

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – **revize č. 1**

v souladu s Vysvětlením zadávací dokumentace č. 1

NÁZEV ZAKÁZKY					
CENTRUM PRO PODPORU VÝTVARNÉ KULTURY 2. ETAPA					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/26/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	824/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000086
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11131.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Galerie Klatovy / Klenová, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Klenová 1, Janovice nad Úhlavou, 340 21			IČO:	00177270
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Hana Kristová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Hana Kristová				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Štěpánka Hamatová				
E-MAIL:	stepanka.hamatova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	Otevřené řízení
FINANCOVÁNO Z EU:	IROP - 34. výzva; číslo projektu CZ.06.04.04/00/22_034/0000418				

Veřejná zakázka je financována z programu IROP – 34. výzva — Muzea — SC 4.4 (PR)
číslo projektu CZ.06.04.04/00/22_034/0000418

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>30. 4. 2024 do 10:00 hod.</u>
NOVÁ LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK: ve znění Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1	<u>14. 5. 2024 do 10:00 hod.</u>

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace zadávacího řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 10.1 této Zadávací dokumentace.

Obsah

1	ADMINISTRÁTOR.....	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Veřejná zakázka	3
2.2	CPV kódy a předpokládaná hodnota	3
2.3	Předmět veřejné zakázky.....	4
2.4	Místo plnění veřejné zakázky	5
2.5	Termín plnění veřejné zakázky	5
2.6	Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr.....	6
2.7	Odpovědné veřejné zadávání	6
2.8	Vyhrazená změna závazku	6
3	KVALIFIKACE.....	8
3.1	Základní způsobilost	8
3.2	Profesní způsobilost	8
3.3	Technická kvalifikace	9
3.4	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	10
3.5	Poddodavatelé.....	10
3.6	Společná nabídka.....	10
3.7	Zahraniční dodavatelé	10
3.8	Změny v kvalifikaci.....	10
3.9	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	11
3.9.1	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
3.9.2	Prokázání kvalifikace certifikátem	11
3.10	Nesplnění kvalifikace	11
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
5	POŽADAVKY ZADAVATELE	12
5.1	Jistota	12
5.2	Varianty nabídky.....	12
5.3	Zadávací lhůta.....	12
5.4	Prohlídka místa plnění	12
5.5	Další požadavky zadavatele	12
6	NABÍDKOVÁ CENA	13
6.1	Zpracování nabídkové ceny	13
6.2	Limitace nabídkové ceny	14
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	14
7	HODNOCENÍ	14
8	NABÍDKA	14
8.1	Lhůta pro podání nabídek	14
8.2	Forma a obsah nabídky	14
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	15
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	15
9.2	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek.....	15
9.3	Rozhodnutí o výběru dodavatele	15
9.4	Rozhodnutí o vyloučení dodavatele	16
9.5	Rozhodnutí o zrušení	16
9.6	Součinnost a uzavření smlouvy	16
9.7	Uveřejnění	16
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	16
10.1	E-ZAK	16
10.2	KOMUNIKACE	17
10.3	GDPR.....	17
10.4	Výhrady zadavatele	17
11	PŘÍLOHY	18

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo, jejíž plnění odpovídá předmětu veřejné zakázky.

2.2 CPV kódy a předpokládaná hodnota

Stavební práce	
CPV	Název
45000000-7	Stavební práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
45200000-9	Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství
45212000-6	Stavební úpravy budov sloužících pro volný čas, sporty, kulturu, ubytování a restaurace
45300000-0	Stavební montážní práce
45400000-1	Práce při dokončování budov

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11131.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky vč. projektové dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Zadavatel stanovil základní předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace.

Základní předpokládaná hodnota: ~~64 893 790 Kč bez DPH.~~

Základní předpokládaná hodnota ve znění Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1: 64 973 743 Kč bez DPH.

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu prací s výkazem výměr:

ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA, s. r. o.

