

č.j.: 17733/24/SÚSPK-P

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ (dále jen „poptávkové řízení“) analogicky dle § 6 a § 31 ZZVZ pod názvem:

„III/1853 a III/18312 Osvračín – průtah - TDS“

Výzva k podání nabídky resp. zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

UZAVŘENÁ VÝZVA

Obsah

1. Zadavatel	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3. Předmět veřejné zakázky	2
5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky.....	3
6. Technické podmínky	3
7. Termín a místo plnění	3
8. Nabídky – lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání	3
9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky.....	4
10. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
11. Způsob hodnocení nabídek	5
12. Součinnost vybraného dodavatele	5
13. Kvalifikace.....	6
14. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele.....	6
15. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení	6
Přílohy.....	7

1. Zadavatel

Zadavatel č. 1:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Koterovská 462/162, Koterov, 326 00 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Zadavatel č. 2:

Obec Osvračín

se sídlem: Osvračín 1, 345 61 Osvračín

IČO: 00253651 DIČ: CZ00253651

zastoupený/jednající: Miroslavem Duchoněm, starostou

Výše uvedení zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2 se spojili pro účely společného zadávání veřejné zakázky analogicky dle § 7 ZZVZ, s tím, že **výkonem práv a povinností zadavatele v zadávacím řízení a jednáním za zadavatele je pověřen zadavatel č. 1** (dále jen „zadavatel“).

Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Kateřina Hlavatá, tel.: +420 377 172 411, e-mail: katerina.hlavata@suspk.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11222.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.

2.2. Tato Výzva k podání nabídky resp. Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele a je přístupná pouze osloveným uchazečům.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace služeb, konkrétně technického dozoru stavebníka pro realizaci stavebních prací projektu „III/1853 a III/18312 Osvračín – průtah“.

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV: 71521000-6 Dohled na staveništi.

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota veřejné zakázky činí: 999 000,00 Kč bez DPH.

4.2. Zadavatel dále limituje nabídkovou cenu pro část díla (viz čl. 5.1. přílohy č. 2 této Výzvy) realizovaného pro:

a) zadavatele č. 1 částkou 739 260,00 Kč bez DPH;

b) zadavatele č. 2 částkou 259 740,00 Kč bez DPH.

4.3. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

5.1. Předmětem veřejné zakázky je výkon činnosti TDS stavby III/1853 a III/18312 Osvračín – průtah (dále jen „dílo“).

Jedná se o rekonstrukci silnic III/1853 a III/18312 v intravilánu obce Osvračín. Celková délka je cca 1,92 km. V rámci stavby bude provedena rekonstrukce předmětných úseků silnic a budou zřízeny chodníky a vjezdové brány. Součástí je i napojení navazujících místních komunikací a vjezdů, odvodnění komunikace a chodníků, částečná rekonstrukce mostu a doplnění veřejného osvětlení. Práce budou probíhat za úplné uzavírky po jednotlivých etapách. Jako první v roce 2024 bude realizována etapa č. III. - silnice III/18312.

5.2. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).

5.3. Realizace veřejné zakázky bude financována z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj - integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“), z finančních prostředků Plzeňského kraje a z finančních prostředků obce Osvračín. Veřejná zakázka musí být v souladu s Metodickým pokynem k VZ, který je přílohou č. 3 Specifických pravidel IROP.

6. Technické podmínky

6.1. Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7. Termín a místo plnění

7.1. Termín a doba plnění předmětu veřejné zakázky: v návrhu smlouvy.

7.2. Místo plnění: v návrhu smlouvy.

8. Nabídky – lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

8.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do **10:00 hodin dne 28. 03. 2024.**

8.2. Termín otevírání nabídek

8.2.1. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné. Zadavatel do dvou pracovních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek uveřejní na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD Rozhodnutí o výběru v poptávkovém řízení a do 30-ti dnů od podpisu smlouvy uveřejní Záznam o poptávkovém řízení.

8.3. Způsob podání nabídky

8.3.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci.

8.3.2. Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena Centrální databáze dodavatelů portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, tel.: +420 515 917 947

Podpora E-ZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory E-ZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo E-ZAK.

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

9.1. Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě.

9.2. Nabídka musí být jako celek podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, a to uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. U dalších dokumentů, které tvoří nabídku, postačují scany podepsaných dokumentů, pokud jsou podpisy u těchto dokumentů zadavatelem požadovány.

