

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV ZAKÁZKY					
<b>OKNA NA ZÁMKU HRADIŠTĚ - OPRAVA HAVARIJNÍCH</b>					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/143/CN/23	ČÍSLO JEDNACÍ:	6112/23/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P23V00000480
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10622.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Muzeum jižního Plzeňska v Blovicích, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Hradiště 1, Blovice, 336 01	IČO:	00075710		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	PhDr. Radka Křížková Červená - ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Radka Bočanová				
<b>ADMINISTRÁTOR:</b>	<b>Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Václav Štrunc				
E-MAIL:	vaclav.strunc@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	Ne				

**Výzva k podání nabídky** s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek.

<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:</b>	<b><u>15. 01. 2023 do 10:00 hod.</u></b>
----------------------------------	--

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 8.2 a 10.1 Výzvy.

## Obsah

1	ADMINISTRÁTOR .....	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA .....	3
2.1	Veřejná zakázka .....	3
2.2	Předmět veřejné zakázky .....	3
2.3	Místo a termín plnění .....	4
2.4	Vyhrazená změna závazku .....	5
2.5	Odpovědné veřejné zadávání .....	6
3	KVALIFIKACE .....	6
3.1	Základní způsobilost .....	6
3.2	Profesní způsobilost .....	7
3.3	Technická kvalifikace .....	7
3.4	Ostatní ustanovení .....	7
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	8
5	POŽADAVKY ZADAVATELE .....	8
5.1	Jistota .....	8
5.2	Zadávací lhůta .....	8
5.3	Varianty nabídky .....	8
5.4	Harmonogram prací .....	8
5.5	Pojištění .....	8
5.6	Požadavky kontrolního orgánu .....	9
6	NABÍDKOVÁ CENA .....	9
6.1	Zpracování nabídkové ceny .....	9
6.2	Mimořádně nízká nabídková cena .....	9
7	HODNOCENÍ .....	9
7.1	Hodnotící kritérium .....	9
7.2	Způsob hodnocení nabídek .....	9
8	NABÍDKA .....	9
8.1	Lhůta pro podání nabídek .....	9
8.2	Forma a obsah nabídky .....	10
9	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ .....	10
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	10
9.2	Prohlídka místa plnění .....	10
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek .....	11
9.4	Rozhodnutí o výběru a zrušení .....	11
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy .....	11
9.6	Uveřejnění .....	11
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	11
10.1	E-ZAK .....	11
10.2	Komunikace .....	12
10.3	GDPR .....	12
10.4	Další informace a výhrady zadavatele .....	12
11	PŘÍLOHY .....	13

## 1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 2.1 Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

CPV kód: 45212300-9 Stavební úpravy uměleckých a kulturních budov

CPV kód: 44221100-6 Okna

URL odkaz na **detail veřejné zakázky v E-ZAK je uveden v tabulce na str. 1 Výzvy.**

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky vč. projektové dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

**Zadavatel stanovil základní předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace.**

**Základní předpokládaná hodnota: 1 653 000,00 Kč bez DPH.**

Zadavatel dále stanovil předpokládané hodnoty vyhrazených změn závazku uvedených v čl. 2.8:

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ: 495 900,00 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota VZ činí: 2 148 900,00 Kč bez DPH.

Zpracovatel projektové dokumentace: Okna na zámku Hradiště – oprava havarijních (datum 07/2023)  
Nosek a Raffelová architekti, s.r.o.

IČO: 08685932

sídlo: Opavská 44, Plzeň 312 00, kancelář: Lochotínská 24a, 301 00 Plzeň

#### **Limitace nabídkové ceny:**

Celková nabídková cena nesmí překročit hodnotu **1 653 000,00 Kč bez DPH** z důvodu možnosti zajištění financování zakázky. Překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a bylo by důvodem pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

### 2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je kompletní výměna vybraného počtu oken v současnosti nejhorším technickém, havarijním stavu. Tato stávající okna jsou na vnějším plášti zámku, na jihovýchodní a jihozápadní straně. Okna jsou dvojitá špaletová se zděným vnitřním ostěním, zhotovená v cca polovině 70. let 20. století. Technické řešení oken je navrženo tak, že nově zhotovená a osazená okna budou dvojitá špaletová okna s dřevěnou špaletou. V 2.NP spodní dvoukřídlé dělené na šest tabulek, horní dvoukřídlé dělené na čtyři tabulky (typ A), celkem 7ks. V 1.NP spodní dvoukřídlé dělené na šest tabulek, horní dvoukřídlé dělené na dvě tabulky (typ B), celkem 8ks. Provedení dílčích prvků, dílů oken bude následující:

Kování - okenní závěs ocelový, únosnost závěsu 17,5kg, seřiditelný. Ozdobný návlek tvaru kulička. Povrchová úprava barva RAL 1013. Oliva - mosazná historizující. Rozvorný strojek. Doraz – na vnějších oknech pomosazené historizující. Okenní záskočka – zadlabaná do špalety, krycí plech z mosazi.