IČO: Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň

sídlo: 252 29 869

Hlavní projektant: Ing. Antonín Švehla – autorizovaný inženýr
zapsán v evidenci autorizovaných osob ČKAIT pod číslem 0201367

Název akce: CENTRUM PRO PODPORU VÝTVARNÉ KULTURY - II. ETAPA
STAVEBNÍ ÚPRAVY

Číslo zakázky: 2023090

Datum vyhotovení: 12/2023

Projektanti jednotlivých částí PD:

Stavební část: Ing. Antonín Švehla- autorizovaný inženýr, ČKAIT 0201367
Ing. arch. Kristýna Mastná
Miroslav Hajný, Dis.

Konstrukční a statická část: Ing. Jaromír Fořt - autorizovaný inženýr pro statiku a dynamiku staveb,
ČKAIT 0200137

Silnoproudé rozvody a ochrana před bleskem:	Ing. Jan Linhart - autorizovaný inženýr pro techniku prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení staveb, ČKAIT 0201755
Zařízení pro vytápění staveb:	Vlastimil Šatra – autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika, ČKAIT 0201506 Jakub Šatra
Požárně bezpečnostní řešení:	Ing. Yveta Jílková - autorizovaný inženýr pro požární bezpečnost staveb, ČKAIT 0201236
Zařízení ZTI:	Zdeňka Bejvlová - autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, zdravotní technika, ČKAIT 0201073
Zařízení VZT:	Ing. Vladimír Černý Ing. Marcel Souček – autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika ČKAIT 0201508
Dopravní řešení:	Ing. Petr Kesi Ing. Jiří Pangrác - autorizovaný inženýr v oboru dopravní a pozemní stavby, ČKAIT 0200731
Slaboproudé rozvody:	Zbyněk Beneš - autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, speciální elektrotechnická zařízení ČKAIT 0201319
Měření a regulace:	Miloslav Pelák - autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, speciální elektrotechnická zařízení, ČKAIT pod číslem 0201209
Sanace:	Ing. Pavel Šťastný

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních úprav stávajících objektů, které se nacházejí v dolní části areálu Galerie Klenová. Řešené objekty jsou součástí hospodářského dvora značně starého data, nejpozději barokní, upravovaný během 19. století. **Jedná se o kulturní památku r.č. 101443.** Jedná se o pokračování celkové rekonstrukce areálu hospodářského dvora.

Řešenými objekty jsou původní stodoly a přidružené stavby. Vyplňují takřka celou východní a jižní frontu hospodářského dvora. Nyní jsou objekty bez využití, ve velmi špatném technickém stavu. Stavebními úpravami dojde ke změně využívání objektů, nově pro potřeby expozičních prostor Galerie Klenová a s tím spojených obslužných a technických prostor.

Součástí předmětu plnění je také rekultivace venkovních ploch (nové opěrné zdi, pochozí a pojížděné plochy, výsadba zeleně), dále o dokončení vnitroareálových komunikací a vnitroareálových inženýrských sítí.

Z důvodu silné degradace konstrukcí objektu dojde k velkému rozsahu bouracích prací. Ponechané konstrukce budou sanovány a doplněny tak, aby byla zajištěna jejich 100% stabilita a tvořily trvale funkční celek.

Při bouracích pracích budou provedena taková opatření, která budou v souladu s prováděním stavby tak, aby nevznikala nežádoucí prašnost, hluk a byly dodrženy bezpečnostní předpisy dle dotčených platných vyhlášek a ČSN v platném znění.

Původní střešní plášť je tvořen azbestocementovými deskami a šablonami. Při likvidaci tohoto materiálu je nutné postupovat v souladu s nařízením vlády č. 361/2007 Sb. v platném znění. Jeho likvidace bude provedena odbornou firmou tak, aby nedošlo k neřízené kontaminaci okolního prostředí. Podrobně je postup popsán v projektové dokumentaci. Dodavatel stavby zajistí zpracování hlášení prací s azbestem dle zák. 258/2000 Sb. a vyhl. 432/2003 Sb., a jeho předložení k posouzení orgánu ochrany veřejného zdraví příslušnému místu činnosti.

Výstavba objektu byla schválena stavebním povolením ze dne 19.06.2019, pod č.j.: OVÚP/4566/19/Ei, Spis. Zn.: OVÚP/60/19/Ei).

K převzetí základové spáry je dodavatel povinen přizvat geologa za účelem vyhodnocení základové půdy.

Při provádění výkopů nutno vykonávat archeologický dozor! Práce budou s předstihem oznámeny Archeologickému ústavu AV ČR.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací výše uvedenou, soupisem prací a výkazem výměr (Příloha č. 3 ZD) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

Požadavek zadavatele na plnění podmínek DNSH při realizaci díla:

Jedná se o dotovanou veřejnou zakázku. Úspěšné čerpání dotace je podmíněno splněním požadavků IROP na dodržení zásad DNSH (**zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí**) uvedených ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce. Jedna z požadovaných zásad je **předcházení vzniku odpadů**, resp. připravenost ke znovuvyužití nebo recyklaci odpadů. Se stavebním a demoličním odpadem vzniklým na staveništi musí dodavatel nakládat v souladu s informacemi Řídícího orgánu IROP uvedenými v dokumentech IROP, které jsou přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace. V soupisu prací položka "Likvidace odpadu" obsahuje i náklady na předání stavebního a demoličního odpadu k recyklaci do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu. Kopii smlouvy o zajištění předání produkovaných stavebních a demoličních odpadů do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu dle § 15 odst. 2 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech; nebo dokladem o převzetí odpadů od provozovatele zařízení dle § 17 odst. 1 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech dodavatel předá zadavateli v rámci předání dokončené stavby.

Instalované typy zařízení pro **používání vody** budou splňovat technické parametry předepsané v projektové dokumentaci = v souladu s požadavky poskytovatele dotace – příloha zadávací dokumentace č. 7).

Stavební prvky a materiály použité při stavbě, které mohou přijít do styku s uživateli, **splňují podmínku:**

při zkouškách v souladu s podmínkami uvedenými v příloze XVII nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 uvolňují méně než 0,06 mg formaldehydu na m³ materiálu nebo prvku a při zkouškách podle normy CEN/EN 16516 a ISO 16000-3:2011 nebo jiných srovnatelných standardizovaných zkušebních podmínek a metod stanovení méně než 0,001 mg jiných karcinogenních těkavých organických sloučenin kategorie 1A a 1B na m³ materiálu nebo prvku.

2.4 Místo plnění veřejné zakázky

areál Galerie Klenová

Obec:	Klenová
Katastrální území:	Klenová /772291/
Statistický kód LAU 1:	CZ0322 - Klatovy
Stavba na pozemku:	p. č. st.16/2,
Adresa místa plnění:	Klenová č.p. 3, 340 21 Klenová

2.5 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výstavby: Staveniště bude zhotoviteli předáno do pěti (5) dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště. Objednatel vyzve zhotovitele k převzetí staveniště bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Vybraný dodavatel v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem SOD vypracuje časový (týdenní) harmonogram stavby, který bude akceptovat níže uvedené požadavky zadavatele. Po odsouhlasení zadavatelem se stane přílohou smlouvy o dílo.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel v harmonogramu čitelně vyznačil tyto závazné uzlové body:

1. ukončení bouracích prací;
2. dokončení hrubé stavby včetně zastřešení.

Termín dokončení díla: nejpozději do 535 (pět set třicet pět) kalendářních dní od předání staveniště

2.6 Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Přesný popis předmětu díla a rozsah prací je vymezen v návrhu Smlouvy a v jednotlivých částech projektové dokumentace pro provedení stavby, technických zprávách, soupisu prací a výkazu výměr. Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací, výkazu výměr tvoří Přílohu č. 3 Zadávací dokumentace.

