



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
<b>Modernizace výuky na SOŠ a SOU Horšovský Týn - stavební úpravy tříd</b>					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/18/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	444/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000033
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11078.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11078.html</a>				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Horšovský Týn Littrowa 122</b>				
SÍDLO:	Jana Littrowa 122, Horšovský Týn, 346 01	IČO:	00376469		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Miluše Fousová - ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	<b>Ing. Miluše Fousová</b>				
<b>ADMINISTRÁTOR:</b>	<b>Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Vejpnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	<b>Ing. Tomáš Bek</b>				
E-MAIL:	<b>tomas.bek@cnpk.cz</b>				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	Poptávkové
FINANCOVÁNO Z EU:	IROP reg. číslo CZ.06.04.01/00/22_043/0002053 - Modernizace výuky na SOŠ a SOU Horšovský Týn				

**Výzva k podání nabídky** s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do II. skupiny Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:</b>	<b><u>5.4.2024 do 10:00 hod.</u></b>
----------------------------------	--------------------------------------

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 8.2 a 10.1 Výzvy.

## Obsah

### Obsah

1	ADMINISTRÁTOR.....	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	3
2.1	Veřejná zakázka.....	3
2.2	Předmět veřejné zakázky.....	4
2.3	Místo a termín plnění.....	7
2.4	Vyhrazená změna závazku.....	7
2.5	Odpovědné veřejné zadávání.....	7
3	KVALIFIKACE.....	8
3.1	Základní způsobilost.....	8
3.2	Profesní způsobilost.....	8
3.3	Technická kvalifikace.....	8
3.4	Ostatní ustanovení.....	9
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	9
5	POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
5.1	Jistota.....	10
5.2	Zadávací lhůta.....	10
5.3	Varianty nabídky.....	10
5.4	Harmonogram prací.....	10
5.5	Pojištění.....	10
5.6	Požadavky kontrolního orgánu.....	10
6	NABÍDKOVÁ CENA.....	11
6.1	Zpracování nabídkové ceny.....	11
6.2	Mimořádně nízká nabídková cena.....	11
7	HODNOCENÍ.....	11
7.1	Hodnotící kritérium.....	11
7.2	Způsob hodnocení nabídek.....	11
8	NABÍDKA.....	11
8.1	Lhůta pro podání nabídek.....	11
8.2	Forma a obsah nabídky.....	11
9	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ.....	12
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	12
9.2	Prohlídka místa plnění.....	12
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek.....	12
9.4	Rozhodnutí o výběru a zrušení.....	12
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy.....	13

9.6	Uveřejnění.....	13
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	13
10.1	E-ZAK.....	13
10.2	Komunikace.....	13
10.3	GDPR .....	14
10.4	Další informace a výhrady zadavatele.....	14
11	PŘÍLOHY.....	14

## 1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 2.1 Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, zařazená do II. skupiny Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

CPV kód:

45000000-7 Stavební práce

45310000-3 Elektroinstalační práce

45332200-5 Instalace a montáž vodovodních a odpadních rozvodů

45331200-8 Instalace a montáž větrání a klimatizace

URL odkaz na **detail veřejné zakázky v E-ZAK je uveden v tabulce na str. 1 Výzvy.**

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky vč. projektové dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

**Zadavatel stanovil základní předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace.**

Celková předpokládaná hodnota VZ činí: **3 905 157,-** Kč bez DPH.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

**Zpracovatel projektové dokumentace:**

Organizace/osoba: Ing. Jiří Pangrác

IČO: 14692708

Sídlo: Gerská 1253/46, Plzeň 1 – Bolevec, 323 00 Plzeň

Název projektu: Modernizace výuky informačních a komunikačních technologií, jazyků a odborného výcviku oboru MOMV  
Datum zpracování: 11/2021