Dřevěné prvky - bude použit lepený hranol pro špaletová okna, smrk vlhkosti 8-12%. Vnější křídla hranol třílamelový 60/60mm, na vnitřní dvoulamelový profil 45/53mm. Křídlové a rámové okapnice z modřínového dřeva. Profilace na vzorovém okně byla provedena frézou typu – „L“ na vnitřním křídle a profilem „22stupňů“ na vnějším, od dodavatele dřevoobrábějících nástrojů. Parapet bude ze smrkové spárovky tloušťky 20mm, přesah přes zeď 40mm. Na čele jemná profilace. Součástí rámu bude příprava na kabeláž EZS. Ta není součástí dodávky.

Skla - vnější sklo dvojitě 4-16-4mm, čiré Ug=1,1Wm-2K-1, hliníkový rámeček chromatech v barvě RAL 1015. Pod dřevěnými příčkami bude sklo opatřeno duplexem 24mm, optickým rozdělením na tabulky. Vnitřní sklo je navrženo laminátové řezané, řada 33.1 (VSG, Connex), čiré, skladba 3-1-3mm. Spáry jsou opatřeny transparentním silikonem.

Nátěry - navržena silnovrstvá lazura na podkladu, zvnějšku odstín ze vzorníku NCS S3030-Y20R, vnitřní část RAL 1013. Rozdělení barev je patrné na instalovaném vzorovém okně.

Těsnění - skleněné tabule těsnit transparentním silikonem. Křídla oken těsnící profil TPE bílý s nalehávkou 12mm, pro drážky 4-5mm.

Stavební přípomoc - po odstranění předmětných, vybraných oken budou bez prodlení instalována nová okna. Uvedená stavební přípomoc bude spočívat v zapravení ostění po vybouraných oknech. Dále se bude zvenku aplikovat vápenný nátěr fasády ostění a parapetu. Uvnitř bude ostění oken vymalováno dle barvy příslušné místnosti.

Výkres oken v PD je zpracován obecně na průměrnou velikost oken jednotlivých typů. Zhotovitel provede detailní zaměření jednotlivých oken, vyhotoví dílenskou dokumentaci k odsouhlasení TDI a zástupců památkové péče. Bude se zachovávat poměr rozměrů jednotlivých oken. Odchylka je cca do 5%. Předpokládaná cena za okno je ve výkazu výměr jedna na jeden typ. Zhotovitel zohlední v nabídce. V budově zámku jsou zhotovena vzorová okna, jejichž provedením se bude zhotovitel vybrán ve výběrovém řízení držet. Odchylky jsou přípustné pouze v případě, že se některý díl již prokazatelně nevyrábí. Tato vzorová okna jsou pro účastníky poptávkového řízení ke zhlédnutí v rámci prohlídky místa plnění, kterou zadavatel umožňuje.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3b Výzvy) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

## 2.3 Místo a termín plnění

### Místo plnění

#### **Hradiště 1, 336 01 Blovice**

Obec: Hradiště 1, 336 01 Blovice  
Katastrální území: k. ú. Hradiště u Blovic  
Statistický kód LAU 1: CZ0324 - okres Plzeň-jih  
Stavba na pozemku: p. č. st. 30  
Adresa místa plnění: Hradiště 1, 336 01 Blovice

### Termín plnění

#### **Předpokládaný termín zahájení výstavby:**

Staveniště bude zhotoviteli předáno do 5 dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště. Objednatel vyzve zhotovitele k převzetí staveniště bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Při realizaci díla je zhotovitel povinen řídit se harmonogramem, který bude součástí nabídky, a který bude zároveň vybraným zhotovitelem v rámci součinnosti před podpisem smlouvy projednán se zadavatelem a oboustranně odsouhlasen oběma smluvními stranami.

Předpoklad zadavatele na postup prací obsažených v harmonogramu:

- zahájení zakázky, převzetí staveniště 01 – 02 / 2024
- výrobní dokumentace oken 02 / 2024
- kontrola rozpracovanosti zakázky v dílně 02 – 03 / 2024
- montáž oken, postupná 04 – 06 / 2024
- stavební přípomoc, začištění 04 – 06 / 2024
- ukončení zakázky 06 / 2024

Dodavatel musí montáž, osazení oken přizpůsobit provozním požadavkům zadavatele. Je nutno uvažovat s montáží po ucelených celcích, které souvisí s místnostmi a mezi montážemi se předpokládá nutná prodleva.

