



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
MODERNIZACE ODBORNÝCH UČEBEN SOU DOMAŽLICE – STAVEBNÍ PRÁCE ČÁST 1 – UČEBNY DOMAŽLICE – 2. vyhlášení					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/97/CN/23	ČÍSLO JEDNACÍ:	4589/23/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P23V00000580
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10722.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640				
SÍDLO:	Prokopa Velikého 640, Domažlice, 344 01	IČO:	18230083		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Zdeňka Buršíková - ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Olga Humlová				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Štěpánka Hamatová				
E-MAIL:	stepanka.hamatova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	IROP 2021-2027; 43. výzva; registrační číslo projektu CZ.06.04.01/00/22_043/0002026				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka financovaná z operačního programu IROP 2021-2027; 43. výzva;
registrační číslo projektu je CZ.06.04.01/00/22_043/0002026

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>15. 8. 2023 do 10:00 hod.</u>
----------------------------------	---

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 8.2 a 10.1 Výzvy.

Obsah

1	ADMINISTRÁTOR	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Veřejná zakázka	3
2.2	Předmět veřejné zakázky	3
2.3	Místo a termín plnění	4
2.4	Vyhrazená změna závazku	4
2.5	Odpovědné veřejné zadávání	5
2.6	Požadavky Zadavatele na dodržení zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí	5
3	KVALIFIKACE	7
3.1	Základní způsobilost	7
3.2	Profesní způsobilost	7
3.3	Technická kvalifikace	7
3.4	Ostatní ustanovení	7
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
5	POŽADAVKY ZADAVATELE	8
5.1	Jistota	8
5.2	Zadávací lhůta	8
5.3	Varianty nabídky	8
5.4	Harmonogram prací	8
5.5	Pojištění	8
5.6	Požadavky kontrolního orgánu	8
6	NABÍDKOVÁ CENA	9
6.1	Zpracování nabídkové ceny	9
6.2	Mimořádně nízká nabídková cena	9
7	HODNOCENÍ	9
7.1	Hodnotící kritérium	9
7.2	Způsob hodnocení nabídek	9
8	NABÍDKA	9
8.1	Lhůta pro podání nabídek	9
8.2	Forma a obsah nabídky	10
9	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	10
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
9.2	Prohlídka místa plnění	10
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	10
9.4	Rozhodnutí o výběru a zrušení	10
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy	11
9.6	Uveřejnění	11
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	11
10.1	E-ZAK	11
10.2	Komunikace	12
10.3	GDPR	12
10.4	Další informace a výhrady zadavatele	12
11	PŘÍLOHY	13

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Veřejná zakázka „**MODERNIZACE ODBORNÝCH UČEBEN SOU DOMAŽLICE – STAVEBNÍ PRÁCE**“ je zakázkou malého rozsahu na stavební práce, zařazenou do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek, rozdělenou na dvě části zadávané v samostatných poptávkových řízeních.

V tomto poptávkovém řízení je zadávána **ČÁST 1 – UČEBNY DOMAŽLICE – 2. vyhlášení**. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

CPV kód:	název:
45000000-7	Stavební práce
45214000-0	Stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu
45450000-6	Ostatní dokončovací stavební činnosti
45310000-3	Elektroinstalační práce

URL odkaz v E-ZAK:

na veřejnou zakázku „MODERNIZACE ODBORNÝCH UČEBEN SOU DOMAŽLICE – STAVEBNÍ PRÁCE“
https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10510.html

na část veřejné zakázky „část 1 – učebny Domažlice – 2. vyhlášení“
https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10722.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky vč. projektové dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Zadavatel stanovil základní předpokládanou hodnotu této části VZ na základě zpracované projektové dokumentace.

Celková předpokládaná hodnota této části VZ činí: 1 195 750,- Kč bez DPH.

Limitace nabídkové ceny:

Nabídková cena není limitována.

Zpracovatel projektové dokumentace:

Ing. Zbyněk Wolf
IČO: 73374792
sídlo: Hradská 79, 344 01 Domažlice

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Jedná se o stavební úpravy a modernizaci učebny IT v budově Středního odborného učiliště ve městě Domažlice.

Ve stávající učebně IT (místnost 2.39) jsou navrženy drobné stavební úpravy a rozšíření učebny o místnosti 2.37 a 2.38. Místnost IT bude rozšířena také o vstupní prostor, který je ve stávajícím stavu součástí chodby. Nově bude tento prostor oddělen příčkou se vstupními dveřmi do učebny, dle vzoru okolních tříd. Stávající dělicí konstrukce mezi zmíněnými místnostmi bude kompletně odstraněna po celé výšce podlaží. Podlahová konstrukce stávající učebny bude zdvojnásobena novou podlahovou konstrukcí. Celoprosklenou stěnou s prosklenými dveřmi bude oddělena část učebny pro umístění 5ti-osé frézy, sloužící pro výuky oboru „Mechanika seřizovač“.

Veškeré stávající rozvody silnoproudu a slaboproudu budou demontovány a nově realizovány v husích krcích v podlaze a následně budou zasekány do zdi v místě přívodu ke krabičkám. V místnosti je navržena podstropní klimatizace s chladícím výkonem min. 3kW. Venkovní jednotka bude umístěna na fasádě objektu. Je navržena také výměna stávajícího umyvadla s keramického obkladu v rozměrech 600/300 mm. V učebně bude provedena kompletní výmalba omyvatelnou barvou ve dvou vrstvách a závěrečný úklid.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3 Výzvy) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

2.3 Místo a termín plnění

Místo plnění

Střední odborné učiliště – učebny elektrotechniky

Obec: Domažlice

Katastrální území: Domažlice [630853]

Statistický kód LAU 1: CZ0321 - okres Domažlice

Stavba na pozemku: 1111/1 – zastavěná plocha a nádvoří

Adresa místa plnění: Prokopa Velikého 640, Týnské Předměstí, 344 01 Domažlice

Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení
výstavby:

Staveniště bude zhotoviteli předáno do 5 dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště. Objednatel vyzve zhotovitele k převzetí staveniště bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Termín dokončení díla: nejpozději do 110 kalendářních dní od předání staveniště

2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- b) **navýšení ceny za dílo** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část stavebních prací tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části stavebních prací.

2.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- Zadavatel rozdělil zakázku na dvě části zadávané v samostatných poptávkových řízeních a tím umožnil účast i malým a středním regionálním firmám.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu, když požaduje původní energeticky náročná osvětlovací tělesa učebny nahradit novými s LED zdroji. Spotřeba energie na osvětlení učebny se tím sníží.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje inovační aspekty. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění.

2.6 Požadavky Zadavatele na dodržení zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí

Jedná se o do dotovanou veřejnou zakázku. Úspěšné čerpání dotace je podmíněno splněním požadavků IROP na dodržení zásad DNSH (zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí) uvedených ve Specifických pravidlech dotace.

U této zakázky je nutné dodržet následující parametry a postupy a dílo realizovat v souladu s dokumenty IROP, které jsou přílohou č. 5 této Výzvy:

Udržitelné využívání a ochrana vodních zdrojů:

Pro instalována zařízení k využívání vody, bude uvedena spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU:

- umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok vody 6 litrů/min;

Žadatel požaduje po dodavateli stavby doložit pro instalovaná zařízení doklad prokazující splnění požadovaného parametru.

Opatření týkající se předcházení odpadů předepsané ve studii proveditelnosti zpracované k tomuto projektu Regionální rozvojovou agenturou Plzeňského kraje, o.p.s.; datum zpracování 11/2022:

- Demontáže budou prováděny ručně postupným rozebíráním. Demontovaný materiál bude vytríděn. Původce odpadu je povinen nakládat s odpadem dle požadavků zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech v platném znění a přílohy č. 24 k vyhlášce č.273/2021 Sb., o podrobnostech s nakládáním s odpady v platném znění. Povinností původců odpadů je odpady shromažďovat utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií (vyhláška č. 8/2021 Sb. o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů) a zajištění přednostního využití odpadů. Odpady, které zhotovitel sám nemůže využít, nebo odstranit v souladu se zákonem o odpadech,

budou předány k využití osobě oprávněné k jejich převzetí dle zákona o odpadech. Odpady budou zabezpečeny před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem.

Plán přípravy:

maximální produkované množství a druhy odpadů při výstavbě a jejich likvidace – učebna IT č. 85–pracoviště SOU Domažlice v Domažlicích.

Předběžné řazení odpadů

Kód druhu	Název druhu odpadu	Likvidace	Kategorie odpadu	Množství [t]
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek	1	N	0,01
170411	Kabely neuvedené pod 17 04 010	2	O	0,02
200101	Papír a lepenka (sběrový papír)	3	O	0,01
17 01 02	Cihly	4	O	5,60
17 01 03	Tašky a keramické výrobky	4	O	0,0

Popis likvidace

1 – likvidace nebezpečného odpadu oprávněnou firmou

2 – předání kabelů k recyklaci energetickým zpracováním

3 – předání odpadu k recyklaci oprávněnému subjektu

4 – odpad předat oprávněnému subjektu s recyklační linkou k vytvoření recyklátu

Celková hmotnost odpadů určených k recyklaci = 5,66 t z celkového množství 5,66 t = 100 %

Veškeré odpady vznikající během výstavby stavby budou likvidovány předepsaným způsobem v souladu se zákonem č 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění. Likvidace jednotlivých odpadů vychází z předpisů a směrnic Ministerstva zdravotnictví a sociálních věcí ČR a Hlavního hygienika ČR. Řídí se rovněž Kategorizací a katalogem odpadů, vyhlášenými vyhláškou č. 381/2001Sb.(Katalog odpadů), podle zákona o odpadech č. 185/2001Sb, ve znění pozdějších předpisů a dle Vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů. Odpady vzniklé při realizaci stavby je nutné využít nebo zneškodnit dle zásad stanovených zákonem č.185/2001 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů. Recyklovatelný odpad musí být nabídnut k recyklaci v recyklačním zařízení, spalitelný odpad musí být nabídnut ke spálení do spalovny komunálních odpadů a ostatní odpad uložené na povolenou, řízenou a zabezpečenou skládku.

Zadavatel požaduje po dodavateli stavby, aby při nakládání se stavebním a demoličním odpadem nakládal výše uvedeným způsobem a v souladu s dokumenty IROP, které jsou přílohou č. 5 Výzvy.

Potvrzení o předání stavebního a demoličního odpadu k recyklaci do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu předá dodavatel stavby zadavateli v rámci předání dokončené stavby společně s dokumentem, který potvrzuje, že provozovatel zařízení má k takovéto činnosti potřebné oprávnění.

Dále Zadavatel požaduje po dodavateli stavby, aby:

- při bourání a demontážích postupoval v souladu s předpisy bezpečnosti práce a s ohledem na životní prostředí a provoz školy;
- co nejvíce eliminoval vznikající prach a hluk a koordinoval stavební práce s provozem objektu;
- při stavebních úpravách, tam kde mohou konstrukce přijít do styku s uživateli, použil pouze takové materiály nebo prvky, které v souladu s podmínkami uvedenými v příloze XVII nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006) uvolňují méně než |0,06mg formaldehydu na m³materiálu nebo prvku 0,001mg jiných karcinogenních těkavých organických sloučenin kategorie 1A a 1B na m³ materiálu nebo prvku.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním dle přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon) „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“
NEBO
živnostenským oprávněním dle přílohy č. 1 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon) „**Zednictví**“ a zároveň „**Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**“ a zároveň „**Montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel**“.

3.3 Technická kvalifikace

- A. Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Výzvy – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;
- B. Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 4 Výzvy **doloží seznam stavebních prací**, které realizoval v posledních **třech letech** před zahájením tohoto poptávkového řízení. Účastník uvede **minimálně tři různé referenční stavby na provedení výstavby či stavebních úprav budov**, přičemž hodnota každé z referenčních staveb musí činit **alespoň 500.000,- Kč bez DPH**. Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele. V Příloze č. 4 účastník čestně a pravdivě prohlásí, že uskutečnil uvedené referenční zakázky (stavební práce), v rozsahu požadovaném zadavatelem, řádně, odborně a včas.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení**, seznamu či kopií požadovaných dokladů (např. certifikáty, apod.) nebo odkazem na veřejný rejstřík. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno, bude však požadováno podepsání tohoto prohlášení před podpisem smlouvy. Zadavatel proto doporučuje podepsat prohlášení už v nabídce pro urychlení dalšího postupu. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií dokladů o kvalifikaci, které nebyly požadovány v nabídce, před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Účastník poptávkového řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení uchazeče.

