

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
ZAJIŠTĚNÍ PRONÁJMU SOFTWAREVÝCH LICENCÍ A SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB PRO OSOBNÍ POČÍTAČE A SERVERY SŠZP KLATOVY 2024					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/48/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	974/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000127
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/vz00011172				
ODKAZ VVZ:	-				
ODKAZ TED:	-				
ZADAVATEL:	Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy, Národních mučedníků 141				
SÍDLO:	Národních mučedníků 141, Klatovy, 339 01	IČO:	61781797		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Vladislav Smolík, ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Vladislav Smolík, ředitel				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Václav Engler, odborný referent				
E-MAIL:	vaclav.engler@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	II. sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	NE				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do II. skupiny Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

Obsah

1.	ADMINISTRÁTOR	3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Název veřejné zakázky	3
2.2	Předmět veřejné zakázky	3
2.3	Termín a místo plnění	4
2.4	Vyhrazená změna závazku	4
2.5	Části veřejné zakázky	4
2.6	Odpovědné veřejné zadávání	4
3.	KVALIFIKACE	5
3.1	Základní způsobilost	5
3.2	Profesní způsobilost	5
3.3	Technická kvalifikace	5
3.4	Ostatní ustanovení	5
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
4.1	Návrh smlouvy	6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE	6
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky	6
5.2	Specifikace a cenová nabídka	6
5.3	Poddodavatelé	6
5.4	Pojištění	6
5.5	Náhradní plnění	6
5.6	Požadavky kontrolního orgánu	7
6.	NABÍDKOVÁ CENA	7
6.1	Zpracování nabídkové ceny	7
6.2	Limitace nabídkové ceny	7
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena	7
7.	HODNOCENÍ	7
7.1	Hodnotící kritérium	7
7.2	Způsob hodnocení nabídek	7
8.	NABÍDKA	7
8.1	Lhůta pro podání nabídek	7
8.2	Forma a obsah nabídky	8
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	8
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	8
9.2	Prohlídka místa plnění	8
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	8
9.4	Rozhodnutí o výběru a zrušení	8
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy	8
9.6	Uveřejnění	8
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9
10.1	E-ZAK	9
10.2	Komunikace	9
10.3	GDPR	9
10.4	Výhrady zadavatele	10
11.	PŘÍLOHY	10

1. ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Název veřejné zakázky

Zajištění pronájmu softwarových licencí a souvisejících služeb pro osobní počítače a servery SŠZP Klatovy 2024.

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky, zařazená do II. skupiny Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena rámcová smlouva na plnění veřejné zakázky (dále jen „smlouva“).

CPV kódy: 48200000-0 Balíky programů pro výstavbu sítí, internet a intranet

48300000-1 Balík programů pro tvorbu dokumentů, kreslení, tvorbu obrázků, plánování a produktivitu

48600000-4 Balík databázových a operačních programů

48700000-5 Nástroje pro balíky programů

48800000-6 Informační systémy a servery

48900000-7 Různé balíky programů a počítačové systémy

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: <https://ezak.cnpk.cz/vz00011172>

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **490 000,00 Kč bez DPH za 36 kalendářních měsíců plnění**. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu. Limitní objem skutečného plnění ze smlouvy činí 600 000,00 Kč bez DPH za 36 kalendářních měsíců plnění.

Veřejná zakázka je financována z prostředků zadavatele.

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je pořízení licencí a souvisejících služeb (administrace multilicenční smlouvy a doplňkových multilicenčních smluv pro akademické instituce, poradenství v oblasti licenční a technické podpory, doplňkové konzultační služby související s poptávanými SW produkty) pro užití souboru software (dále jen SW) určených pro zaměstnance a žáky zadavatele, včetně pokrytí všech klientských pracovních stanic (včetně notebooků) ve vlastnictví zadavatele. Základní podmínkou je maximální kompatibilita dodaného SW (v libovolné jazykové mutaci) se stávajícím prostředím zadavatele v rámci pokrytí poptávky. Pojem maximální kompatibility se rozumí možnost implementovat SW, jehož licence k užití jsou předmětem smlouvy, bez nutnosti změn (od kompletní náhrady až do úrovně základní konfigurace) serverového SW dosud implementovaného v prostředí zadavatele.

S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva na období 36 kalendářních měsíců ode dne 1. 8. 2024. Obsahem smlouvy bude zejména stanovení základních podmínek, za kterých budou dodavatelem poskytovány licence a služby ke specifikovaným produktům. Na základě této smlouvy bude zadavatel odebírat produkty a služby ke konkrétním produktům. Zadavatel upozorňuje, že níže uvedené požadované množství je pouze předpokládané a vyhrazuje si odebírat a objednávat předmět plnění této veřejné zakázky nepravidelně podle svých aktuálních potřeb.

Předmětem plnění veřejné zakázky je pořízení licencí a souvisejících služeb pro užití souboru SW určených pro 100 zaměstnanců zadavatele, avšak pokrývající všechny klientské stolní počítače (včetně notebooků a tabletů) ve vlastnictví zadavatele. Pořízení licencí je v rámci Multilicenčního programu klientských a serverových produktů pro akademické instituce (MS EES) a související služby pro rok 2024 až 2027.

Soubor licencí obsahuje licence pro použití následujících komponent (v libovolné jazykové mutaci).