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

## 2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je modernizace učeben IN1 - 3 v budově Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Horšovský Týn, Littrowa 122 za účelem modernizace výuky informačních a komunikačních technologií, jazyků a odborného výcviku oboru MOMV. A dále stavební úpravu stávajícího WC se sprchou na nové bezbariérové WC pro invalidy. Učebna IN1 - číslo dveří 171 se nachází v druhém patře ve východním uličním traktu objektu a je přístupná přímo z chodby. Nová kapacita učebny IN1 bude 24 + 1 PC. Učebna IN2 - číslo dveří 198 se nachází v podkroví ve východním uličním traktu objektu a je přístupná přímo z chodby. Nová kapacita učebny IN2 bude 24 + 1 PC. A učebna IN3 - číslo dveří 193 se nachází rovněž v podkroví ve východním uličním traktu objektu a je také přístupná přímo z chodby. Nová kapacita učebny IN3 bude 34 + 1 PC. Dotčené WC se nachází v podkroví v západním traktu objektu přes chodbu naproti učebně IN3. Stávající objekt školy je řešen jako zděný z cihel popř. v kombinaci kámen/ cihla. Jedná se o podélný stěnový systém - trojtrakt. Objekt má přízemí, dvě patra a podkroví. Stropní konstrukce jsou dřevěné trámové stropy popř. stropy z hurdisek do ocelových I nosníků. Zastřešení objektu je sedlovou střechou s keramickou taškovou krytinou. Krov je k lasické vaznicové soustavě se stojatou stolicí. Jedná se o udržovací práce uvnitř stávajícího objektu.

Před zahájením vlastní realizace musí být zpracována řádná prováděcí (dodavatelská) dokumentace, která bude předložena zadavateli k odsouhlasení před zahájením montážních prací.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3 Výzvy) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržet následující požadavky, vyplývající ze zásady „významně nepoškozovat v oblasti životního prostředí“ (dále jen „DNSH“):

Týkajících se oblasti Udržitelného využívání a ochrany vodních toků, oblasti Přechodu na oběhové hospodářství a oblasti Prevence a omezování znečištění. Přesné požadavky jsou popsány v odstavcích níže.

### Požadavek zadavatele na plnění podmínek DNSH při realizaci díla:

Jedná se o dotovanou veřejnou zakázku. Úspěšné čerpání dotace je podmíněno splněním požadavků IROP na dodržení zásad DNSH (zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí) uvedených ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce. Jedna z požadovaných zásad je předcházení vzniku odpadů, resp. připravenost ke znovuvyužití nebo recyklaci odpadů. Se stavebním a demoličním odpadem vzniklým na staveništi musí dodavatel nakládat v souladu s informacemi Řídícího orgánu IROP uvedenými v dokumentech IROP, které jsou přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace. V soupisu prací obsahuje i náklady na předání stavebního a demoličního odpadu k recyklaci do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu. Kopii smlouvy o zajištění předání produkovaných stavebních a demoličních odpadů do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu dle § 15 odst. 2 písm. c) zákona 5 č. 541/2020 Sb., o odpadech; nebo dokladem o převzetí odpadů od provozovatele zařízení dle § 17 odst. 1 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech dodavatel předá zadavateli v rámci předání dokončené stavby.

### Pro oblast Udržitelné využívání a ochranu vodních toků:

– specifikace pro tuto stavbu - PD předpokládá instalaci zařízení k využívání vody, bude pro ně uvedena spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU: U instalovaných zařízení k využívání vody bude uvedena spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU:

a) umyvadlové baterie a kuchyňské baterie budou mít maximální průtok vody 6 litrů/min;

c) WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, budou mít úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 litru;

#### **Pro oblast Přechod na oběhové hospodářství:**

Nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi musí být připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem.

#### **Specifikace pro tuto stavbu:**

**Celkově vypočtené množství odpadu je 2,60t.**

**- k recyklaci bude předáno 1,79t odpadu zařazeného do kategorie 17 01 (17 01 02 cihelná suť)**

pozn.: předání odpadu externí odborné firmě oprávněné k nakládání s odpady, která zajistí recyklaci předaného odpadu a jeho následné využití.

**- k recyklaci bude předáno 0,06t odpadu zařazeného do kategorie 17 04 (17 04 05 železo a ocel)**

pozn.: předání odpadu externí odborné firmě oprávněné k nakládání s odpady popř. odvoz do sběrného dvora, kde zajistí recyklaci předaného odpadu a jeho následné využití.

**Celkem recyklované množství odpadu (hmotnostní) je 1,85t tj. 71,15%**

**- na skládku bude odvezeno 0,75t odpadu zařazeného do kategorie 17 02 (17 02 03 Plasty)**

- jedná se o linoleum (obtížně recyklovatelné).

**Celkem množství odpadu (hmotnostní) odvezeného na skládku je 0,75t tj. 28,85%**

#### **Způsob zneškodnění odpadů:**

Veškerý odpad bude tříděn podle zařazení v „Katalogu odpadů“, odpady zařazené do kategorie nebezpečných odpadů (pokud bude na stavbě nalezen - stavebně technická prohlídka výskyt těchto odpadů neprokázala), bude likvidovat oprávněná osoba mající oprávnění k nakládání s nebezpečným odpadem na základě smlouvy.

Odpady nutno zlikvidovat v souladu se zákonem č.541/2020 Sb. o odpadech. Odpady lze podle tohoto zákona likvidovat v zařízeních a místech k tomu určených. Dle hierarchie odpadů je povinnost odpady třídit a přednostně předávat oprávněným osobám k využití (oprávněná osoba je, podle zákona o odpadech, vlastník koncového zařízení ke sběru a výkupu odpadů, recyklaci nebo odstranění odpadů a vlastní vždy povolení od příslušného krajského úřadu k provozu tohoto zařízení, není to osoba vlastníci živnostenský list na nakládání s odpady!). Odstraňovat na skládce lze pouze odpady, které nelze využít.

Recyklace demoličního odpadu ze stavby bude doložena kopií smlouvy o zajištění předání produkovaných stavebních a demoličních odpadů do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu dle § 15 odst. 2 písm. c) zákona 5 č. 541/2020 Sb., o odpadech; nebo dokladem o převzetí odpadů od provozovatele zařízení dle § 17 odst. 1 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech dodavatel předá zadavateli v rámci předání dokončené stavby.

### **Pro oblast Prevence a omezování znečištění:**

Nepředpokládá se, každopádně budou sledovány tyto parametry:

U stavebních prvků a materiálů použitých při stavbě, které mohou přijít do styku s uživateli, bude doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku, že dané stavební prvky a materiály při zkouškách v souladu s podmínkami uvedenými v příloze XVII nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 uvolňují méně než 0,06 mg formaldehydu na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku a při zkouškách podle normy CEN/EN 16516 a ISO 16000-3:2011 nebo jiných srovnatelných standardizovaných zkušebních podmínek a metod stanovení méně než 0,001 mg jiných karcinogenních těžkých organických sloučenin kategorie 1A a 1B na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku. Při realizaci dále nutno používat materiály navržené projektem, které nejsou z hlediska emanace radonu závadné. Nové materiály použité při stavebních pracích musí splňovat požadavky zdravotní nezávadnosti.

Dále budou přijata opatření ke snížení hluku, prachu a emisí znečišťujících látek při stavebních nebo údržbářských pracích: Práce budou prováděny pouze v denních hodinách tj. nejvýše 6.00 - 18.00 hodin obvykle po dobu normální pracovní doby. V nočních hodinách práce provádět nelze, je třeba zachovat noční klid.

Ochrana proti hluku a vibracím:

- Před zahájením stavby určit nejvýhodnější druh a typ stroje pro danou technologii s ohledem na jeho hlučnost, účel a doporučení výrobce.

Ochrana proti znečišťování ovzduší výfukovými plyny a prachem:

- Nepřipustit provoz vozidel a topných zařízení, která produkují více škodlivin, než připouští příslušná vyhláška,
- Používat kryté shozy na suť,
- Užití zákrytových folií/ plachet,
- Zkrápění,
- Volba vhodné technologie předcházející vzniku prašnosti.

Ochrana proti znečišťování komunikací:

- Bláto a zbytky zeminy a stavebních hmot nejčastěji znečišťují okolí stavby. Znečišťování je nutné předcházet.

Ze stavebních prvků a materiálů použitých při stavbě, které mohou přijít do styku s uživateli, se při zkouškách v souladu s podmínkami uvedenými v příloze XVII nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 uvolňuje méně než 0,06 mg formaldehydu na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku a při zkouškách podle normy CEN/EN 16516 a ISO 16000-3:2011 nebo jiných srovnatelných standardizovaných zkušebních podmínek a metod stanovení méně než 0,001 mg jiných karcinogenních těžkých organických sloučenin kategorie 1A a 1B na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku. Stavba přijme opatření ke snížení hluku, prachu a emisí znečišťujících látek při stavebních nebo údržbářských pracích.

## 2.3 Místo a termín plnění

### Místo plnění

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, 346 01 Horšovský Týn, Littrowa 122**

Katastrální území: k.ú. Horšovský Týn [644871]

Statistický kód LAU 1: CZ03215

Stavba na pozemku: poz. č. 923

Adresa místa plnění: Jana Littrowa 122, 346 01 Horšovský Týn

### Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení výstavby: Staveniště bude zhotoviteli předáno do 5 dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště. Objednatel vyzve zhotovitele k převzetí staveniště bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Termín dokončení díla: nejpozději do 90 (devadesáti) kalendářních dní od předání staveniště.

## 2.4 Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

## 2.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- a) Zadavatel požaduje po zhotoviteli, aby v rámci plnění této veřejné zakázky uspořádal před jejím dokončením exkurzi pro studenty v oboru zedník na škole: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Horšovský Týn Littrowa 122**, kde bude v rámci podpory technického vzdělávání prezentovat práce na stavebních úpravách tříd. K zajištění uspořádání exkurze se dodavatel zaváže čestným prohlášením dle přílohy č. 4 Výzvy.
- b) Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavatelem a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu ve čl. 2.2 Výzvy a v Příloze č.2 – viz požadavky na DNSH

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu ve čl. 2.2 Výzvy a v Příloze č. 2 – viz požadavky na DNSH

## 3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

### 3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

### 3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním dle přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“.

#### NEBO

**oprávnění** pro předměty činnosti dle Přílohy č. 1 zák. 455/1991 Sb. „**Zednictví**“, „**Izolátérství**“ a „**Truhlářství, podlahářství**“ – postačí odkaz na veřejný rejstřík;

### 3.3 Technická kvalifikace

A. Účastník poptávkového řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Výzvy – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

B. **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle písm. a)** – součást Přílohy č. 4 Výzvy;

- a) osoba disponující osvědčením dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů - **autorizovaný technik, autorizovaný stavitel či autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby**, který bude zajišťovat odborné vedení po celou dobu provádění stavby – funkci stavbyvedoucího;

U každé osoby uvedené v seznamu bude uvedeno číslo jeho oprávnění a doplněno členské číslo ČKAIT/ČKA pro možnost ověření.

Osoby uvedené v seznamu dle písm. B. se budou podílet na realizaci stavby po celou dobu provádění – součást Přílohy č. 4.

C. **čestné prohlášení** (součást Přílohy č. 4), že se tyto výše uvedené osoby budou podílet na realizaci stavby a zajišťovat vedení a kontrolu stavby ve svém oboru autorizace. V prohlášení účastník poptávkového řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem poptávkového řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle čl. 3.4 Výzvy – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, bude doloženo prohlášení o budoucí spolupráci na této veřejné zakázce (např. čestným prohlášením nebo smlouvou).

*Splňuje-li část kvalifikace spočívající v odborné způsobilosti dle zák. č. 360/1992 Sb. statutární zástupce účastníka poptávkového řízení a tato osoba je uvedena i v návrhu smlouvy jako autorizovaná osoba pověřená vedením stavby, není nezbytné ČP předkládat. Je-li odborně způsobilou osobou zaměstnanec účastníka ZŘ nebo jiná osoba odlišná od statutárního zástupce **čestné prohlášení je požadováno.***

D. Účastník poptávkového řízení v rámci Přílohy č. 4 Výzvy doloží **seznam 3 (tří) referenčních zakázek na stavební práce**, které byly realizovány a dokončeny před zahájením poptávkového řízení (za poslední 3 roky).



Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- min. tři (3) realizace stavby či realizace stavebních úprav, kde byla součástí realizace stavby nebo stavebních úprav vzduchotechnika nebo klimatizace, v minimální celkové hodnotě stavby či realizace stavebních úprav 2 500 000,- Kč bez DPH.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník poptávkového řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

Požadavky technické kvalifikace je možno prokazovat rovněž v rámci jedné stavby (jedné referenční zakázky), kdy účastník poptávkového řízení podrobně popíše, která část realizace se týká konkrétní požadované reference a uvede její hodnotu.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení, uvedení kontaktní osoby objednatele (email, tel. číslo, funkce) apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

#### **E. Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb (kopie)**

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů – zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele vč. emailu, tel. čísla), dobu a místo provádění stavebních prací. Z předložených dokladů musí být patrné prokázání splnění minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

*Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.*

#### **F. tři detailních fotografií ke každé výše uvedené realizované zakázce (vždy min. tři (3) fotografie vč. zdokumentování detailů, ze kterých bude zřejmá kvalita provedených prací, u fotodokumentace bude vždy uvedeno, ke které z uvedených referencí náleží).**

### **3.4 Ostatní ustanovení**

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení**, seznamu či kopií požadovaných dokladů (např. certifikáty, apod.) nebo odkazem na veřejný rejstřík. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno, bude však požadováno podepsání tohoto prohlášení před podpisem smlouvy. Zadavatel proto doporučuje podepsat prohlášení už v nabídce pro urychlení dalšího postupu. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií dokladů o kvalifikaci, které nebyly požadovány v nabídce, před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

## **4 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Účastník poptávkového řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

Přílohu smlouvy bude tvořit oceněný Soupis prací a výkaz výměr, který účastník zpracuje dle čl. 6.1 Výzvy a předloží jej v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP, platnou verzí Přílohy č. 3 těchto Pravidel – Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro aktuální programové období.

