

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV ZAKÁZKY					
ÚSPORY ENERGIE, SOU STAVEBNÍ, PLZEŇ, AREÁL BORSKÁ 55 – ZATEPLENÍ A VZT					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/8/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	87/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000010
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11055.html				
ODKAZ VVZ:	https://vz.nipez.cz/vyhledat-formular/05595c3c-0ba4-4900-b50c-0656a2744020				
ODKAZ TED:	---				
ZADAVATEL:	Střední odborné učiliště stavební, Plzeň, Borská 55				
SÍDLO:	Borská 2718/55, Plzeň, 301 00			IČO:	00497061
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Miloslav Šteffek - ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Luboš Soutner				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Dana Kocová				
E-MAIL:	dana.kocova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	Podlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	Otevřené řízení
FINANCOVÁNO Z EU:	Národní plán obnovy - Národní program Životní prostředí, výzva č. 12/2021				

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>27. 05. 2024 do 10:00 hod.</u>
----------------------------------	--

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace Zadávacího řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Tato zadávací dokumentace (dále též „Zadávací dokumentace“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů. Práva a povinnosti neuvedené v této Zadávací dokumentaci (např. možnosti prokazování kvalifikace, možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele apod.) se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a ZZVZ, platí vždy přednostně ustanovení ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které Zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 10.1 této Zadávací dokumentace.

OBSAH

1	ADMINISTRÁTOR	4
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
2.1	Veřejná zakázka	4
2.2	CPV kódy a předpokládaná hodnota	4
2.3	Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK:	4
2.4	Osoby podílející se na zpracování podkladů Zadávacího řízení a Zadávací dokumentace	4
2.5	Definice.....	5
2.6	Předmět veřejné zakázky.....	5
2.7	Místo plnění Veřejné zakázky.....	5
2.8	Termín plnění Veřejné zakázky.....	5
2.9	Technické podmínky.....	6
2.10	Odpovědné veřejné zadávání	6
2.11	Vyhrazená změna závazku	7
3	KVALIFIKACE	7
3.1	Základní způsobilost	7
3.2	Profesní způsobilost	7
3.3	Technická kvalifikace	8
3.4	Ostatní ustanovení	13
3.5	Poddodavatelé.....	13
3.6	Společná nabídka.....	14
3.7	Zahraniční dodavatelé	14
3.8	Změny v kvalifikaci.....	14
3.9	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	14
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
5	POŽADAVKY ZADAVATELE	15
5.1	Jistota	15
5.2	Zadávací lhůta.....	15
5.3	Prohlídka místa plnění	15
5.4	Další požadavky zadavatele	16
6	NABÍDKOVÁ CENA	16
6.1	Zpracování nabídkové ceny	16
6.2	Limitace nabídkové ceny	16
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	16
7	HODNOCENÍ	17
7.1	Hodnotící kritéria	17
7.2	Celkové hodnocení	20
8	NABÍDKA	20
8.1	Lhůta pro podání nabídek	20
8.2	Forma a obsah nabídky	21
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	21
9.1	Vysvětlení Zadávací dokumentace	21
9.2	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek.....	22
9.3	Rozhodnutí o výběru dodavatele	22
9.4	Rozhodnutí o vyloučení dodavatele	22
9.5	Rozhodnutí o zrušení.....	22
9.6	Součinnost a uzavření Smlouvy	22
9.7	Uveřejnění	23
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	23
10.1	E-ZAK	23
10.2	KOMUNIKACE	24
10.3	GDPR.....	24
10.4	Výhrady zadavatele	24
11	PŘÍLOHY	25

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se Zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení Zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se ZZVZ v otevřeném řízení dle § 54 a § 56 ZZVZ metodou popisu požadavků na výkon a funkci (Design & Build) v souladu s § 89 odst. 1 písm. a) a § 92 odst. 2 ZZVZ. Veřejná zakázka není dělena na části s ohledem využití metody popisu požadavků na výkon a funkci a s ohledem na to, že se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden generální dodavatel.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že Veřejná zakázka zahrnuje více druhů veřejných zakázek podle předmětu. Hlavním předmětem Veřejné zakázky jsou ve smyslu § 15 ZZVZ stavební práce.

2.2 CPV kódy a předpokládaná hodnota

Stavební práce	
Název	CPV
Stavební práce	45000000-7
Stavební montážní práce	45300000-0
Izolační práce	45320000-6
Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace	45331000-6
Elektroinstalační práce	45310000-3
Solární fotovoltaické moduly	09331200-0
Technické projektování	71320000-7
Technicko-inženýrské služby	71300000-1

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu Veřejné zakázky na základě propočtu nákladů podle požadovaného rozsahu činností a požadovaného dosažení energetických úspor.

Předpokládaná hodnota: 71 200 000 Kč bez DPH

2.3 Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK:

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

URL adresa veřejné zakázky: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11055.html.

Na tomto profilu Veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě vč. zadávacích podkladů, vysvětlení Zadávací dokumentace a další informace o Veřejné zakázce a průběhu Zadávacího řízení. Na uvedenou adresu dodavatelé podávají elektronické nabídky.

2.4 Osoby podílející se na zpracování podkladů Zadávacího řízení a Zadávací dokumentace

Zpracovatelé podkladů pro Zadávací řízení:

Posudek pro instalaci FVE - VH Steel and Construction, s.r.o., Stehlíkova 5, 301 00 Plzeň, Česká Republika

PROJEKTOVÁ STUDIE pro FVE - Ing. Petr Šrutka, energetický specialista

Studie proveditelnosti FVE - Econom Consulting s.r.o.

