

<b>ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b>					
<b>NÁZEV ZAKÁZKY</b>					
<b>ODVOZ A LIKVIDACE NEBEZPEČNÉHO ODPADU ZE STODSKÉ NEMOCNICE, A.S.</b>					
<b>SPISOVÁ ZNAČKA:</b>	17802/23	<b>ČÍSLO JEDNACÍ:</b>	SN-Ř/663/23	<b>SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:</b>	
<b>ODKAZ - EZAK:</b>	<a href="https://ezak.cnpk.cz/vz00010973">https://ezak.cnpk.cz/vz00010973</a>				
<b>ODKAZ VVZ:</b>					
<b>ODKAZ TED:</b>					
<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Stodská nemocnice, a.s.</b>				
<b>SÍDLO:</b>	<b>Hradecká 600, Stod, PSČ: 333 01</b>	<b>IČO:</b>	<b>263 61 086</b>		
<b>STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:</b>	Ing. Zdeněk Švanda, předseda představenstva, MUDr. Petr Hubáček, MBA., LL.M., místopředseda představenstva, Mgr. Daniel Hajšman, člen představenstva				
<b>POVĚŘENÁ OSOBA:</b>	Mgr. Andrea Silovská e-mail: andrea.silovska@stod.nemocnicepk.cz				
<b>ADMINISTRÁTOR:</b>	---				
<b>SÍDLO:</b>		<b>IČO:</b>			
<b>STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:</b>					
<b>POVĚŘENÁ OSOBA:</b>					
<b>E-MAIL:</b>					
<b>DRUH VZ:</b>	Služby	<b>REŽIM VZ:</b>	VZMR	<b>DRUH ŘÍZENÍ:</b>	Poptávkové

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

# 1. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

## 1.1 Veřejná zakázka

Název: **Odvoz a likvidace nebezpečného odpadu ze Stodské nemocnice, a.s.**

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. SRPK – 2/2022/PRAV-002-Q., o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

CPV kód:

90524200-8 Likvidace nemocničního odpadu

90524400-0 Sběr, přeprava a likvidace nemocničního odpadu

**Detail veřejné zakázky v E-ZAK:** <https://ezak.cnpk.cz/vz00010973>

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

**Předpokládaná hodnota** VZ činí **1 400 000,- Kč bez DPH za 12 měsíců plnění**. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění a průzkumem trhu.

Veřejná zakázka je financována z prostředků zadavatele.

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci zadavatele. Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Zadávací dokumentace je současně výzvou k podání nabídek podle § 53 odst. 1 ZZVZ.

## 1.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na provádění veškerých činností souvisejících se sběrem, odvozem a likvidací nebezpečného odpadu včetně evidence odpadů a zpracování povinných hlášení, který vzniká ve Stodské nemocnici, a.s., po sjednanou dobu plnění.

Přejímka a nakládání s nebezpečnými odpady musí být prováděna v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, mimo jiné se zřetelem na §13 odst. 1 zákona o odpadech, a vyhláškami č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů) a č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění.

Zadavatel požaduje komplexní zajištění služeb při nakládání s níže uvedenými druhy odpadu:

Katalogové č. odpadu	Druh odpadu
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
18 01 01	Ostré předměty
18 01 03	Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce
18 01 06	Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky
18 01 09	Jiná nepoužitelná léčiva neuveden pod číslem 18 01 08

Zadavatel požaduje zajištění odvozu a likvidaci odpadů shora uvedených katalogových čísel:

- 1) ze Stodské nemocnice na adrese Hradecká 600, Stod, každý týden v pondělí, ve středu a pátek bez ohledu, zda na tyto dny připadne svátek
- 2) ze Zdravotního střediska Merklín – dětská ambulance, MUDr. Helena Vrbová, Husova 345, Merklín u Přeštic, každé pondělí a každou středu. Případně-li na tyto dny svátek bude svoz odpadu uskutečněn v den dle domluvy s odpovědnou osobou zadavatele.
- 3) ze Zdravotního střediska Chotěšov – dětská ambulance, MUDr. Eva Preislerová, Plzeňská 88, Chotěšov, každé pondělí a každou středu. Případně-li na tyto dny svátek bude svoz odpadu uskutečněn v den dle domluvy s odpovědnou osobou zadavatele.