## 5 POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

### 5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel vzhledem k tomu, že nepožaduje poskytnutí jistoty, nestanovuje zadávací lhůtu.

### 5.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 5.4 Harmonogram prací

Vybraný dodavatel ve spolupráci s objednatelem zpracuje bezodkladně (nejpozději do 5 pracovních dnů) po podpisu smlouvy harmonogram prací. Zhotovitel musí respektovat požadavky objednatele s ohledem na provoz objektu. Případné změny v harmonogramu lze učinit pouze po oboustranném odsouhlasení. Harmonogram bude aktualizován ve spolupráci s oběma smluvními stranami. Harmonogram po odsouhlasení oběma smluvními stranami se stává pro zhotovitele závazným.

### 5.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle Smlouvy o dílo (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši min. 4 500 000,- Kč (čtyři miliony pět set tisíc Kč).

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění.** (*Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.*)

### 5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Veřejná zakázka se řídí Pravidly IROP reg. číslo CZ.06.04.01/00/22\_043/0002053 - Modernizace výuky na SOŠ a SOU Horšovský Týn.

Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost během poptávkového řízení a po uzavření smlouvy, pokud jej zadavatel požádá v souvislosti s kontrolou dotačního programu. Dodavatel poskytne součinnost také při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je povinen minimálně po tuto dobu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Výzvě stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací a výkazu výměr (vyplněním jednotkových cen u všech položek položkového rozpočtu), který je obsažen v Příloze č. 3 Výzvy. Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky výkazu výměr a soupisu prací. Oceněný soupis prací a výkaz výměr (položkový rozpočet) bude součástí nabídky.

### 6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 7 HODNOCENÍ

### 7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH**.

### 7.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč vč. DPH uvedená v krycím listu nabídky. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč vč. DPH.

Jestliže předloží více dodavatelů na prvním místě stejnou celkovou nabídkovou cenu, bude vybrán dodavatel, který nabídl delší záruku.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky a splnění kvalifikačních požadavků, potom zadavatel rozhodne o výběru.

## 8 NABÍDKA

### 8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 této Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

### 8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

**Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:**

- 1) **příloha č. 1 Výzvy – Krycí list nabídky** vč. uvedení hodnocených údajů (vyjma nabídkové ceny);
- 2) **příloha č. 3 Výzvy – vyplněný soupis prací – položkový rozpočet;**
- 3) **příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci – doplněné o všechny zadavatelem požadované údaje – vyznačené žlutě;**
- 4) **kopie dokladů k prokázání technické kvalifikace** dle čl. 3.3 Výzvy
- 5) **osvědčení objednatelů zakázek**, jimiž je prokazována technická kvalifikace;
- 6) **photodokumentace k referenčním zakázkám** uvedeným v seznamu referenčních zakázek;

## **9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ**

### **9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### **9.2 Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, 346 01 Horšovský Týn, Littrowa122 v termínu 15.3.2024 od 9:00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku před budovou školy Littrowa 122, Horšovský Týn.

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění za zadavatele: Ing. Václav Holý, tel. č. +420724750822, email: vaclav.holy80@gmail.com.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Výzvy k podání nabídky, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu administrátora uvedený v hlavičce Výzvy, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

### **9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek**

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

### **9.4 Rozhodnutí o výběru a zrušení**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení budou uvedeny v Záznamu o poptávkovém řízení. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

## 9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy. V rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dodavatel doloží seznam poddodavatelů, kteří se budou účastnit realizace veřejné zakázky. Následná změna poddodavatele je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

## 9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

# 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## 10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

**Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:**<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## 10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

### 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

### 10.4 Další informace a výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK. Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlíženo k důvodům pro vyloučení dodavatele ze poptávkového řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. přílohy Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku ze smlouvy, bude přihlíženo k omezení v § 222 ZZVZ.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje (CNPK), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

## 11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Projektová dokumentace vč. soupisu prací a výkazu výměr

Příloha č. 4 - Prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a k OVZ

Příloha č. 5 - Dokumenty IROP k DNSH

V Horšovském Týně

Ing. Miluše Fousová

ředitelka

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Horšovský Týn, Littrowa 122

za zadavatele