Přílohu smlouvy bude tvořit oceněný Soupis prací a výkaz výměr, který účastník zpracuje dle čl. 6.1 Výzvy a předloží jej v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP, platnou verzí Přílohy č. 3 těchto Pravidel – Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro aktuální programové období.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel vzhledem k tomu, že nepožaduje poskytnutí jistoty, nestanovuje zadávací lhůtu.

5.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5.4 Harmonogram prací

Zadavatel nepožaduje vypracování harmonogramu prací.

5.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle Smlouvy o dílo (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši **min 2 milióny Kč (dva milióny Kč)**.

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění.** (*Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.*)

5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Veřejná zakázka se řídí Obecnými pravidly IROP 2021-2027 a Specifickými pravidly 43. výzvy, které jsou dostupné na:

<https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty>

Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost během poptávkového řízení a po uzavření smlouvy, pokud jej zadavatel požádá v souvislosti s kontrolou dotačního programu. Dodavatel poskytne součinnost také při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu minimálně 10 let od finančního ukončení projektu (minimálně však do 31. 12. 2035).

Dodavatel je povinen minimálně po tuto dobu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Výzvě stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací a výkazu výměr (vyplněním jednotkových cen u všech položek položkového rozpočtu), který je obsažen v Příloze č. 3 Výzvy. Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky výkazu výměr a soupisu prací. Oceněný soupis prací a výkaz výměr (položkový rozpočet) bude součástí nabídky.

6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny**.

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v krycím listu nabídky. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne o nejvýhodnější nabídce dřívější doba podání nabídky.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky a splnění kvalifikačních požadavků, potom zadavatel rozhodne o výběru.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 této Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **příloha č. 1 Výzvy – Krycí list nabídky** vč. uvedení hodnocených údajů (vyjma nabídkové ceny);
- 2) **příloha č. 3 Výzvy – vyplněný soupis prací – položkový rozpočet**;
- 3) **příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** – doplněné o všechny zadavatelem požadované údaje – vyznačené žlutě;

9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění v termínu **7. 8. 2023 od 8:00 do 11:00 hod.**

Sraz zájemců o prohlídku u hlavního vstupu do budovy školy - Prokopa Velikého 640, Domažlice.

Na prohlídku se nejpozději den předem objednejte u osoby pověřené organizací prohlídky:

Ing. Miroslav Soukup, email: miroslav.soukup@soudom.cz.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Výzvy k podání nabídky, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu administrátora uvedený v hlavičce Výzvy, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Zadavatel může vyloučit dodavatele z poptávkového řízení, pokud nabídka nesplňuje zadávací podmínky nebo pro nezpůsobilost, v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. V případě zrušení poptávkového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení poptávkového řízení stejným způsobem, jakým toto poptávkové řízení zahájil.

Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy. V rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dodavatel doloží seznam poddodavatelů, kteří se budou účastnit realizace veřejné zakázky. Následná změna poddodavatele je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Podmínkou poskytovatele dotace je, aby příjemce uchovával veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu deseti let, ale minimálně do 31. 12. 2035. Po uplynutí této doby bude spis skartován.

Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4 Další informace a výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyloučení účastníka z poptávkového řízení bude postupováno v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

V případech, kdy zadávací podmínky obsahují přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění. Upozornění na možnost nabídnout rovnocenné řešení je uvedeno u každého takového odkazu.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. pravidla operačního programu, 3. Směrnice RPK, 4. Výzva k podání nabídky, 5. smlouva, 6. přílohy Výzvy, 7. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku ze smlouvy, bude postupováno v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje (CNPK), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Krycí list
Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3 Projektová dokumentace vč. soupisu prací a výkazu výměr
Příloha č. 4 Prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a k OVZ
Příloha č. 5 Dokumenty IROP:
- Informace Řídicího orgánu IROP pro žadatele a příjemce ohledně požadavků kladených v projektu na připravenost k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití stavebního a demoličního odpadu
 - Implementace zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí (DNSH) a prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu v projektech IROP 2021-2027

V Domažlicích

31. 7. 2023



Mgr. Zdeňka Buršíková
ředitelka

Střední odborné učiliště, Domažlice,
Prokopa Velikého 640 ①
IČ: 18230083, tel.: 379 410 622
Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice
www.soudom.cz

Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640

za zadavatele