Zaměření stávajícího stavu – PilsProjekt, Částkova 74, 326 00 Plzeň
Skutečné provedení Příloha č. 2, 4 – SYSTHERM s.r.o., K Papírně 172/26, 312 00 Plzeň
Stavebně technický průzkum - AMMBRA PROJEKT s.r.o., Ravennská 320, 109 00 Praha 10
Příloha č. 3, Příloha č. 5_VZT a Zadání pro D&B - GREENTHERM CAD s.r.o., K Papírně 172/26, 312 00 Plzeň
Zateplení - AMMBRA PROJEKT s.r.o., Ravennská 320, 109 00 Praha 10
ENERGETICKÉ POSOUZENÍ - Ing. Petr Šrutka, energetický specialista, Písečná 454/7, 182 00 Praha 8
PENB – Ing. Ctibor Hůlka, energetický specialista, č. oprávnění: 269

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele, administrátora a Havel & Partners s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 26454807, se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.5 Definice

Pojmy používané v této Zadávací dokumentaci s velkými začátečními písmeny mají význam uvedený v článku 1.1 Návrhu smlouvy, ledaže z kontextu vyplývají něco jiného.

2.6 Předmět veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je provedení prací, dodávek a služeb dle Smlouvy nutných k realizaci požadovaných energetických úspor Objektu pro dosažení podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Nově instalovaný elektrický výkon OZE (MWe): 0,199, Snížení emisí CO₂ (t CO₂/rok): 208, Snížení konečné spotřeby energie (GJ/rok): 1717, Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů (GJ/rok): 3158, Výroba elektrické energie z OZE (GJ/rok): 692) spočívajících zejména v provedení potřebných výpočtů, návrhu ekonomicky přijatelných opatření k úsporám Objektu, vypracování Projektové dokumentace Zhotovitele vč. provedení související inženýrské činnosti zahrnující získání všech potřebných Povolení, provedení stavebních úprav Objektu (zateplení a výměně výplní otvorů Objektu), dodávce a montáži rekuperační vzduchotechnické jednotky, fotovoltaického systému bez akumulace, měničů a dalších Technologických zařízení a zapracování Energetického managementu na základě zadavatelem předložených Požadavků Objednatele dle Přílohy č. 1 Návrhu smlouvy a dalších podmínek upravených v Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

Cílem zadavatele je dosažení energetických úspor a splnění požadavků poskytovatele dotace z Národního plánu obnovy, ze kterého budou úpravy spolufinancovány.

Zhotovitel je v rámci plnění Veřejné zakázky povinen provést veškeré výpočty, návrhy opatření a realizaci všech opatření tak, aby zadavatel vyhověl podmínkám poskytovatele dotace obsaženým v Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro tuto akci od poskytovatele dotace v plné výši (bez korekcí způsobených nedodržením požadovaných technických parametrů/výkonů).

2.7 Místo plnění Veřejné zakázky

Střední odborné učiliště stavební, Plzeň, Borská 2718/55

Obec: Plzeň
Katastrální území: Plzeň (721981)
Stavba na pozemku: Parc. č. 8475/2, 8547/18, 8546/8, 8546/4, 8546/10, 8475/1, 10467/8, 8547/5, 8547/32, 10467/1
Adresa místa plnění: Plzeň 301 00, Borská 2718/55

2.8 Termín plnění Veřejné zakázky

Harmonogram plnění Veřejné zakázky je upraven jako Harmonogram v příloze č. 4 Návrhu smlouvy. Dodavatel je povinen vyplnit části Harmonogram označené symbolem „[●]“ při dodržení všech podmínek uvedených ve sloupci „Podmínky stanovené Objednatelem“. Nedodržení těchto podmínek může mít za následek vyloučení dodavatele ze Zadávacího řízení. Jako závazné pro účely nabídky platí údaje o termínu v týdnech, popřípadě

v kalendářních či pracovních dnech, přičemž konkrétní data v Harmonogramu budou upravena při uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem tak, aby odpovídala skutečnosti.

Nabytí účinnosti Smlouvy je podmíněno zveřejněním Smlouvy v registru smluv MV ČR. Za začátek plnění je považován den následující po tomto nabytí účinnosti Smlouvy.

Termín dokončení Díla: nejpozději do 450 (čtyři sta padesáti) kalendářních dní od účinnosti Smlouvy, nejpozději však s ohledem na čerpání dotace do 15. 11. 2025.

2.9 Technické podmínky

Podkladem pro Veřejnou zakázku je Příloha č. 3 Zadávací dokumentace. Z těchto poskytnutých podkladů bude vycházet vybraný dodavatel, který navrhne Zadavateli potřebná opatření v souladu s Návrhem smlouvy a požadavky poskytovatele dotace obsaženými v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

2.10 Odpovědné veřejné zadávání

Veřejná zakázka je realizována v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek (více informací zde: www.sovz.cz), a to jmenovitě s ohledem na:

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

- a) Zadavatel požaduje po Zhotoviteli, aby v rámci plnění Smlouvy uspořádal před dokončením Díla exkurzi pro žáky SOU stavebního, kde bude v rámci podpory technického vzdělávání prezentovat prováděné práce vč. odborného výkladu. K zajištění uspořádání exkurze se dodavatel zaváže čestným prohlášením dle přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.
- b) Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění Veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění Veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Zadávací dokumentace Zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).
- c) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými Poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve Smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se Smlouvou).
- d) řádné a včasné plnění finančních závazků svým Poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení Poddodavatelem vystavených faktur za prokazatelně provedené a předané práce v požadovaném rozsahu a kvalitě. Pokud dodavatel neuzná Poddodavatelem předané dílo nebo jeho část za dostatečné a z uvedeného důvodu neuhradí vystavenou fakturu, tato skutečnost musí být podložena písemným dokladem.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

- a) Zadavatel zohlednil zásadu v předmětu plnění, kdy požaduje navrhnout ekonomicky přijatelná opatření k úsporám energií, navrhnout vhodná opatření k ochraně životního prostředí, návrh nakládání s odpady a jejich recyklace, využití materiálů šetrných k životnímu prostředí a v souladu s právními předpisy zohlednit opatření BOZP. Zhotovitel navrhne zdravé vnitřní prostředí, vhodné řešení zajišťující tepelnou pohodu v zimních i letních měsících a instalaci vybavení pro monitorování provozu a zařízení pro podružná měření spotřeb energií, zapracování energetického managementu atd. Zhotovitel navrhne vhodná opatření zmírňující negativní dopady provádění stavby na okolní prostředí.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ:

Příkladem inovace pro Zadavatele je zavedení Energetického managementu a využití alternativního zdroje energie (FVE).