**Termín dokončení díla: osazení vyrobených oken nejpozději do 28. 06. 2024**

## 2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- b) **navýšení ceny za dílo** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení předpokládaného zahájení termínu realizace plnění**, pokud dojde k průtahům v poptávkovém řízení. Stanovená dodací lhůta ve dnech zůstane zachována.
- d) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě, že nastane potřeba provést víceprací. Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění na základě jím zpracovaného návrhu provedení víceprací (popř. upraveného harmonogramu prací), který předloží zadavateli. Technický dozor stavebníka může návrh provedení víceprací doporučit zadavateli ke schválení, odmítnout nebo vrátit dodavateli k přepracování. Pokud bude návrh provedení víceprací zadavatelem schválen, bude uzavřen dodatek, jehož předmětem bude prodloužení termínu plnění v souvislosti s prováděním víceprací.

**Dále si zadavatel vyhrazuje:**

- e) **opční právo**, které spočívá v poskytnutí dalších stavebních prací spočívající ve vyrobení a osazení dalších oken, jako je předmět zakázky, která budou v rámci špatného technického a funkčního stavu zvolena k výměně. Hodnota opce nesmí přesáhnout 30 % předpokládané hodnoty VZ a zároveň 30 % nabídkové ceny vybraného dodavatele. V případě uplatnění vyhrazené změny zašle zadavatel dodavateli písemnou žádost a v případě souhlasu dodavatel předloží zadavateli cenovou nabídku, která bude odpovídat obvyklé ceně obdobných stavebních prací v obvyklém obchodním styku v tuzemsku ke dni ocenění. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě o dílo. Opce lze využít do 3 let od uzavření smlouvy o dílo. Opce lze využít pouze v případě, že nebude překročen finanční limit veřejné zakázky malého rozsahu po

sečtení hodnot všech provedených změn závazku ze smlouvy. Potřeba dalšího plnění nemusí být zdůvodněna.

- f) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně. Zadavatel si vyhraduje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část stavebních prací tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části stavebních prací.

## 2.5 Odpovědné veřejné zadávání

### Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- a) Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).
- b) Zadavatel dále zohlednil sociální aspekt odpovědného zadávání ve smyslu zaměstnanosti v regionu, kdy zadavatelem budou osloveni výzvou k účasti v poptávkovém řízení lokální (místní) firmy nebo menší firmy pro podporu zaměstnanosti v regionu, a to min. 3 firmy.

### Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- a) Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje environmentální aspekty. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění, při respektování stavebně-technických a památkových řešení obsažených v projektové dokumentaci předmětné VZ.

### Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

- a) Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje inovační aspekty, naopak vyžaduje tradiční metody a materiály vzhledem k tomu, že se jedná o památkový objekt. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění, při respektování stavebně-technických a památkových řešení obsažených v projektové dokumentaci předmětné VZ.

## 3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

### 3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

### 3.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže profesionální způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním dle Přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“, NEBO dle Přílohy č. 1 zák. č. 455/1991 Sb. „**Truhlářství, podlahářství**“ a zároveň „**Zednictví**“;

### 3.3 Technická kvalifikace

A. Účastník poptávkového řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Výzvy – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

B. Účastník poptávkového řízení v rámci Přílohy č. 4 Výzvy doloží alespoň jednu (1) referenční zakázku na stavební práce, které byly realizovány a dokončeny před zahájením poptávkového řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- **předmětem plnění byla výroba, dodání a osazení dřevěných špaletových oken, a to v minimální hodnotě plnění 500 000,- Kč bez DPH, jednotlivě u doložené zakázky;**
- **doložená referenční zakázka na výrobu, dodání a osazení dřevěných špaletových oken byla prováděna na památkově chráněném objektu nebo v památkové zóně;**

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník poptávkového řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

Požadavky technické kvalifikace je možno prokazovat rovněž v rámci jedné stavby (jedné referenční zakázky nebo její etapy v různých letech), kdy účastník poptávkového řízení podrobně popíše, která část realizace se týká konkrétní požadované reference a uvede její hodnotu.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení, uvedení kontaktní osoby objednatele (email, tel. číslo, funkce) apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

C. **Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb** (kopie)

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů – zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele vč. emailu, tel. čísla), dobu a místo provádění stavebních prací. Z předložených dokladů musí být patrné prokázání splnění minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

*Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.*

D. **Fotodokumentaci** ke každé výše uvedené realizované zakázce (vždy min. tři (3) fotografie vč. zdokumentování detailů, ze kterých bude zřejmá kvalita provedených prací, u fotodokumentace bude vždy uvedeno, ke které z uvedených referencí náleží).

### 3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení**, seznamu či kopií požadovaných dokladů (např. certifikáty, apod.) nebo odkazem na veřejný rejstřík. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno, bude však požadováno podepsání tohoto prohlášení před podpisem smlouvy. Zadavatel proto doporučuje podepsat prohlášení už v nabídce pro urychlení dalšího postupu. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií dokladů o kvalifikaci, které nebyly požadovány v nabídce, před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

## 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Účastník poptávkového řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyřazení nabídky.

Přílohu smlouvy bude tvořit oceněný Soupis prací a výkaz výměr, který účastník zpracuje dle čl. 6.1 Výzvy a předloží jej v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

## 5 POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

### 5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou je účastník poptávkového řízení vázán svojí nabídkou a nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem běhu zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením smlouvy o dílo nebo uplynutím lhůty devadesáti (90) kalendářních dní od konce lhůty pro podání nabídek.

### 5.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 5.4 Harmonogram prací

Dodavatel zpracuje do nabídky stručný návrh harmonogramu prací v týdenní podrobnosti. Případné změny v harmonogramu lze učinit pouze po oboustranném odsouhlasení.

### 5.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle Smlouvy o dílo (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši **min. 2 000 000,- Kč (dva milióny Kč)**.



Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění.** (*Neředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.*)

## 5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

# 6 NABÍDKOVÁ CENA

## 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Výzvě stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací a výkazu výměr (vyplněním jednotkových cen u všech položek položkového rozpočtu), který je obsažen v Příloze č. 3 Výzvy. Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky výkazu výměr a soupisu prací. Oceněný soupis prací a výkaz výměr (položkový rozpočet) bude součástí nabídky.

## 6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která je o 25 % nižší než základní předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

# 7 HODNOCENÍ

## 7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH.**

## 7.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč včetně DPH uvedená v krycím listu nabídky. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč s DPH.

Jestliže předloží více dodavatelů na prvním místě stejnou celkovou nabídkovou cenu, bude vybrán dodavatel, který nabídl delší záruku.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky a splnění kvalifikačních požadavků, potom zadavatel rozhodne o výběru.

# 8 NABÍDKA

## 8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 této Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

## 8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

**Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:**

- 1) **příloha č. 1 Výzvy – Krycí list nabídky** vč. uvedení hodnocených údajů;
- 2) **příloha č. 2 Výzvy – Návrh smlouvy**; návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek;
- 3) **příloha č. 3 Výzvy – vyplněný soupis prací – položkový rozpočet**;
- 4) **návrh harmonogramu prací**, v týdenní podrobnosti;
- 5) **příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** – doplněné o všechny zadavatelem požadované údaje – vyznačené žlutě;
- 6) **příloha č. 5 Výzvy – Seznam poddodavatelů nebo Čestné prohlášení**;
- 7) **kopie dokladů k prokázání technické kvalifikace** dle čl. 3.3 Výzvy
- 8) **osvědčení objednatelů zakázek**, jimiž je prokazována technická kvalifikace;
- 9) **photodokumentace k referenčním zakázkám** uvedeným v seznamu referenčních zakázek;

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### 9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka místa plnění se může také konat dle individuálních potřeb. Účastník poptávkového řízení kontaktuje zástupce zadavatele. Musí však být dodrženy termíny pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace uvedené v čl. 9.1 této Výzvy.

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění za zadavatele: Václav Podroužek, tel. č. +420 722 744 280, email: [podrouzek@muzeum-blovice.cz](mailto:podrouzek@muzeum-blovice.cz);

Sraz zájemců o prohlídku bude po telefonické domluvě před hlavním vstupem do objektu na adrese: Hradiště 1, 336 01 Blovice.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Výzvy k podání nabídky, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu administrátora uvedený v hlavičce Výzvy, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

### 9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

### 9.4 Rozhodnutí o výběru a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nespĺňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení budou uvedeny v Záznamu o poptávkovém řízení.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### 9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy. V rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dodavatel doloží seznam poddodavatelů, kteří se budou účastnit realizace veřejné zakázky. Následná změna poddodavatele je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

### 9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

## 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

**Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;**

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## 10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

## 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

## 10.4 Další informace a výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlíženo k důvodům pro vyloučení dodavatele z poptávkového řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. přílohy Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku ze smlouvy, bude přihlíženo k omezení v § 222 ZZVZ.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje (CNPK), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

## 11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3a	Projektová dokumentace
Příloha č. 3b	Soupisu prací a výkazu výměr
Příloha č. 4	Prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a k OVZ
Příloha č. 5	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6	Rozhodnutí, závazné stanovisko k obnově oken, č.j. MUBlov 16117-22-OŠ-Hjk

V Hradišti

.....  
**PhDr. Radka Křížková Červená**  
ředitelka

Muzeum jižního Plzeňska v Blovicích, příspěvková organizace

za zadavatele