

<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK</b>	
Zadavatel:	Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace
vedený:	u Krajského soudu v Plzni, složka Pr 684
Sídlo:	Klatovská třída 2960/200i, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČO:	45333009
Zastoupený:	MUDr. Bc. Pavlem Hrdličkou, ředitelem
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Stehlik; email: <a href="mailto:petr.stehlik@zzspk.cz">petr.stehlik@zzspk.cz</a> ; tel.: +420 777 357 964
Detail VZ v E-ZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/vz00010471">https://ezak.cnpk.cz/vz00010471</a>
<b>NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	
<b>Pracovní obuv pro výjezdové skupiny ZZSPK 2023</b>	
Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zařazená do III. skupiny dle Směrnice RPK č. 2/2022 o zadávání veřejných zakázek, která je mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	

Zadavatel **vyzývá** dodavatele **k podání nabídky** na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.

## 1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek bezpečnostní pracovní obuvi pro výjezdové skupiny ZZSPK včetně jejich přímého závozu na jednotlivé výjezdové základny ZZSPK. Dodávky budou uskutečňovány na základně dílčích objednávek.

Délka záruční lhůty na předměty plnění musí činit min. 24 měsíců.

**První dodávka – celkem 700 ks obuvi** - bude probíhat ihned po uzavření Rámcové dohody, v souladu s čl. 5 Přílohy č. 3 ZD - Návrh smlouvy.

**Další dodávky** (celkem cca 400 ks obuvi) budou realizovány průběžně po dobu trvání Rámcové dohody.

Výsledkem veřejné zakázky bude uzavření rámcové dohody (dále také „RD“) na dobu určitou, a sice 3 let.

Předpokládané objemy za 3 roky jsou uvedeny v příloze č. 5 výzvy.

### 1.1 Termín plnění

Předmět veřejné zakázky bude průběžně dodáván na jednotlivé výjezdové základny ZZS PK dle podmínek uvedených v RD po dobu 3 let.

### 1.2 Místo plnění

Místem plnění jsou jednotlivé výjezdové základny ZZS PK dle přílohy č. 7 výzvy.

### 1.3 Předpokládaná hodnota

Celková předpokládaná hodnota (za 1150 ks obuvi) za 3 roky činí ..... **1 980 000,- Kč bez DPH**

## 2 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

### 2.1 Základní způsobilost

Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy, které bude vyplněno a podepsáno oprávněnou osobou.

## 2.2 Profesní způsobilost

Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy, v němž doplní údaje o zápisu v obchodním rejstříku (pokud je v něm zapsán) a živnostenském oprávnění. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou.

## 2.3 Technická kvalifikace

Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy; doplní seznam min. 2 významných zakázek s obdobným předmětem plnění, které realizoval v posledních 3 letech před počátkem lhůty pro podání nabídek, s uvedením názvu zakázky, označení objednatele, popisu plnění, doby realizace a celkové ceny.

Celkový rozsah všech předložených významných zakázek musí činit **min. 500.000,- Kč bez DPH/rok**.

Za zakázku s obdobným předmětem plnění se považují dodávky pracovní obuvi.

## 3 TECHNICKÉ PODMÍNKY A DALŠÍ POŽADAVKY

**Dodavatel v nabídce uvede technickou specifikaci nabízených výrobků, a to nejméně v rozsahu stanoveném v příloze č. 6 výzvy, kdy doplní naznačenou tabulku skutečnými údaji o nabízených produktech.** Dodavatel může technickou specifikaci rozšířit o další údaje.

V případě, že by zadávací podmínky obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takových případech výslovně umožňuje pro plnění VZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

### 3.1 Technická specifikace

Pevná, nízká pracovní obuv pro každodenní používání, která je vhodná do vnitřních i venkovních prostorů, též vhodná pro řízení motorového vozidla.

- 1) Ochranná úroveň - Ultra lehká bezpečnostní S3 polobotka
- 2) Obuv s uzavřenou patní částí
- 3) Odolnost proti uklouznutí
- 4) Absorpce energie v oblasti paty
- 5) Antistatická obuv
- 6) Odolnost podešve proti pohonným látkám
- 7) Obuv s podešví odolávající kontaktnímu teplu do 300°C
- 8) Bezpečnostní tužinka pro ochranu prstů
- 9) Odolnost proti propíchnutí podešve
- 10) Obuv s reflexními prvky
- 11) Antistatická obuv s ESD vlastnostmi
- 12) Svršek obuvi odolný proti vodě
- 13) Obuv s TPU ochranou paty a komfortním polstrováním v oblasti achilovky a pod kotníkem
- 14) Obuv s dezénovou podešví
- 15) Obuv musí být označena na etiketě (štítku) uvnitř obuvi:
  - a. velikost obuvi
  - b. identifikační označení výrobce
  - c. typové označení výrobku
  - d. datum výroby nebo číslo výrobní šarže
- 16) vrchový materiál: TPU (termoplastický polyuretan) + hydrofobní textilie
- 17) podšívka: textilie

*Obrázek je nezávazný  
- informativní*



- 18) stélka: anatomicky tvarovaná gelová
- 19) podešev: pryž
- 20) tužinka a planžeta: NANO s karbonovými vlákny /kevlar - díky které tužinka disponuje velmi lehkou váhou.
- 21) Obuv vybavena (místo tkaniček) utahovacím rychlošněrovacím systémem (otočné zapínání) pro lepší pohodlí a bezpečí, které především šetří čas výjezdovým posádkám při rychlém zásahu
- 22) Provedení UNISEX
- 23) Velikostní sortiment obuvi nejméně 36 - 48
- 24) Převažující barva černá
- 25) Prohlášení o shodě
- 26) splňuje normu EN ISO 20345:2011

### 3.2 Vzorky

Dodavatel předloží vzorky nabízených produktů dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 výzvy.