2.11 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje následující změny závazku ze Smlouvy:

- a) **prodloužení Termínu dokončení** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení Termínu dokončení nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění Smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke Smlouvě. Termín dokončení bude prodloužen o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení Termínu dokončení v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- b) **změnu Ceny** v případě změny sazby DPH dle relevantních právních předpisů. V takovém případě dodavatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ právo **nahradit vybraného dodavatele** dodavatelem, který se dle hodnocení umístil v Zadávacím řízení jako další v pořadí, a to v případě, že bude již uzavřená Smlouva ukončena odstoupením nebo výpovědí z důvodů uvedených v čl. 22 Smlouvy, a to ze zavinění, které je jednoznačně na straně dodavatele (Zhotovitele). V takovém případě zadavatel po ukončení Smlouvy posoudí splnění podmínek účasti Zadávacího řízení účastníkem, který se dle hodnocení umístil jako další v pořadí a osloví jej s návrhem na uzavření nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením Smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění Smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve Smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek a harmonogramu prací a případné další přílohy Smlouvy s ohledem na již realizovanou část stavebních prací a služeb tak, aby Smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části stavebních prací a služeb.

3 KVALIFIKACE

K prokázání splnění kvalifikace účastník Zadávacího řízení předloží ve své nabídce čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení.

Dodavatel prokáže kvalifikaci splněním základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době **3 měsíců předem dnem zahájení Zadávacího řízení**.

3.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník Zadávacího řízení předloží ve své nabídce čestné prohlášení podle Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace, že:

- a) **je zapsán v obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidenci (dle § 77 odst. 1 ZZVZ), pokud je v ní zapsán – postačí odkaz na veřejný rejstřík, popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;

b) **je oprávněn k podnikání** (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména že disponuje platným živnostenským oprávněním či jiným oprávněním pro:

- i. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- ii. Projektovou činnost ve výstavbě;

dle Přílohy č. 2 zák. č. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon) – postačí odkaz na veřejný rejstřík.

3.3 Technická kvalifikace

Účastník Zadávacího řízení prokáže splnění níže uvedené technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI + OVZ**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

Požadavek kvalifikace:		Způsob prokázání splnění
1	Předložení seznamu významných referenčních zakázek , ze kterého musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky realizoval za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení zakázku:	Seznam významných referenčních zakázek prokazující splnění technické kvalifikace. Seznam významných zakázek dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení, které je součástí Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.
1.1	s rozpočtovými náklady min. 40 milionů Kč bez DPH na: (i) stavební úpravy stávajícího objektu zahrnující zateplení obálky budovy, větrání s rekuperací a energetický management [tzn. úprava kvality vzduchy vnitřního prostředí s kontrolou nepřekročení hodnot CO ₂ , s monitoringem provozu a dálkovým ovládáním systému (dálkovým dohledem dispečinku)]; NEBO (ii) novostavbu energeticky úsporné budovy zahrnující větrání s rekuperací a energetický management [tzn. úprava kvality vzduchy vnitřního prostředí s kontrolou nepřekročení hodnot CO ₂ , s monitoringem provozu a dálkovým ovládáním systému (dálkovým dohledem dispečinku)];	Dodavatel k prokázání splnění podmínek technické kvalifikace dle bodu 1 dále ke své nabídce doloží prosté kopie osvědčení objednatelů pro uvedené referenční zakázky na stavební práce či srovnatelný doklad nahrazující osvědčení objednatele dle podmínek ZZVZ, ze kterých bude vyplývat následující: <ul style="list-style-type: none"> • název objednatele, včetně IČO a sídla, • název referenční zakázky,

Požadavek kvalifikace:		Způsob prokázání splnění
1.2	<p>s rozpočtovými náklady min. 25 milionů Kč bez DPH na:</p> <p>(i) stavební úpravy stávajícího objektu zahrnující zateplení obálky budovy, větrání s rekuperací a energetický management [tzn. úprava kvality vzduchy vnitřního prostředí s kontrolou nepřekročení hodnot CO₂, s monitoringem provozu a dálkovým ovládáním systému (dálkovým dohledem dispečinku)];</p> <p>NEBO</p> <p>novostavbu energeticky úsporné budovy zahrnující větrání s rekuperací a energetický management [tzn. úprava kvality vzduchy vnitřního prostředí s kontrolou nepřekročení hodnot CO₂, s monitoringem provozu a dálkovým ovládáním systému (dálkovým dohledem dispečinku)];</p>	<ul style="list-style-type: none"> • popis poskytovaných referenčních zakázek (stručný popis poskytnutého plnění), • finanční objem referenční zakázky, tj. investiční náklady stavby (<i>pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky</i>), • doba realizace referenční zakázky, • výslovné potvrzení, že byly referenční zakázky poskytnuty řádně, • kontaktní osoba, u které bude možné řádnou realizaci referenční zakázky ověřit. <p>Z přiloženého seznamu významných zakázek musí prokazatelně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele.</p>
	<p>příčemž podmínkou je, aby alespoň jedna z předložených referenčních zakázek (1.1 nebo 1.2) byla prokazatelně v provozu min. dvanáct (12) měsíců do termínu pro podání nabídky (pro ověření funkčnosti a kvality provedených opatření)</p>	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost poskytnutých referencí u objednatelů.</p>
2.	<p>Předložení seznamu členů realizačního týmu (dále jen „realizační tým“) a prokázání kvalifikace v následující minimální úrovni:</p>	<p>Dodavatel prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria, pokud předloží jmenný seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Vzor seznamu tvoří Přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace.</p>
2.1	<p>Vedoucí realizačního týmu</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokončené vysokoškolské vzdělání alespoň v magisterském studijním programu dle zákona 	

Požadavek kvalifikace:	Způsob prokázání splnění
<p>č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, popřípadě ekvivalentní získané v zahraničí;</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimálně 4 roky praxe s vedením projektů na pozici projektového manažera (vedoucí týmu nebo jejich zástupce); • minimálně dvě zkušenosti na obdobných projektech, a to na pozici vedoucího týmu nebo projektového manažera nebo jeho zástupce za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení, na kterých se podílel po dobu minimálně 6 měsíců. 	<p>Dále dodavatel předloží osvědčení o vzdělání (vysokoškolské diplomy) a profesní životopis konkrétního člena týmu.</p> <p>Pokud jsou tyto dokumenty v jiném jazyce než slovenském a latinském, bude přiložen i překlad do českého jazyka (překlad nemusí být úředně ověřený; za správnost překladu ve vztahu k zadavateli odpovídá účastník).</p>
<p>2.2 Hlavní/vedoucí projektant</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokončené vysokoškolské magisterského studia technického směru; • minimálně 6 let praxe s projekční činností • účast minimálně na dvou projektech na pozici hlavního projektanta nebo zástupce hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu; • autorizace v oboru pozemní stavby (IP00) nebo architekt pro obor architektura ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. 	<p>V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel každého požadovaného člena realizačního týmu dále následující dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informaci o tom, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, zaměstnance poddodavatele či samotného poddodavatele nebo jiný vztah k dodavateli; • zpracovaný strukturovaný podepsaný profesní životopis, který musí obsahovat minimálně následující údaje: <ul style="list-style-type: none"> – jméno a příjmení osoby; – číslo oprávnění a členské číslo ČKAIT/ČKA; – označení pozice v realizačním týmu; – dosažené vzdělání včetně uvedení školy – instituce, – délka a předmět profesní praxe, z něhož bude zřejmé splnění jednotlivých požadavků zadavatele (tj. člen realizačního týmu uvede v životopise délku trvání relevantní praxe, která je v rámci dané pozice vyžadována, v režimu od [měsíc a rok] do [měsíc a rok] s výslovným
<p>2.3 Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimálně 5 let praxe v oboru; • minimálně dvě zkušenosti na obdobných projektech – větrání s rekuperací vč. monitoringu CO2 se zavedením energetického managementu za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení (<i>Pokud tato osoba nedisponuje zkušeností návrhu energetického managementu, může pro splnění technické kvalifikace touto zkušenost prokázat Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení dle bodu 2.3 níže</i>); 	<p>– délka a předmět profesní praxe, z něhož bude zřejmé splnění jednotlivých požadavků zadavatele (tj. člen realizačního týmu uvede v životopise délku trvání relevantní praxe, která je v rámci dané pozice vyžadována, v režimu od [měsíc a rok] do [měsíc a rok] s výslovným</p>

Požadavek kvalifikace:		Způsob prokázání splnění
	<ul style="list-style-type: none"> • autorizace v oboru TECHNIKA PROSTŘEDÍ STAVEB specializace elektrotechnická zařízení pro autorizovaného inženýra (IE02) nebo autorizovaného technika (TE03) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. 	<p>uvedením oblasti shodující se s tou požadovanou pro danou pozici);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Seznam referenčních zkušeností v následující struktuře, nejlépe ve formě tabulky: <ul style="list-style-type: none"> • název objednatele, • název referenční zakázky, • popis poskytovaných referenčních zakázek (stručný popis, v čem poskytované plnění spočívalo), • finanční objem referenční zakázky, • doba realizace referenční zakázky, • informace o tom, zda byla referenční zakázka poskytnuta řádně, • kontaktní osoba, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit.
2.4	<p>Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimálně 5 let praxe v oboru; • minimálně dvě zkušenosti na obdobných projektech – větrání s rekuperací vč. monitoringu CO2 se zavedením energetického managementu za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení (<i>Pokud tato osoba nedisponuje zkušeností návrhu energetického managementu, může pro splnění technické kvalifikace touto zkušenost prokázat Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení dle bodu 2.2 výše</i>); • autorizace v oboru TECHNIKA PROSTŘEDÍ STAVEB specializace technická zařízení pro autorizovaného inženýra (IE01) nebo specializace vytápění a vzduchotechnika pro autorizovaného technika (TE02), ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě 	<p>Z příloženého seznamu referenčních zkušeností člena realizačního týmu musí prokazatelně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele.</p>
2.5	<p>Hlavní stavbyvedoucí</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokončené vysokoškolské vzdělání (Bc., Mgr. nebo Ing.) nebo středoškolské vzdělání technického směru; • minimálně 5 let na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího; • minimálně jedna zkušenost na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce 	

Požadavek kvalifikace:	Způsob prokázání splnění
<p>stavbyvedoucího s řízením výstavby projektu s investičními náklady minimálně 40 000 000,- Kč bez DPH za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení;</p> <ul style="list-style-type: none"> • autorizace v oboru pozemní stavby (autorizovaný inženýr (IP00) nebo autorizovaný technik či stavitel pro obor pozemní stavby (TP00 nebo SP00) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. 	
<p>2.6</p> <p>Zástupce hlavního stavbyvedoucího</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokončené vysokoškolské vzdělání (Bc., Mgr. nebo Ing.) nebo středoškolské vzdělání technického směru; • minimálně 3 roky praxe v oboru na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího; • minimálně dvě zkušenosti na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího s řízením výstavby projektu s investičními náklady vyššími než 25 000 000,- Kč bez DPH za posledních 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení; • autorizace v oboru pozemní stavby (autorizovaný inženýr (IP00) nebo autorizovaný technik či stavitel pro obor pozemní stavby (TP00 nebo SP00) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. 	

