



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV ZAKÁZKY					
MEDICINÁLNÍ PLYNY A PRONÁJEM TLAKOVÝCH LAHVÍ PRO ZZSPK 2024					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/210/CN/23	ČÍSLO JEDNACÍ:	6279/23/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P23V00000690
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/vz00010831				
ODKAZ VVZ:	-----				
ODKAZ TED:	-----				
ZADAVATEL:	Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje				
SÍDLO:	Klatovská tř. 2960/200i, Plzeň, 301 00	IČO:	45333009		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	MUDr. Bc. Pavel Hrdlička - ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Petr Stehlík				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Bc. Petra Matějková				
E-MAIL:	petra.matejkova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	Podlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	ZPŘ

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci**.

Obsah

1	ADMINISTRÁTOR.....	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Veřejná zakázka.....	3
2.2	Předmět veřejné zakázky.....	3
2.3	Technické podmínky předmětu veřejné zakázky.....	3
2.3.1	Technické podmínky dodávky.....	3
2.3.2	Specifikace typu tlakové lahve.....	4
2.3.3	Specifikace rozměrů tlakové lahve	4
2.4	Termín a místo plnění.....	4
2.5	Vyhrazená změna závazku.....	4
2.6	Části VZ.....	4
2.7	Odpovědné veřejné zadávání	4
3	KVALIFIKACE.....	4
3.1	Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ).....	5
3.2	Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)	5
3.3	Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)	5
3.4	Ostatní ustanovení	5
3.5	Společná nabídka	6
3.6	Zahraniční dodavatelé	6
3.7	Změny v kvalifikaci	6
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
4.1	Návrh smlouvy.....	6
5	POŽADAVKY ZADAVATELE.....	7
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky.....	7
5.2	Nabídková cena	7
5.3	Poddodavatelé	7
5.4	Zadávací lhůta	7
5.5	Pojištění.....	7
5.6	Požadavky kontrolního orgánu	7
6	NABÍDKOVÁ CENA.....	7
6.1	Zpracování nabídkové ceny	7
6.2	Limitace nabídkové ceny	8
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	8
7	HODNOCENÍ.....	8
7.1	Hodnotící kritérium	8
7.2	Způsob hodnocení nabídek	8
8	NABÍDKA	9
8.1	Lhůta pro podání nabídek	9
8.2	Forma a obsah nabídky	9
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	9
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	9
9.2	Prohlídka místa plnění.....	10
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	10
9.4	Rozhodnutí o výběru	10
9.5	Rozhodnutí o vyloučení	10
9.6	Rozhodnutí o zrušení.....	10
9.7	Součinnost a uzavření smlouvy	10
9.8	Uveřejnění	10
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	11
10.1	E-ZAK	11
10.2	Komunikace	11
10.3	GDPR	11
10.4	Výhrady zadavatele	12
11	PŘÍLOHY.....	12

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název: **Medicinální plyny a pronájem tlakových lahví pro ZZSPK 2024**

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena rámcová dohoda po skončení zadávacího řízení.

CPV kód:

24111900-4 Kyslík

24111500-0 Lékařské plyny

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: <https://ezak.cnpk.cz/vz00010831>

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předpokládaná hodnota VZ činí 4 668 356,- Kč bez DPH za 12 měsíců plnění.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

Zadávací dokumentace je současně výzvou k podání nabídek podle § 53 odst. 1 ZZVZ.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek medicinálních plynů v odlehčených tlakových lahvích včetně jejich pronájmu pro potřeby přednemocniční neodkladné péče (PNP) Zdravotnické záchranné služby Plzeňského kraje, příspěvkové organizace (dále také „ZZSPK“).

Výsledkem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody (dále také „RD“) v souladu s § 131 a násl. ZZVZ. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to sice na 12 měsíců, s jedním účastníkem zadávacího řízení, který předložil nabídku, jež byla posouzena v rámci hodnocení jako ekonomicky nejvýhodnější, a zároveň splnil další požadavky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Dílní plnění na základě rámcové dohody budou zadávána formou jednotlivých objednávek zadavatele vybranému dodavateli. Kompletní podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v rámcové dohodě.

2.3 Technické podmínky předmětu veřejné zakázky

2.3.1 Technické podmínky dodávky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce doložil kvalitu dodávaných medicinálních plynů, a to jejich registrací vydanou Státním ústavem pro kontrolu léčiv (dále jen „SÚKL“). Dále dodavatel v rámci své nabídky doloží pro všechny druhy nabízených medicinálních plynů prohlášení o shodě vydané SÚKL.

Dodavatel je povinen po celou dobu trvání rámcové dohody nést na své náklady odpovědnost za provádění revizí a značení tlakových lahví, a to dle platných norem a v souladu s platnou právní úpravou.

2.3.2 Specifikace typu tlakové lahve

Zadavatel požaduje dodávky medicinálních plynů a plnění do následujících typů lahví:

- a) 2l lahev – odlehčené provedení lahve s integrovaným redukčním ventilem, množství kyslíku v lahvi cca 0,4 m³
- b) 10l lahev – odlehčené provedení lahve s integrovaným redukčním ventilem, množství kyslíku v lahvi cca 2,2 m³

Pozn.: Množství plynu v lahvi je vztaženo na stav plynu při teplotě 15°C a tlaku 0,1 MPa.