2.7 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 ZD zadavatel požaduje od dodavatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel zohlednil zásadu ve čl. 2.3 ZD. Jedná se o dotovanou veřejnou zakázku. Úspěšné čerpání dotace je podmíněno splněním požadavků IROP na dodržení zásad DNSH (zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí).

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ:

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje inovační aspekty.

2.8 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ

- a) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- b) **navýšení ceny za dílo** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě, že nastane potřeba provést vícepráce dle §222 odst. (4) – (6) ZZVZ. Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění na základě jím nebo projektantem zpracovaného návrhu na způsob provedení víceprací (popř. upraveného harmonogramu prací), který předloží zadavateli. Technický dozor stavebníka společně s autorským dozorem projektanta posoudí oprávněnost požadavku na prodloužení termínu realizace v závislosti na konkrétní případ víceprací (v závislosti na rozsah víceprací, na technologický postup provádění víceprací včetně nutných technologických přestávek, na nutnost upravit projektovou dokumentaci, na nutnost schválit změny PD dotčenými orgány, apod.) a následně doporučí zadavateli požadavek dodavatele schválit, odmítnout nebo vrátit dodavateli k přepracování. Pokud bude návrh na prodloužení termínu realizace plnění zadavatelem schválen, bude uzavřen dodatek, jehož předmětem bude prodloužení termínu realizace plnění v souvislosti s prováděním víceprací dle §222 odst. (4) – (6) ZZVZ.
- d) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě, že bude průběh realizace plnění pozastaven nebo významně omezen archeologickým dozorem zápisem ve stavebním deníku. Dodavatel zašle zadavateli písemnou žádost o prodloužení termínu realizace plnění s uvedením skutečnosti, že nastala situace, kdy nebylo možné pokračovat v realizaci plnění s uvedením informací o provádění archeologického průzkumu v prostoru stavby. Zadavatel na základě vyjádření technického dozoru stavebníka v případě oprávněnosti žádosti dodavatele schválí žádost o prodloužení termínu realizace plnění. Termín realizace plnění bude prodloužen o dobu, po kterou budou trvat překážky, pro které nebylo možné provádět stavební práce. Zadavatel není povinen vyhovět, pokud dodavatel předloží neúplné, neprůkazné nebo nepravdivé informace či doklady. Musí se jednat o objektivní skutečnost, kterou dodavatel jednoznačně a průkazně doloží v souladu s tímto článkem. Zadavatel nemusí žádat o objasnění a doplnění informací a dokladů, nejsou-li průkazné, pak nebude příslušná výhrada uplatněna.
- e) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě neočekávaných klimatických podmínek. Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění pouze v případě, že vlivem neočekávaných klimatických podmínek nebude možné pokračovat v realizaci díla z důvodu potřeby provést některou z níže uvedených prací, které obsahují technologické postupy, které vyžadují určité klimatické podmínky. Dodavatel zašle zadavateli písemnou žádost o prodloužení termínu realizace plnění s uvedením skutečnosti, že nastala situace, kdy není možné pokračovat v realizaci plnění s uvedením informací o konkrétních pracích, které není možné z důvodu nepříznivých neočekávaných klimatických podmínek pro daný technologický postup realizovat. Zadavatel na základě vyjádření technického dozoru stavebníka v případě oprávněnosti žádosti dodavatele schválí žádost o prodloužení termínu realizace plnění. Termín realizace plnění bude prodloužen o dobu, po kterou budou přetrvávat neočekávané klimatické podmínky, pro které není možné provádět potřebné technologické postupy. Klimatické údaje uvedené v žádosti dodavatele o prodloužení termínu plnění musí být shodné s údaji uvedenými ve stavebním deníku.
- Zadavatel ve spolupráci s projektantem vypracoval výčet prací, u kterých jsou definovány vhodné klimatické podmínky a u kterých s ohledem na předpokládaný harmonogram prací může nastat situace, kdy bude nutné stavební práce přerušit z důvodu nevhodných klimatických podmínek. Zároveň se jedná o práce prováděné až na závěr plnění (před úplným dokončením díla), kdy již nebude možné tyto práce přesunout v rámci harmonogramu prací a dílo řádně dokončit (za předepsaných klimatických podmínek) a předat v požadovaném termínu.