Osoby, kterými dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci na pozici Hlavní vedoucí/projektant, Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení a Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení, budou garantovat kvalitu Projektové dokumentace Zhotovitele a budou se osobně podílet na jejím zpracování.

Zadavatel, v souladu s § 105 odst. 2) ZZVZ, požaduje, aby výkon činnosti Hlavního stavbyvedoucího a Zástupce hlavního stavbyvedoucího byla plněna přímo vybraným dodavatelem (plnění Poddodavatelem u činnosti hlavní stavbyvedoucí a jeho zástupce se nepřipouští).

Zadavatel uvádí, že 1 osoba může zastávat v realizačním týmu maximálně jednu pozici. To neplatí pro pozice dle bodů 2.1 (Hlavní/vedoucí projektant), 2.2 (Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení) a 2.3 (Zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení), kdy tyto pozice může v realizačním týmu zastávat 1 osoba, splní-li požadavky kvalifikace pro všechny tyto pozice.

Členové realizačního týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této Veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná a platná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí, pokud by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele.

Součástí Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace bude čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, že osoby uvedené v seznamu členů realizačního týmu se budou osobně podílet na realizaci díla ve svém oboru odborné způsobilosti. V případě, že osoba není zaměstnancem dodavatele (umožňuje-li to tato Zadávací dokumentace), uvede vztah mezi účastníkem Zadávacího řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle odst. 3.4 této Zadávací dokumentace – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník Zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení čestného prohlášení nebo seznamu, zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v kopiích nebo originálech či konvertovaných kopiích před uzavřením Smlouvy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména Poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením Smlouvy na Veřejnou zakázku smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (Poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jiná osoba, resp. Poddodavatel předloží též do uzavření Smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné veřejné zakázce zadavatele nebo části veřejné zakázky, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

3.5 Poddodavatelé

Vybraný dodavatel do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru, nebo od uzavření Smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, zašle administrátorovi identifikační údaje Poddodavatelů, kteří se budou podílet na Veřejné zakázce. Pokud nedošlo ke změně seznamu Poddodavatelů s jejich identifikačními údaji oproti seznamu předloženému dodavatelem v nabídce (pokud ho dodavatel v nabídce předkládal), postačí písemné prohlášení dodavatele, že nedošlo ke změně a seznam Poddodavatelů s jejich identifikačními údaji předložený v nabídce je aktuální. Nebude-li dodavatel využívat poddodávek, oznámí to v uvedené lhůtě. Vyskytne-li se nový Poddodavatel nebo dojde ke změně poddodavatelů, oznámí dodavatel tyto skutečnosti neprodleně písemně zadavateli. Následná změna Poddodavatelů je přípustná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

3.6 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět Veřejné zakázky plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění Veřejné zakázky.

3.7 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.8 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu Zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka Zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, kdy podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze Zadávacího řízení.

3.9 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

3.9.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník Zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. ZZVZ. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.

3.9.2 Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 ZZVZ) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden (1) rok. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.

3.9.3 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze Zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 2 Zadávací dokumentace).

Účastník Zadávacího řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

Všechny údaje uvedené v konečné Smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí pravidel poskytovatele dotace, kterou zadavatel zhotoviteli poskytne.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v Zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na pět set tisíc korun českých (500 000 Kč).

Jistotu poskytne účastník Zadávacího řízení formou:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele: č. ú. 625860/0300 (s uvedením názvu Veřejné zakázky Úspory energie, SOU stavební, Plzeň, areál Borská 55 - zateplení a VZT a variabilního symbolu, který bude odpovídat IČO účastníka IČO: účastníka Zadávacího řízení, tak, aby mohlo dojít ze strany zadavatele k přiřazení platby na bankovním účtu zadavatele ke konkrétnímu účastníku Zadávacího řízení); *nebo*
- b) poskytnutím bankovní záruky ve prospěch zadavatele; *nebo*
- c) pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník Zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele podle bodu a) výše sdělením údajů o provedené platbě;
- ve formě bankovní záruky podle bodu b) výše předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ (tj. právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku Zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v Zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ). Bankovní záruka musí být předložena v elektronickém originálním vyhotovení.
- ve formě pojištění záruky podle bodu c) výše předložením písemného prohlášení pojistitele obsahujícího závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ (tj. právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku Zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v Zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ).

Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky je účastník Zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ vrátí peněžní jistotu, a to včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele, po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co zanikne účastníku Zadávacího řízení jeho účast v Zadávacím řízení před uplynutím zadávací lhůty, nebo po ukončení Zadávacího řízení.

5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 ZZVZ zadávací lhůtu, po kterou je účastník Zadávacího řízení vázán svojí nabídkou a nesmí ze Zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením Smlouvy nebo uplynutím lhůty sto dvaceti (120) kalendářních dní od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít Smlouvu dle § 246 ZZVZ.

5.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění v termínu **30. 04. 2024 nebo 09. 05. 2024 vždy od 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku u vrátnice školy.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím EZAK, event. datovou zprávou a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejnění v souladu s čl. 9.1 této Zadávací dokumentace v detailu Veřejné zakázky v E-ZAK.

5.4 Další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce.

Případný převod práv a povinností vyplývajících z Návrhu smlouvy má účinky pouze ve vztahu mezi dodavatelem a touto třetí osobou, přičemž vztah mezi dodavatelem a zadavatelem (Objednatelem) zůstává nedotčen a dodavatel je zadavateli (Objednateli) plně odpovědný za plnění veškerých svých povinností vyplývajících ze Smlouvy. Pokud účastník Zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí tohoto účastníka ze zadávacího řízení.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

- a) Dodavatel podá cenovou nabídku na předmět plnění v příslušném členění na cenu v Kč bez DPH a cenu včetně DPH. DPH se pro účely této Veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- b) Celková nabídková cena v sobě zahrnuje Cenu za služby a Cenu za stavbu dle podmínek Návrhu smlouvy, a představuje tak součet těchto hodnot. Celkovou nabídkovou cenu doplní dodavatel do čl. 6.1 Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Bližší rozpad Celkové nabídkové ceny je uveden v Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.
- c) Uvedené požadavky na zpracování Celkové nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce jednak formou Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace, obsahujícího uvedené požadavky, a tyto údaje zapracuje do Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Celková nabídková cena bude ve všech materiálech zpracována shodně. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení nabídek dle čl. 7 Zadávací dokumentace bude použita Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu nabídky. Pokud by se údaje o Celkové nabídkové ceně v Krycím listu nabídky a v Návrhu smlouvy vítězného uchazeče lišily, budou údaje o Celkové nabídkové ceně před podpisem Návrhu smlouvy uvedeny do souladu s Krycím listem.
- d) Zhotovitel je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ – CPA v souladu s § 92 e) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem GFŘ D-6 k § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.
- e) Celková nabídková cena je konečná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu Veřejné zakázky. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato Zadávací dokumentace.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena nesmí překročit hodnotu 71 200 000,- Kč bez DPH z důvodu možnosti zajištění financování Veřejné zakázky. Překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a bylo by důvodem pro vyloučení dodavatele ze Zadávacího řízení.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která je o 25 % nižší než průměr nabídkových cen všech podaných nabídek.

7 HODNOCENÍ

Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti.

7.1 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejuvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

	Hodnotící kritéria	Váha
A.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	60%
B.	Zkušenost zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení a/nebo zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení s návrhem větrání s rekuperací, monitoringem CO2 a zavedením a provozem energetického managementu	30%
C.	Zkušenost vedoucího realizačního týmu s realizací zakázek metodou Design & Build	10%

A. Celková nabídková cena

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena Celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená způsobem dle čl. 6.1 této Zadávací dokumentace. Celková nabídková cena relevantní pro hodnocení nabídky bude v souladu s čl. 6.1 písm. c) Zadávací dokumentace uvedena v Krycím listu nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

Nejuvýhodnější nabídce, tj. nabídce s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek, bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru Celkové nabídkové ceny předložené v nejuvýhodnější nabídce (tj. nabídce s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou) k Celkové nabídkové ceně hodnocené nabídky. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,60 (tj. vahou dílčího hodnotícího kritéria Celková nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{hodnota nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH}}{\text{hodnota Celkové nabídkové ceny hodnocené nabídky bez DPH}} \times 100 \times 0,6$$

B. Zkušenost zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení a/nebo zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení s realizací větrání s rekuperací a monitoringem CO2 a zavedením a provozem energetického managementu

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena zkušenost členů realizačního týmu na pozicích zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení a zpracovatel projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení s realizací projektu, jehož součástí byla realizace větrání s rekuperací a monitoringem CO2 a současně zavedení a provoz energetického managementu. **Realizace již musí být dokončena a musí být v provozu min. 1 rok – pro ověření účinnosti opatření.** Investiční náklad pro větrání s rekuperací, monitoringem CO2 a energetickým managementem musí být min. 9 milionů Kč bez DPH.

Zadavatel v této souvislosti požaduje předložení seznamů významných projektů obsahujících návrh realizace větrání s rekuperací a monitoringem CO2 vč. popisu zařízení zavedení a provoz energetického managementu vč. doložení osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení projektu.

Lze předložit max. 2 projekty s max. ziskem 50 bodů za každý z nich, přičemž v rámci každého z těchto 2 předložených projektů bude v rámci hodnocení přiděleno **5 bodů za každou kladnou odpověď (ANO)** a 0 bodů za každou negativní odpověď (NE) na následující otázky:

1.	Byla součástí projektu instalace FVE?	ANO 5b.// NE 0b.
2	Bylo součástí projektu zpracování Energetického posudku?	ANO 5b.// NE 0b
3.	Energetický management objektu byl součástí projektu a zahrnoval: a) Komplexní řešení zajištění hygienických norem v objektu s návazností VZT, UT	ANO 5b.// NE 0b.
	b) Měření a zaznamenávání spotřeby energií - data o spotřebě energií (minimálně v měsíční podrobnosti)	ANO 5b.// NE 0b
	c) Návrh a realizace opatření	ANO 5b.// NE 0b
	d) Vyhodnocování spotřeby energie a účinnosti realizovaných opatření	ANO 5b.// NE 0b
	e) Došlo ke snížení spotřeby energie pod úroveň deklarovanou v energetickém auditu a tím i k výraznému zlepšení ekonomické návratnosti daných opatření. <i>Doložte závazné prohlášení objednatele, ze kterého bude zřejmé, že opatření vedla k úsporám energií na vytápění a nenavýšila se významně spotřeba el. energie.</i>	ANO 5b.// NE 0b
4.	Je v projektu ovládání řízeno časovým plánem provozu objektu (rozvrhu hodin/provozní hodiny)	ANO 5b.// NE 0b.
5.	Je možné vzdálené online ovládání?	ANO 5b.// NE 0b.
6.	Byl SW energetického managementu navržen pro možnost rozšíření o další monitoring energetických spotřeb (např. osvětlení, zastínění)?	ANO 5b.// NE 0b.