2.3.3 Specifikace rozměrů tlakové lahve

Zadavatel dále stanovuje optimální rozměry tlakových lahví z důvodu instalovaných držáků tlakových lahví v sanitních vozech, neboť rozměrové možnosti těchto držáků jsou limitovány. V souvislosti se skutečností, aby tlakové lahve rozměrově nepřesahovaly instalované držáky, umožňuje zadavatel prohlídku místa plnění, tj. sanitního vozu, v souladu s čl. 9.2 této Zadávací dokumentace (dále také „ZD“), kde bude dodavatelům umožněno vyzkoušení umístění tlakové lahve do držáku.

Zadavatel garantuje bezproblémové umístění tlakových lahví do držáků za dodržení těchto rozměrů:

- a) 2l lahev – šířka cca 10,5 cm (hrdlo cca 11,5 cm), výška cca 50 cm
- b) 10l lahev – šířka cca 14 cm, výška cca 107 cm

2.4 Termín a místo plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to na 12 měsíců.

Termín zahájení plnění VZ: 1. 1. 2024

Termín ukončení plnění VZ: 31. 12. 2024

Místem plnění jsou výjezdové základny ZZSPK a provozovny zadavatele.

2.5 Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

2.6 Části VZ

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

2.7 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku aj.), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá úzkou souvislost s ochranou životního prostředí a environmentálními prvky. Okruh dodavatelů je stejnorodý a postačují zvolené požadavky na základní a profesní způsobilost. Volba environmentálního kritéria by neměla reálný dopad na výběr dodavatele.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami,
- b) měl povolení k distribuci léčivých přípravků vydané SÚKL dle zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o léčivech“).

3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných dodávek

Dodavatel předloží seznam min. 2 významných dodávek, které realizoval v posledních 3 letech. V seznamu budou dodávky označeny minimálně těmito údaji:

- název zakázky
- objednatel
- doba plnění zakázky (datum zahájení, ukončení)
- stručný popis předmětu zakázky
- celková cena zakázky v Kč bez DPH

Významnou dodávkou se rozumí 1 referenční zakázka obdobného charakteru, jejímž předmětem jsou dodávky medicínálních plynů v tlakových lahvích 1 objednateli. Za 1 referenční zakázku lze považovat všechny dodávky 1 objednateli v 1 roce.

Minimální finanční objem všech významných dodávek uvedených v seznamu a realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech přede dnem podání nabídky musí činit alespoň 2 000 000,-Kč bez DPH za 1 rok. Stanovený minimální souhrnný finanční objem musí být naplněn alespoň v 1 roce.

K předložení seznamu významných dodávek může dodavatel využít Přílohu č. 2 této ZD.

3.4 Ostatní ustanovení

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace čestným prohlášením nebo seznamu, zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v kopiích nebo originálech či konvertovaných kopiích před uzavřením smlouvy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ nebo části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Doklady jsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce. K dokladu, který je vyhotoven v jiném jazyce dodavatel připojí prostý překlad tohoto dokladu do českého jazyka.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

3.5 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru rámcové dohody**, která tvoří Přílohu č. 3 ZD. Návrh rámcové dohody je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrhu rámcové dohody, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případně další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu dohody bude tvořit dokument Nabídková cena a Pověřené osoby a místa dodání.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Návrhu rámcové dohody budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Všechny údaje uvedené v konečné dohodě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou rámcovou dohodou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2 Nabídková cena

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný dokument **Nabídková cena**, který tvoří Přílohu č. 1 ZD.

5.3 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Nebude-li nabídka tuto informaci obsahovat, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.4 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

5.5 Pojištění

Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání platnosti rámcové dohody bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností zadavateli jako kupujícímu nebo třetím osobám, a to s pojistnou částkou ve výši minimálně 20 000 000,- Kč na jednu pojistnou událost.

Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání platnosti rámcové dohody bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním léčiv a zdravotnických prostředků, a to s pojistnou částkou ve výši minimálně 20 000 000,- Kč na jednu pojistnou událost.

Dodavatel je před podpisem rámcové dohody v rámci poskytnutí součinnosti povinen doložit doklad prokazující platné pojištění odpovědnosti, přičemž toto pojištění musí být účinné po celou dobu realizace zakázky. Takovým dokladem může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či jiné obdobné potvrzení pojišťovny. Doložení uvedeného dokladu je podmínkou pro uzavření rámcové dohody dle § 104 odst. 1 ZZVZ.

Nezajistí-li dodavatel nepřetržité trvání pojistných smluv v rozsahu uvedeném v tomto článku, je zadavatel oprávněn od rámcové dohody odstoupit.

5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 1 ZD, ve které vyplní barevně označené buňky. Nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek**, které tato příloha obsahuje. Nerespektování příslušné přílohy ZD při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ.

Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel nelimituje výši nabídkové ceny.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

- celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH**, kterou tvoří cena za předpokládaný počet dodávek plných lahví za dobu trvání rámcové dohody, poplatky za předpokládaný počet dodávek za dobu trvání rámcové dohody a cena za dlouhodobý pronájem lahví za dobu trvání rámcové dohody (dále také „K1“)
- dopravné v Kč bez DPH / 1 km** (dále také „K2“)
- krátkodobý pronájem lahví v Kč bez DPH / 1 den pronájmu** (tzv. denní pronájem) (dále také „K3“)
- výše poplatku za mimořádnou objednávku v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku** (dále také „K4“)
- možnost dlouhodobého pronájmu po měsících jako poměrná část ceny ročního pronájmu** (při minimální době dlouhodobého pronájmu 6 měsíců) (dále také „K5“)

Zadavatel stanovuje každému dílčímu hodnotícímu kritériu váhu, a to následovně:

- K1 – váha: 94 %**
- K2 – váha: 2 %**
- K3 – váha: 2 %**
- K4 – váha: 1 %**
- K5 – váha: 1 %**

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek budou porovnány celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

Hodnotitelé budou vycházet při hodnocení nabídek z nabídkových cen a dalších údajů uvedených v Příloze č. 1 této ZD – Nabídková cena. Tyto údaje musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

Určování počtu bodů získaných za dílčí hodnotící kritéria proběhne následujícím způsobem:

- K1 = celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH** s váhou 94 %:

$$K1 = \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH}} * 94$$

- K2 = dopravné v Kč bez DPH / 1 km** s váhou 2 %:

$$K2 = \frac{\text{nejnižší dopravné v Kč bez DPH / 1 km}}{\text{hodnocené dopravné v Kč bez DPH / 1 km}} * 2$$

- K3 = krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den pronájmu** s váhou 2 %:

$$K3 = \frac{\text{nejnižší krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den}}{\text{hodnocený krátkodobý pronájem v Kč bez DPH / 1 den}} * 2$$

- K4 = výše poplatku za mimořádnou objednávku v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku** s váhou 1 %:

$$K4 = \frac{\text{nejnižší poplatek v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku}}{\text{hodnocený poplatek v Kč bez DPH / 1 mimořádnou objednávku}} * 1$$

- K5 = možnost dlouhodobého pronájmu po měsících jako poměrná část ceny ročního pronájmu** s váhou 1

%:

ANO = 1 bod
NE = 0 bodů

Výsledné pořadí hodnocení nabídek se bude rovnat součtu bodů za jednotlivá kritéria K1 až K5 s tím, že **jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů získaných za všechna dílčí kritéria.**

Pozn.: Počet bodů dosažených v rámci jednoho kritéria bude zaokrouhlován na dvě desetinná místa. Obdobně bude postupováno i u výsledného součtu bodů. Bude-li u jakéhokoli kritéria nabídnuta nulová hodnota, bude se pro účely hodnocení brát jako hodnota 0,001.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **26. 10. 2023 do 9:00 hodin.**

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl.2.1. ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (v pracovní dny). Další informace jsou k dispozici ve čl.10.1 ZD.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Obsah nabídky**
- 2) **Nabídková cena** – Příloha č. 1 ZD
- 3) **Prohlášení o kvalifikaci** - Příloha č. 2 ZD
- 4) **Návrh rámcové dohody** – Příloha č. 3 ZD
- 5) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje,
- 6) **Ostatní dokumenty.**

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1. ZD v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou

původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě s kontaktní osobou zadavatele.

Kontaktní osoba pro konání prohlídky místa plnění: Ing. Petr Stehlík, petr.stehlik@zzspk.cz, 777 357 964.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se sanitním vozem a jeho příslušenstvím, zejména s rozměrovými limitacemi instalovaných držáků tlakových lahví. Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel povinen vznést tyto dotazy písemně, a to prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zaslané na adresu administrátora veřejné zakázky v souladu s čl. 9.1 této ZD. Zadavatel dotaz i odpověď zveřejní v detailu této VZ v E-ZAK.

Nejpozdější termín prohlídky musí být 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že rozhodnutí o výběru uveřejní na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí považuje za doručené všem účastníkům.

9.5 Rozhodnutí o vyloučení

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení uveřejní na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí považuje za doručené vyloučenému dodavateli.

9.6 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Rozhodnutí o zrušení bude do 5 pracovních dnů uveřejněno na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD.

9.7 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení prostých kopií, elektronických originálů či konvertovaných kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.8 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek.

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>; https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17) <https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Zadavatel nezvýhodňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Varianty nabídek nejsou přípustné.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

Dodavatel je oprávněn podat námítky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn podat písemnou žádost o poskytnutí informací dle § 40 odst. 3 ZZVZ a § 109 odst. 3 ZZVZ.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Zadávací dokumentace, 4. smlouva, 5. příloha ZD, 6. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Nabídková cena

Příloha č. 2 – Prohlášení o kvalifikaci a OVZ

Příloha č. 3 - Návrh Rámcové dohody

Příloha č. 3a – Příloha RD – Pověřené osoby a místa dodání

V Plzni

MUDr. Bc. Pavel Hrdlička

ředitel

Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje
za zadavatele