Výčet prací, u kterých lze vznést nárok na prodloužení termínu z důvodu nevhodných klimatických podmínek:

- **SADOVÉ ÚPRAVY**

Výsadba trávníku:

- u výsadby trávníku je požadováno dodržení venkovních teplot, které neklesají pod 8°C z důvodu klíčivosti semen. Ideální doba pro výsev trávníku je na jaře (konec března až duben) nebo na podzim (druhá polovina srpna až září). Optimální teplota se pohybuje mezi 15 – 20 °C, minimum je 8 °C. Nízká

teplota v období počátečního vývoje může negativně ovlivnit jak klíčení, tak vzcházení, ale také pozdější vývin, a tím i konkurenční schopnost druhu.

Způsob výsadby trávníku - viz. ČSN 83 9031 (Technologie vegetačních úprav v krajině – trávníky a jejich zakládání)

Výsadba okrasných dřevin a keřů:

- výsadba stromů a keřů bude prováděna v období vegetačního klidu. Ideální doba výsadby je na jaře (březen, duben) a na podzim (říjen, listopad). Po výsadbě nesmí dojít k takovým klimatickým podmínkám, které budou mít za následek promrznutí půdy do hloubky, čímž by došlo k trvalému poškození kořenového balu (tz. nesmí se vysazovat za mrazu a do zamrzlé půdy)

Způsob výsadby dřevin – viz. ČSN 83 9021 (Technologie vegetačních úprav v krajině – rostliny a jejich výsadba)

- **POVRCHOVÉ ÚPRAVY VNĚJŠÍCH KOMUNIKACÍ – ŽIVIČNÉ PLOCHY**

Provádění vnějších živičných ploch je přímo závislé na klimatických podmínkách a provozu obaloven asfaltových směsí. V případě nepříznivých teplot přerušují obalovny svojí činnost (standartní odstávka obaloven je cca prosinec až duben), čímž dochází k zabránění dokončení finálních povrchů živičných ploch. V případě, že nebude z důvodu nevhodných klimatických podmínek možné na stavbu dodat materiál potřebný pro realizaci živičných ploch, lze vznést nárok na prodloužení termínu.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část stavebních prací tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části stavebních prací.

3 KVALIFIKACE

K prokázání splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka. **Doklad o vzdělání je přípustné v souladu s §45 odst. 3 ZZVZ předložit i v jazyce latinském.**

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastníků zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů nebo uvede odkazy na veřejné rejstříky v čestném prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD.

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (dle § 77 odst. 1) zákona (pokud je v ní zapsán), popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;

- b) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle § 77 odst. 2 písm. a) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění pro předmět činnosti dle Přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“;

3.3 Technická kvalifikace

- A. Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 ZD – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

- B. **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky** – součást Přílohy č. 4 ZD:

- osoba disponující osvědčením dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů - **autorizovaný technik, autorizovaný stavitel či autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby**, který bude zajišťovat odborné vedení po celou dobu provádění stavby – funkci stavbyvedoucího;

U této osoby bude uvedeno členské číslo ČKAIT autorizované osoby pro možnost ověření v registru autorizovaných osob vedených ČKAIT.