Součástí předmětu plnění a ceny zakázky je také:

- vypracování identifikačních listů nebezpečných odpadů
- zpracování ročního hlášení do ISPOP
- pravidelná dodávka červených pytlů z PVC na nebezpečný a infekční odpad dle zákonných parametrů, v počtu odpovídajícím množství likvidovaného odpadu, uvažováno 10 kg na 1 pytel (dle produkce odpadu vždy měsíc pozadu)
- pronájem 9 ks uzavřených kontejnerů na shromažďování odpadu, včetně jejich dezinfekce 2x ročně mimo objekt zadavatele
- zajištění odborně způsobilé osoby pro nakládání odpady ze zdravotnictví a poradenské služby, vč. pravidelného předávání nových informací o změnách v legislativě odpadového hospodářství, spolupráce při jednání s orgány veřejné správy

### **1.3 Termín a místo plnění**

Smlouva bude uzavřena na dobu 12 měsíců od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

Místem plnění je sídlo zadavatele a jím provozované dětské ambulance ve zdravotních střediscích v Chotěšově a Merklíně.

### **1.4 Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena Smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení Smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně. Jestliže dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb. Před uzavřením smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí zadavatel posoudí splnění podmínek účasti tohoto dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje možnost jednat o podaných nabídkách. Předmětem písemného jednání může být snížení nabídkové ceny, úprava specifikace nebo smluvních podmínek. Při jednání musí být dodrženy zásady § 6 ZZVZ. Po skončení jednání bude dodavatel, příp. dodavatelé vyzváni k podání nové nabídky v souladu s požadavky, které vzešly z jednání.

### **1.5 Části veřejné zakázky**

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

## 1.6 Odpovědné veřejné zadávání

### Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku aj.), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

### Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu v technické kvalifikaci (čl. 2.3 ZD), když požaduje splnění systému nebo norem environmentálního řízení. Dle návrhu smlouvy se dodavatel zavazuje používat výhradně techniku a vybavení splňující požadavky právních předpisů a technických norem.

### Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Zadavateli stačí pořídit standardní služby.

## 2. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

### 2.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

### 2.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby

- a) byl **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníky osobami,
- b) **disponoval dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,**
- c) **měl vydané souhlasné rozhodnutí KÚPK s nakládáním a likvidováním nebezpečných odpadů v minimálním rozsahu druhů uvedených v cenové nabídce.**

### 2.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci dodavatel prokáže předložením kopie platného dokladu o zavedení systému environmentálního řízení pro poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady – systém environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo systém environmentálního managementu dle normy EN ISO 14001. Doklad postačuje předložit až před uzavřením smlouvy, v nabídce lze nahradit čestným prohlášením.

### 2.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** nebo seznamu, zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v kopiích nebo originálech či konvertovaných kopiích před uzavřením

smlouvy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce (příloha č. 3 ZD).

Doklady prokazující základní způsobilost (jsou-li předkládány) nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu nebo jinou osobu podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ nebo části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

## 2.5 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

## 2.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 2.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

# 3. OBCHODNÍ PODMÍNKY

## 3.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh smlouvy, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případně další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu smlouvy bude tvořit cenová nabídka, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 1 ZD. V nabídce stačí předložit cenovou nabídku pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Návrhu smlouvy budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

## **4. POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **4.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky**

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

### **4.2 Prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání**

Dodavatel předloží v nabídce vyplněné čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání (OVZ), které tvoří Přílohu č. 4 ZD. Do prohlášení k OVZ dodavatel vyplní identifikační údaje. Prohlášení nemusí být podepsáno, jednalo-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva či soubor s nabídkou.

### **4.3 Poddodavatelé**

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 3 ZD. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

### **4.4 Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu.

### **4.5 Pojištění**

Zadavatel požaduje, aby byl dodavatel pojištěn pro případ škody na majetku zadavatele. Předmětem pojištění bude odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činností s limitem pojistného plnění min. 1 000 000 Kč. Tento limit nelze nahradit kumulací pojistných plnění na základě více pojistných smluv. Pojištění musí krýt veškeré možné škody, které by při plnění smlouvy na VZ nebo jejím vadným plněním mohly vzniknout jakékoliv třetí osobě. Vybraný dodavatel předloží potvrzení o pojištění nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku.

