byty budou postupně zpřístupňovány pro rekonstrukci. Stavební práce zahrnují drobné demoliční práce, novou výstavbu příček, odstranění stávajících obkladů a dlažby a obložení novými keramickými obklady a položení dlažby, výmalba, nové rozvody vody, vytápění a úpravy elektroinstalace.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen Zadávací dokumentací – technická zpráva vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3a a 3b Výzvy) a Návrhem smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy).

Zpracovatel projektové (zadávací) dokumentace:

Organizace/osoba: Ing. Jiří Lejsek

IČO: 14729482

sídlo: Hájkova 369/III

Název projektu: Objekt č.p.1139/II, 2.-5.patro, Volšovská, Sušice – stavební úprava hygienických jader domova mládeže SOŠ a SOU Sušice

Datum zpracování: duben 2024

1.2 Předpokládaná hodnota

Základní předpokládaná hodnota: 2.870.000 Kč bez DPH.

Limitace nabídkové ceny není stanovena.

1.3 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výstavby na základě níže uvedeného harmonogramu - staveniště bude zhotoviteli předáno do 5 dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle.

Termín ukončení je nejpozději do 31. 12. 2026.

Statistický kód LAU 1: CZ0322

Katastrální území: Sušice nad Otavou

Stavba na pozemku: St. p. č. 3086, 3087

Adresa místa plnění: Volšovská ul. 1139/II, Sušice

1.4 Technické podmínky – projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Přesný popis předmětu díla a rozsah prací je vymezen v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy), v Zadávací dokumentaci - technické zprávě pro provedení stavby a Soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3a a 3b Výzvy).

1.5 Harmonogram

Zadavatel požaduje zhotovení díla dle následujícího harmonogramu:

Časový harmonogram	Harmonogram výstavby	Finanční harmonogram
Červenec – prosinec 2024	Stav. úprava v 5 pokojích	1.025.000 Kč
Leden – prosinec 2025	Stav. úprava v 5 pokojích	1.025.000 Kč
Leden – prosinec 2026	Stav. úprava ve 4 pokojích	820.000 Kč

Uvedený harmonogram bude součástí smlouvy o dílo.

1.6 Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)

Zadavatel zohlednil zásady OVZ; podmínky uvedl v Příloze č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení.

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

a) Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směny, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavatelem a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

a) Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje environmentální aspekty. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění, při respektování stavebně-technických řešení obsažených v zadávací dokumentaci předmětné VZ, a dosáhnout tak uživatelsky komfortnějšího prostředí pro bydlení.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

b) Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje inovační aspekty. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění, při respektování stavebně-technických řešení obsažených v projektové dokumentaci předmětné VZ.

1.7 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje:

- prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní,

jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- b) **navýšení ceny za dílo** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě, že nastane potřeba provést vícepráce vlivem neočekávané nálezkové situace stavu inženýrských sítí v objektu nebo jiného stavebně technického rázu. Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění na základě jím zpracovaného návrhu provedení víceprací, který předloží zadavateli. Technický dozor stavebníka může návrh provedení víceprací doporučit zadavateli ke schválení, odmítnout nebo vrátit dodavateli k přepracování. Pokud bude návrh provedení víceprací zadavatelem schválen, bude uzavřen dodatek, jehož předmětem bude prodloužení termínu plnění v souvislosti s prováděním víceprací.
- d) **prodloužení realizace plnění** v případě, dodavatel doloží, že cena stěžejních materiálů a výrobků uvedených ve výčtu, u kterých bude/je nebezpečí zvýšení cen nebo jejich nedostatek na trhu vzrostla oproti položkové nabídkové ceně dodavatele o více než 50 %, a to na základě průzkumu trhu, kdy dodavatel doloží alespoň tři dokumenty, z nichž musí být patrné: kdo byl dodavatelem osloven, kontakt na tuto osobu, datum doručení cenové nabídky a cena poptávaného materiálu při zohlednění množství potřebného pro realizaci díla. Termín realizace díla bude na základě schválení zadavatelem, na základě vyjádření technického dozoru, prodloužen. Zadavatel není povinen vyhovět, pokud dodavatel předloží neúplné, neprůkazné nebo nepravdivé informace či doklady. Musí se jednat o objektivní skutečnost, kterou dodavatel jednoznačně a průkazně doloží v souladu s tímto článkem. Zadavatel nemusí žádat o objasnění a doplnění informací a dokladů, nejsou-li průkazné, pak nebude příslušná výhrada uplatněna.

2 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Konkrétní požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny v Příloze č. 4 Výzvy.

2.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

2.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň

živnostenským oprávněním dle přílohy č. 1 k zákonu č. 455/1991 Sb. Vodoinstalatérství, topenářství a současně Zednictví a současně Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.