- C. **čestné prohlášení** (součást Přílohy č. 4), že se tato výše uvedená osoba bude podílet na realizaci stavby a zajišťovat odborné vedení a kontrolu stavby. V prohlášení účastník zadávacího řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle čl. 3.4 ZD – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Splňuje-li část kvalifikace spočívající v odborné způsobilosti dle zák. č. 360/1992 Sb. statutární zástupce účastníka zadávacího řízení a tato osoba je uvedena i v návrhu smlouvy jako autorizovaná osoba pověřená vedením stavby, není nezbytné ČP předkládat. Je-li odborně způsobilou osobou zaměstnanec účastníka ZŘ nebo jiná osoba odlišná od statutárního zástupce **čestné prohlášení je požadováno.**

- D. Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 4 ZD doloží **seznam 3 (tří) referenčních zakázek na stavební práce**, které byly realizovány a dokončeny před zahájením zadávacího řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- min. 3 referenční zakázky, kdy předmětem plnění byla rekonstrukce objektu pozemního stavitelství v hodnotě minimálně 30 milionů Kč bez DPH (každé z uvedených referenčních staveb);
- a zároveň alespoň jedna z těchto referenčních zakázek byla realizována na objektu památkově chráněném, nebo na území MPZ, MPR, VPZ, VPR.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

- E. **Osvědčení objednatelů** k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb (kopie)

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů - zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele). Z předložených dokladů musí být patrné splnění vymezení minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu. Pokud je cena uvedena v jiné měně

než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.

3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, vyjma dokladů požadovaných v čl. 3.2 a) této Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Bude-li dodavatel prokazovat část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je povinen řídit se ustanovením § 83 odst. 1 a 2 zákona.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.5 Poddodavatelé

Vybraný dodavatel do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, zašle administrátorovi identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Pokud nedošlo ke změně seznamu poddodavatelů s jejich identifikačními údaji oproti seznamu předloženému dodavatelem v nabídce (pokud ho dodavatel v nabídce předkládal), postačí písemné prohlášení dodavatele, že nedošlo ke změně a seznam poddodavatelů s jejich identifikačními údaji předložený v nabídce je aktuální. Nebude-li dodavatel využívat poddodávek, oznámí to v uvedené lhůtě. Vyskytne-li se nový poddodavatel nebo dojde ke změně poddodavatelů, oznámí dodavatel tyto skutečnosti neprodleně písemně zadavateli. Následná změna poddodavatelů je přípustná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

3.6 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.7 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.8 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

3.9 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

3.9.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 zákona doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. zákona. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.9.2 Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 zákona) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden (1) rok. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.10 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).

Účastník zadávacího řízení v Křicím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

Přílohu smlouvy bude tvořit oceněný Soupis prací a výkaz výměr, který účastník zpracuje dle čl. 6.1 ZD a předloží jej v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP 2021-2027, platnou verzí Metodického pokynu MMR pro oblast zadávání zakázek pro aktuální programové období a specifickými pravidly pro 34. výzvu IROP 2021-2027.

Platební podmínky, dodací podmínky, záruční podmínky a sankční podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat **obecné pojištění odpovědnosti za škodu z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem**, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován **ve výši min. 70 miliónů Kč (sedmdesát miliónů Kč)**.

Dále je vybraný dodavatel povinen sjednat **stavební a montážní pojištění** na stavební a montážní aktivity (práce) vztahující se konkrétně k této veřejné zakázce a zároveň odpovědnost za újmu způsobenou jinému subjektu v souvislosti s výše uvedeným, přičemž **limit pojistného plnění je ve výši min. v hodnotě nabídkové ceny dodavatele (smluvní ceny) v Kč bez DPH**.

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii)**, ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků obou typů pojištění. (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.)

