



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j. 4542/13/CN
S.Z. CN/105/CN/13

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky	VZ145
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1..30/02.0037
Název projektu:	Tvorba výukových modulů pro službové obory SOU Domažlice a jejich implementace do výuky
Název zakázky:	Tvorba výukových modulů pro službové obory SOU Domažlice a jejich implementace do výuky
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce):	Dodávka
Datum vyhlášení zakázky:	16. 7. 2013
Název/ obchodní firma zadavatele:	Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Sídlo zadavatele:	Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Mgr. Zdeňka Buršíková, ředitelka tel.: +420 739 593 625 email: zdenka.bursikova@soudom.cz
IČ zadavatele:	18230083
DIČ zadavatele:	zadavatel není plátcem DPH
Kontaktní osoba administrátora: vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Dagmar Matějková Email: dagmar.matejkova@cnpk.cz Tel: +420 777 477 514
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, čas)	14. 8. 2013 do 10:00 hodin
Popis předmětu zakázky:	Předmětem zakázky je dodávka: • ICT a kancelářská technika (část 1) • Účetní software – komplet pro podvojný účetnictví (část 2) • Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learningu (část 3) • Vybavení pro obor Kadeřník (část 4) • Vybavení pro obor Kosmetické služby (část 5) • Vybavení pro obory Kuchař-číšník a Gastronomie (část 6) Bližší informace o jednotlivých položkách předmětu plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace, která je Přílohou č. 1 této Výzvy
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	Celková předpokládaná hodnota - 818 925,64,- Kč bez DPH; 990 900,- Kč vč. DPH část 1 – 425 289,26,- Kč bez DPH; 514 600,- Kč vč. DPH část 2 – 11 570,25 Kč bez DPH; 14 000,- Kč vč. DPH část 3 – 52 066,12 Kč bez DPH; 63 000,- Kč vč. DPH část 4 – 151 735,54 Kč bez DPH; 183 600,- Kč vč. DPH část 5 – 77 438,02 Kč bez DPH; 93 700,- Kč vč. DPH část 6 - 100 826,45 Kč bez DPH; 122 000,- Kč vč. DPH
Typ zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu. Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,

	o veřejných zakázkách. Veřejná zakázka je vyhlášována v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2013, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“), Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (verze 6) a Závaznými postupy pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OPVK, které se vztahují na případy, kdy zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	Místo dodání - Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640, Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice Termín plnění: do 30. 8. 2013
Místa dodání/převzetí nabídky:	Centrální nákup, příspěvková organizace Vejprnická 663/56 318 00 Plzeň
Hodnoticí kritéria:	Nejnižší nabídková cena vč. DPH (u části 1 a části 6 bude jednou z fází hodnocení užití elektronické aukce)
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	Základní kvalifikační předpoklady - čestné prohlášení, které je Přílohou č. 14 Zadávací dokumentace. Profesní kvalifikační předpoklady - formou výpisu z obchodního rejstříku, živnostenský list. Výpis nesmí být starší než 90 dnů.
Požadavky na prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů:	Seznam alespoň 3 dodávek obdobného charakteru (dle předmětu VZ pro část 1/ pro část 2/ pro část 3/ pro část 4/ pro část 5/ pro část 6) realizovaných (dokončených) uchazečem za poslední 3 roky, s tím, že u 3 nejvýznamnějších zakázek z tohoto seznamu zadavatel požaduje osvědčení od objednatelů o řádném plnění těchto dodávek. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění zakázek a musí obsahovat údaj o tom, zda byly dodávky provedeny řádně a odborně. Celková hodnota realizovaných zakázek musí být minimálně v hodnotě alespoň: pro část 1 – 300 000,- Kč bez DPH, pro část 2 – 10 000,- Kč bez DPH, pro část 3 – 25 000,- Kč bez DPH, pro část 4 – 150 000,- Kč bez DPH, pro část 5 – 50 000,- Kč bez DPH, pro část 6 – 70 000,- Kč bez DPH Uchazeč dokládá: buď Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byla dodávka realizována veřejnému zadavateli, nebo Osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla dodávka realizována jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo Uchazeč může doložit Smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodávky, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně. Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Technické kvalifikační předpoklady prokazuje uchazeč zvlášť pro každou část veřejné zakázky. Pokud tedy uchazeč bude podávat nabídku na více částí, musí doložit pro každou část VZ zvlášť jak seznam významných realizovaných dodávek, tak příslušná osvědčení o realizaci těchto dodávek.
Prohlášení o ekonomické a	Uchazeč je povinen přeložit čestné prohlášení, že je