Účastník zadávacího řízení vyplní přiložený dotazník v Krycím listu nabídky – Příloha č. 1 Zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že bude hodnotit výhradně ty reference, které budou uvedeny v příslušné tabulce Krycího listu nabídky a jejichž **řádnost bude potvrzena osvědčením objednatele o řádném provedení a dokončení stavebních prací a informací, zda jsou opatření účinná, tj. zda došlo ke snížení spotřeby energií**

pod úroveň deklarovanou v energetickém auditu. Nevyplní-li účastník Zadávacího řízení žádnou uznatelnou zkušenost pro toto kritérium hodnocení, obdrží 0 bodů do celkového hodnocení za kritérium B.

Lze doložit zakázky dokončené nejpozději 5 let před zahájením tohoto Zadávacího řízení.

Nabídka může výše uvedeným postupem získat maximálně 100 nevážených bodů.

Počet bodů z kritéria B bude stanoven násobkem čísla 100 a poměru nevážených bodů získaných za kritérium B u hodnocené nabídky k nejvyššímu možnému počtu nevážených bodů celkem za kritérium B, tj. ke 100 bodům. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,30 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria B – Zkušenost zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace elektrotechnická zařízení a/nebo zpracovatele projektové dokumentace v oboru specializace technická zařízení s realizací větrání s rekuperací a monitoringem CO2 a zavedením a provozem energetického managementu) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{nevážené body za kritérium B hodnocené nabídky}}{100 \text{ (nejvyšší možný počet nevážených bodů celkem za kritérium B) získaný některou z předložených}} \times 100 \times 0,3$$

Takto získaný počet bodů bude následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Pro odstranění pochybností zadavatel sděluje, že pro účely hodnocení kritéria B lze využít i reference uvedené pro splnění technické kvalifikace, splňují-li požadavky pro hodnocení.

C. Zkušenost vedoucího realizačního týmu s realizací zakázek metodou Design & Build

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena zkušenost dodavatele s komplexní realizací projektu formou Design & Build. Toto kritérium představuje kritérium kvality.

Touto zkušeností musí disponovat osoba, kterou byla prokazována technická kvalifikace a která bude na pozici vedoucího realizačního týmu.

Zadavatel v této souvislosti požaduje předložení seznamů významných projektů v režimu Design & Build vč. popisu rozsahu díla a doložení osvědčení objednatele o řádném provádění řízení a koordinace projektových činností a provedení a dokončení díla.

Hodnocení podle tohoto dílčího kritéria bude provedeno výhradně na základě informací uvedených v Krycím listu nabídky – Příloha č. 1 Zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že bude hodnotit výhradně ty projekty, které budou uvedeny v příslušné tabulce Krycího listu.

Zadavatel v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria zohlední ve prospěch dodavatele prokazatelnou zkušenost spočívající v:

Hodnocená referenční zakázka	Způsob přidělení bodů
Stavební úpravy stávajícího objektu a/nebo novostavba objektu formou Design & Build v posledních 10 letech před zahájením Zadávacího řízení, součástí které bylo vytvoření projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro provádění stavby, o finančním objemu celkových nákladů (tj. nákladů za realizaci projektu) minimálně 25 mil. Kč bez DPH, a kde vedoucí realizačního týmu působil jako projektový manažer (vedoucí týmu nebo jejich zástupce).	50 bodů za každou prokazatelnou zkušenost s realizací stavby dle uvedených požadavků; max. 100 bodů

Lze předložit max. 2 zkušenosti s max. ziskem 50 bodů za každou z předložených zkušeností. Nabídka tímto způsobem může získat maximálně 100 nevážených bodů.

Počet bodů z kritéria C bude stanoven násobkem čísla 100 a poměru nevážených bodů získaných za kritérium C u hodnocené nabídky k nejvyššímu možnému počtu nevážených bodů celkem za kritérium C, tj. ke 100 bodům. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Zkušenost hlavního stavbyvedoucího a/nebo zástupce hlavního stavbyvedoucího s realizací zakázek metodou Design & Build) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{nevážené body za kritérium C hodnocené nabídky}}{100 \text{ (nejvyšší možný počet nevážených bodů celkem za kritérium C)}} \times 100 \times 0,1$$

Pro odstranění pochybností zadavatel sděluje, že pro účely hodnocení kritéria C lze využít i reference uvedené pro splnění technické kvalifikace, splňují-li požadavky pro hodnocení.

7.2 Celkové hodnocení

Výsledné pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkového bodového ohodnocení. Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem bodových hodnot získaných v rámci výše uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

V případě, že dvě nebo více nabídek obdrží stejný počet bodů na prvních místech celkového hodnocení, bude z těchto jako nejvýhodnější vybrána nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou bez DPH. Ostatní z těchto nabídek budou seřazeny podle výše Celkových nabídkových cen bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Pokud by i při aplikaci tohoto pravidla měly být dvě nebo více nabídek hodnoceny jako nejlepší, rozhodne o celkovém pořadí nabídek pořadí, ve kterém byly zadavateli doručeny v elektronické nástroji (RR-MM-DD, HH-MM-SS). Nabídka, která byla doručena nejdříve, bude na prvním místě a nabídka, která byla podána později, bude na dalším místě.

Pověřené osoby neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření Smlouvy bez provedení hodnocení.

Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v Zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření Smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky **je uvedena na úvodní straně Zadávací dokumentace.**

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.3 Zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na uvedeném odkazu v čl. 2.3.