- a) Stolní operační systém (dále jen OS) – zde je míněn upgrade OS na poslední existující verzi, popřípadě libovolnou předchozí dle vlastního uvážení zadavatele kompatibilní dle současných standardů ICT oddělení zadavatele, včetně užívání služby získávání oprav a bezpečnostních záplat.
- b) Kancelářský SW v poslední existující verzi, popřípadě libovolné předchozí dle vlastního uvážení zadavatele kompatibilní dle současných standardů ICT, ve složení minimálně: textový editor, tabulkový procesor, aplikace pro tvorbu prezentací, tvorba marketingových materiálů včetně realizace příslušných procesů, databázový systém a poštovní klient umožňující nejvyšší formu spolupráce se serverovým SW pro el. poštu, nasazeným v prostředí zadavatele.
- c) Licence pro připojení stanice k serverovým SW (základní serverový OS - poskytující služby file server, aplikační server, doménový řadič a libovolný členský server).

Základní podmínkou je maximální kompatibilita dodaného SW se stávajícím prostředím zadavatele. Pojem maximální kompatibility se rozumí možnost implementovat SW, jehož licence k užití jsou předmětem veřejné zakázky, bez nutnosti změn (od kompletní náhrady až do úrovně základní konfigurace) serverového SW dosud implementovaného v prostředí zadavatele. Zadavatel v současné době využívá operační systémy Windows 10 EDUCATION, kancelářský sw Office 2016 ProPlus a serverový sw MS Windows Server 2019. Licence jsou typu OVS-ES.

Zadavatel požaduje možnost distribuce kancelářského SW na domácí PC zaměstnanců a žáků školy. Zadavatel vyžaduje zpřístupnění programovacích nástrojů, které budou moci používat žáci na školních a domácích PC zdarma. Zadavatel požaduje možnost technické konzultace v oblasti technické podpory produktů.

Technická specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny v Příloze č. 1 Výzvy – Specifikace a cenová nabídka a v Příloze č. 3 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy.

2.3 Termín a místo plnění

Smlouva bude uzavřena **na dobu určitou v délce trvání 36 kalendářních měsíců** ode dne 1. 8. 2024.

Uzavření smlouvy se předpokládá v **březnu 2024**.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje změnu jednotkových cen v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.

Zadavatel si vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude smlouva ukončena odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně. Jestliže dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části veřejné zakázky.

2.5 Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání: Zadavatel zohlednil tuto zásadu, když požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České

republiky v oblasti pracovněprávní, předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zadavatel požaduje od dodavatele čestné prohlášení (Příloha č. 2 Výzvy), že zajistí dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců, legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce), a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je veřejná zakázka plněna bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavatelem. Dále zadavatel požaduje od dodavatele čestné prohlášení (Příloha č. 2 Výzvy), že zajistí dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

3. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 2 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 2 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právnickými osobami,
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“.

3.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných dodávek

Rozsah: minimálně 3 významné dodávky obdobného charakteru (obdobným charakterem se myslí pořízení licencí), realizovaných v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení (tj. k datu vyhlášení veřejné zakázky), přičemž tyto dosáhnou **v souhrnné hodnotě minimálně 400 000,00 Kč bez DPH**.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 2 Výzvy; v seznamu se doplní název zakázky, objednatel, doba plnění veřejné zakázky v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení (k datu vyhlášení veřejné zakázky), cena v Kč bez DPH a stručný popis plnění.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** nebo seznamu. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost (jsou-li předkládány) nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ nebo části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Při výkladu prokázání kvalifikace se přihlédně k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návrhu rámcové smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce návrh smlouvy, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu smlouvy budou tvořit Příloha č. 1 - Potvrzení oprávněnosti dodávek licencí a služeb společnosti Microsoft a Příloha č. 2 - Specifikace a cenová nabídka. Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna návrhu smlouvy budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2 Specifikace a cenová nabídka

Dodavatel předloží v nabídce vyplněnou Přílohu č. 1 Výzvy - Specifikace a cenová nabídka, do které dodavatel vyplní identifikační údaje, jednotkové ceny, případně stanoví sazbu DPH. Tato příloha nemusí být podepsána, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu, viz Příloha č. 2 - Čestné prohlášení. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.4 Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.5 Náhradní plnění

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 1 Výzvy - Specifikace a cenová nabídka, tj. ocení předpokládané počty jednotek plnění dodavatelem za období 12 kalendářních měsíců (1 rok).

Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny činnosti související s předmětem veřejné zakázky včetně dopravy, zisku, inflace a jiných nákladů. Ke zvýšení nabídkové ceny může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena dodavatele **nesmí překročit předpokládanou hodnotu VZ**, z důvodu možnosti zajištění financování, tj. za období 36 kalendářních měsíců částku ve výši 490 000,00 Kč bez DPH. Její překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a je důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7. HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** dle Přílohy č. 1 Výzvy - Specifikace a cenová nabídka, tj. za období 12 kalendářních měsíců (1 rok).

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek budou porovnány celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu v nabídce, potom zadavatel rozhodne o výběru.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

8. NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **20. 3. 2024 do 10:00 hodin.**

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. **Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy)**. Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Specifikace a cenová nabídka** - vyplněné údaje, oceněné položky;
- 2) **Čestné prohlášení** - vyplněné údaje, údaje poddodavatelů, stvrzení prohlášení;
- 3) **Návrh rámcové smlouvy** - vyplněné údaje.

9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 Výzvy v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o poptávkovém řízení.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasova-ni-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlášeno k důvodům pro vyloučení dodavatele z poptávkového řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje. Hodnota tohoto plnění bude započtena v nabídkové ceně.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. příloha Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Během případné změny závazku ze smlouvy bude respektováno omezení v § 222 odst. 3 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Specifikace a cenová nabídka

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Návrh rámcové smlouvy

V Klatovech

Ing. Vladislav Smolík, ředitel

Střední škola zemědělská a potravinářská
Klatovy, Národních mučedníků 141

Za zadavatele