### **4.6 Náhradní plnění**

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

### **4.7 Požadavky kontrolního orgánu**

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

## 5. NABÍDKOVÁ CENA

### 5.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Cenové nabídky (Příloha č. 1 ZD), ve které vyplní **cenu za odvoz a likvidaci 1 kg nebezpečného odpadu (dle druhu) v Kč bez DPH**. Položková cena je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Při oceňování není přípustné, aby dodavatel doplnil nulovou nebo zápornou hodnotu jednotkové ceny. Uvedená nabídková cena musí odpovídat reálným nákladům na poskytnutí příslušné služby. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět jednotlivé druhy odpadů**, uvedené v čl. 1.2 této ZD. Nerespektování příslušné přílohy ZD při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

**V tabulce Přílohy č. 1 - Cenová nabídka budou jednotkové ceny dopočítány dle produkce jednotlivých odpadů za uplynulých 12 měsíců. V levém sloupci tabulky zadavatel stanovil předpokládaný objem odpadu za 1 rok. Modelová produkce odpadů v kg bude v každé řádce vynásobena příslušnou jednotkovou cenou, čímž vznikne cena za jeden rok zpracování konkrétního druhu odpadu.**

### 5.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena bez DPH nesmí překročit základní předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou ve čl. 1.1 Výzvy.

### 5.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 6. HODNOCENÍ

### 6.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium (DHK)	Váha
15 01 10 Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné (Kč bez DPH/kg)	1%
15 02 02 Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami (Kč bez DPH/kg)	2%
18 01 01 Ostré předměty (Kč bez DPH/kg)	11%
18 01 03 Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce (Kč bez DPH/kg)	81%
18 01 06 Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky (Kč bez DPH/kg)	1%
18 01 09 Jiná nepoužitelná léčiva (Kč bez DPH/kg)	4%

Žádná položka nesmí být oceněna nulovou hodnotou. Pokud by k takovému ocenění nulou došlo, bude se tato položka hodnotit, jako by byla nabízena 1,- Kč.

### 6.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny vždy v poměru k nejvýhodnější nabídce, kdy se za nejvýhodnější nabídku považuje nejnižší celková nabízená cena v rámci příslušného DHK této VZ. Nejvýhodnější nabídka obdrží 100 % hodnocení,

všechny ostatní pak % poměrně k nejuhodnější nabídce. Poté bude výsledek vynásoben váhou DHK. Počet bodů za příslušné DHK bude pak stanoven podle následujícího vzorce.

$$DHKn = \frac{NNn}{HNn} \times 100 \times Vn$$

*Kde: DHKn ... n-té dílčí hodnotící kritérium*

*NNn ... nejuhodnější nabídka v rámci n-tého dílčího hodnotícího kritéria*

*HNn ... hodnocená nabídka v rámci n-tého dílčího hodnotícího kritéria*

*Vn ... váha n-tého dílčího hodnotícího kritéria v procentech*

*Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa. Pokud by takovéto zaokrouhlení vedlo ke shodnému hodnocení, bude zaokrouhleno na více desetinných míst.*

### 6.3 Celkový výsledek hodnocení

Po otevření nabídek budou porovnány celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. Poté co bude dosažen celkový počet bodů u všech nabídek, sestaví zadavatel konečné pořadí dodavatelů. K výběru a uzavření smlouvy bude doporučen dodavatel, který obdržel nejvyšší počet bodů.

V případě stejného počtu bodů u dodavatelů na prvních místech bude vybrána nabídka toho dodavatele, který nabídl nižší jednotkovou cenu v položce „18 01 03 Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce“.

## 7. NABÍDKA

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 28. 11. 2023 do 10 hodin.**

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 1.1 ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

### 7.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě** v českém jazyce. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 1.1 Výzvy. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 9.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka **musí** být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) Cenová nabídka – vyplněné identifikační údaje, oceněné ceny za 1 kg odpadu
- 2) Návrh smlouvy – vyplněné požadované údaje a cena,
- 3) Vzor prohlášení – vyplněné údaje,
- 4) Prohlášení o OVZ,
- 5) Prohlášení o certifikátech,
- 6) Další informace.

## **8. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 1.1 ZD v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### **8.2 Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se nekoná.

### **8.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek**

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, jsou neveřejná. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

### **8.4 Rozhodnutí o výběru, vyloučení a zrušení**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### **8.5 Součinnost a uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, případně jejich elektronických originálů či úředně ověřených kopií, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky nebo je má zadavatel již k dispozici.

Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právní osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právní osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

### **8.6 Uveřejnění**

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 1.1 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 9.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

**Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;**

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

### 9.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 1.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace.

### 9.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, bude spis archivován. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce. Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

## 9.4 Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlíženo k důvodům pro vyloučení dodavatele z poptávkového řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení. Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje. Hodnota tohoto plnění bude započtena v nabídkové ceně.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. příloha Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Během případné změny závazku ze smlouvy bude respektováno omezení v § 222 odst. 3 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

## 10. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Cenová nabídka

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Prohlášení o kvalifikaci

Příloha č. 4 - Prohlášení k OVZ

.....  
za zadavatele

.....  
za zadavatele