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. **Výše jistoty je stanovena na 500 000,- Kč (pět set tisíc korun českých).**

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- složením peněžní částky na účet zadavatele: č. ú. 1423478/0300 vedený u ČSOB v Klatovech (s uvedením názvu VZ CENTRUM PRO PODPORU VÝTVARNÉ KULTURY 2. ETAPA) *nebo*
- poskytnutím bankovní záruky ve prospěch zadavatele *nebo*
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě
- předložením dokladu, prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení (v případě bankovní záruky) – nutno zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 vrátí peněžní jistotu nebo sdělí poskytovateli bankovní záruky nebo pojistiteli, že jistota může být uvolněna, po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co zanikne účastníku zadávacího řízení jeho účast v zadávacím řízení před uplynutím zadávací lhůty, nebo po ukončení zadávacího řízení.

5.2 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5.3 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu, po kterou je účastník zadávacího řízení vázán svojí nabídkou a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením smlouvy o dílo nebo uplynutím lhůty devadesáti (90) kalendářních dní od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

5.4 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění, tj. **v termínu 3. 4. 2024 nebo 10. 4. 2024 vždy od 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku je na místě plnění, kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Ing. Hana Kristová, tel. +420 602489097, email: kristova@gkk.cz.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím EZAK, event. emailem na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejnění v souladu s čl. 9.1 této Zadávací dokumentace v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

5.5 Další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce.

Vybraný dodavatel v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem SOD vypracuje časový harmonogram stavby, který bude akceptovat požadavky zadavatele uvedené v čl. 2.5 zadávací dokumentace. Po odsouhlasení zadavatelem se stane přílohou smlouvy o dílo.

Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky zadávací dokumentace, smlouvy o dílo, podmínky stavebního povolení a podmínky uvedené ve stanoviscích dotčených orgánů státní správy a správců sítí.

Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu na své náklady zajistit případný zábor ploch potřebných k realizaci díla.

V případě, že by se v PD vyskytly odkazy nebo specifikace výrobků či zhotovitele, je toto uvedení pouze příkladné. Materiály uvedené v projektové dokumentaci pro zadání stavby dle zákona č. 134/2016 Sb. jsou pouze směrné dle nutných standardů pro zpracování podrobného výkazu materiálu. Materiály a výrobky je možné zaměnit při zachování shodných nebo lepších parametrů a funkce.

Případný převod práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo má účinky pouze ve vztahu mezi dodavatelem a touto třetí osobou, přičemž vztah mezi dodavatelem a zadavatelem (objednatelem) zůstává nedotčen a dodavatel je zadavateli (objednateli) plně odpovědný za plnění veškerých svých povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž ZŘ prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí tohoto účastníka ze zadávacího řízení.

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.2 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) na vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažným pochybením při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.

Pokud zadavatel zjistí, že poddodavatel účastníka zadávacího řízení, se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasně ukončení smlouvy nebo jiným srovnatelným sankcím, vyzve zadavatel účastníka zadávacího řízení k nahrazení jiným poddodavatelem ve stanovené lhůtě. Pokud tak účastník neučiní, bude vyloučen ze zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel podá cenovou nabídku na předmět plnění v příslušném členění na cenu v Kč bez DPH a cenu včetně DPH. DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

~~Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce vyplněním soupisu prací a výkazu výměr jako položkového rozpočtu (který je obsažen v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace).~~

Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce vyplněním soupisu prací a výkazu výměr jako položkového rozpočtu (který je obsažen v Aktualizované příloze č. 3 Zadávací dokumentace – ve znění Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1).

Položkový rozpočet stavby bude v nabídce předložen ve formátu pdf a zároveň v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování (doporučené formáty jsou .kz; .kza; .unixml; .rts; .xc4; .utf; StavData a jakýkoliv

uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování) – toto je požadavek poskytovatele dotace!!!

6.2 Limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena nesmí překročit hodnotu 65 000 000,- Kč bez DPH z důvodu možnosti zajištění financování zakázky. Překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a bylo by důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která je o 30 % nižší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

7 HODNOCENÍ

Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 zákona podle ekonomické výhodnosti, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného Zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, soupisem prací a návrhem smlouvy.