8.2 Forma a obsah nabídky

- a) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- b) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- c) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná, administrátor však doporučuje pro urychlení následné komunikace mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem nabídku opatřit elektronickým podpisem. Bude-li celá nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat dle OR za dodavatele, nemusí obsahovat podepsané jednotlivé dokumenty, za podepsané se považují všechny dokumenty v nabídce. Bude-li nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby jednat jménem dodavatele, čestná prohlášení předložená v nabídce budou považována za originály dokumentů.
- d) V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která opravňuje podat nabídku za dodavatele (postačí kopie plné moci).
Při podání nabídky je vhodné z důvodu hospodárnosti do elektronického nástroje E-ZAK vkládat jednotlivé dokumenty opatřené jejich názvem samostatně ve strojově čitelném formátu vždy jako samostatný dokument (xlsx, .docx ...); je-li požadováno předložení dokladů, do nabídky postačí doložit naskenované prosté kopie dokumentů. Je možné vložit nabídku jako jeden naskenovaný dokument, zadavatel však tuto formu nedoporučuje.
- e) Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.
- f) Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření Smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- a) **Doklad o poskytnutí jistoty** k zajištění povinností vyplývajících z účasti v Zadávacím řízení v hodnotě pět set korun českých (500 000,-Kč) – bude-li doložen doklad o poskytnutí bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele, tento doklad musí být doložen v originále; jistotu lze rovněž uložit na účet zadavatele – viz čl. 5.1 Zadávací dokumentace;
- b) **Příloha č. 1 Zadávací dokumentace - Krycí list nabídky** vč. uvedení hodnocených údajů
- c) **Příloha č. 2 Zadávací dokumentace – Návrh smlouvy vč. všech příloh**
Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat Zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek.
- d) **Příloha č. 3 Zadávací dokumentace - Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci + OZV** - vč. doplnění všech údajů ke splnění technické kvalifikace;
- e) **Případné doklady dle požadavků Zadávací dokumentace** (splnění části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob)

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď

v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.3 Zadávací dokumentace v položce Vysvětlení Zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků Zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevrou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele k uzavření Smlouvy.

9.3 Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům Zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.4 Rozhodnutí o vyloučení dodavatele

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze Zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

9.5 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit Zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení Zadávacího řízení bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům Zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.6 Součinnost a uzavření Smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření Smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení prostých kopií nebo podle potřeby elektronických originálů nebo konvertovaných kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Zadávací dokumentace nebo ZZVZ. Může se jednat o následující doklady:

- a) seznam s identifikačními údaji poddodavatelů
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby;
- c) potvrzení příslušného finančního úřadu, že nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- d) čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
- e) čestné prohlášení, že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- f) potvrzení OSSZ, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- g) doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele – osvědčení o autorizaci osob podílejících se na realizaci stavby;
- h) čestné prohlášení dle čl. 3.3 Zadávací dokumentace, že se tyto výše uvedené osoby budou podílet na realizaci stavby vč. uvedení pracovně právního vztahu této osoby k dodavateli;
- i) osvědčení objednatelů (na všechny v nabídce předložené referenční zakázky) o řádném provedení a dokončení stavebních prací v rozsahu stanoveném dle čl. 3.3 Zadávací dokumentace;
- j) certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků všech požadovaných typů pojištění v souladu s požadavky Zadávací dokumentace; doklad o skutečných

majitelích (jen podal-li nabídku zahraniční dodavatel), není-li zahraniční dodavatel registrován v zahraniční evidenci obdobné evidenci skutečných majitelů v souladu s § 122 ZZVZ;

k) doklady prokazující způsobilost jiných osob, prostřednictvím kterých byla plněna kvalifikace

- základní kvalifikační způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán; doklady prokazující chybějící část způsobilosti;
- doklady prokazující chybějící část kvalifikace vč. písemného závazku o poskytnutí věcí či práv v rozsahu, ve kterém je profesní způsobilost a technická kvalifikace prokazována;

l) Bankovní záruka za řádné provádění díla dle čl. 8.1 přílohy č. 2 Zadávací dokumentace – Smlouvy .

Doklady nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Zadavatel ověří před uzavřením Smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.7 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.3 Zadávací dokumentace budou uveřejněny základní informace o Veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, vysvětlení Zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení Zadávacího řízení nebo písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek.

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení Zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění Smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této Veřejné zakázky již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá písemně elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném v čl. 2.3 Zadávací dokumentace. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Zadávací dokumentace jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této Veřejné zakázce. Zpracování těchto údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, která vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O Veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté, co bude Zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení Zadávacího řízení nebo od změny závazku ze Smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená Smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění budou poskytnuty až po skončení Zadávacího řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této Zadávací dokumentace, bude po kontrole nabídky vyloučen ze Zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o Veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, Návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření Smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v Zadávacím řízení. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn podat písemnou žádost o poskytnutí informací dle § 40 odst. 3 ZZVZ a § 109 odst. 3 ZZVZ.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. ZZVZ, 2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Pravidla operačního programu, tj. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021 - 2027 3. Směrnice Rady Plzeňského kraje o zadávání veřejných zakázek, č.j. SRPK – 2/2024/PRAV-002-Q účinná od 1. 2. 2024 4. Smlouva, 5. krycí list, 6. další přílohy Zadávací dokumentace, 7. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně Smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly Veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ na vyloučení účastníka Zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník Zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení Zadávacího řízení dopustil závažným pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.

Pokud zadavatel zjistí, že poddodavatel účastníka Zadávacího řízení, se v posledních 3 letech od zahájení Zadávacího řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smlouvy nebo jiným srovnatelným sankcím, vyzve zadavatel účastníka Zadávacího řízení k nahrazení jiným poddodavatelem ve stanovené lhůtě. Pokud tak účastník neučiní, bude vyloučen ze Zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Text Zadávací dokumentace vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvkové organizace (dále jen CNPK), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy vč. příloh
- Příloha č. 3 – Podklady pro ZD
- Příloha č. 4 – Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci + OVZ

V Plzni

Mgr. Miloslav Šteffek

ředitel

Střední odborné učiliště stavební, Plzeň, Borská 55

za zadavatele