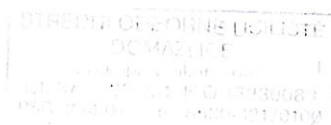
finanční způsobilosti	ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 15 Zadávací dokumentace, která je Přílohou č. 1 této Výzvy
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její jméno, telefon a e-mailovou adresu
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Uchazeč podá zadavateli nabídku v písemné formě a to listinně či elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka musí splňovat všechny požadavky obsažené v Zadávací dokumentaci. Dále uchazeč předloží návrh kupní smlouvy (Příloha č. 8, 9, 11, 12, 13) a Smlouvu o poskytování služeb (příloha č. 10) podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč předloží svoji nabídku písemně v českém jazyce. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (sešitím, kroužkovou vazbou apod.). Uchazeč uvede nabídkovou cenu v české měně jako nejvýše přípustnou. Nabídková cena bude stanovena jako cena za kompletní zajištění dodávky specifikované v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace a dle veškerých stanovených požadavků zadavatele a bude uvedena v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH. Zároveň uchazeč vyplní Krycí list nabídky (Příloha č. 2, 3, 4, 5, 6, 7).
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	<u>Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:</u> Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami Programu. Pokud jiný zákon určí pro určité dokumenty dobu delší než je doba stanovená Programem, archivuje dodavatel dokumenty po dobu a způsobem určeným tímto zákonem. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli dodavatel zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Dodavatel je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě. <u>Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:</u> Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se ve spolupráci se zadavatelem (objednatelem) zavazuje poskytnout kontrolním orgánům a auditorům přístup k veškeré dokumentaci projektu související s finančním a technickým managementem, k účetnictví, k počítačovým systémům a elektronickým dokumentům a k ověření výsledků projektu kdykoliv a to až do roku 2025. Partner dodavatele má povinnost archivovat dokumenty týkající se projektu a poskytovat je kontrolním subjektům až

	do roku 2025. Dodavatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele (zadavatele) a poskytovatele dotace. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole poskytovatelem dotace, Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly. Dodavatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Dodavatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Dodavatel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.
Další podmínky pro plnění zakázky:	Uchazeči nevzniká nárok na uhrazení nákladů spojených s podáním nabídky zadavateli. Jednotlivé nabídky budou ponechány zadavateli pro jeho potřebu a nebudou uchazečům vráceny. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, která odpovídá době plnění předmětu zakázky. Uchazeč se zavazuje bez zbytečného odkladu v případě potřeby písemně poskytnout zadavateli jakékoliv informace vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo: - nevybrat žádnou z doručených nabídek a odmítnout všechny předložené nabídky - požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách - jednat s uchazečem o smluvních podmínkách - zadavatel požaduje, aby mu byly řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci uchazeče - na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek
Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace, která obsahuje zadávací podmínky je volně ke stažení v detailu VZ na adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1795.html
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace

Další zpřesňující či doplňující informace k informacím uvedeným v této Výzvě, jsou uvedeny v samostatném dokumentu – v Zadávací dokumentaci. Tato je volně ke stažení v detailu VZ na adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1795.html

V Domažlicích dne 11. 7. 2013



Mgr. Zdeňka Buršíková

ředitelka

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640