Zadavatelem pověřené osoby následně provedou posouzení nejvýhodnější nabídky - splnění veškerých požadavků stanovených touto zadávací dokumentací a zákonem.

Pověřené osoby neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto zadávací dokumentací a zákonem.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky je uvedena na úvodní straně zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídky je aktualizována v souladu s Vysvětlením zadávací dokumentace č. 1!!!

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.2 ZD.

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na uvedeném odkazu v čl. 2.2.

8.2 Forma a obsah nabídky

- Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka. **Doklad o vzdělání je přípustné v souladu s §45 odst. 3 ZZVZ předložit i v jazyce latinském.** Soubory v elektronické nabídce budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých elektronických formátech přístupných uživatelům.
- Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.2. ZD. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 ZD). Datová zpráva

s nabídkou nebo elektronická nabídka **musí** být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

- c) V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, musí být v nabídce přiložena plná moc, která opravňuje podat nabídku za dodavatele (postačí kopie plné moci).
- d) Při podání nabídky je vhodné z důvodu hospodárnosti do elektronického nástroje E-ZAK vkládat jednotlivé dokumenty opatřené jejich názvem samostatně ve strojově čitelném formátu vždy jako samostatný dokument (xlsx, .docx ...); je-li požadováno předložení dokladů, do nabídky postačí doložit naskenované prosté kopie dokumentů. Je možné vložit nabídku jako jeden naskenovaný dokument, zadavatel však tuto formu nedoporučuje.
- e) Položkový rozpočet stavby bude v nabídce předložen ve formátu pdf a zároveň v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování (doporučené formáty jsou .kz; .kza; .unixml; .rts; .xc4; .utf; StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování) – toto je požadavek poskytovatele dotace!!!
- f) Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- a) **Doklad o poskytnutí jistoty** k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení dle čl. 5.1 zadávací dokumentace;
- b) **Příloha č. 1 ZD - Krycí list nabídky** s doplněnými požadovanými údaji;
- c) **Příloha č. 3 ZD - Soupis prací - položkový rozpočet** – oceněný; formou dle odst. e) tohoto článku;
- d) **Příloha č. 4 ZD - Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** - s doplněnými požadovanými údaji;
- e) **Kopie dokladů k prokázání profesní a technické kvalifikace** dle čl. 3.2, 3.3 a 3.4 zadávací dokumentace;
- f) **Případné doklady dle požadavků ZD.**

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.2 ZD v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena zpráva, která bude tvořit přílohu oznámení o výběru, není-li pouze jedna nabídka nebo došlo ke zrušení zadávacího řízení. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.3 Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.4 Rozhodnutí o vyloučení dodavatele

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

9.5 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení ZŘ bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.6 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, případně jejich elektronických originálů či úředně ověřených kopií, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.7 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.2 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED).

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.2 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Podmínkou poskytovatele je, aby příjemce dotace uchovával veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů po dobu 10 let od finančního ukončení projektu a zároveň minimálně do 31. 12. 2035. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

- Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.
- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.
- Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplyvá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.
- Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

- Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.
- Dodavatel je oprávněn podat písemnou žádost o poskytnutí informací dle § 40 odst. 3 ZZVZ a § 109 odst. 3 ZZVZ.
- V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Pravidla operačního programu, 3. Směrnice RPK, 4. smlouva, 5. krycí list, 6. další přílohy ZD, 7. ostatní dokumenty.
- Při případné budoucí změně smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Návrh smlouvy o dílo
- **Příloha č. 3.A ZD – Soupis prací s výkazem výměr – aktualizovaný k 3. 4. 2024**
- Příloha č. 3.B ZD – Projektová dokumentace pro provedení stavby
- Příloha č. 4 ZD – Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- Příloha č. 5 ZD – Dokumenty IROP k DNSH
- Příloha č. 6 ZD – Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím EU

V Klenové

Ing. Hana Kristová
ředitelka

Galerie Klatovy / Klenová, p. o.

za Zadavatele