9.3. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v poptávkovém řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v poptávkovém řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky

9.4. Varianty nabídky se nepřipouští.

9.5. Účastník poptávkového řízení předloží nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který bude součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD). Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

9.6. Součástí bude návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu, který je součástí samotné nabídky (pdf) a textem dokumentu v jiném formátu (doc, xls) má přednost samotný text nabídky (pdf).

9.7. Zadavatel upozorňuje, že v návrhu smlouvy (viz odst. 12.5.a 12.6. návrhu smlouvy) je zakotvena povinnost vybraného dodavatele sdělit objednateli osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Zadavatel před zveřejněním

smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra.

- 9.8.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. Vyplněný návrh smlouvy v MS Word
3. Čestné prohlášení - individuální sankce
4. Způsobilost a kvalifikace - čestné prohlášení
5. Kopie ostatních dokladů pro prokázání kvalifikace
6. Cenová nabídka

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému provedení díla.
- 10.2.** Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v cenové nabídce (Cena musí být předložena v souladu s přílohou č. 3 - členění cenové nabídky). Nabídkové ceny pro jednotlivé zadavatele budou uvedeny v příloze č. 2 – Návrh smlouvy.
- 10.3.** V cenové nabídce musí být uvedena celková cena za výkon technického dozoru stavby bez DPH a včetně DPH (pro oba objednatele) a zároveň bude v nabídce uvedena cena díla samostatně pro každého objednatele. Cena díla bude rozdělena v poměru 74 % SÚSPK a 26 % obec Osvračín.
- 10.4.** Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry díla, pak nabídková cena vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.

11. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.

Hodnotitelé provedou hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých účastníků tak, že sestaví pořadí účastníků od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. **Nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.**

Hodnocena bude celková nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky.

12. Součinnost vybraného dodavatele

- 12.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele.
- 12.2.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu v následující podobě: podepsání smlouvy dodavatelem proběhne po výzvě zadavatele. Vybraný dodavatel se zavazuje podepsat smlouvu a všechny její přílohy (vše ve formátu PDF) v elektronické podobě (připojit platný zaručený

elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele) a zaslat ji zpět zadavateli. Smlouvu lze podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva sepsána v odpovídajícím počtu vyhotovení, více viz přílohu č. 2 – Návrh smlouvy.

13. Kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a formě.

Základní způsobilost prokazuje dodavatel formou čestného prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 1 této ZD).

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka poptávkového řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základní způsobilost.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž obdobně jako v zadávacím řízení, tj. analogicky dle § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

13.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který není nezpůsobilý analogicky dle § 74 ZZVZ.

13.2. Profesní způsobilost

- a) Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. profesní způsobilost prokazuje dodavatel kopií výpisu z živnostenského rejstříku, kopií výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

14. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

- 14.1.** Pro dodavatele i zadavatele jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p. o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách zadavatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 14.2.** Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).
- 14.3.** Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze zvýrazněné části. Nesplnění této podmínky může být důvodem k vyřazení nabídky z poptávkového řízení.
- 14.4.** V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

15. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

- 15.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek
- 15.2.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedeno v předchozí větě.

- 15.3.** Veškeré změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek a rovněž Rozhodnutí o výběru v poptávkovém řízení a Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se dokument považuje za doručený všem účastníkům poptávkového řízení. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 15.4.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně a v českém jazyce.
- 15.5.** Zadavatel zadává veřejnou zakázku jako celek a neumožňuje tak plnění na části analogicky dle § 35 zákona.
- 15.6.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 15.7.** Účastníci poptávkového řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.
- 15.8.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky analogicky dle § 113 ZZVZ.
- 15.9.** Zadavatel nehodlá s účastníky jednat podle odst. 7.4. Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027.

Přílohy

- Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel
(Krycí list, Způsobilost a kvalifikace, čestné prohlášení dodavatele k individuálním sankcím)
- Příloha č. 2-1 – Návrh smlouvy (SÚSPK)
- Příloha č. 2-2 – Návrh smlouvy (obec Osvračín)
- Příloha č. 3 – Členění cenové nabídky
- Příloha č. 4 – Stavební povolení

V Plzni dne 13. 03. 2024

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Kateřina Hlavatá
administrátor veřejné zakázky
podepsáno elektronicky