2.3 Technická kvalifikace

A. Účastník poptávkového řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Výzvy – **Čestné prohlášení (o způsobilosti a kvalifikaci)**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

B. Uvede odborně způsobilou osobu, která bude provádět dozor nad vedením stavby.

C. Čestné prohlášení (součást Přílohy č. 4), že se výše uvedená osoba bude podílet na realizaci stavby a zajišťovat vedení a kontrolu stavby ve svém oboru autorizace. V prohlášení účastník poptávkového řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem poptávkového řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle čl. 2.4 Výzvy – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, bude doloženo prohlášení o budoucí spolupráci na této veřejné zakázce (např. čestným prohlášením nebo smlouvou).

D. Účastník poptávkového řízení v rámci Přílohy č. 4 Výzvy **doloží seznam 2 (slovy dvou) referenčních zakázek na stavební práce, které byly realizovány a dokončeny před zahájením poptávkového řízení** (za poslední 3 roky). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- dvě (2) osvědčení referenčních staveb týkající se realizace rekonstrukce objektu, v minimální hodnotě 1 000 000,- Kč bez DPH, na objektech veřejných či soukromých;
- referenčních stavby musí obsahovat rekonstrukci sociálního zařízení nebo koupelen, včetně instalací a obkladů;

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník poptávkového řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení, uvedení kontaktní osoby objednatele (email, tel. číslo, funkce) apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

E. Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb (kopie)

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů – zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele vč. emailu, tel. čísla), dobu a místo provádění stavebních prací. Z předložených dokladů musí být patrné prokázání splnění minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

F. Fotodokumentaci ke každé výše uvedené realizované zakázce, tj. vždy min. tři (3) fotografie, ze kterých bude zřejmá kvalita a obsah provedených prací, u fotodokumentace bude vždy uvedeno, ke které z uvedených referencí náleží).

2.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení**, seznamu či kopií požadovaných dokladů (např. certifikáty, apod.) nebo odkazem na veřejný rejstřík. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno, bude však požadováno podepsání tohoto prohlášení před podpisem smlouvy. Zadavatel proto doporučuje podepsat prohlášení už v nabídce pro urychlení dalšího postupu. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií dokladů o kvalifikaci, které nebyly požadovány v nabídce, před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

3 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy).

Účastník poptávkového řízení v Příloze č. 4 Výzvy čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

4 DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

4.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

4.2 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

4.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 4. 6. 2024 v 9:00. Zájemce o prohlídku kontaktuje zástupce zadavatele Ing. Jaromíra Koláře, tel. č. +420 732 320 199, email: kolar@sossusice.cz v dostatečném předstihu.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Výzvy k podání nabídky, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na pověřenou osobu zadavatele Ing. Pavlu Holmanovou, mail: holmanovap@sossusice.cz, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

4.4 Pojištění dodavatele

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat pojištění uvedené v Příloze č. 2 Výzvy – Návrh Smlouva o dílo **čl. 9.**

4.5 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5 NABÍDKOVÁ CENA

5.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel doloží ve své nabídce řádně **vyplněný položkový soupis prací a výkaz výměr**, který je součástí Přílohy č. 3 Výzvy.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Výzvě stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací a výkazu výměr (vyplněním jednotkových cen u všech položek položkového rozpočtu), který je obsažen v Příloze č. 3b Výzvy. Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky výkazu výměr a soupisu prací. Oceněný soupis prací a výkaz výměr (položkový rozpočet) bude součástí nabídky.

5.2 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena není limitována.

5.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která je o 25 % nižší než základní předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

6 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v krycím listu nabídky. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky a splnění kvalifikačních požadavků, potom zadavatel rozhodne o výběru.

7 NABÍDKA

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 této Výzvy. Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

7.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 9.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- a) **vyplněná příloha č. 1 Výzvy - Krycí list nabídky;**
- b) **vyplněná příloha č. 2 Výzvy - Návrh smlouvy;** návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek;
- c) **vyplněná příloha č. 3b Výzvy – položkový soupis prací s výkazem výměr (položkový rozpočet);**
- d) **vyplněná Příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. další);
- e) **příloha č. 5 Výzvy – Seznam poddodavatelů;**
- f) **osvědčení objednatelů zakázek** k referenčním zakázkám
- g) **fotodokumentace k referenčním zakázkám** uvedeným v seznamu referenčních zakázek v požadovaném počtu a s identifikačním popisem;

8 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

8.2 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

8.3 Rozhodnutí o výběru a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení budou uvedeny v Záznamu o poptávkovém řízení.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

8.4 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy. V rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dodavatel doloží seznam poddodavatelů, kteří se budou účastnit realizace veřejné zakázky. Následná změna poddodavatele je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

8.5 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-aov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

9.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Výzvy k podání nabídek. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Výzva k podání nabídky nebo zákon jinak.

9.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.

Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

9.4 Další informace a výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK. Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlášeno k důvodům pro vyloučení dodavatele z poptávkového řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. přílohy Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku ze smlouvy, bude přihlíženo k omezení v § 222 ZZVZ. Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje (CNPk), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

10 PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3b – Soupis prací a výkaz výměr
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 - Osvědčení objednatelů zakázek k referenčním zakázkám
- Příloha č. 7 - Fotodokumentace k referenčním zakázkám

V [redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]

za Zadavatele