Vzorky musí být doručeny do sídla zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Vzorky budou předloženy odděleně od nabídky, ale jejich obal musí být řádně označen textem „**VZORKY**“, **názvem veřejné zakázky a identifikací dodavatele**.

Dodavatel v nabídce uvede, zda bude vyžadovat vrácení vzorků po skončení řízení, nebo zda je ponechá zadavateli bez nároku na náhradu nákladů (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 2 výzvy). Bude-li dodavatel vyžadovat vrácení vzorků, budou dostupné pouze k osobnímu převzetí 1 měsíc po ukončení řízení (uzavření smlouvy / zrušení řízení). Vzorky mohou být podrobeny testům, v rámci nichž může dojít k jejich poškození/znehodnocení. Za poškozené/znehodnocené vzorky nebude zadavatel vydávat žádnou náhradu.

### 3.3 Poddodavatelé

Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, pokud bude VZ plnit prostřednictvím jiných osob. Je možné využít vzor v Příloze č. 2 Výzvy. Jestliže dodavatel zakázku provede jen vlastními silami, nemusí seznam předkládat.

## 4 ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

### 4.1 Sociální odpovědné veřejné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky sociálně odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  1. využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;

2. tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  3. předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  4. předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který je součástí Přílohy č. 2 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

#### 4.2 Environmentální odpovědné veřejné zadávání

Tyto aspekty nebyly zohledněny, neboť to není z hlediska předmětu VZ efektivní ani účelné.

#### 4.3 Inovativní odpovědné veřejné zadávání

Tyto aspekty nebyly zohledněny, neboť to není z hlediska předmětu VZ efektivní ani účelné.

### 5 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy.

Nabídková cena bude také doplněna do strukturované nabídkové ceny, která tvoří přílohu č. 5 Výzvy.

Celková nabídková cena bude doplněna do návrhu RD, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy.

**Jednotková cena páru obuvi nesmí přesáhnout částku 1.800,- Kč bez DPH.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s dodáním a celkovou realizací VZ.

### 6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu RD, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy.

Dodavatel v návrhu RD dále vyplní pouze vyznačené části, doplní nabídkovou cenu a jako přílohu přiloží nabízenou technickou specifikaci, ceník a dodací místa.

### 7 NABÍDKA

Dodavatel podává nabídku **výhradně v elektronické podobě**.

Nabídka musí být podána v českém, příp. slovenském jazyce.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Varianty nabídky jsou nepřipustné.

#### 7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 3.5.2023 do 10:00 hodin**.

## 7.2 Podání nabídek v elektronické podobě

**Nabídku** podává dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, a to v detailu této VZ uvedeném výše. Pokyny k podání nabídky a informace o E-ZAK jsou v Příloze č. 4 Výzvy.

## 7.3 Obsah nabídky

- krycí list nabídky,
- návrh smlouvy,
- prohlášení o kvalifikaci,
- strukturovaná nabídková cena,
- nabízená technická specifikace min. dle přílohy č. 6 výzvy,
- seznam poddodavatelů,
- prohlášení o vzorkách,
- **vzorky (odděleně od nabídky).**

## 8 HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovil pro výběr dodavatele kritérium ekonomické výhodnosti nabídky, kdy hodnocena bude **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Jestliže podá nabídku neplátce DPH, bude jeho nabídka porovnána s nabídkami plátců v Kč včetně DPH. **Neplátce DPH je povinen tuto skutečnost uvést v krycím listu nabídky.**

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládaný objem dodávek za období 3 let.

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel může požádat o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost zašle dodavatel zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel se vyjádří do 2 pracovních dnů po doručení, a to tak, že vysvětlení uveřejní v detailu této VZ v E-ZAK.

### 9.2 Rozhodnutí o výběru, o vyloučení, o zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí bude uveřejněno na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK.

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli prostřednictvím zprávy v E-ZAK.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu. Rozhodnutí bude uveřejněno na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK.

## 10 VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních

dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- b) **navýšení ceny** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení předpokládaného zahájení termínu realizace plnění**, pokud dojde k průtahům v poptávkovém řízení. Stanovená dodací lhůta zůstane zachována.
- d) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část plnění VZ tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části plnění VZ.

## 11 DALŠÍ INFORMACE

Zadávací lhůta, po kterou je dodavatel nabídkou vázán, je stanovena v délce 3 měsíců.

Kontrolu a hodnocení nabídek provede zadavatel, nebo jím ustanovená komise.

**Otevírání obálek je neveřejné.**

Po skončení poptávkového řízení zadavatel uveřejní na svém profilu v E-ZAK Záznam o poptávkovém řízení.

Zadavatel je povinen uveřejnit smlouvu vč. příloh v Registru smluv.

Další pokyny a informace o poptávkovém řízení jsou obsaženy v Příloze č. 4 Výzvy.

## 12 PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Vzorové formuláře
3. Návrh smlouvy
4. Pokyny zadavatele
5. Strukturovaná nabídková cena a Ceník
6. Technická specifikace dodavatele
7. Dodací místa

V Plzni

**MUDr. Bc. Pavel Hrdlička**

ředitel

Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace